Периодическое печатное издание – муниципальная газета

№ 16 (83)

Пятница,

18 октября 2024 года

**МАРЁВСКИЙ ВЕСТНИК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20.09.2024 № 333

с. Марёво

**О порядке сбора, обмена и учета информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций**

**природного и техногенного характера на территории Марёвского муниципального округа**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 марта 1997 года № 334 «О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Администрации Новгородской области от 02.07.1998 № 269 «О порядке сбора, обмена и учета информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории области», Администрация Марёвского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сбора, обмена и учета информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Марёвского муниципального округа.

2. Отделу по мобилизационной подготовке, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Администрации муниципального округа оказывать методическую помощь и контроль в организации сбора, обмена и учета информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера ЕДДС муниципального округа.

3. ЕДДС Марёвского муниципального округа обеспечить своевременное доведение информации о прогнозируемых чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и об изменении обстановки до заинтересованных органов управления и организаций, силы которых привлекаются при ликвидации угрозы или последствий чрезвычайных ситуаций.

4. Рекомендовать руководителям объектовых звеньев муниципального звена областной территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Марёвского муниципального округа внести необходимые изменения в формализованные документы по сбору, обмену и учету информации об угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территориях подведомственных организаций в соответствии с настоящим постановлением.

5. Признать утратившим силу постановление Администрации Марёвского муниципального округа от 21.07.2022 № 271 **«**Об утверждении Положения о порядке сбора, обмена и учета информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Марёвского муниципального округа».

6. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Марёвский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Марёвского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа С.И. Горкин**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

муниципального округа

от 20.09.2024  № 333

**Положение о порядке сбора, обмена и учета информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций**

**природного и техногенного характера на территории Марёвского муниципального округа**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлениями Правительства Российской Федерации от 24 марта 1997 года № 334 «О Порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», областным законом от 08.02.96 № 36-ОЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и определяет основные правила сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Марёвского муниципального округа (далее информация).

2. Информация содержит сведения о прогнозируемых и возникших авариях, происшествиях и чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее ЧС) и их последствиях, мерах по защите населения и территорий, ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ, силах и средствах, задействованных для ликвидации ЧС, о радиационной, химической, медико-биологической, взрывной, пожарной и экологической безопасности на соответствующих объектах и территориях муниципального округа, о деятельности органов местного самоуправления и организаций в области защиты населения и территорий от ЧС, составе и структуре сил и средств, предназначенных для предупреждения и ликвидации ЧС, в том числе сил постоянной готовности, о создании, наличии, использовании и восполнении финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС.

Информация подразделяется на оперативную и плановую.

К оперативной информации относятся сведения о прогнозируемых и (или) возникших ЧС и их последствиях, сведения о силах и средствах единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее РСЧС) постоянной готовности, привлекаемых для предупреждения и ликвидации ЧС, а также об их деятельности, направленной на предупреждение и ликвидацию ЧС.

К плановой информации относятся сведения об административно- территориальных образованиях, об организациях и их деятельности, необходимые для заблаговременного планирования мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС. В плановую информацию в обязательном порядке включаются данные о численности населения административно-территориальных образований и работников организаций.

3. Источниками информации на территории муниципального округа являются:

организации, осуществляющие наблюдение и контроль за состоянием окружающей природной среды, обстановкой на потенциально опасных объектах и прилегающих к ним территориях;

организации независимо от форм собственности, технологические процессы на которых могут представлять угрозу возникновения ЧС;

контрольные (надзорные) органы;

организации систем жизнеобеспечения населенных пунктов;

аварийно-спасательные, аварийные и пожарные службы и формирования;

общественные организации и граждане.

Перечень организаций – источников информации муниципального уровня и состав представляемой информации определены в приложении к настоящему Положению.

4. Сбор и обмен информацией осуществляются Администрацией муниципального округа и организациями в целях принятия мер по предупреждению и ликвидации ЧС, оценки их последствий, информирования и своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникших ЧС, в том числе с использованием автоматизированной информационно- управляющей системы РСЧС.

5. Сбор и обмен информацией осуществляются через орган повседневного управления – ЕДДС Марёвского муниципального округа (далее - ЕДДС).

Информация представляется в Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Новгородской области (далее Главное управление МЧС России по Новгородской области) в соответствии с настоящим Положением.

6. Администрация муниципального округа и организации предоставляют на безвозмездной основе центру управления в кризисных ситуациях (далее ЦУКС) Главного управления МЧС России по Новгородской области постоянный доступ к информационным системам, содержащим информацию, в соответствии с заключенными двухсторонними соглашениями между соответствующими Администрациями муниципального округа и организациями и Главным управлением МЧС России по Новгородской области.

В соглашениях определяются обязанности сторон, состав информации, подлежащей обмену, порядок взаимного использования информационных систем, организации каналов связи, конвергенции ведомственных информационных систем с автоматизированной информационно-управляющей системой РСЧС и иные сведения, необходимые для осуществления сбора и обмена информацией.

Администрация муниципального округа и организации, которые осуществляют наблюдение и контроль за состоянием окружающей природной среды, обстановкой на потенциально опасных объектах и прилегающих к ним территориях, доводят информацию о прогнозируемых и возникших ЧС, соответствующую одному или нескольким критериям, установленным приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 5 июля 2021 года № 429 (далее приказ МЧС России № 429), до Главного управления МЧС России по Новгородской области через ЦУКС Главного управления МЧС России по Новгородской области в соответствии с заключенными двухсторонними соглашениями об информационном взаимодействии.

7. Администрация муниципального округа осуществляет сбор, обработку и обмен информацией на территории муниципального округа и представляет информацию в ЦУКС Главного управления МЧС России по Новгородской области через ЕДДС.

8. Дежурно-диспетчерские службы организаций муниципального округа осуществляют сбор, обработку и обмен информацией в своей сфере деятельности на соответствующих объектах и территориях и представляют информацию в Администрацию муниципального округа через ЕДДС, а также в подведомственные и территориальные органы федеральных органов исполнительной власти в Новгородской области по подчиненности и органы исполнительный власти Новгородской области, к сфере деятельности которых относятся организации.

9. Отдел по мобилизационной подготовке, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Администрации муниципального округа (далее- отдел по МП, ГО и ЧС):

координирует работу по сбору и обмену информацией;

осуществляет сбор и обработку информации, представляемой источниками информации;

представляет в органы исполнительной власти Новгородской области информацию о ЧС и принимаемых мерах по их ликвидации;

ведет учет ЧС.

10. Обмен информацией на территории муниципального округа осуществляется путем представления сведений от источников информации, указанных в пункте 3 настоящего Положения, в комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, определенную в Положении о постоянно действующем органе управления муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Марёвского муниципального округа, специально уполномоченном на решение задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, утвержденном постановлением Администрации муниципального округа от 13.12.2023 № 508 «О создании постоянно действующего органа управления муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Марёвского муниципального округа», и постановлением Администрации муниципального округа от 19.02.2021 № 54 «О создании комиссии по предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности», через ЕДДС и отдел по МП, ГО и ЧС.

При возникновении ЧС, соответствующих одному или нескольким критериям, установленным приказом МЧС России № 429, руководители (должностные лица) организации, где произошла ЧС, обязаны не позднее 3 минут с момента возникновения (установления факта возникновения) ЧС сообщить о ЧС по телефону или иному имеющемуся виду связи в ЕДДС и вышестоящие органы управления регионального уровня по направлениям деятельности (или линии ведомственной принадлежности).

ЕДДС и источники информации, указанные в пункте 3 настоящего Положения, не позднее 2 минут с момента получения информации о ЧС по телефону или иному виду связи доводят оперативную информацию в ЦУКС Главного управления МЧС России по Новгородской области.

Общее время прохождения оперативной информации от источников информации, указанных в пункте 3 настоящего Положения, до ЦУКС Главного управления МЧС России по Новгородской области не должно превышать 10 минут с момента установления факта возникновения (угрозы возникновения) ЧС.

При передаче информации по телефону или иному виду связи в обязательном порядке в течение 20 минут с момента получения информации о ЧС источники информации, указанные в пункте 3 настоящего Положения, представляют в ЦУКС Главного управления МЧС России по Новгородской области письменное подтверждение в виде донесения по обстановке, сложившейся в результате ЧС, которое должно содержать сведения о времени возникновения и времени получения информации о ЧС, ее характере, прогнозируемых масштабах (последствиях).

Отсутствие сведений, указанных в пятом абзаце настоящего пункта, не является основанием для задержки прохождения информации через ЕДДС.

11. Сведения обо всех авариях, производственных неполадках на химически и радиационно-опасных объектах, связанных с выбросом (угрозой выброса) аварийно-химически опасных веществ и радиоактивных веществ в атмосферу, сообщаются в ЦУКС Главного управления МЧС России по Новгородской области незамедлительно независимо от масштабов и последствий аварий (происшествий).

12. Оперативная информация представляется по формам 1/ЧС-5/ЧС, определенным в Инструкции о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденной приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 11 января 2021 года № 2 (далее Инструкция).

Нетиповые формы информации и сроки ее представления устанавливаются Главным управлением МЧС России по Новгородской области в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

Информация передается за подписью лиц, которым в установленном порядке предоставлено право подписи сообщений (оповещений, уведомлений). Лицо, подписавшее сообщение, несет ответственность за полноту и достоверность информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Обмен оперативной информацией осуществляется по имеющимся каналам и средствам связи, в том числе с использованием электронной почты, с соблюдением мер по защите информации и выполнению требований законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации в области защиты информации, не составляющей государственную тайну.

14. Учет ЧС на муниципальном и объектовом уровнях ведется органом, специально уполномоченными на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС (отделом по МП ГО и ЧС), и осуществляется в целях анализа динамики возникновения ЧС, причин возникновения и эффективности работы по предупреждению и ликвидации их последствий.

Данные учета заносятся в специальные журналы учета ЧС и должны содержать следующие сведения:

о времени возникновения ЧС и времени доведения информации до соответствующих органов управления (позволяют оценить временные показатели прохождения информации и недостатки в организации информационного обмена);

о месте возникновения ЧС (позволяют оценить периодичность и динамику возникновения ЧС в различных структурах и службах);

о причинах возникновения ЧС (позволяют оценить организацию безопасной эксплуатации производственных процессов и работу по предупреждению ЧС);

о масштабах и последствиях ЧС (позволяют иметь сравнительную характеристику и оценить прямой и общий ущерб в натуральном выражении);

о принятых мерах (позволяют оценить эффективность принятых мер);

о задействованных силах и средствах (позволяют оценить состояние и готовность сил и средств к ликвидации ЧС);

о материальном ущербе (позволяют иметь сравнительную характеристику и величину прямого и общего материального ущерба в денежном выражении).

Информация по формам 1/ЧС-5/ЧС, определенным в Инструкции, и другие документы по ЧС хранятся в органе, специально уполномоченном на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС (отдел по МП, ГО и ЧС), в электронном виде в формируемой базе данных в области защиты населения и территорий от ЧС в сфере своей деятельности. Информация, указанная в десятом абзаце настоящего пункта, обязательна к представлению отделом по МП, ГО и ЧС по запросу Главного управления МЧС России по Новгородской области.

15. Непредставление информации ответственными должностными лицами в соответствии с настоящим Положением рассматривается как сокрытие факта ЧС.

16. Должностные лица, виновные в сокрытии и других нарушениях порядка и правил организации обмена информацией в области защиты населения и территорий от ЧС, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение

к Положению о порядке сбора, обмена и учета информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории муниципального округа

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**организаций – источников информации муниципального уровня и состав представляемой информации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование организации – источника информации муниципального уровня | Состав представляемой информации |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Администрация муниципального округа | о проводимых мероприятиях по предупреждению ЧС  о прогнозе, факте, масштабе и последствиях возникшей ЧС на транспорте, на промышленных, сельскохозяйственных объектах, магистральных газо, продукто- и нефтепроводах, объектах жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурного назначения, о стихийных и экологических бедствиях, эпидемиях, эпизоотиях на подведомственной территории согласно критериям ЧС  о ходе ликвидации ЧС, об использовании сил, средств, резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС, о мероприятиях по жизнеобеспечению пострадавшего населения |
| 2. | Администрация муниципального округа | о наличии, укомплектованности, оснащенности и готовности сил муниципального звена областной подсистемы РСЧС, предназначенных для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в зонах ЧС |
| 3. | ГОБУЗ «Марёвская ЦРБ» | о наличии, укомплектованности, оснащенности и готовности бригад скорой помощи, об их использовании и планах дальнейшего развития |
| 4. | ОБУ «Марёвская районная ветеринарная станция» | об обнаружении возбудителей особо опасных болезней животных и проведении защитных ветеринарных мероприятий  о результатах эпизоотического, фитопатологического, радиологического и токсикологического контроля растениеводческой, пищевой продукции, агрохимического состава почв  об имеющихся силах, средствах и ресурсах для ликвидации эпизоотий  о прогнозах и фактах опасных инфекционных заболеваний и эпизоотий животных и проводимых профилактических мероприятиях по их предупреждению в зонах ЧС  о состоянии санитарно-ветеринарной обстановки на территории муниципального округа |
| 5. | Комитет финансов Администрации муниципального округа | о ходе финансирования мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, по оказанию финансовой помощи пострадавшему населению |
| 6. | 6 отряд 48 пожарной части противопожарной службы Новгородской области | о готовности сил и средств тушения пожаров  о пожарной обстановке |
| 7. | Филиал в Новгородской и Псковской областях публичного акционерного общества «Ростелеком» | о силах, средствах, резервах и ресурсах, имеющихся для организации и восстановления связи в зонах ЧС, их задействовании и планах дополнительного развития |
| 8. | ГОКУ «Марёвское лесничество» | о результатах наблюдения, контроля за противопожарным состоянием лесных массивов государственного лесного фонда муниципального округа и проведения противопожарных мероприятий  об угрозе и фактах возникновения лесных пожаров, ходе работ по их предотвращению и ликвидации  о фактах возникновения очагов массового размножения вредителей леса и эпифитотий, ходе работ по их ликвидации  об имеющихся силах, средствах и ресурсах для ликвидации лесных пожаров, очагов массового размножения вредителей леса и эпифитотий |
| 9. | ПП по Марёвскому району МО МВД России «Демянский» | о готовности сил и средств к действиям при ликвидации последствий ЧС природного и техногенного характера  о дорожно-транспортных катастрофах и крупных авто-происшествиях с участием транспортных средств, перевозящих опасные грузы о заминированных объектах  о выявленных правонарушениях и преступлениях, которые повлекли или могут повлечь природные техногенные катастрофы  о мероприятиях по приему, размещению, временному пребыванию граждан, пострадавших от ЧС |
| 10. | Марёвский район теплоснабжения ООО «ТК Новгородская» | о наличии, укомплектованности, оснащенности и готовности сил и средств для ликвидации ЧС  о создании, наличии, использовании и восполнении резервов топливных ресурсов и их источников в зоне ЧС и прилегающих к ней территориях для обеспечения работ по ликвидации ЧС  о прогнозе, факте, масштабе и последствиях возникшей ЧС на объектах теплоснабжения  о ходе ликвидации ЧС, об использовании сил, средств, резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС и проведении мероприятий по жизнеобеспечению пострадавшего населения |
| 11. | Марёвский мастерский участок Валдайского РЭС производственного отделения «Валдайские электрические сети» Новгородского филиала ПАО «Северо-Запад» «Новгородэнерго» | о факте, масштабе и последствиях возникшей ЧС на объектах энергетики муниципального округа |
| 12. | Марёвский участок Валдайского филиала АО «Новгородоблэлектро» | о ходе ликвидации ЧС, об использовании сил и средств для ликвидации ЧС |
| 13. | ООО «ГНС-Новгород» | о ходе ликвидации ЧС, об использовании сил и средств для ликвидации ЧС |
| 14. | Акционерное общество «Газпром газораспределение Великий Новгород» | о ходе ликвидации ЧС, об использовании сил и средств для ликвидации ЧС |
| 15. | Общество с ограниченной ответственностью «Новгороднефтепродукт» | о ходе ликвидации ЧС, об использовании сил и средств для ликвидации ЧС |
| 16. | ООО «Марёвский водоканал» | о факте, масштабе и последствиях возникшей ЧС на объектах водоснабжения  о ходе ликвидации ЧС, об использовании сил и средств для ликвидации ЧС |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

24.09.2024 № 334

с. Марёво

**Об утверждении муниципальной программы Марёвского муниципального округа «Укрепление общественного здоровья**

**на 2025-2028 годы»**

В целях исполнения Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 09.10.2007 № 1351 «Об утверждении Концепции демографической политики Российской Федерации на период до 2025 года», Постановления Правительства РФ от 26.12.2017 № 1640 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие здравоохранения», Федерального закона Российской Федерации от 23.02.2013 г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака, или потребление никотиносодержащей продукции», Администрация Марёвского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить прилагаемую муниципальную программу Марёвского муниципального округа «Укрепление общественного здоровья» на 2025-2028 годы.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

3.Опубликовать постановление на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа С.И. Горкин**

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

муниципального округа

от 24.09.2024 № 334

**Муниципальная программа Марёвского**

**муниципального округа «Укрепление общественного здоровья» на 2025-2028 годы**

1. **Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  программы | Муниципальная программа Марёвского муниципального округа «Укрепление общественного  здоровья» на 2025-2028 годы. |
| Заказчик-координатор Программы | Администрация Марёвского муниципального округа, отдел культуры и спорта социального комитета |
| Исполнители программы | Отдел образования социального комитета Администрации муниципального округа;  Отдел культуры и спорта социального комитета Администрации муниципального округа;  Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Марёвская средняя школа»;  Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1» с. Марёво;  Муниципальное учреждение культуры Централизованная библиотечная система;  Муниципальное учреждение культуры «Централизованная клубная система «Очаг»;  Муниципальное учреждение культуры «Музей краеведения»;  Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Марёвская музыкальная школа"  Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивно – оздоровительный центр «Ритм»;  ГОБУЗ «Марёвская центральная районная больница» (по согласованию)  ОБУСО «Марёвский комплексный центр социального обслуживания населения» (по согласованию)  Редакция районной газеты «Марёво» (по согласованию)  ГОБУЗ «Новгородский областной наркологический диспансер «Катарсис» (по согласованию)  ГОБУЗ «Новгородский центр общественного здоровья и профилактики» (по согласованию) |
| Цель программы | Сохранение и укрепление здоровья населения, улучшение качества жизни, формирование культуры общественного здоровья, ответственного отношения к здоровью, характеризующегося индикаторами и показателями программы. |
| Задачи программы | Реализация мероприятий для привлечения населения к прохождению диспансеризации и профилактических медицинских осмотров;  реализация комплекса мер по профилактике зависимостей;  создание среды, благоприятствующей повышению физической активности населения;  внедрение корпоративных программ укрепления здоровья сотрудников на рабочем месте. |
| Основные целевые индикаторы и показатели программы | 1. Увеличение доли населения до 80%, охваченного профилактическими мероприятиями, направленными на снижение распространенности неинфекционных и инфекционных заболеваний, от общей численности населения района. 2. Увеличение доли лиц до 10%, принявших участие в массовых мероприятиях, от общей численности населения округа. 3. Снижение общей заболеваемости алкоголизмом за четыре года 20%. 4. Снижение общей заболеваемости наркоманией за четыре года на 50%. 5. Увеличение до 80% доли муниципальных организаций, занимающихся пропагандой ЗОЖ от общего числа муниципальных организаций. 6. Снижение на 20% доли граждан в течение четырех лет с первично выявленными заболеваниями на поздней стадии развития по результатам прохождения диспансеризации и профилактического осмотра. |
| Сроки и этапы реализации Программы | Сроки реализации Программы  2025-2028 годы.  Реализация Программы планируется в пять этапов:  1 этап – 2025 год  2 этап – 2026 год  3 этап – 2027 год  4 этап – 2028 год |
| Объемы бюджетных ассигнований программы | Бюджет Марёвского муниципального округа  2025 – 0,0 тыс. рублей;  2026 – 0,0 тыс. рублей;  2027 – 0,0 тыс. рублей;  2028 – 0,0 тыс. рублей; |
| Ожидаемые конечные результаты выполнения программы и показатели ее эффективности | 1. Увеличение доли населения до 80%, охваченного профилактическими мероприятиями, направленными на снижение распространенности неинфекционных и инфекционных заболеваний, от общей численности населения округа. 2. Увеличение доли лиц до 10%, принявших участие в массовых мероприятиях, от общей численности населения округа. 3. Снижение общей заболеваемости алкоголизмом за четыре года на 20%. 4. Снижение общей заболеваемости наркоманией за четыре года на 50%. 5. Увеличение до 80% доли муниципальных организаций, занимающихся пропагандой ЗОЖ от общего числа муниципальных организаций. 6. Снижение на 20% доли граждан в течение четырёх лет с первично выявленными заболеваниями на поздней стадии развития по результатам прохождения диспансеризации и профилактического осмотра. |

1. **Характеристика сферы реализации программы, описание основных проблем**

Муниципальная программа Марёвского муниципального округа «Укрепление общественного здоровья» на 2025-2028 годы (далее – муниципальная программа) разработана согласно национальному проекту «Демография» в рамках реализации регионального проекта «Укрепление  общественного здоровья» «Формирование системы мотивации граждан к здоровому образу жизни, включая здоровое питание и отказ от вредных привычек» с целью повышения уровня здоровья жителей Марёвского муниципального округа, в том числе формирования ответственного отношения населения к своему здоровью, создание условий для ведения здорового образа жизни, сохранения и развития человеческого потенциала.

Актуальность этой муниципальной программы очевидна, потому что 60% всех влияний на здоровье человека, на продолжительность его жизни – это его образ жизни. Состояние здоровья - это важный показатель социального, экономического и экологического благополучия, показатель качества жизни населения.

Доминирующими факторами риска, влияющими на возникновение заболевания, являются: гиподинамия, нерациональное питание, психическое перенапряжение, стрессы, вредные привычки, избыточная масса тела.

Повысить уровень здоровья живущего и будущих поколений населения возможно через формирование политики, ориентированной на укрепление здоровья населения и оздоровление окружающей среды, через формирование ответственного отношения людей к своему здоровью и здоровью окружающих.

Всё это диктует необходимость комплексного подхода: объединения различных ведомств, организации всех форм собственности, гражданского общества, чья  деятельность оказывает влияние на качество жизни и здоровье; построения устойчивой системы целенаправленного и согласованного их взаимодействия в целях решения проблем здоровья населения.

Так, ведение жителями здорового образа жизни повлияет на снижение смертности, в том числе среди трудоспособного населения, снижению заболеваемости среди взрослых и детей, снижению вероятности преждевременного выхода на пенсию по инвалидности, предупреждение болезней и выявлению болезней на ранних стадиях. Здоровый образ жизни населения, улучшение показателей в области здравоохранения приведут к снижению выездной миграции и увеличению рождаемости, что положительно скажется на общей демографической обстановке.

Финансово-экономическим результатом от реализации данной муниципальной программы станет увеличение в бюджет налога на доходы физических лиц за счёт роста числа трудоспособного населения, снижения выплат по больничным листам, уменьшение времени нетрудоспособности, в том числе за больными детьми.

В основу успешной реализации муниципальной программы положены следующие принципы:

программные мероприятия должны быть доступны для всех жителей вне зависимости от социального статуса, уровня доходов и места жительства;

программные мероприятия должны охватывать все возрастные и социальные группы населения: детей, молодёжь, трудоспособное население, граждан пожилого возраста.

1. **Цели и задачи Программы**

Цели Программы:

Сохранение и укрепление здоровья населения муниципального округа, улучшение качества жизни, формирование культуры общественного здоровья. Ответственного отношения к здоровью, характеризующиеся индикаторами и показателями программы.

Задачи Программы:

реализация мероприятий для привлечения населения к прохождению диспансеризации и профилактических медицинских осмотров;

реализация комплекса мер по профилактике зависимостей;

создание среды, благоприятствующей для повышения физической активности населения муниципального района;

внедрение корпоративных программ укрепления здоровья сотрудников на рабочем месте.

