



АДМИНИСТРАЦИЯ МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

26.05.2025 №132-рг

с. Марёво

О подготовке и проведении отопительного периода 2025/2026 года

В целях обеспечения своевременной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства области к предстоящему отопительному периоду 2025/2026 года, повышения качества предоставления услуг населению и другим потребителям:

1. Создать при Администрации Маревского муниципального округа (далее-Администрации округа) межведомственную комиссию по подготовке и проведению отопительного периода 2025/2026 года (далее-межведомственная комиссия) в прилагаемом составе (приложение к распоряжению).

2. Межведомственной комиссии:

2.1. Обеспечить координацию проведения предзимних работ с учетом их своевременного завершения к началу отопительного периода;

2.2. Организовать в течение подготовительного периода (май-сентябрь 2025 года) проведение заседаний межведомственной комиссии с рассмотрением вопросов о ходе подготовительных работ к отопительному периоду потребителей тепловой энергии и теплоснабжающих организаций.

3. Рекомендовать теплоснабжающим организациям:

3.1. Разработать план подготовки к отопительному периоду, который должен содержать результаты анализа прохождения трех прошлых отопительных периодов, в том числе схемные, режимные и погодные условия, возникшие в текущий отопительный период, аварийные ситуации, особенности функционирования объектов теплоснабжения и их оборудования (при наличии) не позднее 15 апреля 2025 года;

3.2. Направить план подготовки к отопительному периоду в течение 5 рабочих дней со дня его утверждения (при принятии решения о разработке и утверждении плана подготовки к отопительному периоду) в Администрацию муниципального округа;

3.3. Разместить план подготовки к отопительному периоду на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии) не позднее 5 рабочих дней со дня его утверждения. В случае отсутствия указанного официального сайта направить план подготовки к отопительному периоду в сроки, указанные в настоящем пункте, в Администрацию муниципального округа для размещения на

официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней со дня его утверждения.

3.4. Обратиться в министерство жилищно - коммунального хозяйства и топливно - энергетического комплекса Новгородской области (далее - министерство) за утверждением нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии;

3.5. Обеспечить к началу отопительного периода 2025/2026 года создание запасов топлива в объемах не менее нормативных, установленных в соответствии с Порядком;

3.6. Организовать в установленные сроки представление отчетности по форме № 1-ЖКХ в Администрацию муниципального округа;

3.7. Информировать Администрацию муниципального округа о: готовности к работе в зимних условиях до 26 сентября 2025 года; проведении отопительного периода 2025/2026 года до 05 июня 2026 года.

4. Рекомендовать потребителям тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения и которые приобретают тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках, в том числе владельцам встроенных и встроенно-пристроенных нежилых помещений в многоквартирных домах, чьи теплопотребляющие установки подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения по отдельному тепловому вводу, - в отношении теплопотребляющих установок, инженерных коммуникаций (в том числе тепловых сетей при наличии таких сетей), принадлежащих указанным лицам на праве собственности или ином законном основании, за исключением теплопотребляющих установок и инженерных коммуникаций жилых домов (домовладений) выполнять мероприятия плана подготовки к отопительному периоду единой теплоснабжающей организации в части, касающейся подготовки оборудования индивидуальных тепловых пунктов и внутренних систем теплопотребления к отопительному периоду.

5. Рекомендовать управляющим организациям, обслуживающим организациям при условии осуществления ими деятельности по управлению, содержанию многоквартирных домов - в части теплопотребляющих установок, инженерных коммуникаций (в том числе тепловые сети при наличии таких сетей) и иного общедомового имущества, обслуживающих более одного жилого и (или) нежилого помещения в многоквартирном доме (в том числе котельные, бойлерные, элеваторные узлы), обязанность по содержанию и (или) техническому обслуживанию, и (или) ремонту, и (или) эксплуатации которого возложена на соответствующих лиц договором либо требованиями статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также лицам, с которыми в соответствии с частью 1 статьи 164 Жилищного кодекса Российской Федерации собственниками помещений в многоквартирном доме заключены договоры оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в целях надлежащего содержания и (или) ремонта внутридомовой системы отопления в многоквартирном доме, или председателя совета многоквартирного дома в случае, если собственниками помещений в

многоквартирном доме не принято решение о заключении таких договоров, или муниципальными образованиями в случае если, способ управления многоквартирным домом не выбран или выбранный способ управления не реализован, - в части теплотребляющих установок, инженерных коммуникаций (в том числе тепловые сети при наличии таких сетей) и иного общедомового имущества, обслуживающего более одного жилого и (или) нежилого помещения в многоквартирном доме (в том числе котельные, бойлерные, элеваторные узлы), обязанность по содержанию и (или) техническому обслуживанию, и (или) ремонту, и (или) эксплуатации которого возложена на соответствующих лиц договором либо требованиями жилищного законодательства:

5.1. Разработать план подготовки к отопительному периоду, который должен содержать результаты анализа прохождения трех прошлых отопительных периодов, в том числе схемные, режимные и погодные условия, возникшие в текущий отопительный период, аварийные ситуации, особенности функционирования объектов теплоснабжения и их оборудования (при наличии) не позднее 30 апреля 2025 года. Для синхронизации сроков выполнения работ и мероприятий, требующих отключения горячего водоснабжения, заполнения теплотребляющих установок и тепловых сетей сетевой водой после выполнения ремонтных работ план подготовки к отопительному периоду должен быть синхронизирован с планами подготовки к отопительному периоду с теплоснабжающими организациями и теплосетевыми организациями, а также согласован с единой теплоснабжающей организацией, при этом сроки согласования не должны превышать 15 рабочих дней со дня получения единой теплоснабжающей организацией плана подготовки к отопительному периоду на рассмотрение.

5.2. Разработать до 30 апреля 2025 года планы (графики) текущего и капитального ремонта систем центрального отопления жилых домов, согласовать планы (графики) с теплоснабжающими организациями и представить на утверждение в Администрацию муниципального округа;

5.3. Представить до 16 сентября 2025 года информацию о наличии паспортов обеспечения готовности к отопительному периоду многоквартирных домов в инспекцию государственного жилищного надзора и лицензионного контроля Новгородской области.

6. Рекомендовать руководителям организаций, имеющих на своем балансе котельные, отапливающие жилищный фонд и объекты социального назначения, принять меры по подготовке к работе в отопительный период 2025/2026 года резервных топливных хозяйств котельных, для которых предусмотрены резервные виды топлива, установленные топливным режимом, и созданию нормативных запасов топлива.

7. Обеспечить готовность к отопительному периоду:

7.1. Теплоснабжающим и теплосетевым организациям - в соответствии с пунктом 9 раздела II Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 года № 2234 (далее - Правила);

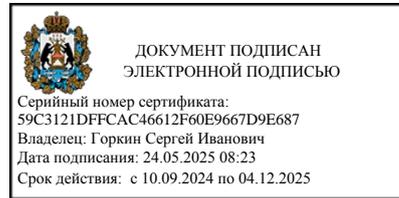
7.2. Владельцам тепловых сетей, не являющихся теплосетевыми организациями – в соответствии с пунктом 10 раздела II Правил;

7.3. Лицам, указанным в пункте 5, 6 - в соответствии с пунктом 11 раздела II Правил.

8. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации Марёвского муниципального округа Голубеву Н.В.

9. Опубликовать распоряжение в муниципальной газете «Маревский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Маревского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа



С.И.Горкин

УТВЕРЖДЁН
распоряжением Администрации
муниципального округа
26.05.2025 №132-рг

**Состав комиссии по подготовке
и проведению отопительного периода 2025/2026 года**

Голубева Н.В.	заместитель Главы Администрации муниципального округа, председатель комиссии
Шувалова М.Р.	заведующий отдела ЖКХ, дорожного хозяйства и транспорта, заместитель председателя комиссии
Лосева И.Н.	главный служащий отдела ЖКХ, дорожного хозяйства и транспорта, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Данилов Д.Г.	директор ООО «Марёвский водоканал» (по согласованию)
Бойцов А.А.	начальник Марёвского округа теплоснабжения (по согласованию)
Васильев В.Е.	начальник ПО «Валдайские электрические сети» филиала ПАО «МРСК Северо-запада» «Новгородэнерго» (по согласованию)
Васильева И.Е.	заместитель председателя Социального комитета Администрации муниципального округа - заведующий отделом образования
Ершова С.А.	председатель социального комитета Администрации муниципального округа
Иванова М.В.	заведующий отделом культуры и спорта Социального комитета Администрации муниципального округа
Лупанова А.М.	директор ОБУСО «Марёвский комплексный центр социального обслуживания населения» (по согласованию)
Румянцева Л.В.	заместитель Главы территориального отдела Администрации муниципального округа
Кадиров К.К.	главный врач ГОБУЗ «Марёвская ЦРБ» (по согласованию)
Фёдорова М.Ф.	Глава территориального отдела Администрации муниципального округа
представитель	Северо-Западного управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию)
представитель	АО «Газпром газораспределение Великий Новгород» (по согласованию)
представитель	инспекции государственного жилищного надзора и лицензионного контроля Новгородской области (по согласованию)
представитель	ООО «Жилищник» (по согласованию)