1. **Сроки и этапы реализации  Программы**

Реализация Программы планируется в 4 этапа:

1 этап – 2025 год

2 этап – 2026 год

3 этап – 2027 год

4 этап – 2028 год

Сроки реализации и мероприятия могут конкретизироваться и уточняться с учётом принятых на муниципальном уровне нормативных правовых актов.

1. **Целевые показатели и индикаторы Программы:**

Показатели муниципальной программы для Марёвского муниципального округа

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя, единица измерения | Значение целевого показателя по годам | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| 1 | Доля населения, охваченного профилактическими мероприятиями, направленными на снижение распространенности неинфекционных и инфекционных заболеваний, от общей численности жителей муниципального округа; (%) | 60 % | 60 % | 60 % | 80 % |
| 2 | Доля лиц, принявших участие в массовых мероприятиях, от общей численности жителей городского округа (муниципального района);  \* не менее 10 процентов от общей численности населения муниципального образования к 2028 году; | 5 | 6 | 7 | 10 |
| 3. | Общая заболеваемость алкоголизмом; (%)  \* снижение значения показателя к 2028 году на 20% | 72,9 | 72,9 | 72,9 | 36,45 |
| 4. | Общая заболеваемость наркоманией; (%)  \* снижение значения показателя к 2028 году на 50% | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. | Доля муниципальных и общественных организаций, занимающихся пропагандой ЗОЖ и взаимодействующих в рамках деятельности муниципальной программы от общего числа муниципальных и общественных организаций, занимающихся пропагандой ЗОЖ ; (%) | 60 | 70 | 70 | 80 |
| 6. | Доля граждан с первично выявленными заболеваниями на поздних стадиях их развития по результатам прохождения диспансеризации и профилактического осмотра; (%)  \* снижение значения показателя к 2028 году на 20% | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. **Направления Программы.**

Программой предусматривается разработка и реализация мероприятий по следующим направлениям:

1. Осуществление организационных мероприятий, направленных на межведомственное взаимодействие оценкой эффективности реализации Программы;
2. Обеспечение подготовки немедицинских кадров по различным аспектам формирования здорового образа жизни.
3. Совершенствование системы раннего выявления ХНИЗ и факторов риска их развития, проведения медицинских осмотров и диспансеризации населения;
4. Создание и обеспечение функционирования информационно-пропагандисткой системы работы с населением по формированию культуры общественного здоровья, ответственного отношения к здоровью, пропаганде ценностей здорового образа жизни.
5. Создание среды, благоприятной для сохранения и укрепления здоровья, формирования здорового образа жизни у детей, подростков и молодежи.
6. Реализация комплекса мер по профилактике зависимостей.
7. Создание среды, благоприятной для досуга, повышения физической активности населения.

**7. Ресурсное обеспечение Программы.**

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счёт средств аналогичных мероприятий муниципальных программ Марёвского муниципального округа, привлечения внебюджетных средств.

1. **Механизм реализации Программы.**

Основным исполнителем Программы является Администрация Марёвского муниципального округа Новгородской области.

Соисполнители – участники межведомственного взаимодействия: отделы образования, культуры и спорта, муниципальные образовательные организации, муниципальные учреждения культуры, ГОБУЗ «Марёвская ЦРБ», ОБУСО «Марёвский комплексный центр социального обслуживания населения», МБУ «СОЦ «Ритм», редакция районной газеты «Марёво».

Управление Программой и контроль за ходом её реализации осуществляет заказчик Программы – Глава муниципального округа.

Заказчик Программы осуществляет координацию деятельности исполнителей   в рамках реализации Программы, а также её правовое и методическое обеспечение.

Основные исполнители Программы:

несут ответственность за исполнение мероприятий Программы;

ГОБУЗ «Новгородский центр общественного здоровья и медицинской профилактики» предоставляет статистическую информацию (заболеваемость, смертность) ежегодно (сентябрь);

годовой отчёт о ходе выполнения Программы, включая оценку значений целевых индикаторов, а также показателей эффективности реализации программы, предоставляется ежегодно до 1 марта в ГОБУЗ «Новгородский центр общественного здоровья и медицинской профилактики».

результаты программы, а также значения основных целевых показателей и индикаторов могут быть откорректированы 1 раз в год (сентябрь) с учётом статистических данных и социально-экономических условий муниципального округа в текущем году.

Мероприятия, направленные на комплексное решение задач, указанных в Программе, осуществляется в соответствии с региональным проектом «Формирование системы мотивации граждан к здоровому образу жизни, включая здоровое питание и отказ от вредных привычек (Новгородская область).

1. **Оценка эффективности реализации муниципальной программы**

Население получит квалифицированную информацию о здоровом образе жизни, физической культуре, спорте, здоровом питании и репродуктивном здоровье. Создание системы мотивации граждан к здоровому образу жизни, включая здоровое питание и отказ от вредных привычек, позволит в муниципальном районе за пять лет снизить распространенность хронических неинфекционных заболеваний и факторов риска их развития, что благоприятно отразится на состоянии здоровья населения.

**Мероприятия муниципальной программы «Укрепление общественного здоровья» на 2025 – 2028 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Наименование мероприятий | Целевой показатель (номер целевого показателя из программы) | Ответственные исполнители | наименование индикатора | показатель эффективности | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|  | 1. Обеспечение подготовки немедицинских кадров по различным аспектам формирования здоровогообраза жизни. | | | | | | | |
| 1.1. | Организация работы «Школы здоровья» по вопросам профилактики заболеваний и ЗОЖ | 1,2,3,4,5,6 | ГОБУЗ «Марёвская ЦРБ» | Число лиц, обученных в «Школе здоровья», чел. | 360 | 360 | 360 | 360 |
|  | 2. Совершенствование системы раннего выявления хронических неинфекционных заболеваний и факторов риска их развития, проведение медицинских осмотров и диспансеризации населения | | | | | | | |
| 2.1. | Выявление уровня потребления алкоголя населением, табакокурения табака и потребления иной никотинсодержащей продукции | 3 | ГОБУЗ «Марёвская ЦРБ», | информационная справка 2 р. в год; шт. | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.2. | Участие в реализации приоритетного регионального проекта «Будь в спорте», «Активное долголетие», сдача нормативов ГТО, с последующим  мониторингом физической активности граждан | 1,2 | Отдел культуры и спорта социального комитета Администрации муниципального округа, МБУ СОЦ «Ритм» | информационная справка 2р в год; шт. | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.3. | Анализ динамики показателей заболеваемости и смертности населения от основных ХНИЗ (новообразования, болезни системы кровообращения, дыхания, пищеварения) | 6 | ГОБУЗ «Марёвская ЦРБ» | информационная справка 1р в год; шт.т. | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.4. | Проведение диспансеризации населения. | 1,3,4,6 | ГОБУЗ «Марёвская ЦРБ» | информационная справка, ежеквартально, 4 в год; шт. | 4 | 4 | 4 | 4 |
|  | 3. Создание и обеспечение функционирования информационно-пропагандисткой системы работы снаселениемпо формированию культуры общественного здоровья, ответственного отношения к здоровью, пропаганде ценностей здорового образа жизни | | | | | | | |
| 3.1. | Распространение наглядной агитации (листовок, буклетов, календарей) санитарно-просветительской направленности и здорового образа жизни | 5 | МБУ «СОЦ «Ритм», муниципальные образовательные организации, отдел образования социального комитета Администрации муниципального округа, волонтёры | Распространено в общественных местах, шт. | 250 | 250 | 250 | 250 |
| 3.2. | Обеспечение в учреждениях, организациях размещения на информационных стендах наглядной агитации санитарно-просветительской направленности и здорового образа жизни | 5 | Муниципальные учреждения, ОБУСО «Марёвский КЦСО» | количество организаций, обеспечивших размещение на информационных стендах наглядной агитации санитарно-просветительской направленности и здорового образа жизни, шт. (нарастающим итогом) | 6 | 7 | 7 | 8 |
| 3.3. | Систематическое освещение вопросов по пропаганде здорового образа жизни, преодолению вредных привычек, в том числе табакокурения, потребления алкогольной продукции и пива в средствах массовой информации | 5 | Редакция газеты «Марёво», ГОБУЗ «Марёвская ЦРБ», ГОБУЗ «Новгородский центр общественного здоровья и медицинской профилактики» | количество публикаций, шт. в год | 25 | 25 | 25 | 25 |
| 3.4. | Организация тематических выставок по пропаганде здорового образа жизни, здорового питания, преодолению вредных привычек, в том числе табакокурения, потребления алкоголя, ПАВ. | 5 | Муниципальные учреждения культуры | количество проведенных выставок, шт. | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 3.5. | Проведение информационно-коммуникационной кампании в интернет-ресурсах по пропаганде потребления алкоголя, табака, иных форм потребления никотина, пропаганде ответственного отношения к рациону питания, пропаганде ответственного отношения к репродуктивному здоровью, повышению приверженности к вакцинации | 5 | Администрация муниципального округа, муниципальные учреждения образования, культуры, спорта | Количество публикаций на официальных сайтах и в официальных группах в каждом учреждении в квартал не менее 3,шт. | 32 | 32 | 32 | 32 |
|  | 4. Создание среды, благоприятной для сохранения и укрепления здоровья, формирования здорового образа жизни у детей, подростков и молодёжи | | | | | | | |
| 4.1. | Контроль и организация работы по содержанию открытых плоскостных сооружений, спортивных площадок для занятий физической культурой и спортом в населенных пунктах | 2,3,4 | Отдел культуры и спорта социального комитета Администрации муниципального округа,  МБУ СОЦ «Ритм», муниципальные учреждения образования | количество плоскостных сооружений для занятий физической культурой и спортом, ед. | 23 | 23 | 23 | 23 |
| 4.2. | Благоустройство зелёных зон (парков, скверов, мест отдыха, детских площадок, придомовых территорий) | 2,3,4 | Территориальный отдел Администрации муниципального округа | количество проведенных субботников в населенных пунктах с привлечением местных жителей, шт. | 4 | 4 | 4 | 4 |
|  | 5. Реализация комплекса мер по профилактике зависимостей | | | | | | | |
| 5.1. | Проведение лекций, бесед, классных часов опросов (анкетирования) среди детей, подростков и их родителей о пагубном влиянии вредных привычек (табакокурения, потребление алкоголя, наркотиков, неправильное питание) с привлечением врачей педиатров, психиатров, наркологов | 1,2 | Муниципальные образовательные организации,  ГОБУЗ «Марёвская ЦРБ» | Проведено лекций, бесед, классных часов опросов среди детей, подростков и их родителей о пагубном влиянии вредных привычек с привлечением врачей педиатров, психиатров, наркологов, шт. (из расчета на одно образовательное учреждение) | 14 | 20 | 24 | 28 |
| 5.2. | Проведение тематических конкурсов по пропаганде ЗОЖ среди детей, подростков и их родителей | 1,2 | Муниципальные образовательные организации и учреждения культуры | проведено конкурсов по пропаганде ЗОЖ среди детей, подростков и их родителей, шт. | 1 | 1 | 2 | 2 |
| 5.3. | Организация и проведение летней оздоровительной кампании | 2 | Отдел образования социального комитета Администрации муниципального округа, муниципальные образовательные организации, МБУ СОЦ «Ритм», ОБУСО «Марёвский КЦСО» | Количество лагерей дневного пребывания, шт. | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 5.4. | Проведение ежегодных профилактических медицинских осмотров детей школьного возраста, в том числе на предмет выявления лиц, допускающих немедицинское потребление наркотических средств и психотропных веществ | 1 | ГОБУЗ «Марёвская ЦРБ» | Количество учащихся, прошедших ежегодный профилактический медицинский осмотр | 90 | 90 | 90 | 90 |
| 5.5 | Организация ежегодных массовых профилактических акций, направленных на формирование здорового образа жизни:  - День отказа от курения;  - Всероссийский день бега (Кросс наций, сентябрь);  - Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России» (февраль)  - Всемирный день сердца (29.09);  - Всемирный день трезвости (03.10) | 1,2,3,4 | Муниципальные учреждения культуры, МБУ СОЦ «Ритм», образовательные организации | проведены массовые профилактические акции, направленные на формирование здорового образа жизни | 8 | 8 | 8 | 8 |
|  | 6. Создание среды, благоприятной для досуга, повышения физической активности населения | | | | | | | |
| 6.1. | Формирование коллективов физкультурно-спортивной направленности по месту жительства граждан по видам активности:  - скандинавская ходьба;  - волейбол;  - баскетбол;  - футбол;  - настольный теннис;  - дартс. | 2,3,4 | МБУ СОЦ «Ритм» | сформировано новых коллективов/ возрастных групп/ , ед. | 1 | 1 | 1 | 1 |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

24.09.2024 № 335

с. Марёво

**О внесении изменений в муниципальную программу Марёвского муниципального округа «Развитие образования в Марёвском**

**муниципальном округе до 2028 года»**

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Администрация Марёвского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Марёвского муниципального округа «Развитие образования в Марёвском муниципальном округе до 2028 года» (далее муниципальная программа).

1.1. В паспорте муниципальной программы:

1.1.1. Изложить пункт 7 Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. рублей) в редакции:

«**7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | |
| Областной бюджет | Федеральный бюджет | Местный бюджет | Внебюджетные средства | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2024 | 53646,58651 | 5076,025 | 29657,669 |  | 88380,28051 |
| 2025 | 51917,738 | 3261,845 | 21467,617 |  | 76647,200 |
| 2026 | 52047,095 | 3147,300 | 20417,205 |  | 75611,600 |
| 2027 | 52047,095 | 3147,300 | 20417,205 |  | 75611,600 |
| 2028 | 52047,095 | 3147,300 | 20417,205 |  | 75611,600 |
| ВСЕГО | 261705,60951 | 17779,77 | 112376,901 |  | 391862,28051 |

»;

1.2. Изложить раздел IV. Мероприятия муниципальной программы в редакции:

**« IV. Мероприятия муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  мероприятия | Исполнитель  мероприятия | Срок  реализации | Целевой  показатель  (номер целевого показателя из паспорта программы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам  (тыс. руб.) | | | | |
| 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Задача 1. Развитие дошкольного и общего образования в Марёвском муниципальном округе | | | | | | | | | |
| 1.1. | Реализация подпрограммы «Развитие дошкольного и общего образования в Марёвском муниципальном округе» | отдел образования  образовательные организации | 2024-2028 годы | 1.1.1.-1.1.18. | местный бюджет | - | - | - | - |  |
| областной бюджет | 188,4 | 165,5 | 165,5 | 165,5 | 165,5 |
| 2 | Задача 2. Развитие дополнительного образования в Марёвском муниципальном округе | | | | | | | | | |
| 2.1. | Реализация подпрограммы «Развитие дополнительного образования в Марёвском муниципальном округе» | отдел образования  образовательные организации | 2024-2028 годы | 1.2.1.-1.2.14. | местный бюджет | 266,0 | 266,0 | 266,0 | 266,0 | 266,0 |
| 3 | Задача 3. Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | | | | | | | | | |
| 3.1. | Реализация подпрограммы «Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**»** | отдел образования  отдел занятости населения Марёвского района  филиал №3 ГОБУ Новгородского областного центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи  образовательные организации  Администрация Марёвского муниципального округа  ОБУСО «Марёвский КЦСО» | 2024-2028 годы | 2.1.1.-2.1.7. | местный бюджет | - | - | - | - |  |
| областной бюджет | 108,03651 | 1098,5 | 1098,5 | 1098,5 | 1098,5 |
| федеральный бюджет | - | - | - | - |  |
| 4 | Задача 4. Организация отдыха и занятости несовершеннолетних в Марёвском муниципальном округе | | | | | | | | | |
| 4.1. | Реализация подпрограммы «Организация отдыха и занятости несовершеннолетних в Марёвском муниципальном округе» | Отдел образования  образовательные организации  Администрация Марёвского муниципального округа  сектор по молодёжной политике и добровольчеству отдел культуры и спорта  МБУ «Соц»Ритм»  Пункт полиции  ГОБУЗ «Марёвская ЦРБ»  Редакция газеты «Марёво»  Отдел занятости населения Марёвского района ОБУСО «Марёвский КЦСО» | 2024-2028 годы | 3.1.1.-3.1.4. | местный  бюджет | 725,0 | 708,4 | 708,4 | 708,4 | 708,4 |
| 5 | Задача 5. Обеспечение реализации муниципальной программы | | | | | | | | | |
| 5.1 | Реализация подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы в области образования Марёвского муниципального округа» | отдел образования  МБУ «ЦФО»  МБУ «Отдел по хозяйственному и транспортному обеспечению Администрации Марёвского муниципального округа»  Администрация Марёвского муниципального округа образовательные организации | 2024-2028 годы | 4.1.1. – 4.1.3. | местный бюджет | 28666,669 | 20493,217 | 19442,805 | 19442,805 | 19442,805 |
| областной бюджет | 53350,150 | 50653,738 | 50783,095 | 50783,095 | 50783,095 |
| федеральный бюджет | 5076,025 | 3261,845 | 3147,3 | 3147,3 | 3147,3 |

»;

1.3. В паспорте подпрограммы «Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» муниципальной программы Марёвского муниципального округа «Развитие образования в Марёвском муниципальном округе до 2028 года»:

1.3.1. Изложить таблицу пункта 4 паспорта Подпрограммы в редакции:

**«4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):**

»;

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | |
| Областной бюджет | Федеральный бюджет | Местный бюджет | Внебюджетные средства | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2024 | 108,03651 | - | - | - | 108,03651 |
| 2025 | 1098,5000 | - | - | - | 1098,5000 |
| 2026 | 1098,5000 | - | - | - | 1098,5000 |
| 2027 | 1098,5000 | - | - | - | 1098,5000 |
| 2028 | 1098,5000 |  |  |  | 1098,5000 |
| ВСЕГО | 4502,03651 | - | - | - | 4502,03651 |

1.3.2. Изложить раздел мероприятия «Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» муниципальной программы Марёвского муниципального округа «Развитие образования в Марёвском муниципальном округе до 2028 года» в редакции:

**Мероприятия подпрограммы**

**«Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» муниципальной программы Марёвского муниципального округа  
«Развитие образования в Марёвском муниципальном округе до 2028 года»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  мероприятия | Исполнитель  мероприятия | Срок  реализации | Целевой  показатель  (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам  (тыс. руб.) | | | | |
| 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Задача 1: Формирование действенной системы комплексного решения семейного жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, государственной поддержки замещающих семей | | | | | | | | | |
| 1.1. | Развитие служб сопровождения детей в замещающих семьях на базе государственных образовательных учреждений для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи | филиал №3 ГОБУ Новгородского областного центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи  ОБУСО «Марёвский КЦСО» | 2024-2028 годы | 1.1, 1.2. | - | - | - | - | - | - |
| 1.2. | Реализация муниципальной программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, утверждённой постановлением комитета образования, науки и молодёжной Новгородской области от 29.08.2012 № 10 | отдел образования,  филиал №3 ГОБУ Новгородского областного центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи | 2024-2028 годы | 1.2 | - | - | - | - | - | - |
| 2. | Задача 2: Создание системы по социальной адаптации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | | | | | | | | | |
| 2.1. | Обеспечение доступности участия детей-сирот в мероприятиях содействия занятости населения ярмарки вакансий, учебных мест, профессиональная ориентация в целях выбора сферы деятельности (профессии), временная занятость) | отдел образования  Отдел занятости населения Марёвскогорайона  образовательные организации | 2024-2028 годы | 2.1. | - | - | - | - | - | - |
| 3. | Задача 3: Ресурсное и материально-техническое обеспечение процесса социализации детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот | | | | | | | | | |
| 3.1. | Проведение торжественных церемоний предоставления жилых помещений (вручение ключей) детям-сиротам, а также лицам из числа детей-сирот | отдел образования | 2024-2028 годы | 3.2. | - | - | - | - | - | - |
| 3.2. | Строительство (приобретение) жилых помещений для детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот, подлежащих обеспечению жилыми помещениями по договорам найма специализированных жилых помещений | отдел образования  Администрация Марёвского муниципального округа | 2024-2028 годы | 3.1, 3.2., 3.4 | - | - | - | - | - | - |
| областной бюджет | 108,03651 | 1098,5 | 1098,5 | 1098,5 | 1098,5 |
| 3.3 | Предоставление лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, единовременной выплаты на текущий ремонт находящихся в их собственности жилых помещений | отдел образования | - | 3.3 | областной бюджет | - | - | - | - | - |
| 3.4. | Предоставление мер социальной поддержки обучающимся (обучающимся до дня выпуска) муниципальных образовательных организаций | отдел образования | - | 1.2. | областной бюджет | - | - | - | - | - |

.»

1.4. В паспорте подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы в области образования Марёвского муниципального округа» муниципальной программы Марёвского муниципального округа «Развитие образования в Марёвском муниципальном округе до 2028 года»:

1.4.1. Изложить таблицу пункта 4 паспорта Подпрограммы в редакции:

**«4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | |
| Областной бюджет | Федеральный бюджет | местные бюджеты | Внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2024 | 53350,150 | 5076,025 | 28666,669 |  | 87092,844 |
| 2025 | 50653,738 | 3261,845 | 20493,217 |  | 74408,800 |
| 2026 | 50783,095 | 3147,300 | 19442,805 |  | 73373,200 |
| 2027 | 50783,095 | 3147,300 | 19442,805 |  | 73373,200 |
| 2028 | 50783,095 | 3147,300 | 19442,805 |  | 73373,200 |
| ВСЕГО | 256353,173 | 17779,77 | 107488,301 |  | 381621,244 |

»;

1.4.2. Изложить раздел мероприятия «Обеспечение реализации муниципальной программы в области образования Марёвского муниципального округа» муниципальной программы Марёвского муниципального округа «Развитие образования в Марёвском муниципальном округе до 2028 года»: в редакции:

**«Мероприятия подпрограммы**

**«Обеспечение реализации муниципальной программы в области образования Марёвского муниципального округа» муниципальной программы Марёвского округа «Развитие образования в Марёвском муниципальном округе до 2028 года»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  мероприятия | Исполнитель  мероприятия | Срок  реализации | Целевой  показатель  (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам  (тыс. руб.) | | | | |
| 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Задача 1: Обеспечение условий для выполнения муниципальных заданий | | | | | | | | | |
| 1.1. | Предоставление субвенции на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий муниципальным автономным и бюджетным организациям | отдел образования, образовательные организации, МБУ «ЦФО», МБУ «Отдел по хозяйственному и транспортному обеспечению Администрации Марёвского муниципального округа» | 2024-2028 годы | 1.1.-1.3. | местный бюджет | 28310,644 | 20137,6 | 19087,6 | 19087,6 | 19087,6 |
| областной бюджет | 47199,9 | 44511,3 | 44511,3 | 44511,3 | 44511,3 |
| 2. | Задача 2: Обеспечение выполнения отдельных переданных государственных и других полномочий в области образования | | | | | | | | | |
| 2.1. | Предоставление субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по назначению и выплате компенсации части родительской платы за содержание ребёнка (присмотр и уход за ребёнком) в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования | отдел образования | 2024-2028 годы | 2.1. | местный бюджет | - | - | - | - | - |
| областной бюджет | 438,5 | 438,5 | 438,5 | 438,5 | 438,5 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. | Предоставление субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по назначению и выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, а также по выплате вознаграждения, причитающегося приемным родителям | отдел образования | 2024-2028 годы | 2.1. | местный бюджет |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 1554,1 | 1554,1 | 1554,1 | 1554,1 | 1554,1 |
| 2.3. | Предоставление субвенции на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальные образовательные организаций, реализующие общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования | отдел образования, образовательные организации | 2024-2028 годы | 2.1. | местный бюджет | - | - | - | - | - |
| областной бюджет | 292,2 | 292,2 | 292,2 | 292,2 | 292,2 |
| 2.4. | Предоставление субсидии муниципальным организациям на организацию обеспечения пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования детей | отдел образования, образовательные организации | 2024-2028 годы | 2.1. | местный бюджет | 338,8 | 338,8 | 338,8 | 338,8 | 338,8 |
| областной бюджет | 1355,1 | 1355,1 | 1355,1 | 1355,1 | 1355,1 |
| 2.5. | Предоставление субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся, воспитанникам муниципальных образовательных организаций | отдел образования, образовательные организации, МБУ «Отдел по хозяйственному и транспортному обеспечению Администрации Марёвского муниципального округа» | 2024- 2028 годы | 2.1. | местный бюджет | - | - | - | - | - |
| областной бюджет | 801,9 | 801,9 | 801,9 | 801,9 | 801,9 |
| 2.6. | Предоставление субсидии муниципальным образовательным организациям на приобретение или изготовление бланков или изготовление бланков об образовании и (или) о квалификации | отдел образования, образовательные организации | 2024 -2028 годы | 2.1. | местный бюджет | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| областной бюджет | 4,8 | 4,8 | 4,8 | 4,8 | 4,8 |
| 2.7. | Предоставление субсидии на обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных муниципальных организациях | отдел образования, образовательные организации | 2024-2028 годы | 2.1 | местный бюджет | - | - | - | - | - |
| областной бюджет | 519,2 | 519,2 | 519,2 | 519,2 | 519,2 |
| 2.8 | Предоставление субсидии на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций (источником финансового обеспечения которых является иной межбюджетный трансферт из федерального бюджета) | отдел образования, образовательные организации | 2025-2028 годы | 2.1. | местный бюджет | - | - | - | - | - |
| областной бюджет | - | - | - | - | - |
| федеральный бюджет | 3437,3 | 1874,9 | 1874,9 | 1874,9 | 1874,9 |
| 2.9 | Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях | отдел образования, образовательные организации | 2024-2028 годы | 2.1. | местный бюджет | 16,725 | 16,317 | 15,905 | 15,905 | 15,905 |
| областной бюджет | 301,05 | 228,438 | 302,195 | 302,195 | 302,195 |
| федеральный бюджет | 1354,725 | 1386,945 | 1272,4 | 1272,4 | 1272,4 |
| 2.10 | Предоставление субсидии на финансовое обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных муниципальных организациях области | отдел образования, образовательные организации | 2024-2028 годы | 2.1 | областной бюджет | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 2.11 | Предоставление субсидии на финансовое обеспечение внедрения и функционирования целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных муниципальных организациях оборганизациях области | отдел образования, образовательные организации | 2024-2028 годы | 2.1 | областной бюджет | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| 2.12 | Предоставление субсидии на реализацию муниципальных проектов, реализуемых в рамках кластеров | отдел образования, образовательные организации | 2024-2028 годы | 2.1. | областной бюджет | - | - | - | - | - |
| 2.13 | Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям педагогических работников, трудоустроившихся в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, и осуществляющих трудовую деятельность на территории муниципального района, муниципального округа Новгородской области в 2022-2025 годах | отдел образования, образовательные организации | 2024- 2028 годы | 2.1. | областной бюджет | 387,6 | 387,6 | 387,6 | 387,6 | 387,6 |
| 2.14 | Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций Новгородской области, являющихся детьми граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей | отдел образования, образовательные организации | 2024-2028 год | 2.1. | областной бюджет | 204,6 | 164,6 | 164,6 | 164,6 | 164,6 |
| 2.15 | Расходы на обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией указа Губернатора Новгородской области от 11.10.2022 № 584 «О мерах поддержки граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей» | отдел образования, образовательные организации | 2024 год | 2.1. | областной бюджет | 153,2 | - | - | - | - |
| 2.16 | Расходы на финансовое обеспечение проведения мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных организациях | отдел образования, образовательные организации | 2024-2028 год | 2.1. | областной бюджет | 8,0 | 266,0 | 321,6 | 321,6 | 321,6 |
| федеральный бюджет | 258,0 | - | - | - | - |
| 2.1.7. | Финансовое обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных организациях | отдел образования, образовательные организации | 2024год | 2.1. | федеральный бюджет | 26,0 |  |  |  |  |

.»

2. Возложить контроль за выполнением постановления на заместителя Главы Администрации Марёвского муниципального округа Голубеву Н.В.

3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Марёвский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа С.И. Горкин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

25.09.2024 № 167-рг

с. Марёво

**О начале отопительного периода 2024/2025 года**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в соответствии с изменениями, внесёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2015 года №1434 в пункт 5 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2011 года № 354, руководствуясь данными прогноза Новгородского областного центра по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды, в связи с понижением температуры наружного воздуха, а также с целью обеспечения надлежащего температурного режима в помещениях:

1.Начать отопительный период 2024/2025 года на территории Марёвского муниципального округа с 01 октября 2024 года с 8 часов 00 минут.

2.Произвести в первую очередь запуск систем отопления объектов здравоохранения, образования и находящегося в одной системе теплоснабжения жилищного фонда.

3.Собственникам зданий, обслуживающим организациям совместно с теплоснабжающими организациями обеспечить прием тепла в установленные сроки и устранить выявленные при протапливании неисправности в течение двух недель.

4.Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации муниципального округа Голубеву Н.В.

5.Опубликовать распоряжение в муниципальной газете «Марёвский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа**  **С.И. Горкин**

**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**ДУМА МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**РЕШЕНИЕ**

**О внесении изменений в решение Думы Марёвского муниципального округа от 25.12.2023 № 295 «О бюджете Марёвского муниципального округа на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»**

**Принято Думой муниципального округа 25 сентября 2024 года**

**Статья 1**

Внести в решение Думы Марёвского муниципального округа от 25.12.2023 № 295 «О бюджете Марёвского муниципального округа на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» следующие изменения:

1. в статье 1:

а) в подпункте 1.1. пункта 1 цифры «234 300,51171» заменить цифрами «234 268,91171»;

б) в подпункте 1.2. пункта 1 цифры «270 968,09643» заменить цифрами «272 473,29643»;

в) в подпункте 1.3. пункта 1 цифры «36 667,58472» заменить цифрами «38 204,38472»;

2) в статье 7 цифры «172 280,02340» заменить цифрами «172 248,42340»;

3) приложения 1-2 к решению Думы Марёвского муниципального округа «О бюджете Марёвского муниципального округа на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в прилагаемой редакции;

6) приложения 6-8 к решению Думы Марёвского муниципального округа «О бюджете Марёвского муниципального округа на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в прилагаемой редакции.

**Статья 2**

Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в муниципальной газете «Марёвский вестник» и размещению на официальном

сайте Администрации Марёвского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа С.И. Горкин**

**Председатель Думы**

**муниципального округа И.А. Рекечинский**

**№342**

**25 сентября 2024 года**

**с. Марёво**

Приложение 1

к решению Думы Марёвского муниципального округа

"О бюджете Марёвского муниципального округа

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов"

**Прогнозируемые поступления доходов в бюджет Марёвского муниципального округа**

**на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

(тыс.рублей)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование доходов | Код бюджетной классификации | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **1 00 00000 00 0000 000** | **63827,80000** | **67235,40000** | **69422,10000** |
| **НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** |  | **61459,90000** | **64880,20000** | **66945,70000** |
| **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ** | **1 01 00000 00 0000 000** | **41519,10000** | **42141,00000** | **43068,40000** |
| **Налог на доходы физических лиц** | **1 01 02000 01 0000 110** | **41519,10000** | **42141,00000** | **43068,40000** |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов | 1 01 02010 01 0000 110 | 40368,10000 | 40971,50000 | 41870,30000 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 1 01 02020 01 0000 110 | 747,30000 | 758,50000 | 775,20000 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 1 01 02030 01 0000 110 | 290,60000 | 295,00000 | 301,50000 |
| Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента, в соответствии со статьей 227.1 налогового кодекса Российской Федерации | 1 01 02040 01 0000 110 | 59,10000 | 60,00000 | 61,40000 |
| Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей) | 1 01 02130 01 0000 110 | 54,00000 | 56,00000 | 60,00000 |
| **НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **1 03 00000 00 0000 000** | **4060,00000** | **4265,20000** | **4371,30000** |
| **Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации** | **1 03 02000 01 0000 110** | **4060,00000** | **4265,20000** | **4371,30000** |
| **Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты** | **1 03 02230 01 0000 110** | **2117,60000** | **1535,50000** | **1573,60000** |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 1 03 02231 01 0000 110 | 2117,60000 | 1535,50000 | 1573,60000 |
| **Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты** | **1 03 02240 01 0000 110** | **10,00000** | **12,80000** | **13,10000** |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 1 03 02241 01 0000 110 | 10,00000 | 12,80000 | 13,10000 |
| **Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты** | **1 03 02250 01 0000 110** | **2195,50000** | **2985,60000** | **3060,00000** |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 1 03 02251 01 0000 110 | 2195,50000 | 2985,60000 | 3060,00000 |
| **Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты** | **1 03 02260 01 0000 110** | **-263,10000** | **-268,70000** | **-275,40000** |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 1 03 02261 01 0000 110 | -263,10000 | -268,70000 | -275,40000 |
| **НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД** | **1 05 00000 00 0000 000** | **12883,80000** | **15448,00000** | **16452,00000** |
| **Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения** | **1 05 01000 00 0000 110** | **12465,80000** | **15139,00000** | **16123,00000** |
| **Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы** | **1 05 01010 01 0000 110** | **8323,00000** | **10145,00000** | **10800,00000** |
| Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы | 1 05 01011 01 0000 110 | 8323,00000 | 10145,00000 | 10800,00000 |
| **Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов** | **1 05 01020 01 0000 110** | **4142,80000** | **4994,00000** | **5323,00000** |
| Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации) | 1 05 01021 01 0000 110 | 4142,80000 | 4994,00000 | 5323,00000 |
| **Единый сельскохозяйственный налог** | **1 05 03000 01 0000 110** | **18,00000** | **19,00000** | **20,00000** |
| Единый сельскохозяйственный налог | 1 05 03010 01 0000 110 | 18,00000 | 19,00000 | 20,00000 |
| **Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения** | **1 05 04000 02 0000 110** | **400,00000** | **290,00000** | **309,00000** |
| Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных округов | 1 05 04060 02 0000 110 | 400,00000 | 290,00000 | 309,00000 |
| **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО** | **1 06 00000 00 0000 000** | **2616,00000** | **2636,00000** | **2657,00000** |
| **Налог на имущество физических лиц** | **1 06 01000 00 0000 110** | **341,00000** | **346,00000** | **352,00000** |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах муниципальных округов | 1 06 01020 14 0000 110 | 341,00000 | 346,00000 | 352,00000 |
| **Земельный налог** | **1 06 06000 00 0000 110** | **2275,00000** | **2290,00000** | **2305,00000** |
| Земельный налог с организаций | 1 06 06030 00 0000 110 | 950,00000 | 458,00000 | 461,00000 |
| Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах муниципальных округов | 1 06 06032 14 0000 110 | 950,00000 | 458,00000 | 461,00000 |
| Земельный налог с физических лиц | 1 06 06040 00 0000 110 | 1325,00000 | 1832,00000 | 1844,00000 |
| Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах муниципальных округов | 1 06 06042 14 0000 110 | 1325,00000 | 1832,00000 | 1844,00000 |
| **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА** | **1 08 00000 00 0000 000** | **381,00000** | **390,00000** | **397,00000** |
| **Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями** | **1 08 03000 01 0000 110** | **381,00000** | **390,00000** | **397,00000** |
| Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного суда Российской Федерации | 1 08 03010 01 0000 110 | 381,00000 | 390,00000 | 397,00000 |
| **НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** |  | **2367,90000** | **2355,20000** | **2476,40000** |
| **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | **1 11 00000 00 0000 000** | **1124,00000** | **1175,00000** | **1326,00000** |
| **Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)** | **1 11 05000 00 0000 120** | **954,00000** | **1005,00000** | **1156,00000** |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 1 11 05010 00 0000 120 | 450,00000 | 500,00000 | 650,00000 |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципальных округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 1 11 05012 14 0000 120 | 450,00000 | 500,00000 | 650,00000 |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | 1 11 05020 00 0000 120 | 100,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 1 11 05024 14 0000 120 | 100,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений) | 1 11 05030 00 0000 120 | 44,00000 | 45,00000 | 46,00000 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 1 11 05034 14 0000 120 | 44,00000 | 45,00000 | 46,00000 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков) | 1 11 05070 00 0000 120 | 360,00000 | 360,00000 | 360,00000 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных округов (за исключением земельных участков) | 1 11 05074 14 0000 120 | 360,00000 | 360,00000 | 360,00000 |
| **Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)** | **1 11 09000 00 0000 120** | **170,00000** | **170,00000** | **170,00000** |
| Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 1 11 09040 00 0000 120 | 170,00000 | 170,00000 | 170,00000 |
| Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 1 11 09044 14 0000 120 | 170,00000 | 170,00000 | 170,00000 |
| **ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ** | **1 12 00000 00 0000 000** | **5,30000** | **5,60000** | **5,80000** |
| Плата за негативное воздействие на окружающую среду | 1 12 01000 01 0000 120 | 5,30000 | 5,60000 | 5,80000 |
| Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами | 1 12 01010 01 0000 120 | 5,30000 | 5,60000 | 5,80000 |
| **ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ** | **1 14 00000 00 0000 000** | **480,60000** | **480,60000** | **480,60000** |
| **Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)** | **1 14 02000 00 0000 000** | **363,60000** | **363,60000** | **363,60000** |
| Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 1 14 02040 14 0000 410 | 363,60000 | 363,60000 | 363,60000 |
| Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 1 14 02043 14 0000 410 | 363,60000 | 363,60000 | 363,60000 |
| **Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности** | **1 14 06000 00 0000 430** | **100,00000** | **100,00000** | **100,00000** |
| Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена | 1 14 06010 00 0000 430 | 100,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципальных округов | 1 14 06012 14 0000 430 | 100,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| **Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности** | **1 14 06300 00 0000 430** | **17,00000** | **17,00000** | **17,00000** |
| Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничен | 1 14 06310 00 0000 430 | 17,00000 | 17,00000 | 17,00000 |
| Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципальных округов | 1 14 06312 14 0000 430 | 17,00000 | 17,00000 | 17,00000 |
| **ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА** | **1 16 00000 00 0000 000** | **658,00000** | **694,00000** | **664,00000** |
| **Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях** | **1 16 01000 01 0000 140** | **61,00000** | **55,00000** | **50,00000** |
| Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан | 1 16 01050 01 0000 140 | 4,00000 | 4,00000 | 3,00000 |
| Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 1 16 01053 01 0000 140 | 4,00000 | 4,00000 | 3,00000 |
| Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность | 1 16 01060 01 0000 140 | 11,00000 | 10,00000 | 9,00000 |
| Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 1 16 01063 01 0000 140 | 11,00000 | 10,00000 | 9,00000 |
| Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности | 1 16 01070 01 0000 140 | 2,00000 | 1,00000 | 1,00000 |
| Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 1 16 01073 01 0000 140 | 2,00000 | 1,00000 | 1,00000 |
| Административные штрафы, установленные главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте | 116 01110 01 0000 140 | 2,00000 | 2,00000 | 2,00000 |
| Административные штрафы, установленные главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 116 01113 01 0000 140 | 2,00000 | 2,00000 | 2,00000 |
| Административные штрафы, установленные главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации | 1 16 01130 01 0000 140 | 2,00000 | 2,00000 | 2,00000 |
| Административные штрафы, установленные главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 1 16 01133 01 0000 140 | 2,00000 | 2,00000 | 2,00000 |
| Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций | 1 16 01140 01 0000 140 | 2,00000 | 2,00000 | 2,00000 |
| Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 1 16 01143 01 0000 140 | 2,00000 | 2,00000 | 2,00000 |
| Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг | 1 16 01150 01 0000 140 | 2,00000 | 2,00000 | 2,00000 |
| Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 1 16 01153 01 0000 140 | 2,00000 | 2,00000 | 2,00000 |
| Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления | 1 16 01190 01 0000 140 | 11,00000 | 10,00000 | 9,00000 |
| Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 1 16 01193 01 0000 140 | 11,00000 | 10,00000 | 9,00000 |
| Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность | 1 16 01200 01 0000 140 | 20,00000 | 18,00000 | 16,00000 |
| Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 1 16 01203 01 0000 140 | 20,00000 | 18,00000 | 16,00000 |
| Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, а также за административные правонарушения порядка ценообразования в части регулирования цен на этиловый спирт, алкогольную и спиртосодержащую продукцию | 1 16 01330 00 0000 140 | 5,00000 | 4,00000 | 4,00000 |
| Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, а также за административные правонарушения порядка ценообразования в части регулирования цен на этиловый спирт, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 1 16 01333 01 0000 140 | 5,00000 | 4,00000 | 4,00000 |
| **Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда** | **1 16 11000 01 0000 140** | **597,00000** | **639,00000** | **614,00000** |
| Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования | 1 16 11050 01 0000 140 | 597,00000 | 639,00000 | 614,00000 |
| **ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **1 17 00000 00 0000 000** | **100,00000** | **0,00000** | **0,00000** |
| Инициативные платежи | 1 17 15000 00 0000 150 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов | 1 17 15020 14 0000 150 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **2 00 00000 00 0000 000** | **170441,11171** | **114694,21505** | **112984,71572** |
| **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **2 02 00000 00 0000 000** | **172248,42340** | **114694,21505** | **112984,71572** |
| **Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **2 02 10000 00 0000 150** | **72670,30000** | **45749,40000** | **43940,80000** |
| **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности** | **2 02 15001 00 0000 150** | **72670,30000** | **45749,40000** | **43940,80000** |
| Дотации бюджетам муниципальных округов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | 2 02 15001 14 0000 150 | 72670,30000 | 45749,40000 | 43940,80000 |
| **Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)** | **2 02 20000 00 0000 150** | **50787,99714** | **24564,71505** | **24523,81572** |
| **Субсидии бюджетам на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы"** | **2 02 25299 00 0000 150** | **2236,61361** | **0,00000** | **0,00000** |
| Субсидии бюджетам муниципальных округов на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы" | 2 02 25299 14 0000 150 | 2236,61361 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Субсидии бюджетам на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях** | **2 02 25304 00 0000 150** | **1655,77500** | **1615,38300** | **1574,59500** |
| Субсидии бюджетам муниципальных округов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях | 2 02 25304 14 0000 150 | 1655,77500 | 1615,38300 | 1574,59500 |
| **Субсидии бюджетам на создание модельных муниципальных библиотек** | **2 02 25454 00 0000 150** | **8000,00000** | **0,00000** | **0,00000** |
| Субсидии бюджетам муниципальных округов на создание модельных муниципальных библиотек | 2 02 25454 14 0000 150 | 8000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Субсидии бюджетам на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек** | **2 02 25467 00 0000 150** | **411,42600** | **409,21600** | **414,17600** |
| Субсидии бюджетам муниципальных округов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 2 02 25467 14 0000 150 | 411,42600 | 409,21600 | 414,17600 |
| **Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей** | **2 02 25497 00 0000 150** | **411,16536** | **341,86605** | **336,46472** |
| Субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей | 2 02 25497 14 0000 150 | 411,16536 | 341,86605 | 336,46472 |
| **Субсидии бюджетам на поддержку отрасли культуры** | **2 02 25519 00 0000 150** | **166,42917** | **12,35000** | **12,68000** |
| Субсидии бюджетам муниципальных округов на поддержку отрасли культуры | 2 02 25519 14 0000 150 | 166,42917 | 12,35000 | 12,68000 |
| **Субсидии бюджетам на реализацию программ формирования современной городской среды** | **2 02 25555 00 0000 150** | **874,87200** | **0,00000** | **0,00000** |
| Субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию программ формирования современной городской среды | 2 02 25555 14 0000 150 | 874,87200 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Прочие субсидии** | **2 02 29999 00 0000 150** | **37031,71600** | **22185,90000** | **22185,90000** |
| Прочие субсидии бюджетам муниципальных округов | 2 02 29999 14 0000 150 | **37031,71600** | **22185,90000** | **22185,90000** |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городского округа на формирование муниципальных дорожных фондов | 2 02 29999 14 7151 150 | 4614,00000 | 3076,00000 | 3076,00000 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городского округа на софинансирование расходов по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения | 2 02 29999 14 7153 150 | 4912,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетам муниципальных образований Новгородской области в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при предоставлении субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с оказанием услуг по содержанию жилищного фонда | 2 02 29999 14 7173 150 | 2645,11600 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городского округа на приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации | 2 02 29999 14 7208 150 | 4,80000 | 4,80000 | 4,80000 |
| Субсидии бюджетам городского округа, муниципальных округов, городских и сельских поселений Новгородской области на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий | 2 02 29999 14 7209 150 | 200,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городского округа на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 2 02 29999 14 7212 150 | 1355,10000 | 1355,10000 | 1355,10000 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов области на софинансирование расходов муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 2 02 29999 14 7230 150 | 17750,00000 | 17750,00000 | 17750,00000 |
| Субсидии бюджетам муниципальных образований области с целью софинансирования расходных обязательств, возникающих при реализации мероприятий муниципальных программ в области водоснабжения и водоотведения в рамках государственной программы Новгородской области "Формирование комфортной городской среды и модернизация системы коммунального хозяйства Новгородской области" | 2 02 29999 14 7237 150 | 3550,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетам муниципальных округов, городских и сельских поселений Новгородской области на реализацию приоритетных проектов поддержки местных инициатив | 2 02 29999 14 7526 150 | 500,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетам муниципальных округов, городских и сельских поселений Новгородской области на реализацию приоритетного регионального проекта "Народный бюджет" на 2024 год | 2 02 29999 14 7610 150 | 1000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов, городского округа Новгородской области на реализацию местных инициатив в рамках приоритетного регионального проекта "Наш выбор" на 2024 год | 2 02 29999 14 7705 150 | 500,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **2 02 30000 00 0000 150** | **43566,03651** | **40415,10000** | **40555,10000** |
| **Субвенции бюджетам муниципальных образований на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство** | **2 02 30021 00 0000 150** | **292,20000** | **292,20000** | **292,20000** |
| Субвенции бюджетам муниципальных округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство | 2 02 30021 14 0000 150 | 292,20000 | 292,20000 | 292,20000 |
| **Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации** | **2 02 30024 00 0000 150** | **36822,50000** | **34195,00000** | **34195,00000** |
| **Субвенции бюджетам муниципальных округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации** | **2 02 30024 14 0000 150** | **36822,50000** | **34195,00000** | **34195,00000** |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов на обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей, центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных муниципальных организациях области | 2 02 30024 14 7002 150 | 519,20000 | 519,20000 | 519,20000 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городского округа на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на организацию обучения по основным общеобразовательным программам на дому, возмещение расходов за пользование услугой доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий | 2 02 30024 14 7004 150 | 31823,70000 | 29135,10000 | 29135,10000 |
| Субвенции бюджетам муниципальным районов, муниципальных округов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию мер социальной поддержки обучающимся (обучавшимся до дня выпуска) муниципальных образовательных организаций | 2 02 30024 14 7006 150 | 801,90000 | 801,90000 | 801,90000 |
| Субвенции бюджетам муниципальных образований на содержание штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области | 2 02 30024 14 7028 150 | 2538,40000 | 2538,40000 | 2538,40000 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городского округа на обеспечение муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями | 2 02 30024 14 7050 150 | 141,10000 | 118,20000 | 118,20000 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов на обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования | 2 02 30024 14 7057 150 | 47,30000 | 47,30000 | 47,30000 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городского округа Новгородской области, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона «Об административных правонарушениях" | 2 02 30024 14 7065 150 | 2,00000 | 2,00000 | 2,00000 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городского округа Новгородской области на осуществление отдельных государственных полномочий в области увековечения памяти погибших при защите Отечества | 2 02 30024 14 7066 150 | 338,00000 | 462,00000 | 462,00000 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городского округа на осуществление отдельных государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животноыми без владельцев | 2 02 30024 14 7072 150 | 18,70000 | 18,70000 | 18,70000 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов, городского округа Новгородской области на осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций, являющихся детьми граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии, сотрудников, находящихся в служебной командировке, а также погибших (умерших) граждан, сотрудников; граждан, сотрудников, ставших инвалидами | 2 02 30024 14 7164 150 | 204,60000 | 164,60000 | 164,60000 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов на осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям педагогических работников, трудоустроившихся в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, и осуществляющих трудовую деятельность на территории муниципального района, муниципального округа Новгородской области в 2022-2025 годах | 2 02 30024 14 7265 150 | 387,60000 | 387,60000 | 387,60000 |
| **Субвенции бюджетам на содержание ребенка, находящегося под опекой, попечительством, а также вознаграждение, причитающееся опекуну (попечителю), приемному родителю** | **2 02 30027 00 0000 150** | **1554,10000** | **1554,10000** | **1554,10000** |
| Субвенции бюджетам муниципальных округов на содержание ребенка, находящегося под опекой, попечительством, а также вознаграждение, причитающееся опекуну (попечителю), приемному родителю | 2 02 30027 14 0000 150 | 1554,10000 | 1554,10000 | 1554,10000 |
| **Субвенции бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования** | **2 02 30029 00 0000 150** | **438,50000** | **438,50000** | **438,50000** |
| Субвенции бюджетам муниципальных округов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования | 2 02 30029 14 0000 150 | 438,50000 | 438,50000 | 438,50000 |
| **Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений** | **2 02 35082 00 0000 150** | **108,03651** | **1098,50000** | **1098,50000** |
| Субвенции бюджетам муниципальных округов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 2 02 35082 14 0000 150 | 108,03651 | 1098,50000 | 1098,50000 |
| **Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов** | **2 02 35118 00 0000 150** | **345,50000** | **379,60000** | **414,70000** |
| Субвенции бюджетам муниципальных округов на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 2 02 35118 14 0000 150 | 345,50000 | 379,60000 | 414,70000 |
| **Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации** | **2 02 35120 00 0000 150** | **2,80000** | **2,90000** | **41,10000** |
| Субвенции бюджетам муниципальных округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 2 02 35120 14 0000 150 | 2,80000 | 2,90000 | 41,10000 |
| **Субвенции бюджетам на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях** | **2 02 35179 00 0000 150** | **266,00000** | **266,00000** | **321,60000** |
| Субвенции бюджетам муниципальных округов на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях | 2 02 35179 14 0000 150 | 266,00000 | 266,00000 | 321,60000 |
| **Субвенции бюджетам муниципальных образований на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования** | **2 02 35303 00 0000 150** | **3437,30000** | **1874,90000** | **1874,90000** |
| Субвенции бюджетам муниципальных округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования | 2 02 35303 14 0000 150 | 3437,30000 | 1874,90000 | 1874,90000 |
| **Субвенции бюджетам на государственную регистрацию актов гражданского состояния** | **2 02 35930 00 0000 150** | **299,10000** | **313,40000** | **324,50000** |
| Субвенции бюджетам муниципальных округов на государственную регистрацию актов гражданского состояния | 2 02 35930 14 0000 150 | 299,10000 | 313,40000 | 324,50000 |
| **Иные межбюджетные трансферты** | **2 02 40000 00 0000 150** | **5224,08975** | **3965,00000** | **3965,00000** |
| **Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций субъектов Российской Федерации, г. Байконура и федеральной территории "Сириус", муниципальных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций** | **2 02 45050 00 0000 150** | **26,00000** | **0,00000** | **0,00000** |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных округов на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций субъектов Российской Федерации, г. Байконура и федеральной территории "Сириус", муниципальных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций | 2 02 45050 14 0000 150 | 26,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам** | **2 02 49999 00 0000 150** | **5198,08975** | **3965,00000** | **3965,00000** |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных округов | 2 02 49999 14 0000 150 | 5198,08975 | 3965,00000 | 3965,00000 |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов на финансовое обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных муниципальных организациях области | 2 02 49999 14 7137 150 | 100,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городского округа на финансовое обеспечение внедрения и функционирования целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных муниципальных организациях области | 2 02 49999 14 7138 150 | 30,00000 | 30,00000 | 30,00000 |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов, городского округа на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы | 2 02 49999 14 7141 150 | 30,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов Новгородской области на организацию бесплатной перевозки обучающихся общеобразовательных организаций | 2 02 49999 14 7238 150 | 3727,00000 | 3727,00000 | 3727,00000 |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов Новгородской области на создание условий для обеспечения жителей отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов Новгородской области услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, обеспечивающих доставку и реализацию товаров | 2 02 49999 14 7266 150 | 173,69269 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов, городского округа Новгородской области на обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией указа Губернатора Новгородской области от 11.10.2022 № 584 | 2 02 49999 14 7267 150 | 115,20000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городского округа Новгородской области на выплату стипендии обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования по направлению "Педагогическое образование" | 2 02 49999 14 7532 150 | 72,00000 | 108,00000 | 108,00000 |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований Новгородской области на организацию обеспечения твердым топливом (дровами) семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением | 2 02 49999 14 7623 150 | 950,19706 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет** | **219 00000 00 0000 000** | **-1807,31169** | **0,00000** | **0,00000** |
| Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных округов | 2 19 00000 14 0000 150 | -1807,31169 | 0,00000 | 0,00000 |
| Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных округов | 2 19 60010 14 0000 150 | -1807,31169 | 0,00000 | 0,00000 |
| **ДОХОДЫ, ВСЕГО** |  | **234268,91171** | **181929,61505** | **182406,81572** |

Приложение 2

к решению Думы Марёвского муниципального округа "О бюджете Марёвского муниципального округа на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов"

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Марёвского муниципального округа**

**на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование источника внутреннего финансирования дефицита бюджета | Код группы, подгруппы, статьи и вида источников | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| Источники финансирования дефицита бюджета - всего |  | 38 204,38472 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе: |  |  |  |  |
| Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджета |  | 38 204,38472 | 0,00 | 0,00 |
| **Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации** | **000 01 02 00 00 00 0000 000** | **0,00** | **3 727,78** | **2 925,38** |
| Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 000 01 02 00 00 00 0000 700 | 0,00 | 3 923,98 | 3 079,38 |
| Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных округов в валюте Российской Федерации | 000 01 02 00 00 14 0000 710 | 0,00 | 3 923,98 | 3 079,38 |
| Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации | 000 01 02 00 00 00 0000 800 | 0,00 | -196,20 | -154,00 |
| Погашение бюджетами муниципальных округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 000 01 02 00 00 14 0000 810 | 0,00 | -196,20 | -154,00 |
| **Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **000 01 03 00 00 00 0000 000** | **-4 851,40** | **-3 727,78** | **-2 925,38** |
| **Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации** | **000 01 03 01 00 00 0000 000** | **-4 851,40** | **-3 727,78** | **-2 925,38** |
| Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 000 01 03 01 00 00 0000 700 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных округов в валюте Российской Федерации | 000 01 03 01 00 14 0000 710 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе: |  |  |  |  |
| Получение бюджетных кредитов из областного бюджета на пополнение остатков средств на счетах бюджетов муниципальных округов Российской Федерации | 000 01 03 01 00 14 0000 710 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Получение бюджетных кредитов из областного бюджета для частичного покрытия дефицита бюджета муниципального округа | 000 01 03 01 00 14 0000 710 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 000 01 03 01 00 00 0000 800 | -4 851,40 | -3 727,78 | -2 925,38 |
| Погашение бюджетами муниципальных округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 000 01 03 01 00 14 0000 810 | -4 851,40 | -3 727,78 | -2 925,38 |
| в том числе: |  |  |  |  |
| Погашение бюджетных кредитов из областного бюджета на пополнение остатков средств на счетах бюджетов муниципальных округов Российской Федерации | 000 01 03 01 00 14 0000 810 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Погашение бюджетных кредитов из областного бюджета для частичного покрытия дефицита бюджета муниципального округа | 000 01 03 01 00 14 0000 810 | -4 851,40 | -3 727,78 | -2 925,38 |
| **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов** | **000 01 05 00 00 00 0000 000** | **43 055,78472** | **0,00** | **0,00** |

Приложение 6

к решению Думы Марёвского муниципального округа "О бюджете Марёвского муниципального округа на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов"

**Ведомственная структура расходов бюджета Марёвского муниципального округа**

**на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Вед | РЗ | Пр | ЦСТ | ВР | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА** | **403** |  |  |  |  | **135704,46102** | **74319,72405** | **74681,13472** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **403** | **01** |  |  |  | **48749,59500** | **37733,57500** | **37771,77500** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **403** | **01** | **02** |  |  | **1978,50000** | **1978,50000** | **1978,50000** |
| Глава муниципального образования | 403 | 01 | 02 | 90 0 00 00000 |  | 1978,50000 | 1978,50000 | 1978,50000 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 403 | 01 | 02 | 90 0 00 01000 |  | 1978,50000 | 1978,50000 | 1978,50000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 403 | 01 | 02 | 90 0 00 01000 | 120 | 1978,50000 | 1978,50000 | 1978,50000 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **403** | **01** | **04** |  |  | **31715,75500** | **29589,67500** | **29589,67500** |
| Расходы на обеспечение функций исполнительно-распорядительного органа муниципального образования | 403 | 01 | 04 | 91 0 00 00000 |  | 31715,75500 | 29589,67500 | 29589,67500 |
| Руководство в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 403 | 01 | 04 | 91 9 00 00000 |  | 31715,75500 | 29589,67500 | 29589,67500 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 403 | 01 | 04 | 91 9 00 01000 |  | 28240,08000 | 26114,00000 | 26114,00000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 403 | 01 | 04 | 91 9 00 01000 | 120 | 24765,70000 | 25211,90000 | 25211,90000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 01 | 04 | 91 9 00 01000 | 240 | 2956,30000 | 852,10000 | 852,10000 |
| Исполнение судебных актов | 403 | 01 | 04 | 91 9 00 01000 | 830 | 15,00 | 0,00 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 403 | 01 | 04 | 91 9 00 01000 | 850 | 503,08000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Содержание штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области | 403 | 01 | 04 | 91 9 00 70280 |  | 1782,77500 | 1782,77500 | 1782,77500 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 403 | 01 | 04 | 91 9 00 70280 | 120 | 1688,17500 | 1688,17500 | 1688,17500 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 01 | 04 | 91 9 00 70280 | 240 | 94,60000 | 94,60000 | 94,60000 |
| Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 403 | 01 | 04 | 91 9 00 72300 |  | 1354,30000 | 1354,30000 | 1354,30000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 01 | 04 | 91 9 00 72300 | 240 | 1354,30000 | 1354,30000 | 1354,30000 |
| Расходы на софинансирование мероприятий по субсидии на приобретение коммунальных услуг муниципальными казенными, бюджетными и автономными учреждениями | 403 | 01 | 04 | 91 9 00 S2300 |  | 338,60000 | 338,60000 | 338,60000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 01 | 04 | 91 9 00 S2300 | 240 | 338,60000 | 338,60000 | 338,60000 |
| **Судебная система** | **403** | **01** | **05** |  |  | **2,80000** | **2,90000** | **41,10000** |
| Расходы на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий | 403 | 01 | 05 | 95 0 00 00000 |  | 2,80000 | 2,90000 | 41,10000 |
| Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 403 | 01 | 05 | 95 2 00 00000 |  | 2,80000 | 2,90000 | 41,10000 |
| Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 403 | 01 | 05 | 95 2 00 51200 |  | 2,80000 | 2,90000 | 41,10000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 01 | 05 | 95 2 00 51200 | 240 | 2,80000 | 2,90000 | 41,10000 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **403** | **01** | **06** |  |  | **1534,90000** | **1534,90000** | **1534,90000** |
| Обеспечение деятельности Контрольно-счётной палаты муниципального образования | 403 | 01 | 06 | 92 0 00 00000 |  | 1534,90000 | 1534,90000 | 1534,90000 |
| Председатель Контрольно-счётной палаты | 403 | 01 | 06 | 92 1 00 00000 |  | 940,80000 | 940,80000 | 940,80000 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 403 | 01 | 06 | 92 1 00 01000 |  | 940,80000 | 940,80000 | 940,80000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 403 | 01 | 06 | 92 1 00 01000 | 120 | 940,80000 | 940,80000 | 940,80000 |
| Расходы на обеспечение функций Контрольно-счётной палаты муниципального образования | 403 | 01 | 06 | 92 2 00 00000 |  | 594,10000 | 594,10000 | 594,10000 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 403 | 01 | 06 | 92 2 00 01000 |  | 594,10000 | 594,10000 | 594,10000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 403 | 01 | 06 | 92 2 00 01000 | 120 | 544,10000 | 544,10000 | 544,10000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 01 | 06 | 92 2 00 01000 | 240 | 50,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **403** | **01** | **13** |  |  | **13517,64000** | **4627,60000** | **4627,60000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Противодействие коррупции на 2021-2026 годы" | 403 | 01 | 13 | 15 0 00 00000 |  | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Мероприятия по противодействию коррупции | 403 | 01 | 13 | 15 0 00 20060 |  | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 01 | 13 | 15 0 00 20060 | 240 | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Расходы на обеспечение функций исполнительно-распорядительного органа муниципального образования | 403 | 01 | 13 | 91 0 00 00000 |  | 6176,43000 | 4427,90000 | 4427,90000 |
| Руководство в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 403 | 01 | 13 | 91 9 00 00000 |  | 6176,43000 | 4427,90000 | 4427,90000 |
| Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания | 403 | 01 | 13 | 91 9 00 30030 |  | 6174,43000 | 4425,90000 | 4425,90000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 403 | 01 | 13 | 91 9 00 30030 | 610 | 6174,43000 | 4425,90000 | 4425,90000 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городского округа Новгородской области, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях" | 403 | 01 | 13 | 91 9 00 70650 |  | 2,00000 | 2,00000 | 2,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 01 | 13 | 91 9 00 70650 | 240 | 2,00000 | 2,00000 | 2,00000 |
| Реализация функций органов местного самоуправления, связанных с общегосударственным управлением | 403 | 01 | 13 | 93 0 00 00000 |  | 403,01000 | 189,70000 | 189,70000 |
| Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением | 403 | 01 | 13 | 93 3 00 00000 |  | 403,01000 | 189,70000 | 189,70000 |
| Членские взносы в ассоциацию | 403 | 01 | 13 | 93 3 00 30040 |  | 301,01000 | 117,70000 | 117,70000 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 403 | 01 | 13 | 93 3 00 30040 | 850 | 301,01000 | 117,70000 | 117,70000 |
| Возмещение расходов старостам населенных пунктов муниципального округа, связанных с осуществлением полномочий старосты | 403 | 01 | 13 | 93 3 00 70810 |  | 72,00000 | 72,00000 | 72,00000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 403 | 01 | 13 | 93 3 00 70810 | 120 | 72,00000 | 72,00000 | 72,00000 |
| Проведение конкурса "Лучший сельский староста Марёвского муниципального округа" | 403 | 01 | 13 | 93 3 00 70820 |  | 30,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные выплаты населению | 403 | 01 | 13 | 93 3 00 70820 | 360 | 30,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Марёвского муниципального округа | 403 | 01 | 13 | 96 0 00 00000 |  | 6928,20000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Выполнение других обязательств за счёт областного бюджета и бюджета муниципального округа | 403 | 01 | 13 | 96 1 00 00000 |  | 6928,20000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Реализация прочих мероприятий непрограммных расходов | 403 | 01 | 13 | 96 1 00 99999 |  | 6928,20000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 01 | 13 | 96 1 00 99999 | 240 | 6928,20000 | 0,00000 | 0,00000 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **403** | **02** |  |  |  | **345,50000** | **379,60000** | **414,70000** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 403 | 02 | 03 |  |  | 345,50000 | 379,60000 | 414,70000 |
| Расходы на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий | 403 | 02 | 03 | 95 0 00 00000 |  | 345,50000 | 379,60000 | 414,70000 |
| Первичный воинский учёт органов местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 403 | 02 | 03 | 95 3 00 00000 |  | 345,50000 | 379,60000 | 414,70000 |
| Осуществление первичного воинского учёта органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 403 | 02 | 03 | 95 3 00 51180 |  | 345,50000 | 379,60000 | 414,70000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 403 | 02 | 03 | 95 3 00 51180 | 120 | 305,00000 | 339,60000 | 369,70000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 02 | 03 | 95 3 00 51180 | 240 | 40,50000 | 40,00000 | 45,00000 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **403** | **03** |  |  |  | **4186,10000** | **3526,10000** | **3526,10000** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **403** | **03** | **10** |  |  | **2680,10000** | **2610,10000** | **2610,10000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Гражданская оборона, защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение противопожарной защиты объектов и населенных пунктов в Марёвском муниципальном округе на 2021-2026 годы" | 403 | 03 | 10 | 01 0 00 00000 |  | 2680,10000 | 2610,10000 | 2610,10000 |
| Подпрограмма "Обеспечение и совершенствование деятельности единой дежурно-диспетчерской службы Марёвского муниципального округа на 2021-2026 годы" | 403 | 03 | 10 | 01 1 00 00000 |  | 2370,50000 | 2370,50000 | 2370,50000 |
| Единая дежурно-диспетчерская служба | 403 | 03 | 10 | 01 1 00 10030 |  | 2370,50000 | 2370,50000 | 2370,50000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 403 | 03 | 10 | 01 1 00 10030 | 610 | 2370,50000 | 2370,50000 | 2370,50000 |
| Подпрограмма "Гражданская оборона, защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Марёвского муниципального округа на 2021-206 годы" | 403 | 03 | 10 | 01 2 00 00000 |  | 179,20000 | 109,20000 | 109,20000 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 403 | 03 | 10 | 01 2 00 10230 |  | 20,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 03 | 10 | 01 2 00 10230 | 240 | 20,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Мероприятия по техническому обслуживанию системы оповещения | 403 | 03 | 10 | 01 2 00 10240 |  | 159,20000 | 99,20000 | 99,20000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 03 | 10 | 01 2 00 10240 | 240 | 159,20000 | 99,20000 | 99,20000 |
| Подпрограмма "Обеспечение противопожарной защиты объектов и населенных пунктов в Марёвском муниципальном округе на 2021-2026 годы" | 403 | 03 | 10 | 01 3 00 00000 |  | 130,40000 | 130,40000 | 130,40000 |
| Обеспечение противопожарной защиты объектов и населенных пунктов | 403 | 03 | 10 | 01 3 00 10020 |  | 130,40000 | 130,40000 | 130,40000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 03 | 10 | 01 3 00 10020 | 240 | 130,40000 | 130,40000 | 130,40000 |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **403** | **03** | **14** |  |  | **1506,00000** | **916,00000** | **916,00000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Марёвском муниципальном округе на 2021-2026 годы" | 403 | 03 | 14 | 18 0 00 00000 |  | 1476,00000 | 906,00000 | 906,00000 |
| Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремизма в Маревском муниципальном округе" | 403 | 03 | 14 | 18 1 00 00000 |  | 300,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Осуществление технической укреплённости здания Администрации Марёвского муниципального округа | 403 | 03 | 14 | 18 1 00 20080 |  | 300,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 03 | 14 | 18 1 00 20080 | 240 | 300,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Подпрограмма "Профилактика правонарушений в Маревском муниципальном округе" | 403 | 03 | 14 | 18 2 00 00000 |  | 1176,00000 | 906,00000 | 906,00000 |
| Мероприятия по профилактике правонарушений | 403 | 03 | 14 | 18 2 00 20090 |  | 1176,00000 | 906,00000 | 906,00000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 403 | 03 | 14 | 18 2 00 20090 | 120 | 876,00000 | 876,00000 | 876,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 03 | 14 | 18 2 00 20090 | 240 | 300,00000 | 30,00000 | 30,00000 |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Повышение безопасности дорожного движения в Маревском муниципальном округе на 2021-2026 годы" | 403 | 03 | 14 | 19 0 00 00000 |  | 30,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Мероприятия по муниципальной программе "Повышение безопасности дорожного движения в Марёвском муниципальном округе на 2021-2026 годы" | 403 | 03 | 14 | 19 1 00 00000 |  | 30,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Мероприятия по безопасности дорожного движения в Маревском муниципальном округе | 403 | 03 | 14 | 19 1 00 30010 |  | 30,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 03 | 14 | 19 1 00 30010 | 240 | 30,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **403** | **04** |  |  |  | **23240,96024** | **10802,10000** | **10908,20000** |
| **Сельское хозяйство и рыболовство** | **403** | **04** | **05** |  |  | **18,70000** | **18,70000** | **18,70000** |
| Реализация функций органов местного самоуправления, связанных с общегосударственным управлением | 403 | 04 | 05 | 93 0 00 00000 |  | 18,70000 | 18,70000 | 18,70000 |
| Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением | 403 | 04 | 05 | 93 3 00 00000 |  | 18,70000 | 18,70000 | 18,70000 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев | 403 | 04 | 05 | 93 3 00 70720 |  | 18,70000 | 18,70000 | 18,70000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 04 | 05 | 93 3 00 70720 | 240 | 18,70000 | 18,70000 | 18,70000 |
| **Транспорт** | **403** | **04** | **08** |  |  | **2527,20000** | **2527,20000** | **2527,20000** |
| Реализация функций органов местного самоуправления, связанных с общегосударственным управлением | 403 | 04 | 08 | 93 0 00 00000 |  | 2527,20000 | 2527,20000 | 2527,20000 |
| Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением | 403 | 04 | 08 | 93 3 00 00000 |  | 2527,20000 | 2527,20000 | 2527,20000 |
| Расходы, возникающие при перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования, в границах Марёвского муниципального округа в соответствии с маршрутной сетью | 403 | 04 | 08 | 93 3 00 70800 |  | 2527,20000 | 2527,20000 | 2527,20000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 04 | 08 | 93 3 00 70800 | 240 | 2527,20000 | 2527,20000 | 2527,20000 |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **403** | **04** | **09** |  |  | **18001,87130** | **7341,20000** | **7447,30000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие и совершенствование автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах Марёвского муниципального округа (за исключением автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения) на 2021-2026 годы" | 403 | 04 | 09 | 07 0 00 00000 |  | 18001,87130 | 7341,20000 | 7447,30000 |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения | 403 | 04 | 09 | 07 0 00 23080 |  | 5261,60584 | 3953,30527 | 4059,40527 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 04 | 09 | 07 0 00 23080 | 240 | 5261,60584 | 3953,30527 | 4059,40527 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | 403 | 04 | 09 | 07 0 00 23090 |  | 2693,21263 | 150,00000 | 150,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 04 | 09 | 07 0 00 23090 | 240 | 2693,21263 | 150,00000 | 150,00000 |
| Расходы на формирование муниципальных дорожных фондов | 403 | 04 | 09 | 07 0 00 71510 |  | 4614,00000 | 3076,00000 | 3076,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 04 | 09 | 07 0 00 71510 | 240 | 4614,00000 | 3076,00000 | 3076,00000 |
| Софинансирование расходов на формирование муниципальных дорожных фондов | 403 | 04 | 09 | 07 0 00 S1510 |  | 470,67470 | 161,89473 | 161,89473 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 04 | 09 | 07 0 00 S1510 | 240 | 470,67470 | 161,89473 | 161,89473 |
| Расходы по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения | 403 | 04 | 09 | 07 0 00 71530 |  | 4912,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 04 | 09 | 07 0 00 71530 | 240 | 4912,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование расходов по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения | 403 | 04 | 09 | 07 0 00 S1530 |  | 49,67813 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 04 | 09 | 07 0 00 S1530 | 240 | 49,67813 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Связь и информатика** | **403** | **04** | **10** |  |  | **1100,00000** | **700,00000** | **700,00000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Совершенствование системы муниципального управления в Марёвском муниципальном округе Новгородской области на 2021-2026 годы" | 403 | 04 | 10 | 06 00 000000 |  | 1100,00000 | 700,00000 | 700,00000 |
| Подпрограмма "Развитие информационного общества и формирование элементов электронного правительства в Марёвском муниципальном округе" | 403 | 04 | 10 | 06 2 00 00000 |  | 1100,00000 | 700,00000 | 700,00000 |
| Реализация мероприятий по развитию информационного общества и формирование элементов электронного правительства | 403 | 04 | 10 | 06 2 00 23110 |  | 500,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 04 | 10 | 06 2 00 23110 | 240 | 500,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| Реализация мероприятий по переходу на импортонезависимое программное обеспечение и оборудование | 403 | 04 | 10 | 06 2 00 23120 |  | 600,00000 | 600,00000 | 600,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 04 | 10 | 06 2 00 23120 | 240 | 600,00000 | 600,00000 | 600,00000 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **403** | **04** | **12** |  |  | **1593,18894** | **215,00000** | **215,00000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Марёвском муниципальном округе на 2021-2026 годы" | 403 | 04 | 12 | 03 0 00 00000 |  | 1180,19706 | 50,00000 | 50,00000 |
| Мероприятия по реализации муниципальной программы развития малого предпринимательства | 403 | 04 | 12 | 03 0 00 20010 |  | 230,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 403 | 04 | 12 | 03 0 00 20010 | 810 | 230,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Расходы на организацию обеспечения твердым топливом (дровами) семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением на территории Марёвского муниципального округа | 403 | 04 | 12 | 03 0 00 76230 |  | 950,19706 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 403 | 04 | 12 | 03 0 00 76230 | 810 | 950,19706 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие туризма на территории Марёвского муниципального округа на 2021-2026 годы" | 403 | 04 | 12 | 09 0 00 00000 |  | 60,00000 | 60,00000 | 60,00000 |
| Создание условий для развития туризма в Марёвском муниципальном округе | 403 | 04 | 12 | 09 1 00 00000 |  | 60,00000 | 60,00000 | 60,00000 |
| Мероприятия по развитию туризма в Марёвском муниципальном округе | 403 | 04 | 12 | 09 1 00 21010 |  | 60,00000 | 60,00000 | 60,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 04 | 12 | 09 1 00 21010 | 240 | 60,00000 | 60,00000 | 60,00000 |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие торговли в Марёвском муниципальном округе на 2021-2027 годы" | 403 | 04 | 12 | 10 0 00 00000 |  | 202,99188 | 5,00000 | 5,00000 |
| Мероприятия по реализации муниципальной программы развитие торговли | 403 | 04 | 12 | 10 0 00 30050 |  | 10,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 04 | 12 | 10 0 00 30050 | 240 | 10,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Создание условий для обеспечения жителей отделённых и (или) труднодоступных населённых пунктов Новгородской области услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров | 403 | 04 | 12 | 10 0 00 72660 |  | 173,69269 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 403 | 04 | 12 | 10 0 00 72660 | 810 | 173,69269 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование мероприятий по созданию условий для обеспечения жителей отделённых и (или) труднодоступных населённых пунктов Новгородской области услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров | 403 | 04 | 12 | 10 0 00 S2660 |  | 19,29919 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 403 | 04 | 12 | 10 0 00 S2660 | 810 | 19,29919 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы муниципального образования на решение вопросов местного значения | 403 | 04 | 12 | 94 0 00 00000 |  | 150,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| Расходы на мероприятия по решению вопросов местного значения муниципального округа | 403 | 04 | 12 | 94 3 00 00000 |  | 150,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| Расходы на мероприятия по землеустройству и землепользованию | 403 | 04 | 12 | 94 3 00 10070 |  | 150,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 04 | 12 | 94 3 00 10070 | 240 | 150,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **403** | **05** |  |  |  | **33586,95727** | **5391,65205** | **5673,66272** |
| **Жилищное хозяйство** | **403** | **05** | **01** |  |  | **3474,21800** | **465,20000** | **465,20000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда в Марёвском муниципальном округе на 2022-2027 годы" | 403 | 05 | 01 | 23 0 00 00000 |  | **3474,21800** | **465,20000** | **465,20000** |
| Поддержка жилищного хозяйства | 403 | 05 | 01 | 23 1 00 00000 |  | 3474,21800 | 465,20000 | 465,20000 |
| Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах | 403 | 05 | 01 | 23 1 00 70200 |  | 455,20000 | 455,20000 | 455,20000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 05 | 01 | 23 1 00 70200 | 240 | 455,20000 | 455,20000 | 455,20000 |
| Проведение капитального ремонта муниципального жилого фонда | 403 | 05 | 01 | 23 1 00 70300 |  | 80,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 05 | 01 | 23 1 00 70300 | 240 | 55,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Иные выплаты населению | 403 | 05 | 01 | 23 1 00 70300 | 360 | 25,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при предоставлении субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с оказанием услуг по содержанию жилищного фонда, за счёт средств областного бюджета | 403 | 05 | 01 | 23 1 00 71730 |  | 2645,11600 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 403 | 05 | 01 | 23 1 00 71730 | 810 | 2645,11600 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающие при предоставлении субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с оказанием услуг по содержанию жилищного фонда, за счёт средств бюджета муниципального округа | 403 | 05 | 01 | 23 1 00 S1730 |  | 293,90200 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 403 | 05 | 01 | 23 1 00 S1730 | 810 | 293,90200 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Коммунальное хозяйство** | **403** | **05** | **02** |  |  | **11407,58261** | **40,00000** | **40,00000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Марёвского муниципального округа на 2021-2026 годы" | 403 | 05 | 02 | 11 0 00 00000 |  | 11307,58261 | 30,00000 | 30,00000 |
| Мероприятия по развитию систем коммунальной инфраструктуры | 403 | 05 | 02 | 11 0 00 20020 |  | 307,73000 | 30,00000 | 30,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 05 | 02 | 11 0 00 20020 | 240 | 307,73000 | 30,00000 | 30,00000 |
| Реализация мероприятий муниципальных программ в области водоснабжения и водоотведения | 403 | 05 | 02 | 11 0 00 72370 |  | 9723,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 05 | 02 | 11 0 00 72370 | 240 | 9723,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование мероприятий муниципальных программ в области водоснабжения и водоотведения | 403 | 05 | 02 | 11 0 00 S2370 |  | 1276,85261 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 05 | 02 | 11 0 00 S2370 | 240 | 1276,85261 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Энергосбережение в Марёвском муниципальном округе на 2021-2026 годы" | 403 | 05 | 02 | 13 0 00 00000 |  | 100,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Расходы по энергосбережению | 403 | 05 | 02 | 13 0 00 20040 |  | 100,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 05 | 02 | 13 0 00 20040 | 240 | 100,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| **Благоустройство** | **403** | **05** | **03** |  |  | **14715,97093** | **4886,45205** | **5168,46272** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Благоустройство территории Марёвского муниципального округа на 2021-2026 годы" | 403 | 05 | 03 | 21 0 00 00000 |  | 13622,38093 | 4686,45205 | 4968,46272 |
| Благоустройство территорий населенных пунктов муниципального округа | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 00000 |  | 13622,38093 | 4686,45205 | 4968,46272 |
| Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий в области увековечения памяти погибших при защите Отечества | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 70660 |  | 338,00000 | 462,00000 | 462,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 70660 | 240 | 338,00000 | 462,00000 | 462,00000 |
| Поддержка реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 72090 |  | 200,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 72090 | 240 | 200,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование мероприятий по реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 S2090 |  | 40,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 S2090 | 240 | 40,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Реализация приоритетных проектов поддержки местных инициатив | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 75260 |  | 500,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 75260 | 240 | 500,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование мероприятий на реализацию приоритетных проектов поддержки местных инициатив (средства граждан) | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 N5260 |  | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 N5260 | 240 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование мероприятий на реализацию приоритетных проектов поддержки местных инициатив | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 S5260 |  | 150,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 S5260 | 240 | 150,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Реализация приоритетного регионального проекта "Народный бюджет" | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 76100 |  | 1000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 76100 | 240 | 1000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование мероприятий по реализации приоритетного регионального проекта "Народный бюджет" | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 S6100 |  | 1000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 S6100 | 240 | 1000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Реализация местных инициатив в рамках приоритетного регионального проекта "Наш выбор" | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 77050 |  | 500,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 77050 | 240 | 500,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование мероприятий по реализации местных инициатив в рамках приоритетного регионального проекта "Наш выбор" (средства граждан) | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 N7050 |  | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 N7050 | 240 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование мероприятий по реализации местных инициатив в рамках приоритетного регионального проекта "Наш выбор" | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 S7050 |  | 150,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 S7050 | 240 | 150,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Уличное освещение | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 80210 |  | 4140,00000 | 2500,00000 | 2500,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 80210 | 240 | 4140,00000 | 2500,00000 | 2500,00000 |
| Озеленение территорий населенных пунктов | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 80220 |  | 39,00000 | 30,00000 | 30,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 80220 | 240 | 39,00000 | 30,00000 | 30,00000 |
| Организация и содержание мест захоронения | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 80230 |  | 30,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 80230 | 240 | 30,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Мероприятия по борьбе с борщевиком Сосновского | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 80240 |  | 266,30000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 80240 | 240 | 266,30000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Реализация мероприятий по новогоднему украшению общественных пространств муниципального округа | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 80260 |  | 200,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 80260 | 240 | 200,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 80270 |  | 1815,08093 | 939,85205 | 1246,66272 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 80270 | 240 | 1815,08093 | 939,85205 | 1246,66272 |
| Мероприятия по ликвидации стихийных, несанкционированных свалок на территории Маревского муниципального округа | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 80280 |  | 602,30000 | 644,60000 | 619,80000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 80280 | 240 | 602,30000 | 644,60000 | 619,80000 |
| Мероприятия по изготовлению и установке информационных знаков на въезде в муниципальный округ | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 80290 |  | 300,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 80290 | 240 | 300,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Мероприятия по обустройству и восстановлению воинских захоронений | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 L2990 |  | 2251,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 05 | 03 | 21 1 00 L2990 | 240 | 2251,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Формирование современной городской среды на территории с. Марёво на 2021-2030 годы" | 403 | 05 | 03 | 22 0 00 00000 |  | 1093,59000 | 200,00000 | 200,00000 |
| Федеральный проект "Формирование комфортной городской среды" | 403 | 05 | 03 | 22 0 F2 00000 |  | 1093,59000 | 200,00000 | 200,00000 |
| Реализация мероприятий муниципальных программ, направленных на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов и на благоустройство общественных территорий с. Марёво | 403 | 05 | 03 | 22 0 F2 55550 |  | 1093,59000 | 200,00000 | 200,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 05 | 03 | 22 0 F2 55550 | 240 | 1093,59000 | 200,00000 | 200,00000 |
| **Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | 403 | **05** | **05** |  |  | **3989,18573** | **0,00000** | **0,00000** |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Марёвского муниципального округа | 403 | 05 | 05 | 96 0 00 00000 |  | 3989,18573 | 0,00000 | 0,00000 |
| Выполнение других обязательств за счёт областного бюджета и бюджета муниципального округа | 403 | 05 | 05 | 96 1 00 00000 |  | 3989,18573 | 0,00000 | 0,00000 |
| Вклад в имущество общества с ограниченной ответственностью "Марёвский водоканал" | 403 | 05 | 05 | 96 1 00 23770 |  | 1895,50856 | 0,00000 | 0,00000 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 403 | 05 | 05 | 96 1 00 23770 | 850 | 1895,50856 | 0,00000 | 0,00000 |
| Вклад в имущество общества с ограниченной ответственностью "Жилищник" | 403 | 05 | 05 | 96 1 00 23790 |  | 2093,67717 | 0,00000 | 0,00000 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 403 | 05 | 05 | 96 1 00 23790 | 850 | 2093,67717 | 0,00000 | 0,00000 |
| **ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ** | **403** | **06** |  |  |  | **8780,00000** | **0,00000** | **0,00000** |
| **Другие вопросы в области охраны окружающей среды** | **403** | **06** | **05** |  |  | **8780,00000** | **0,00000** | **0,00000** |
| Расходы на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий | 403 | 06 | 05 | 95 0 00 00000 |  | 8780,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по организации деятельности по захоронению твердых коммунальных отходов | 403 | 06 | 05 | 95 1 00 00000 |  | 8780,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по организации деятельности по захоронению твердых коммунальных отходов в части разработки проектно-сметной документации на рекультивацию земельных участков, загрязненных в результате расположения на них объектов размещения отходов | 403 | 06 | 05 | 95 1 00 75240 |  | 8780,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 06 | 05 | 95 1 00 75240 | 240 | 8780,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | **403** | **07** |  |  |  | **7840,72000** | **6727,40000** | **6627,40000** |
| **Общее образование** | **403** | **07** | **02** |  |  | **7414,82000** | **6482,30000** | **6382,30000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие образования в Марёвском муниципальном округе до 2028 года" | 403 | 07 | 02 | 08 0 00 00000 |  | 7414,82000 | 6482,30000 | 6382,30000 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы в области образования Марёвского муниципального округа" | 403 | 07 | 02 | 08 5 00 00000 |  | 7414,82000 | 6482,30000 | 6382,30000 |
| Обеспечение деятельности общеобразовательных учреждений в части расходов, осуществляемых за счет средств бюджета муниципального района | 403 | 07 | 02 | 08 5 02 01060 |  | 3532,52000 | 2600,00000 | 2500,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 403 | 07 | 02 | 08 5 02 01060 | 610 | 3532,52000 | 2600,00000 | 2500,00000 |
| Расходы на организацию бесплатной перевозки обучающихся общеобразовательных организаций | 403 | 07 | 02 | 08 5 02 72380 |  | 3727,00000 | 3727,00000 | 3727,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 403 | 07 | 02 | 08 5 02 72380 | 610 | 3727,00000 | 3727,00000 | 3727,00000 |
| Софинансирование расходов на организацию бесплатной перевозки обучающихся общеобразовательных организаций | 403 | 07 | 02 | 08 5 02 S2380 |  | 155,30000 | 155,30000 | 155,30000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 403 | 07 | 02 | 08 5 02 S2380 | 610 | 155,30000 | 155,30000 | 155,30000 |
| **Дополнительное образование детей** | **403** | **07** | **03** |  |  | **75,10000** | **75,10000** | **75,10000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие культуры в Марёвском муниципальном округе на 2021-2027 годы" | 403 | 07 | 03 | 02 0 00 00000 |  | 75,10000 | 75,10000 | 75,10000 |
| Подпрограмма "Культура Марёвского муниципального округа" | 403 | 07 | 03 | 02 1 00 00000 |  | 75,10000 | 75,10000 | 75,10000 |
| Учреждения дополнительного образования детей в сфере культуры (детская музыкальная школа) | 403 | 07 | 03 | 02 1 01 00000 |  | 75,10000 | 75,10000 | 75,10000 |
| Обеспечение деятельности учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры | 403 | 07 | 03 | 02 1 01 01010 |  | 75,10000 | 75,10000 | 75,10000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 403 | 07 | 03 | 02 1 01 01010 | 610 | 75,10000 | 75,10000 | 75,10000 |
| **Молодежная политика** | **403** | **07** | **07** |  |  | **286,80000** | **160,00000** | **160,00000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие образования в Марёвском муниципальном округе до 2028 года" | 403 | 07 | 07 | 08 0 00 00000 |  | 120,00000 | 120,00000 | 120,00000 |
| Подпрограмма "Организация отдыха и занятости несовершеннолетних в Марёвском муниципальном округе" | 403 | 07 | 07 | 08 4 00 00000 |  | 120,00000 | 120,00000 | 120,00000 |
| Организация отдыха и занятости несовершеннолетних в период каникул | 403 | 07 | 07 | 08 4 04 00000 |  | 120,00000 | 120,00000 | 120,00000 |
| Обеспечение деятельности каникулярного образовательного отдыха (оздоровление детей) | 403 | 07 | 07 | 08 4 04 10120 |  | 120,00000 | 120,00000 | 120,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 403 | 07 | 07 | 08 4 04 10120 | 610 | 120,00000 | 120,00000 | 120,00000 |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие молодежной политики в Марёвском муниципальном округе на 2024-2028 годы" | 403 | 07 | 07 | 26 0 00 00000 |  | 166,80000 | 40,00000 | 40,00000 |
| Подпрограмма "Вовлечение молодёжи Марёвского муниципального округа в социальную практику" | 403 | 07 | 07 | 26 1 00 00000 |  | 106,80000 | 30,00000 | 30,00000 |
| Мероприятия по вовлечению молодежи муниципального округа в социальную практику | 403 | 07 | 07 | 26 1 00 20110 |  | 106,80000 | 30,00000 | 30,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 07 | 07 | 26 1 00 20110 | 240 | 10,80000 | 10,80000 | 10,80000 |
| Стипендии | 403 | 07 | 07 | 26 1 00 20110 | 340 | 96,00000 | 19,20000 | 19,20000 |
| Подпрограмма "Патриотическое воспитание населения Марёвского муниципального округа" | 403 | 07 | 07 | 26 2 00 00000 |  | 60,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Мероприятия по патриотическому воспитанию населения Марёвского муниципального округа | 403 | 07 | 07 | 26 2 00 20120 |  | 60,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 07 | 07 | 26 2 00 20120 | 240 | 60,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| **Другие вопросы в области образования** | **403** | **07** | **09** |  |  | **64,00000** | **10,00000** | **10,00000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Совершенствование системы муниципального управления в Марёвском муниципальном округе Новгородской области на 2021-2026 годы" | 403 | 07 | 09 | 06 00 000000 |  | 64,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Подпрограмма "Развитие системы муниципальной службы в Марёвском муниципальном округе" | 403 | 07 | 09 | 06 1 00 00000 |  | 64,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Реализация мероприятий муниципальной программы развития системы муниципальной службы | 403 | 07 | 09 | 06 1 00 23100 |  | 64,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 07 | 09 | 06 1 00 23100 | 240 | 64,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **403** | **08** |  |  |  | **1202,60000** | **1202,60000** | **1202,60000** |
| **Культура** | **403** | **08** | **01** |  |  | **1202,60000** | **1202,60000** | **1202,60000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие культуры в Марёвском муниципальном округе на 2021-2027 годы" | 403 | 08 | 01 | 02 0 00 00000 |  | 1202,60000 | 1202,60000 | 1202,60000 |
| Подпрограмма "Культура Марёвского муниципального округа" | 403 | 08 | 01 | 02 1 00 00000 |  | 1202,60000 | 1202,60000 | 1202,60000 |
| Централизованная клубная система, дом народного творчества | 403 | 08 | 01 | 02 1 02 00000 |  | 902,00000 | 902,00000 | 902,00000 |
| Обеспечение деятельности централизованной клубной системы, дома народного творчества | 403 | 08 | 01 | 02 1 02 01020 |  | 902,00000 | 902,00000 | 902,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 403 | 08 | 01 | 02 1 02 01020 | 610 | 902,00000 | 902,00000 | 902,00000 |
| Библиотеки | 403 | 08 | 01 | 02 1 04 00000 |  | 300,60000 | 300,60000 | 300,60000 |
| Обеспечение деятельности библиотек | 403 | 08 | 01 | 02 1 04 01040 |  | 300,60000 | 300,60000 | 300,60000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 403 | 08 | 01 | 02 1 04 01040 | 610 | 300,60000 | 300,60000 | 300,60000 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **403** | **10** |  |  |  | **3956,45851** | **4834,39700** | **4834,39700** |
| **Пенсионное обеспечение** | **403** | **10** | **01** |  |  | **3285,80000** | **3285,80000** | **3285,80000** |
| Расходы на обеспечение функций исполнительно-распорядительного органа муниципального образования | 403 | 10 | 01 | 91 0 00 00000 |  | 3285,80000 | 3285,80000 | 3285,80000 |
| Руководство в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 403 | 10 | 01 | 91 9 00 00000 |  | 3285,80000 | 3285,80000 | 3285,80000 |
| Расходы на доплаты к пенсиям муниципальных служащих | 403 | 10 | 01 | 91 9 00 10040 |  | 3285,80000 | 3285,80000 | 3285,80000 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 403 | 10 | 01 | 91 9 00 10040 | 310 | 3285,80000 | 3285,80000 | 3285,80000 |
| **Охрана семьи и детства** | **403** | **10** | **04** |  |  | **670,65851** | **1548,59700** | **1548,59700** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие образования в Марёвском муниципальном округе до 2028 года" | 403 | 10 | 04 | 08 0 00 00000 |  | 108,03651 | 1098,50000 | 1098,50000 |
| Подпрограмма "Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" | 403 | 10 | 04 | 08 3 00 00000 |  | 108,03651 | 1098,50000 | 1098,50000 |
| Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за счет средств областного бюджета | 403 | 10 | 04 | 08 3 00 А0821 |  | 108,03651 | 1098,50000 | 1098,50000 |
| Бюджетные инвестиции | 403 | 10 | 04 | 08 3 00 А0821 | 410 | 108,03651 | 1098,50000 | 1098,50000 |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Обеспечение жильем молодых семей Марёвского муниципального округа на 2021-2026 годы" | 403 | 10 | 04 | 12 0 00 00000 |  | 562,62200 | 450,09700 | 450,09700 |
| Реализация мероприятий муниципальной программы по обеспечению жильем молодых семей Марёвского муниципального округа | 403 | 10 | 04 | 12 0 01 00000 |  | 562,62200 | 450,09700 | 450,09700 |
| Софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства | 403 | 10 | 04 | 12 0 01 L4970 |  | 562,62200 | 450,09700 | 450,09700 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 403 | 10 | 04 | 12 0 01 L4970 | 320 | 562,62200 | 450,09700 | 450,09700 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **403** | **11** |  |  |  | **3575,57000** | **3482,30000** | **3482,30000** |
| **Физическая культура** | **403** | **11** | **01** |  |  | **3575,57000** | **3482,30000** | **3482,30000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие физической культуры и спорта в Марёвском муниципальном округе на 2021-2027 годы" | 403 | 11 | 01 | 04 0 00 00000 |  | 3575,57000 | 3482,30000 | 3482,30000 |
| Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта на территории Марёвского муниципального округа" | 403 | 11 | 01 | 04 2 00 00000 |  | 3575,57000 | 3482,30000 | 3482,30000 |
| Расходы в области спорта и физической культуры | 403 | 11 | 01 | 04 2 00 02010 |  | 3575,57000 | 3482,30000 | 3482,30000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 403 | 11 | 01 | 04 2 00 02010 | 610 | 3575,57000 | 3482,30000 | 3482,30000 |
| **СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ** | **403** | **12** |  |  |  | **240,00000** | **240,00000** | **240,00000** |
| **Периодическая печать и издательства** | **403** | **12** | **02** |  |  | **240,00000** | **240,00000** | **240,00000** |
| Расходы муниципального образования на решение вопросов местного значения | 403 | 12 | 02 | 94 0 00 00000 |  | 240,00000 | 240,00000 | 240,00000 |
| Расходы на мероприятия по решению вопросов местного значения муниципального округа | 403 | 12 | 02 | 94 3 00 00000 |  | 240,00000 | 240,00000 | 240,00000 |
| Расходы на опубликование официальных документов в периодических изданиях | 403 | 12 | 02 | 94 3 00 10060 |  | 240,00000 | 240,00000 | 240,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 403 | 12 | 02 | 94 3 00 10060 | 240 | 240,00000 | 240,00000 | 240,00000 |
| **СОЦИАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА** | **420** |  |  |  |  | **132047,01671** | **100082,39100** | **97398,18100** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **420** | **01** |  |  |  | **13033,19500** | **7049,72500** | **7060,82500** |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **420** | **01** | **04** |  |  | **6736,32500** | **6736,32500** | **6736,32500** |
| Расходы на обеспечение функций исполнительно-распорядительного органа муниципального образования | 420 | 01 | 04 | 91 0 00 00000 |  | 6736,32500 | 6736,32500 | 6736,32500 |
| Руководство в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 420 | 01 | 04 | 91 9 00 00000 |  | 6736,32500 | 6736,32500 | 6736,32500 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 420 | 01 | 04 | 91 9 00 01000 |  | 4852,00000 | 4852,00000 | 4852,00000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 420 | 01 | 04 | 91 9 00 01000 | 120 | 4652,00000 | 4652,00000 | 4652,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 420 | 01 | 04 | 91 9 00 01000 | 240 | 200,00000 | 200,00000 | 200,00000 |
| Содержание штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области | 420 | 01 | 04 | 91 9 00 70280 |  | 755,62500 | 755,62500 | 755,62500 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 420 | 01 | 04 | 91 9 00 70280 | 120 | 713,02500 | 713,02500 | 713,02500 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 420 | 01 | 04 | 91 9 00 70280 | 240 | 42,60000 | 42,60000 | 42,60000 |
| Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 420 | 01 | 04 | 91 9 00 72300 |  | 903,00000 | 903,00000 | 903,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 420 | 01 | 04 | 91 9 00 72300 | 240 | 903,00000 | 903,00000 | 903,00000 |
| Расходы на софинансирование мероприятий по субсидии на приобретение коммунальных услуг муниципальными казенными, бюджетными и автономными учреждениями | 420 | 01 | 04 | 91 9 00 S2300 |  | 225,70000 | 225,70000 | 225,70000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 420 | 01 | 04 | 91 9 00 S2300 | 240 | 225,70000 | 225,70000 | 225,70000 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **420** | **01** | **13** |  |  | **6296,87000** | **313,40000** | **324,50000** |
| Расходы на обеспечение функций исполнительно-распорядительного органа муниципального образования | 420 | 01 | 13 | 91 0 00 00000 |  | 299,10000 | 313,40000 | 324,50000 |
| Руководство в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 420 | 01 | 13 | 91 9 00 00000 |  | 299,10000 | 313,40000 | 324,50000 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния | 420 | 01 | 13 | 91 9 00 59300 |  | 299,10000 | 313,40000 | 324,50000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 420 | 01 | 13 | 91 9 00 59300 | 120 | 215,10000 | 216,40000 | 216,40000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 420 | 01 | 13 | 91 9 00 59300 | 240 | 84,00000 | 97,00000 | 108,10000 |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Марёвского муниципального округа | 420 | 01 | 13 | 96 0 00 00000 |  | 5997,77000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Выполнение других обязательств за счёт областного бюджета и бюджета муниципального округа | 420 | 01 | 13 | 96 1 00 00000 |  | 5997,77000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Реализация прочих мероприятий непрограммных расходов | 420 | 01 | 13 | 96 1 00 99999 |  | 5997,77000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 420 | 01 | 13 | 96 1 00 99999 | 240 | 5997,77000 | 0,00000 | 0,00000 |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | **420** | **07** |  |  |  | **79741,02400** | **67749,10000** | **66783,50000** |
| **Дошкольное образование** | **420** | **07** | **01** |  |  | **24368,40000** | **20330,50000** | **19630,50000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие образования в Марёвском муниципальном округе до 2028 года" | 420 | 07 | 01 | 08 0 00 00000 |  | 24368,40000 | 20330,50000 | 19630,50000 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы в области образования Марёвского муниципального округа" | 420 | 07 | 01 | 08 5 00 00000 |  | 24368,40000 | 20330,50000 | 19630,50000 |
| Содержание муниципальных образовательных дошкольных организаций | 420 | 07 | 01 | 08 5 01 00000 |  | 24368,40000 | 20330,50000 | 19630,50000 |
| Обеспечение деятельности муниципальных детских дошкольных учреждений за счёт средств бюджета муниципального округа | 420 | 07 | 01 | 08 5 01 01050 |  | 10425,20000 | 7300,00000 | 6600,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 01 | 08 5 01 01050 | 620 | 10425,20000 | 7300,00000 | 6600,00000 |
| Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на организацию обучения по основным общеобразовательным программам на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий | 420 | 07 | 01 | 08 5 01 70040 |  | 8553,10000 | 7755,60000 | 7755,60000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 01 | 08 5 01 70040 | 620 | 8553,10000 | 7755,60000 | 7755,60000 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию мер социальной поддержки обучающимся (обучавшимся до дня выпуска) муниципальных образовательных организаций | 420 | 07 | 01 | 08 5 01 70060 |  | 13,10000 | 13,10000 | 13,10000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 01 | 08 5 01 70060 | 620 | 13,10000 | 13,10000 | 13,10000 |
| Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 420 | 07 | 01 | 08 5 01 72120 |  | 338,80000 | 338,80000 | 338,80000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 01 | 08 5 01 72120 | 620 | 338,80000 | 338,80000 | 338,80000 |
| Расходы на софинансирование мероприятий по субсидии на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 420 | 07 | 01 | 08 5 01 S2120 |  | 84,70000 | 84,70000 | 84,70000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 01 | 08 5 01 S2120 | 620 | 84,70000 | 84,70000 | 84,70000 |
| Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 420 | 07 | 01 | 08 5 01 72300 |  | 3870,60000 | 3870,60000 | 3870,60000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 01 | 08 5 01 72300 | 620 | 3870,60000 | 3870,60000 | 3870,60000 |
| Расходы на софинансирование мероприятий по субсидии на приобретение коммунальных услуг муниципальными казенными, бюджетными и автономными учреждениями | 420 | 07 | 01 | 08 5 01 S2300 |  | 967,70000 | 967,70000 | 967,70000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 01 | 08 5 01 S2300 | 620 | 967,70000 | 967,70000 | 967,70000 |
| Расходы на обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией указа Губернатора Новгородской области от 11.10.2022 № 584 | 420 | 07 | 01 | 08 5 01 72670 |  | 115,20000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 01 | 08 5 01 72670 | 620 | 115,20000 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Общее образование** | **420** | **07** | **02** |  |  | **44064,05000** | **38589,00000** | **38553,40000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие образования в Марёвском муниципальном округе до 2028 года" | 420 | 07 | 02 | 08 0 00 00000 |  | 44064,05000 | 38589,00000 | 38553,40000 |
| Подпрограмма "Развитие дошкольного и общего образования в Марёвском муниципальном округе" | 420 | 07 | 02 | 08 1 00 00000 |  | 188,40000 | 165,50000 | 165,50000 |
| Создание условий для получения качественного образования | 420 | 07 | 02 | 08 1 02 00000 |  | 188,40000 | 165,50000 | 165,50000 |
| Обеспечение муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями | 420 | 07 | 02 | 08 1 02 70500 |  | 141,10000 | 118,20000 | 118,20000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 02 | 08 1 02 70500 | 620 | 141,10000 | 118,20000 | 118,20000 |
| Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования | 420 | 07 | 02 | 08 1 02 70570 |  | 47,30000 | 47,30000 | 47,30000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 02 | 08 1 02 70570 | 620 | 47,30000 | 47,30000 | 47,30000 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы в области образования Марёвского муниципального округа" | 420 | 07 | 02 | 08 5 00 00000 |  | 43875,65000 | 38423,50000 | 38387,90000 |
| Расходы на обеспечение общеобразовательных учреждений | 420 | 07 | 02 | 08 5 02 00000 |  | 42960,45000 | 37508,30000 | 37417,10000 |
| Финансовое обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных организациях | 420 | 07 | 02 | 08 5 02 R0501 |  | 26,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 02 | 08 5 02 R0501 | 620 | 26,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Обеспечение деятельности общеобразовательных учреждений в части расходов, осуществляемых за счёт средств бюджета муниципального округа | 420 | 07 | 02 | 08 5 02 01060 |  | 3081,85000 | 1190,00000 | 1140,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 02 | 08 5 02 01060 | 620 | 3081,85000 | 1190,00000 | 1140,00000 |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций (источником финансового обеспечения которых является иной межбюджетный трансферт из федерального бюджета) | 420 | 07 | 02 | 08 5 02 R3031 |  | 3437,30000 | 1874,90000 | 1874,90000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 02 | 08 5 02 R3031 | 620 | 3437,30000 | 1874,90000 | 1874,90000 |
| Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на организацию обучения по основным общеобразовательным программам на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий | 420 | 07 | 02 | 08 5 02 70040 |  | 23270,60000 | 21379,50000 | 21379,50000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 02 | 08 5 02 70040 | 620 | 23270,60000 | 21379,50000 | 21379,50000 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию мер социальной поддержки обучающимся (обучающимся до дня выпуска) муниципальных образовательных организаций | 420 | 07 | 02 | 08 5 02 70060 |  | 731,50000 | 731,50000 | 731,50000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 02 | 08 5 02 70060 | 620 | 731,50000 | 731,50000 | 731,50000 |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования | 420 | 07 | 02 | 08 5 02 70630 |  | 292,20000 | 292,20000 | 292,20000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 02 | 08 5 02 70630 | 620 | 292,20000 | 292,20000 | 292,20000 |
| Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций, являющихся детьми граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, заключивших контракт о добровольном содействии, сотрудников, находящихся в служебной командировке, а также погибших (умерших) граждан, сотрудников; граждан, сотрудников, ставших инвалидами | 420 | 07 | 02 | 08 5 02 71640 |  | 204,60000 | 164,60000 | 164,60000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 02 | 08 5 02 71640 | 620 | 204,60000 | 164,60000 | 164,60000 |
| Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации | 420 | 07 | 02 | 08 5 02 72080 |  | 4,80000 | 4,80000 | 4,80000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 02 | 08 5 02 72080 | 620 | 4,80000 | 4,80000 | 4,80000 |
| Расходы на софинансирование мероприятий по приобретению или изготовлению бланков документов об образовании и (или) о квалификации | 420 | 07 | 02 | 08 5 02 S2080 |  | 0,50000 | 0,50000 | 0,50000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 02 | 08 5 02 S2080 | 620 | 0,50000 | 0,50000 | 0,50000 |
| Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 420 | 07 | 02 | 08 5 02 72120 |  | 966,30000 | 966,30000 | 966,30000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 02 | 08 5 02 72120 | 620 | 966,30000 | 966,30000 | 966,30000 |
| Расходы на софинансирование мероприятий по субсидии на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 420 | 07 | 02 | 08 5 02 S2120 |  | 241,60000 | 241,60000 | 241,60000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 02 | 08 5 02 S2120 | 620 | 241,60000 | 241,60000 | 241,60000 |
| Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 420 | 07 | 02 | 08 5 02 72300 |  | 7224,60000 | 7224,60000 | 7224,60000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 02 | 08 5 02 72300 | 620 | 7224,60000 | 7224,60000 | 7224,60000 |
| Расходы на софинансирование мероприятий по субсидии на приобретение коммунальных услуг муниципальными казенными, бюджетными и автономными учреждениями | 420 | 07 | 02 | 08 5 02 S2300 |  | 1806,10000 | 1806,10000 | 1806,10000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 02 | 08 5 02 S2300 | 620 | 1806,10000 | 1806,10000 | 1806,10000 |
| Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях | 420 | 07 | 02 | 08 5 02 L3041 |  | 1672,50000 | 1631,70000 | 1590,50000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 02 | 08 5 02 L3041 | 620 | 1672,50000 | 1631,70000 | 1590,50000 |
| Федеральный проект "Современная школа" | 420 | 07 | 02 | 08 5 E1 00000 |  | 619,20000 | 619,20000 | 619,20000 |
| Расходы на обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей, центров образования естественно-научной и технологической направленности в общеобразовательных муниципальных организациях области | 420 | 07 | 02 | 08 5 E1 70020 |  | 519,20000 | 519,20000 | 519,20000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 02 | 08 5 E1 70020 | 620 | 519,20000 | 519,20000 | 519,20000 |
| Расходы на финансовое обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных муниципальных организациях области | 420 | 07 | 02 | 08 5 Е1 71370 |  | 100,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 02 | 08 5 Е1 71370 | 620 | 100,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| Федеральный проект "Цифровая образовательная среда" | 420 | 07 | 02 | 08 5 Е4 00000 |  | 30,00000 | 30,00000 | 30,00000 |
| Расходы на финансовое обеспечение внедрения и функционирования целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных муниципальных организациях области | 420 | 07 | 02 | 08 5 Е4 71380 |  | 30,00000 | 30,00000 | 30,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 02 | 08 5 Е4 71380 | 620 | 30,00000 | 30,00000 | 30,00000 |
| Федеральный проект "Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации" | 420 | 07 | 02 | 08 5 EВ 00000 |  | 266,00000 | 266,00000 | 321,60000 |
| Расходы на финансовое обеспечение проведения мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных организациях | 420 | 07 | 02 | 08 5 ЕВ 51791 |  | 266,00000 | 266,00000 | 321,60000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 02 | 08 5 ЕВ 51791 | 620 | 266,00000 | 266,00000 | 321,60000 |
| **Дополнительное образование детей** | **420** | **07** | **03** |  |  | **2878,60000** | **2345,90000** | **2285,90000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие культуры в Марёвском муниципальном округе на 2021-2027 годы" | 420 | 07 | 03 | 02 0 00 00000 |  | 889,80000 | 614,90000 | 584,90000 |
| Подпрограмма "Культура Марёвского муниципального округа" | 420 | 07 | 03 | 02 1 00 00000 |  | 889,80000 | 614,90000 | 584,90000 |
| Учреждения дополнительного образования детей в сфере культуры (детская музыкальная школа) | 420 | 07 | 03 | 02 1 01 00000 |  | 889,80000 | 614,90000 | 584,90000 |
| Обеспечение деятельности учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры | 420 | 07 | 03 | 02 1 01 01010 |  | 859,80000 | 614,90000 | 584,90000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 420 | 07 | 03 | 02 1 01 01010 | 610 | 859,80000 | 614,90000 | 584,90000 |
| Расходы на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы | 420 | 07 | 03 | 02 1 01 71410 |  | 30,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 420 | 07 | 03 | 02 1 01 71410 | 610 | 30,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие образования в Марёвском муниципальном округе до 2028 года" | 420 | 07 | 03 | 08 0 00 00000 |  | 1988,80000 | 1731,00000 | 1701,00000 |
| Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в Марёвском муниципальном округе" | 420 | 07 | 03 | 08 2 00 00000 |  | 266,00000 | 266,00000 | 266,00000 |
| Формирование целостной системы выявления, продвижения и поддержки одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи | 420 | 07 | 03 | 08 2 05 00000 |  | 5,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Организация и проведение муниципального этапа и участие в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам | 420 | 07 | 03 | 08 2 05 01080 |  | 5,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 420 | 07 | 03 | 08 2 05 01080 | 240 | 5,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере | 420 | 07 | 03 | 08 2 06 00000 |  | 261,00000 | 261,00000 | 261,00000 |
| Обеспечение затрат связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности "Реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей" в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере | 420 | 07 | 03 | 08 2 06 01100 |  | 261,00000 | 261,00000 | 261,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 03 | 08 2 06 01100 | 620 | 261,00000 | 261,00000 | 261,00000 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы в области образования Марёвского муниципального округа" | 420 | 07 | 03 | 08 5 00 00000 |  | 1722,80000 | 1465,00000 | 1435,00000 |
| Развитие дополнительного образования в сфере образования | 420 | 07 | 03 | 08 5 03 00000 |  | 1722,80000 | 1465,00000 | 1435,00000 |
| Обеспечение деятельности учреждений, реализующих программы дополнительного образования в сфере образования | 420 | 07 | 03 | 08 5 03 01070 |  | 967,80000 | 710,00000 | 680,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 03 | 08 5 03 01070 | 620 | 967,80000 | 710,00000 | 680,00000 |
| Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 420 | 07 | 03 | 08 5 03 72120 |  | 50,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 03 | 08 5 03 72120 | 620 | 50,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Расходы на софинансирование мероприятий по субсидии на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 420 | 07 | 03 | 08 5 03 S2120 |  | 12,50000 | 12,50000 | 12,50000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 03 | 08 5 03 S2120 | 620 | 12,50000 | 12,50000 | 12,50000 |
| Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 420 | 07 | 03 | 08 5 03 72300 |  | 554,00000 | 554,00000 | 554,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 03 | 08 5 03 72300 | 620 | 554,00000 | 554,00000 | 554,00000 |
| Расходы на софинансирование мероприятий по субсидии на приобретение коммунальных услуг муниципальными казенными, бюджетными и автономными учреждениями | 420 | 07 | 03 | 08 5 03 S2300 |  | 138,50000 | 138,50000 | 138,50000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 03 | 08 5 03 S2300 | 620 | 138,50000 | 138,50000 | 138,50000 |
| **Молодежная политика** | **420** | **07** | **07** |  |  | **605,00000** | **588,40000** | **588,40000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие образования в Марёвском муниципальном округе до 2027 года" | 420 | 07 | 07 | 08 0 00 00000 |  | 605,00000 | 588,40000 | 588,40000 |
| Подпрограмма "Организация отдыха и занятости несовершеннолетних в Марёвском муниципальном округе" | 420 | 07 | 07 | 08 4 00 00000 |  | 605,00000 | 588,40000 | 588,40000 |
| Организация отдыха и занятости несовершеннолетних в период каникул | 420 | 07 | 07 | 08 4 04 00000 |  | 605,00000 | 588,40000 | 588,40000 |
| Организация трудоустройства подростков в летний период | 420 | 07 | 07 | 08 4 04 10110 |  | 260,00000 | 260,00000 | 260,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 07 | 08 4 04 10110 | 620 | 260,00000 | 260,00000 | 260,00000 |
| Обеспечение деятельности каникулярного образовательного отдыха (оздоровление детей) | 420 | 07 | 07 | 08 4 04 10120 |  | 345,00000 | 328,40000 | 328,40000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 07 | 08 4 04 10120 | 620 | 345,00000 | 328,40000 | 328,40000 |
| **Другие вопросы в области образования** | **420** | **07** | **09** |  |  | **7824,97400** | **5895,30000** | **5725,30000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие образования в Марёвском муниципальном округе до 2028 года" | 420 | 07 | 09 | 08 0 00 00000 |  | 7292,97400 | 5327,30000 | 5157,30000 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы в области образования Марёвского муниципального округа" | 420 | 07 | 09 | 08 5 00 00000 |  | 7292,97400 | 5327,30000 | 5157,30000 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию мер социальной поддержки обучающимся (обучающимся до дня выпуска) муниципальных образовательных организаций | 420 | 07 | 09 | 08 5 02 70060 |  | 57,30000 | 57,30000 | 57,30000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 420 | 07 | 09 | 08 5 02 70060 | 610 | 57,30000 | 57,30000 | 57,30000 |
| Центр финансового обслуживания учреждений | 420 | 07 | 09 | 08 5 05 00000 |  | 7235,67400 | 5270,00000 | 5100,00000 |
| Обеспечение деятельности Центра финансового обслуживания учреждений | 420 | 07 | 09 | 08 5 05 01090 |  | 7235,67400 | 5270,00000 | 5100,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 420 | 07 | 09 | 08 5 05 01090 | 610 | 7235,67400 | 5270,00000 | 5100,00000 |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Привлечение педагогических кадров в систему образования Марёвского муниципального округа до 2027 года" | 420 | 07 | 09 | 16 0 00 00000 |  | 532,00000 | 568,00000 | 568,00000 |
| Подпрограмма "Создание благоприятных условий для привлечения педагогических работников востребованных специальностей в муниципальные общеобразовательные организации Марёвского муниципального округа" | 420 | 07 | 09 | 16 1 00 00000 |  | 532,00000 | 568,00000 | 568,00000 |
| Привлечение педагогических работников наиболее востребованных специальностей в муниципальные общеобразовательные организации | 420 | 07 | 09 | 16 1 00 03010 |  | 180,00000 | 180,00000 | 180,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 09 | 16 1 00 03010 | 620 | 180,00000 | 180,00000 | 180,00000 |
| Выплата стипендии обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования по направлению "Педагогическое образование" | 420 | 07 | 09 | 16 1 00 03020 |  | 280,00000 | 280,00000 | 280,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 09 | 16 1 00 03020 | 620 | 280,00000 | 280,00000 | 280,00000 |
| Выплата стипендии обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования по направлению "Педагогическое образование" | 420 | 07 | 09 | 16 1 00 75320 |  | 72,00000 | 108,00000 | 108,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 420 | 07 | 09 | 16 1 00 75320 | 620 | 72,00000 | 108,00000 | 108,00000 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **420** | **08** |  |  |  | **36728,05771** | **22893,36600** | **21163,65600** |
| **Культура** | **420** | **08** | **01** |  |  | **36728,05771** | **22893,36600** | **21163,65600** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие культуры в Марёвском муниципальном округе на 2021-2027 годы" | 420 | 08 | 01 | 02 0 00 00000 |  | **36728,05771** | **22893,36600** | **21163,65600** |
| Подпрограмма "Культура Марёвского муниципального округа" | 420 | 08 | 01 | 02 1 00 00000 |  | 36728,05771 | 22893,36600 | 21163,65600 |
| Централизованная клубная система, дом народного творчества | 420 | 08 | 01 | 02 1 02 00000 |  | 15480,94718 | 12206,21600 | 11311,17600 |
| Обеспечение деятельности централизованной клубной системы, дома народного творчества | 420 | 08 | 01 | 02 1 02 01020 |  | 11792,72120 | 8876,46200 | 7976,20100 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 420 | 08 | 01 | 02 1 02 01020 | 610 | 11792,72120 | 8876,46200 | 7976,20100 |
| Мероприятия на проведение Дней села | 420 | 08 | 01 | 02 1 02 01120 |  | 250,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 420 | 08 | 01 | 02 1 02 01120 | 610 | 250,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Реализация прочих культурных мероприятий | 420 | 08 | 01 | 02 1 02 01130 |  | 125,00000 | 125,00000 | 125,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 420 | 08 | 01 | 02 1 02 01130 | 610 | 125,00000 | 125,00000 | 125,00000 |
| Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 420 | 08 | 01 | 02 1 02 72300 |  | 2179,20000 | 2179,20000 | 2179,20000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 420 | 08 | 01 | 02 1 02 72300 | 610 | 2179,20000 | 2179,20000 | 2179,20000 |
| Расходы на софинансирование мероприятий по субсидии на приобретение коммунальных услуг муниципальными казенными, бюджетными и автономными учреждениями | 420 | 08 | 01 | 02 1 02 S2300 |  | 544,80000 | 544,80000 | 544,80000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 420 | 08 | 01 | 02 1 02 S2300 | 610 | 544,80000 | 544,80000 | 544,80000 |
| Расходы на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов, поселений области, реализующим полномочия в сфере культуры, в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек | 420 | 08 | 01 | 02 1 02 L4670 |  | 433,02600 | 430,75400 | 435,97500 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 420 | 08 | 01 | 02 1 02 L4670 | 610 | 433,02600 | 430,75400 | 435,97500 |
| Федеральный проект "Творческие люди" | 420 | 08 | 01 | 02 1 А2 00000 |  | 156,19998 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на поддержку отрасли культуры (государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры) | 420 | 08 | 01 | 02 1 А2 55195 |  | 52,06595 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 420 | 08 | 01 | 02 1 А2 55195 | 610 | 52,06595 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на поддержку отрасли культуры (государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры) | 420 | 08 | 01 | 02 1 А2 55196 |  | 104,13403 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 420 | 08 | 01 | 02 1 А2 55196 | 610 | 104,13403 | 0,00000 | 0,00000 |
| Музеи и постоянные выставки | 420 | 08 | 01 | 02 1 03 00000 |  | 2060,62000 | 1631,00000 | 1586,00000 |
| Обеспечение деятельности музеев и постоянных выставок | 420 | 08 | 01 | 02 1 03 01030 |  | 1559,62000 | 1130,00000 | 1085,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 420 | 08 | 01 | 02 1 03 01030 | 610 | 1559,62000 | 1130,00000 | 1085,00000 |
| Реализация прочих культурных мероприятий | 420 | 08 | 01 | 02 1 03 01130 |  | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 420 | 08 | 01 | 02 1 03 01130 | 610 | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 420 | 08 | 01 | 02 1 03 72300 |  | 392,80000 | 392,80000 | 392,80000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 420 | 08 | 01 | 02 1 03 72300 | 610 | 392,80000 | 392,80000 | 392,80000 |
| Расходы на софинансирование мероприятий по субсидии на приобретение коммунальных услуг муниципальными казенными, бюджетными и автономными учреждениями | 420 | 08 | 01 | 02 1 03 S2300 |  | 98,20000 | 98,20000 | 98,20000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 420 | 08 | 01 | 02 1 03 S2300 | 610 | 98,20000 | 98,20000 | 98,20000 |
| Библиотеки | 420 | 08 | 01 | 02 1 04 00000 |  | 19186,49053 | 9056,15000 | 8266,48000 |
| Обеспечение деятельности библиотек | 420 | 08 | 01 | 02 1 04 01040 |  | 9469,40143 | 7419,27530 | 6629,27200 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 420 | 08 | 01 | 02 1 04 01040 | 610 | 9469,40143 | 7419,27530 | 6629,27200 |
| Реализация прочих культурных мероприятий | 420 | 08 | 01 | 02 1 04 01130 |  | 35,00000 | 35,00000 | 35,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 420 | 08 | 01 | 02 1 04 01130 | 610 | 35,00000 | 35,00000 | 35,00000 |
| Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 420 | 08 | 01 | 02 1 04 72300 |  | 1271,50000 | 1271,50000 | 1271,50000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 420 | 08 | 01 | 02 1 04 72300 | 610 | 1271,50000 | 1271,50000 | 1271,50000 |
| Расходы на софинансирование мероприятий по субсидии на приобретение коммунальных услуг муниципальными казенными, бюджетными и автономными учреждениями | 420 | 08 | 01 | 02 1 04 S2300 |  | 317,90000 | 317,90000 | 317,90000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 420 | 08 | 01 | 02 1 04 S2300 | 610 | 317,90000 | 317,90000 | 317,90000 |
| Расходы на поддержку отрасли культуры | 420 | 08 | 01 | 02 1 04 L5191 |  | 11,90910 | 12,47470 | 12,80800 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 420 | 08 | 01 | 02 1 04 L5191 | 610 | 11,90910 | 12,47470 | 12,80800 |
| Федеральный проект "Культурная среда" | 420 | 08 | 01 | 02 1 А1 00000 |  | 8080,78000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Создание модельных муниципальных библиотек в целях реализации национального проекта "Культура" | 420 | 08 | 01 | 02 1 А1 54540 |  | 8080,78000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 420 | 08 | 01 | 02 1 А1 54540 | 610 | 8080,78000 | 0,00000 | 0,00000 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **420** | **10** |  |  |  | **2410,20000** | **2390,20000** | **2390,20000** |
| **Социальное обеспечение населения** | **420** | **10** | **03** |  |  | **417,60000** | **397,60000** | **397,60000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие образования в Марёвском муниципальном округе до 2028 года" | 420 | 10 | 03 | 08 0 00 00000 |  | 387,60000 | 387,60000 | 387,60000 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы в области образования Марёвского муниципального округа" | 420 | 10 | 03 | 08 5 00 00000 |  | 387,60000 | 387,60000 | 387,60000 |
| Расходы на обеспечение общеобразовательных учреждений | 420 | 10 | 03 | 08 5 02 00000 |  | 387,60000 | 387,60000 | 387,60000 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям педагогических работников, трудоустроившихся в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, и осуществляющих трудовую деятельность на территории муниципального района, муниципального округа Новгородской области в 2022-2025 годах | 420 | 10 | 03 | 08 5 02 72650 |  | 387,60000 | 387,60000 | 387,60000 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 420 | 10 | 03 | 08 5 02 72650 | 310 | 387,60000 | 387,60000 | 387,60000 |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Марёвского муниципального округа | 420 | 10 | 03 | 96 0 00 00000 |  | 30,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Выполнение других обязательств за счёт областного бюджета и бюджета муниципального округа | 420 | 10 | 03 | 96 1 00 00000 |  | 30,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Расходы по назначению и выплате единовременного пособия матери, при рождении первого ребенка, проживающей в зарегистрированном браке | 420 | 10 | 03 | 96 1 00 99991 |  | 10,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 420 | 10 | 03 | 96 1 00 99991 | 310 | 10,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Расходы на проведение мероприятий к Дню пожилых людей | 420 | 10 | 03 | 96 1 00 99992 |  | 20,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 420 | 10 | 03 | 96 1 00 99992 | 610 | 20,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| **Охрана семьи и детства** | **420** | **10** | **04** |  |  | **1992,60000** | **1992,60000** | **1992,60000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие образования в Марёвском муниципальном округе до 2028 года" | 420 | 10 | 04 | 08 0 00 00000 |  | 1992,60000 | 1992,60000 | 1992,60000 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы в области образования Марёвского муниципального округа" | 420 | 10 | 04 | 08 5 00 00000 |  | 1992,60000 | 1992,60000 | 1992,60000 |
| Компенсация родительской платы родителям (законным представителям) детей, посещающих частные и муниципальные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования | 420 | 10 | 04 | 08 5 00 70010 |  | 438,50000 | 438,50000 | 438,50000 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 420 | 10 | 04 | 08 5 00 70010 | 320 | 438,50000 | 438,50000 | 438,50000 |
| Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю | 420 | 10 | 04 | 08 5 00 70130 |  | 1554,10000 | 1554,10000 | 1554,10000 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 420 | 10 | 04 | 08 5 00 70130 | 310 | 854,75000 | 854,75000 | 854,75000 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 420 | 10 | 04 | 08 5 00 70130 | 320 | 699,35000 | 699,35000 | 699,35000 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **420** | **11** |  |  |  | **134,54000** | **0,00000** | **0,00000** |
| **Физическая культура** | **420** | **11** | **01** |  |  | **134,54000** | **0,00000** | **0,00000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие физической культуры и спорта в Марёвском муниципальном округе на 2021-2027 годы" | 420 | 11 | 01 | 04 0 00 00000 |  | 134,54000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта на территории Марёвского муниципального округа" | 420 | 11 | 01 | 04 2 00 00000 |  | 134,54000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на организацию и проведение физкультурных и спортивно-массовых мероприятий | 420 | 11 | 01 | 04 2 00 02020 |  | 134,54000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 420 | 11 | 01 | 04 2 00 02020 | 240 | 134,54000 | 0,00000 | 0,00000 |
| **КОМИТЕТ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА** | **492** |  |  |  |  | **4721,81870** | **4627,50000** | **4627,50000** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **492** | **01** |  |  |  | **4701,61870** | **4607,30000** | **4607,30000** |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **492** | **01** | **06** |  |  | **4587,30000** | **4557,30000** | **4557,30000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Управление муниципальными финансами Марёвского муниципального округа на 2021-2026 годы" | 492 | 01 | 06 | 05 0 00 00000 |  | 4587,30000 | 4557,30000 | 4557,30000 |
| Подпрограмма "Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Марёвского муниципального округа" | 492 | 01 | 06 | 05 1 00 00000 |  | 4587,30000 | 4557,30000 | 4557,30000 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 492 | 01 | 06 | 05 1 00 01000 |  | 4587,30000 | 4557,30000 | 4557,30000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 492 | 01 | 06 | 05 1 00 01000 | 120 | 4257,30000 | 4257,30000 | 4257,30000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 492 | 01 | 06 | 05 1 00 01000 | 240 | 330,00000 | 300,00000 | 300,00000 |
| **Резервные фонды** | **492** | **01** | **11** |  |  | **50,00000** | **50,00000** | **50,00000** |
| Реализация функций органов местного самоуправления, связанных с общегосударственным управлением | 492 | 01 | 11 | 93 0 00 00000 |  | 50,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Резервные фонды | 492 | 01 | 11 | 93 1 00 00000 |  | 50,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Резервные фонды местных администраций | 492 | 01 | 11 | 93 1 00 07000 |  | 50,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Резервные средства | 492 | 01 | 11 | 93 1 00 07000 | 870 | 50,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **492** | **01** | **13** |  |  | **64,31870** | **0,00000** | **0,00000** |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Марёвского муниципального округа | 492 | 01 | 13 | 96 0 00 00000 |  | 64,31870 | 0,00000 | 0,00000 |
| Выполнение других обязательств за счёт областного бюджета и бюджета муниципального округа | 492 | 01 | 13 | 96 1 00 00000 |  | 64,31870 | 0,00000 | 0,00000 |
| Реализация прочих мероприятий непрограммных расходов | 492 | 01 | 13 | 96 1 00 99999 |  | 64,31870 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 492 | 01 | 13 | 96 1 00 99999 | 240 | 64,31870 | 0,00000 | 0,00000 |
| **ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА** | **492** | **13** |  |  |  | **20,20000** | **20,20000** | **20,20000** |
| **Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга** | **492** | **13** | **01** |  |  | **20,20000** | **20,20000** | **20,20000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Управление муниципальными финансами Марёвского муниципального округа на 2021-2026 годы" | 492 | 13 | 01 | 05 0 00 00000 |  | 20,20000 | 20,20000 | 20,20000 |
| Подпрограмма "Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Марёвского муниципального округа " | 492 | 13 | 01 | 05 1 00 00000 |  | 20,20000 | 20,20000 | 20,20000 |
| Обслуживание муниципального долга Маревского муниципального округа | 492 | 13 | 01 | 05 1 00 10050 |  | 20,20000 | 20,20000 | 20,20000 |
| Обслуживание муниципального долга | 492 | 13 | 01 | 05 1 00 10050 | 730 | 20,20000 | 20,20000 | 20,20000 |
| **Условно утвержденные расходы** |  |  |  |  |  | **0,00000** | **2900,00000** | **5700,00000** |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  |  | **272473,29643** | **181929,61505** | **182406,81572** |

Приложение 7

к решению Думы Марёвского муниципального округа

"О бюджете Марёвского муниципального округа на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов"

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Марёвского муниципального округа и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Марёвского муниципального округа на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | РЗ | Пр | ЦСТ | ВР | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** |  |  |  | **66484,40870** | **49390,60000** | **49439,90000** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **1978,50000** | **1978,50000** | **1978,50000** |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 90 0 00 00000 |  | 1978,50000 | 1978,50000 | 1978,50000 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 01 | 02 | 90 0 00 01000 |  | 1978,50000 | 1978,50000 | 1978,50000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 90 0 00 01000 | 120 | 1978,50000 | 1978,50000 | 1978,50000 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **38452,08000** | **36326,00000** | **36326,00000** |
| Расходы на обеспечение функций исполнительно-распорядительного органа муниципального образования | 01 | 04 | 91 0 00 00000 |  | 38452,08000 | 36326,00000 | 36326,00000 |
| Руководство в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 01 | 04 | 91 9 00 00000 |  | 38452,08000 | 36326,00000 | 36326,00000 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 01 | 04 | 91 9 00 01000 |  | 33092,08000 | 30966,00000 | 30966,00000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 91 9 00 01000 | 120 | 29417,70000 | 29863,90000 | 29863,90000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 91 9 00 01000 | 240 | 3156,30000 | 1052,10000 | 1052,10000 |
| Исполнение судебных актов | 01 | 04 | 91 9 00 01000 | 830 | 15,00 | 0,00 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 91 9 00 01000 | 850 | 503,08000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Содержание штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области | 01 | 04 | 91 9 00 70280 |  | 2538,40000 | 2538,40000 | 2538,40000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 91 9 00 70280 | 120 | 2401,20000 | 2401,20000 | 2401,20000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 91 9 00 70280 | 240 | 137,20000 | 137,20000 | 137,20000 |
| Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 01 | 04 | 91 9 00 72300 |  | 2257,30000 | 2257,30000 | 2257,30000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 91 9 00 72300 | 240 | 2257,30000 | 2257,30000 | 2257,30000 |
| Расходы на софинансирование мероприятий по субсидии на приобретение коммунальных услуг муниципальными казенными, бюджетными и автономными учреждениями | 01 | 04 | 91 9 00 S2300 |  | 564,30000 | 564,30000 | 564,30000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 91 9 00 S2300 | 240 | 564,30000 | 564,30000 | 564,30000 |
| **Судебная система** | **01** | **05** |  |  | **2,80000** | **2,90000** | **41,10000** |
| Расходы на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий | 01 | 05 | 95 0 00 00000 |  | 2,80000 | 2,90000 | 41,10000 |
| Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 01 | 05 | 95 2 00 00000 |  | 2,80000 | 2,90000 | 41,10000 |
| Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 01 | 05 | 95 2 00 51200 |  | 2,80000 | 2,90000 | 41,10000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 05 | 95 2 00 51200 | 240 | 2,80000 | 2,90000 | 41,10000 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** |  |  | **6122,20000** | **6092,20000** | **6092,20000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Управление муниципальными финансами Марёвского муниципального округа на 2021-2026 годы" | 01 | 06 | 05 0 00 00000 |  | 4587,30000 | 4557,30000 | 4557,30000 |
| Подпрограмма "Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Марёвского муниципального округа" | 01 | 06 | 05 1 00 00000 |  | 4587,30000 | 4557,30000 | 4557,30000 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 01 | 06 | 05 1 00 01000 |  | 4587,30000 | 4557,30000 | 4557,30000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 06 | 05 1 00 01000 | 120 | 4257,30000 | 4257,30000 | 4257,30000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 06 | 05 1 00 01000 | 240 | 330,00000 | 300,00000 | 300,00000 |
| Обеспечение деятельности Контрольно-счётной палаты муниципального образования | 01 | 06 | 92 0 00 00000 |  | 1534,90000 | 1534,90000 | 1534,90000 |
| Председатель Контрольно-счётной палаты | 01 | 06 | 92 1 00 00000 |  | 940,80000 | 940,80000 | 940,80000 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 01 | 06 | 92 1 00 01000 |  | 940,80000 | 940,80000 | 940,80000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 06 | 92 1 00 01000 | 120 | 940,80000 | 940,80000 | 940,80000 |
| Расходы на обеспечение функций Контрольно-счётной палаты муниципального образования | 01 | 06 | 92 2 00 00000 |  | 594,10000 | 594,10000 | 594,10000 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 01 | 06 | 92 2 00 01000 |  | 594,10000 | 594,10000 | 594,10000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 06 | 92 2 00 01000 | 120 | 544,10000 | 544,10000 | 544,10000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 06 | 92 2 00 01000 | 240 | 50,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **50,00000** | **50,00000** | **50,00000** |
| Реализация функций органов местного самоуправления, связанных с общегосударственным управлением | 01 | 11 | 93 0 00 00000 |  | 50,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 93 1 00 00000 |  | 50,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Резервные фонды местных администраций | 01 | 11 | 93 1 00 07000 |  | 50,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 93 1 00 07000 | 870 | 50,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **19878,82870** | **4941,00000** | **4952,10000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Противодействие коррупции на 2021-2026 годы" | 01 | 13 | 15 0 00 00000 |  | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Мероприятия по противодействию коррупции | 01 | 13 | 15 0 00 20060 |  | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 15 0 00 20060 | 240 | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Расходы на обеспечение функций исполнительно-распорядительного органа муниципального образования | 01 | 13 | 91 0 00 00000 |  | 6475,53000 | 4741,30000 | 4752,40000 |
| Руководство в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 01 | 13 | 91 9 00 00000 |  | 6475,53000 | 4741,30000 | 4752,40000 |
| Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания | 01 | 13 | 91 9 00 30030 |  | 6174,43000 | 4425,90000 | 4425,90000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 01 | 13 | 91 9 00 30030 | 610 | 6174,43000 | 4425,90000 | 4425,90000 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния | 01 | 13 | 91 9 00 59300 |  | 299,10000 | 313,40000 | 324,50000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 13 | 91 9 00 59300 | 120 | 215,10000 | 216,40000 | 216,40000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 91 9 00 59300 | 240 | 84,00000 | 97,00000 | 108,10000 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городского округа Новгородской области, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях" | 01 | 13 | 91 9 00 70650 |  | 2,00000 | 2,00000 | 2,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 91 9 00 70650 | 240 | 2,00000 | 2,00000 | 2,00000 |
| Реализация функций органов местного самоуправления, связанных с общегосударственным управлением | 01 | 13 | 93 0 00 00000 |  | 403,01000 | 189,70000 | 189,70000 |
| Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением | 01 | 13 | 93 3 00 00000 |  | 403,01000 | 189,70000 | 189,70000 |
| Членские взносы в ассоциацию | 01 | 13 | 93 3 00 30040 |  | 301,01000 | 117,70000 | 117,70000 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 93 3 00 30040 | 850 | 301,01000 | 117,70000 | 117,70000 |
| Возмещение расходов старостам населенных пунктов муниципального округа, связанных с осуществлением полномочий старосты | 01 | 13 | 93 3 00 70810 |  | 72,00000 | 72,00000 | 72,00000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 13 | 93 3 00 70810 | 120 | 72,00000 | 72,00000 | 72,00000 |
| Проведение конкурса "Лучший сельский староста Марёвского муниципального округа" | 01 | 13 | 93 3 00 70820 |  | 30,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные выплаты населению | 01 | 13 | 93 3 00 70820 | 360 | 30,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Марёвского муниципального округа | 01 | 13 | 96 0 00 00000 |  | 12990,28870 | 0,00000 | 0,00000 |
| Выполнение других обязательств за счёт областного бюджета и бюджета муниципального округа | 01 | 13 | 96 1 00 00000 |  | 12990,28870 | 0,00000 | 0,00000 |
| Реализация прочих мероприятий непрограммных расходов | 01 | 13 | 96 1 00 99999 |  | 12990,28870 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 96 1 00 99999 | 240 | 12990,28870 | 0,00000 | 0,00000 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** |  |  |  | **345,50000** | **379,60000** | **414,70000** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 345,50000 | 379,60000 | 414,70000 |
| Расходы на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий | 02 | 03 | 95 0 00 00000 |  | 345,50000 | 379,60000 | 414,70000 |
| Первичный воинский учёт органов местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 02 | 03 | 95 3 00 00000 |  | 345,50000 | 379,60000 | 414,70000 |
| Осуществление первичного воинского учёта органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 02 | 03 | 95 3 00 51180 |  | 345,50000 | 379,60000 | 414,70000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 95 3 00 51180 | 120 | 305,00000 | 339,60000 | 369,70000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 95 3 00 51180 | 240 | 40,50000 | 40,00000 | 45,00000 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** |  |  |  | **4186,10000** | **3526,10000** | **3526,10000** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **03** | **10** |  |  | **2680,10000** | **2610,10000** | **2610,10000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Гражданская оборона, защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение противопожарной защиты объектов и населенных пунктов в Марёвском муниципальном округе на 2021-2026 годы" | 03 | 10 | 01 0 00 00000 |  | 2680,10000 | 2610,10000 | 2610,10000 |
| Подпрограмма "Обеспечение и совершенствование деятельности единой дежурно-диспетчерской службы Марёвского муниципального округа на 2021-2026 годы" | 03 | 10 | 01 1 00 00000 |  | 2370,50000 | 2370,50000 | 2370,50000 |
| Единая дежурно-диспетчерская служба | 03 | 10 | 01 1 00 10030 |  | 2370,50000 | 2370,50000 | 2370,50000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 03 | 10 | 01 1 00 10030 | 610 | 2370,50000 | 2370,50000 | 2370,50000 |
| Подпрограмма "Гражданская оборона, защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Марёвского муниципального округа на 2021-206 годы" | 03 | 10 | 01 2 00 00000 |  | 179,20000 | 109,20000 | 109,20000 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 03 | 10 | 01 2 00 10230 |  | 20,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 01 2 00 10230 | 240 | 20,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Мероприятия по техническому обслуживанию системы оповещения | 03 | 10 | 01 2 00 10240 |  | 159,20000 | 99,20000 | 99,20000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 01 2 00 10240 | 240 | 159,20000 | 99,20000 | 99,20000 |
| Подпрограмма "Обеспечение противопожарной защиты объектов и населенных пунктов в Марёвском муниципальном округе на 2021-2026 годы" | 03 | 10 | 01 3 00 00000 |  | 130,40000 | 130,40000 | 130,40000 |
| Обеспечение противопожарной защиты объектов и населенных пунктов | 03 | 10 | 01 3 00 10020 |  | 130,40000 | 130,40000 | 130,40000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 01 3 00 10020 | 240 | 130,40000 | 130,40000 | 130,40000 |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **03** | **14** |  |  | **1506,00000** | **916,00000** | **916,00000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Марёвском муниципальном округе на 2021-2026 годы" | 03 | 14 | 18 0 00 00000 |  | 1476,00000 | 906,00000 | 906,00000 |
| Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремизма в Маревском муниципальном округе" | 03 | 14 | 18 1 00 00000 |  | 300,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Осуществление технической укреплённости здания Администрации Марёвского муниципального округа | 03 | 14 | 18 1 00 20080 |  | 300,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 18 1 00 20080 | 240 | 300,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Подпрограмма "Профилактика правонарушений в Маревском муниципальном округе" | 03 | 14 | 18 2 00 00000 |  | 1176,00000 | 906,00000 | 906,00000 |
| Мероприятия по профилактике правонарушений | 03 | 14 | 18 2 00 20090 |  | 1176,00000 | 906,00000 | 906,00000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 03 | 14 | 18 2 00 20090 | 120 | 876,00000 | 876,00000 | 876,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 18 2 00 20090 | 240 | 300,00000 | 30,00000 | 30,00000 |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Повышение безопасности дорожного движения в Маревском муниципальном округе на 2021-2026 годы" | 03 | 14 | 19 0 00 00000 |  | 30,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Мероприятия по муниципальной программе "Повышение безопасности дорожного движения в Марёвском муниципальном округе на 2021-2026 годы" | 03 | 14 | 19 1 00 00000 |  | 30,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Мероприятия по безопасности дорожного движения в Маревском муниципальном округе | 03 | 14 | 19 1 00 30010 |  | 30,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 19 1 00 30010 | 240 | 30,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  |  |  | **23240,96024** | **10802,10000** | **10908,20000** |
| **Сельское хозяйство и рыболовство** | **04** | **05** |  |  | **18,70000** | **18,70000** | **18,70000** |
| Реализация функций органов местного самоуправления, связанных с общегосударственным управлением | 04 | 05 | 93 0 00 00000 |  | 18,70000 | 18,70000 | 18,70000 |
| Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением | 04 | 05 | 93 3 00 00000 |  | 18,70000 | 18,70000 | 18,70000 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев | 04 | 05 | 93 3 00 70720 |  | 18,70000 | 18,70000 | 18,70000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | 93 3 00 70720 | 240 | 18,70000 | 18,70000 | 18,70000 |
| **Транспорт** | **04** | **08** |  |  | **2527,20000** | **2527,20000** | **2527,20000** |
| Реализация функций органов местного самоуправления, связанных с общегосударственным управлением | 04 | 08 | 93 0 00 00000 |  | 2527,20000 | 2527,20000 | 2527,20000 |
| Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением | 04 | 08 | 93 3 00 00000 |  | 2527,20000 | 2527,20000 | 2527,20000 |
| Расходы, возникающие при перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования, в границах Марёвского муниципального округа в соответствии с маршрутной сетью | 04 | 08 | 93 3 00 70800 |  | 2527,20000 | 2527,20000 | 2527,20000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 08 | 93 3 00 70800 | 240 | 2527,20000 | 2527,20000 | 2527,20000 |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **18001,87130** | **7341,20000** | **7447,30000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие и совершенствование автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах Марёвского муниципального округа (за исключением автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения) на 2021-2026 годы" | 04 | 09 | 07 0 00 00000 |  | 18001,87130 | 7341,20000 | 7447,30000 |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения | 04 | 09 | 07 0 00 23080 |  | 5261,60584 | 3953,30527 | 4059,40527 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 07 0 00 23080 | 240 | 5261,60584 | 3953,30527 | 4059,40527 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | 04 | 09 | 07 0 00 23090 |  | 2693,21263 | 150,00000 | 150,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 07 0 00 23090 | 240 | 2693,21263 | 150,00000 | 150,00000 |
| Расходы на формирование муниципальных дорожных фондов | 04 | 09 | 07 0 00 71510 |  | 4614,00000 | 3076,00000 | 3076,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 07 0 00 71510 | 240 | 4614,00000 | 3076,00000 | 3076,00000 |
| Софинансирование расходов на формирование муниципальных дорожных фондов | 04 | 09 | 07 0 00 S1510 |  | 470,67470 | 161,89473 | 161,89473 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 07 0 00 S1510 | 240 | 470,67470 | 161,89473 | 161,89473 |
| Расходы по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения | 04 | 09 | 07 0 00 71530 |  | 4912,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 07 0 00 71530 | 240 | 4912,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование расходов по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения | 04 | 09 | 07 0 00 S1530 |  | 49,67813 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 07 0 00 S1530 | 240 | 49,67813 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Связь и информатика** | **04** | **10** |  |  | **1100,00000** | **700,00000** | **700,00000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Совершенствование системы муниципального управления в Марёвском муниципальном округе Новгородской области на 2021-2026 годы" | 04 | 10 | 06 00 000000 |  | 1100,00000 | 700,00000 | 700,00000 |
| Подпрограмма "Развитие информационного общества и формирование элементов электронного правительства в Марёвском муниципальном округе" | 04 | 10 | 06 2 00 00000 |  | 1100,00000 | 700,00000 | 700,00000 |
| Реализация мероприятий по развитию информационного общества и формирование элементов электронного правительства | 04 | 10 | 06 2 00 23110 |  | 500,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 10 | 06 2 00 23110 | 240 | 500,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| Реализация мероприятий по переходу на импортонезависимое программное обеспечение и оборудование | 04 | 10 | 06 2 00 23120 |  | 600,00000 | 600,00000 | 600,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 10 | 06 2 00 23120 | 240 | 600,00000 | 600,00000 | 600,00000 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** |  |  | **1593,18894** | **215,00000** | **215,00000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Марёвском муниципальном округе на 2021-2026 годы" | 04 | 12 | 03 0 00 00000 |  | 1180,19706 | 50,00000 | 50,00000 |
| Мероприятия по реализации муниципальной программы развития малого предпринимательства | 04 | 12 | 03 0 00 20010 |  | 230,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 04 | 12 | 03 0 00 20010 | 810 | 230,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Расходы на организацию обеспечения твердым топливом (дровами) семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением на территории Марёвского муниципального округа | 04 | 12 | 03 0 00 76230 |  | 950,19706 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 04 | 12 | 03 0 00 76230 | 810 | 950,19706 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие туризма на территории Марёвского муниципального округа на 2021-2026 годы" | 04 | 12 | 09 0 00 00000 |  | 60,00000 | 60,00000 | 60,00000 |
| Создание условий для развития туризма в Марёвском муниципальном округе | 04 | 12 | 09 1 00 00000 |  | 60,00000 | 60,00000 | 60,00000 |
| Мероприятия по развитию туризма в Марёвском муниципальном округе | 04 | 12 | 09 1 00 21010 |  | 60,00000 | 60,00000 | 60,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 09 1 00 21010 | 240 | 60,00000 | 60,00000 | 60,00000 |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие торговли в Марёвском муниципальном округе на 2021-2027 годы" | 04 | 12 | 10 0 00 00000 |  | 202,99188 | 5,00000 | 5,00000 |
| Мероприятия по реализации муниципальной программы развитие торговли | 04 | 12 | 10 0 00 30050 |  | 10,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 10 0 00 30050 | 240 | 10,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Создание условий для обеспечения жителей отделённых и (или) труднодоступных населённых пунктов Новгородской области услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров | 04 | 12 | 10 0 00 72660 |  | 173,69269 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 04 | 12 | 10 0 00 72660 | 810 | 173,69269 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование мероприятий по созданию условий для обеспечения жителей отделённых и (или) труднодоступных населённых пунктов Новгородской области услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров | 04 | 12 | 10 0 00 S2660 |  | 19,29919 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 04 | 12 | 10 0 00 S2660 | 810 | 19,29919 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы муниципального образования на решение вопросов местного значения | 04 | 12 | 94 0 00 00000 |  | 150,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| Расходы на мероприятия по решению вопросов местного значения муниципального округа | 04 | 12 | 94 3 00 00000 |  | 150,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| Расходы на мероприятия по землеустройству и землепользованию | 04 | 12 | 94 3 00 10070 |  | 150,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 94 3 00 10070 | 240 | 150,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** |  |  |  | **33586,95727** | **5391,65205** | **5673,66272** |
| **Жилищное хозяйство** | **05** | **01** |  |  | **3474,21800** | **465,20000** | **465,20000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда в Марёвском муниципальном округе на 2022-2027 годы" | **05** | **01** | **23 0 00 00000** |  | **3474,21800** | **465,20000** | **465,20000** |
| Поддержка жилищного хозяйства | 05 | 01 | 23 1 00 00000 |  | 3474,21800 | 465,20000 | 465,20000 |
| Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах | 05 | 01 | 23 1 00 70200 |  | 455,20000 | 455,20000 | 455,20000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 23 1 00 70200 | 240 | 455,20000 | 455,20000 | 455,20000 |
| Проведение капитального ремонта муниципального жилого фонда | 05 | 01 | 23 1 00 70300 |  | 80,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 23 1 00 70300 | 240 | 55,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Иные выплаты населению | 05 | 01 | 23 1 00 70300 | 360 | 25,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при предоставлении субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с оказанием услуг по содержанию жилищного фонда, за счёт средств областного бюджета | 05 | 01 | 23 1 00 71730 |  | 2645,11600 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 05 | 01 | 23 1 00 71730 | 810 | 2645,11600 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающие при предоставлении субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с оказанием услуг по содержанию жилищного фонда, за счёт средств бюджета муниципального округа | 05 | 01 | 23 1 00 S1730 |  | 293,90200 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 05 | 01 | 23 1 00 S1730 | 810 | 293,90200 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | **11407,58261** | **40,00000** | **40,00000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Марёвского муниципального округа на 2021-2026 годы" | 05 | 02 | 11 0 00 00000 |  | 11307,58261 | 30,00000 | 30,00000 |
| Мероприятия по развитию систем коммунальной инфраструктуры | 05 | 02 | 11 0 00 20020 |  | 307,73000 | 30,00000 | 30,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 11 0 00 20020 | 240 | 307,73000 | 30,00000 | 30,00000 |
| Реализация мероприятий муниципальных программ в области водоснабжения и водоотведения | 05 | 02 | 11 0 00 72370 |  | 9723,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 11 0 00 72370 | 240 | 9723,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование мероприятий муниципальных программ в области водоснабжения и водоотведения | 05 | 02 | 11 0 00 S2370 |  | 1276,85261 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 11 0 00 S2370 | 240 | 1276,85261 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Энергосбережение в Марёвском муниципальном округе на 2021-2026 годы" | 05 | 02 | 13 0 00 00000 |  | 100,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Расходы по энергосбережению | 05 | 02 | 13 0 00 20040 |  | 100,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 13 0 00 20040 | 240 | 100,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **14715,97093** | **4886,45205** | **5168,46272** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Благоустройство территории Марёвского муниципального округа на 2021-2026 годы" | 05 | 03 | 21 0 00 00000 |  | 13622,38093 | 4686,45205 | 4968,46272 |
| Благоустройство территорий населенных пунктов муниципального округа | 05 | 03 | 21 1 00 00000 |  | 13622,38093 | 4686,45205 | 4968,46272 |
| Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий в области увековечения памяти погибших при защите Отечества | 05 | 03 | 21 1 00 70660 |  | 338,00000 | 462,00000 | 462,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 21 1 00 70660 | 240 | 338,00000 | 462,00000 | 462,00000 |
| Поддержка реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий | 05 | 03 | 21 1 00 72090 |  | 200,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 21 1 00 72090 | 240 | 200,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование мероприятий по реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий | 05 | 03 | 21 1 00 S2090 |  | 40,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 21 1 00 S2090 | 240 | 40,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Реализация приоритетных проектов поддержки местных инициатив | 05 | 03 | 21 1 00 75260 |  | 500,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 21 1 00 75260 | 240 | 500,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование мероприятий на реализацию приоритетных проектов поддержки местных инициатив (средства граждан) | 05 | 03 | 21 1 00 N5260 |  | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 21 1 00 N5260 | 240 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование мероприятий на реализацию приоритетных проектов поддержки местных инициатив | 05 | 03 | 21 1 00 S5260 |  | 150,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 21 1 00 S5260 | 240 | 150,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Реализация приоритетного регионального проекта "Народный бюджет" | 05 | 03 | 21 1 00 76100 |  | 1000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 21 1 00 76100 | 240 | 1000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование мероприятий по реализации приоритетного регионального проекта "Народный бюджет" | 05 | 03 | 21 1 00 S6100 |  | 1000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 21 1 00 S6100 | 240 | 1000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Реализация местных инициатив в рамках приоритетного регионального проекта "Наш выбор" | 05 | 03 | 21 1 00 77050 |  | 500,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 21 1 00 77050 | 240 | 500,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование мероприятий по реализации местных инициатив в рамках приоритетного регионального проекта "Наш выбор" (средства граждан) | 05 | 03 | 21 1 00 N7050 |  | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 21 1 00 N7050 | 240 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование мероприятий по реализации местных инициатив в рамках приоритетного регионального проекта "Наш выбор" | 05 | 03 | 21 1 00 S7050 |  | 150,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 21 1 00 S7050 | 240 | 150,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Уличное освещение | 05 | 03 | 21 1 00 80210 |  | 4140,00000 | 2500,00000 | 2500,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 21 1 00 80210 | 240 | 4140,00000 | 2500,00000 | 2500,00000 |
| Озеленение территорий населенных пунктов | 05 | 03 | 21 1 00 80220 |  | 39,00000 | 30,00000 | 30,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 21 1 00 80220 | 240 | 39,00000 | 30,00000 | 30,00000 |
| Организация и содержание мест захоронения | 05 | 03 | 21 1 00 80230 |  | 30,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 21 1 00 80230 | 240 | 30,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Мероприятия по борьбе с борщевиком Сосновского | 05 | 03 | 21 1 00 80240 |  | 266,30000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 21 1 00 80240 | 240 | 266,30000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Реализация мероприятий по новогоднему украшению общественных пространств муниципального округа | 05 | 03 | 21 1 00 80260 |  | 200,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 21 1 00 80260 | 240 | 200,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 05 | 03 | 21 1 00 80270 |  | 1815,08093 | 939,85205 | 1246,66272 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 21 1 00 80270 | 240 | 1815,08093 | 939,85205 | 1246,66272 |
| Мероприятия по ликвидации стихийных, несанкционированных свалок на территории Маревского муниципального округа | 05 | 03 | 21 1 00 80280 |  | 602,30000 | 644,60000 | 619,80000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 21 1 00 80280 | 240 | 602,30000 | 644,60000 | 619,80000 |
| Мероприятия по изготовлению и установке информационных знаков на въезде в муниципальный округ | 05 | 03 | 21 1 00 80290 |  | 300,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 21 1 00 80290 | 240 | 300,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Мероприятия по обустройству и восстановлению воинских захоронений | 05 | 03 | 21 1 00 L2990 |  | 2251,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 21 1 00 L2990 | 240 | 2251,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Формирование современной городской среды на территории с. Марёво на 2021-2030 годы" | 05 | 03 | 22 0 00 00000 |  | 1093,59000 | 200,00000 | 200,00000 |
| Федеральный проект "Формирование комфортной городской среды" | 05 | 03 | 22 0 F2 00000 |  | 1093,59000 | 200,00000 | 200,00000 |
| Реализация мероприятий муниципальных программ, направленных на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов и на благоустройство общественных территорий с. Марёво | 05 | 03 | 22 0 F2 55550 |  | 1093,59000 | 200,00000 | 200,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 22 0 F2 55550 | 240 | 1093,59000 | 200,00000 | 200,00000 |
| **Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **05** | **05** |  |  | **3989,18573** | **0,00000** | **0,00000** |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Марёвского муниципального округа | 05 | 05 | 96 0 00 00000 |  | 3989,18573 | 0,00000 | 0,00000 |
| Выполнение других обязательств за счёт областного бюджета и бюджета муниципального округа | 05 | 05 | 96 1 00 00000 |  | 3989,18573 | 0,00000 | 0,00000 |
| Вклад в имущество общества с ограниченной ответственностью "Марёвский водоканал" | 05 | 05 | 96 1 00 23770 |  | 1895,50856 | 0,00000 | 0,00000 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05 | 05 | 96 1 00 23770 | 850 | 1895,50856 | 0,00000 | 0,00000 |
| Вклад в имущество общества с ограниченной ответственностью "Жилищник" | 05 | 05 | 96 1 00 23790 |  | 2093,67717 | 0,00000 | 0,00000 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05 | 05 | 96 1 00 23790 | 850 | 2093,67717 | 0,00000 | 0,00000 |
| **ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ** | **06** |  |  |  | **8780,00000** | **0,00000** | **0,00000** |
| **Другие вопросы в области охраны окружающей среды** | **06** | **05** |  |  | **8780,00000** | **0,00000** | **0,00000** |
| Расходы на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий | 06 | 05 | 95 0 00 00000 |  | 8780,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по организации деятельности по захоронению твердых коммунальных отходов | 06 | 05 | 95 1 00 00000 |  | 8780,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по организации деятельности по захоронению твердых коммунальных отходов в части разработки проектно-сметной документации на рекультивацию земельных участков, загрязненных в результате расположения на них объектов размещения отходов | 06 | 05 | 95 1 00 75240 |  | 8780,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06 | 05 | 95 1 00 75240 | 240 | 8780,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | **07** |  |  |  | **87581,74400** | **74476,50000** | **73410,90000** |
| **Дошкольное образование** | **07** | **01** |  |  | **24368,40000** | **20330,50000** | **19630,50000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие образования в Марёвском муниципальном округе до 2028 года" | 07 | 01 | 08 0 00 00000 |  | 24368,40000 | 20330,50000 | 19630,50000 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы в области образования Марёвского муниципального округа" | 07 | 01 | 08 5 00 00000 |  | 24368,40000 | 20330,50000 | 19630,50000 |
| Содержание муниципальных образовательных дошкольных организаций | 07 | 01 | 08 5 01 00000 |  | 24368,40000 | 20330,50000 | 19630,50000 |
| Обеспечение деятельности муниципальных детских дошкольных учреждений за счёт средств бюджета муниципального округа | 07 | 01 | 08 5 01 01050 |  | 10425,20000 | 7300,00000 | 6600,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 01 | 08 5 01 01050 | 620 | 10425,20000 | 7300,00000 | 6600,00000 |
| Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на организацию обучения по основным общеобразовательным программам на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий | 07 | 01 | 08 5 01 70040 |  | 8553,10000 | 7755,60000 | 7755,60000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 01 | 08 5 01 70040 | 620 | 8553,10000 | 7755,60000 | 7755,60000 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию мер социальной поддержки обучающимся (обучавшимся до дня выпуска) муниципальных образовательных организаций | 07 | 01 | 08 5 01 70060 |  | 13,10000 | 13,10000 | 13,10000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 01 | 08 5 01 70060 | 620 | 13,10000 | 13,10000 | 13,10000 |
| Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 07 | 01 | 08 5 01 72120 |  | 338,80000 | 338,80000 | 338,80000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 01 | 08 5 01 72120 | 620 | 338,80000 | 338,80000 | 338,80000 |
| Расходы на софинансирование мероприятий по субсидии на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 07 | 01 | 08 5 01 S2120 |  | 84,70000 | 84,70000 | 84,70000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 01 | 08 5 01 S2120 | 620 | 84,70000 | 84,70000 | 84,70000 |
| Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 07 | 01 | 08 5 01 72300 |  | 3870,60000 | 3870,60000 | 3870,60000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 01 | 08 5 01 72300 | 620 | 3870,60000 | 3870,60000 | 3870,60000 |
| Расходы на софинансирование мероприятий по субсидии на приобретение коммунальных услуг муниципальными казенными, бюджетными и автономными учреждениями | 07 | 01 | 08 5 01 S2300 |  | 967,70000 | 967,70000 | 967,70000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 01 | 08 5 01 S2300 | 620 | 967,70000 | 967,70000 | 967,70000 |
| Расходы на обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией указа Губернатора Новгородской области от 11.10.2022 № 584 | 07 | 01 | 08 5 01 72670 |  | 115,20000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 01 | 08 5 01 72670 | 620 | 115,20000 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Общее образование** | **07** | **02** |  |  | **51478,87000** | **45071,30000** | **44935,70000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие образования в Марёвском муниципальном округе до 2028 года" | 07 | 02 | 08 0 00 00000 |  | 51478,87000 | 45071,30000 | 44935,70000 |
| Подпрограмма "Развитие дошкольного и общего образования в Марёвском муниципальном округе" | 07 | 02 | 08 1 00 00000 |  | 188,40000 | 165,50000 | 165,50000 |
| Создание условий для получения качественного образования | 07 | 02 | 08 1 02 00000 |  | 188,40000 | 165,50000 | 165,50000 |
| Обеспечение муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями | 07 | 02 | 08 1 02 70500 |  | 141,10000 | 118,20000 | 118,20000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 08 1 02 70500 | 620 | 141,10000 | 118,20000 | 118,20000 |
| Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования | 07 | 02 | 08 1 02 70570 |  | 47,30000 | 47,30000 | 47,30000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 08 1 02 70570 | 620 | 47,30000 | 47,30000 | 47,30000 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы в области образования Марёвского муниципального округа" | 07 | 02 | 08 5 00 00000 |  | 51290,47000 | 44905,80000 | 44770,20000 |
| Расходы на обеспечение общеобразовательных учреждений | 07 | 02 | 08 5 02 00000 |  | 50375,27000 | 43990,60000 | 43799,40000 |
| Финансовое обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных организациях | 07 | 02 | 08 5 02 R0501 |  | 26,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 08 5 02 R0501 | 620 | 26,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Обеспечение деятельности общеобразовательных учреждений в части расходов, осуществляемых за счёт средств бюджета муниципального округа | 07 | 02 | 08 5 02 01060 |  | 6614,37000 | 3790,00000 | 3640,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | 08 5 02 01060 | 610 | 3532,52000 | 2600,00000 | 2500,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 08 5 02 01060 | 620 | 3081,85000 | 1190,00000 | 1140,00000 |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций (источником финансового обеспечения которых является иной межбюджетный трансферт из федерального бюджета) | 07 | 02 | 08 5 02 R3031 |  | 3437,30000 | 1874,90000 | 1874,90000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 08 5 02 R3031 | 620 | 3437,30000 | 1874,90000 | 1874,90000 |
| Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на организацию обучения по основным общеобразовательным программам на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий | 07 | 02 | 08 5 02 70040 |  | 23270,60000 | 21379,50000 | 21379,50000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 08 5 02 70040 | 620 | 23270,60000 | 21379,50000 | 21379,50000 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию мер социальной поддержки обучающимся (обучавшимся до дня выпуска) муниципальных образовательных организаций | 07 | 02 | 08 5 02 70060 |  | 731,50000 | 731,50000 | 731,50000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 08 5 02 70060 | 620 | 731,50000 | 731,50000 | 731,50000 |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования | 07 | 02 | 08 5 02 70630 |  | 292,20000 | 292,20000 | 292,20000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 08 5 02 70630 | 620 | 292,20000 | 292,20000 | 292,20000 |
| Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций, являющихся детьми граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, заключивших контракт о добровольном содействии, сотрудников, находящихся в служебной командировке, а также погибших (умерших) граждан, сотрудников; граждан, сотрудников, ставших инвалидами | 07 | 02 | 08 5 02 71640 |  | 204,60000 | 164,60000 | 164,60000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 08 5 02 71640 | 620 | 204,60000 | 164,60000 | 164,60000 |
| Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации | 07 | 02 | 08 5 02 72080 |  | 4,80000 | 4,80000 | 4,80000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 08 5 02 72080 | 620 | 4,80000 | 4,80000 | 4,80000 |
| Расходы на софинансирование мероприятий по приобретению или изготовлению бланков документов об образовании и (или) о квалификации | 07 | 02 | 08 5 02 S2080 |  | 0,50000 | 0,50000 | 0,50000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 08 5 02 S2080 | 620 | 0,50000 | 0,50000 | 0,50000 |
| Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 07 | 02 | 08 5 02 72120 |  | 966,30000 | 966,30000 | 966,30000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 08 5 02 72120 | 620 | 966,30000 | 966,30000 | 966,30000 |
| Расходы на софинансирование мероприятий по субсидии на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 07 | 02 | 08 5 02 S2120 |  | 241,60000 | 241,60000 | 241,60000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 08 5 02 S2120 | 620 | 241,60000 | 241,60000 | 241,60000 |
| Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 07 | 02 | 08 5 02 72300 |  | 7224,60000 | 7224,60000 | 7224,60000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 08 5 02 72300 | 620 | 7224,60000 | 7224,60000 | 7224,60000 |
| Расходы на софинансирование мероприятий по субсидии на приобретение коммунальных услуг муниципальными казенными, бюджетными и автономными учреждениями | 07 | 02 | 08 5 02 S2300 |  | 1806,10000 | 1806,10000 | 1806,10000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 08 5 02 S2300 | 620 | 1806,10000 | 1806,10000 | 1806,10000 |
| Расходы на организацию бесплатной перевозки обучающихся общеобразовательных организаций | 07 | 02 | 08 5 02 72380 |  | 3727,00000 | 3727,00000 | 3727,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | 08 5 02 72380 | 610 | 3727,00000 | 3727,00000 | 3727,00000 |
| Софинансирование расходов на организацию бесплатной перевозки обучающихся общеобразовательных организаций | 07 | 02 | 08 5 02 S2380 |  | 155,30000 | 155,30000 | 155,30000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | 08 5 02 S2380 | 610 | 155,30000 | 155,30000 | 155,30000 |
| Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях | 07 | 02 | 08 5 02 L3041 |  | 1672,50000 | 1631,70000 | 1590,50000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 08 5 02 L3041 | 620 | 1672,50000 | 1631,70000 | 1590,50000 |
| Федеральный проект "Современная школа" | 07 | 02 | 08 5 Е1 00000 |  | 619,20000 | 619,20000 | 619,20000 |
| Расходы на обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей, центров образования естественно-научной и технологической направленности в общеобразовательных муниципальных организациях области | 07 | 02 | 08 5 E1 70020 |  | 519,20000 | 519,20000 | 519,20000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 08 5 E1 70020 | 620 | 519,20000 | 519,20000 | 519,20000 |
| Расходы на финансовое обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных муниципальных организациях области | 07 | 02 | 08 5 Е1 71370 |  | 100,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 08 5 Е1 71370 | 620 | 100,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| Федеральный проект "Цифровая образовательная среда" | 07 | 02 | 08 5 Е4 00000 |  | 30,00000 | 30,00000 | 30,00000 |
| Расходы на финансовое обеспечение внедрения и функционирования целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных муниципальных организациях области | 07 | 02 | 08 5 Е4 71380 |  | 30,00000 | 30,00000 | 30,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 08 5 Е4 71380 | 620 | 30,00000 | 30,00000 | 30,00000 |
| Федеральный проект "Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации" | 07 | 02 | 08 5 EВ 00000 |  | 266,00000 | 266,00000 | 321,60000 |
| Расходы на финансовое обеспечение проведения мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных организациях | 07 | 02 | 08 5 ЕВ 51791 |  | 266,00000 | 266,00000 | 321,60000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 08 5 ЕВ 51791 | 620 | 266,00000 | 266,00000 | 321,60000 |
| **Дополнительное образование детей** | **07** | **03** |  |  | **2953,70000** | **2421,00000** | **2361,00000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие культуры в Марёвском муниципальном округе на 2021-2027 годы" | 07 | 03 | 02 0 00 00000 |  | 964,90000 | 690,00000 | 660,00000 |
| Подпрограмма "Культура Марёвского муниципального округа" | 07 | 03 | 02 1 00 00000 |  | 964,90000 | 690,00000 | 660,00000 |
| Учреждения дополнительного образования детей в сфере культуры (детская музыкальная школа) | 07 | 03 | 02 1 01 00000 |  | 964,90000 | 690,00000 | 660,00000 |
| Обеспечение деятельности учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры | 07 | 03 | 02 1 01 01010 |  | 934,90000 | 690,00000 | 660,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 03 | 02 1 01 01010 | 610 | 934,90000 | 690,00000 | 660,00000 |
| Расходы на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы | 07 | 03 | 02 1 01 71410 |  | 30,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 03 | 02 1 01 71410 | 610 | 30,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие образования в Марёвском муниципальном округе до 2028 года" | 07 | 03 | 08 0 00 00000 |  | 1988,80000 | 1731,00000 | 1701,00000 |
| Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в Марёвском муниципальном округе" | 07 | 03 | 08 2 00 00000 |  | 266,00000 | 266,00000 | 266,00000 |
| Формирование целостной системы выявления, продвижения и поддержки одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи | 07 | 03 | 08 2 05 00000 |  | 5,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Организация и проведение муниципального этапа и участие в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам | 07 | 03 | 08 2 05 01080 |  | 5,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 03 | 08 2 05 01080 | 240 | 5,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере | 07 | 03 | 08 2 06 00000 |  | 261,00000 | 261,00000 | 261,00000 |
| Обеспечение затрат связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности "Реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей" в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере | 07 | 03 | 08 2 06 01100 |  | 261,00000 | 261,00000 | 261,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 03 | 08 2 06 01100 | 620 | 261,00000 | 261,00000 | 261,00000 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы в области образования Марёвского муниципального округа" | 07 | 03 | 08 5 00 00000 |  | 1722,80000 | 1465,00000 | 1435,00000 |
| Развитие дополнительного образования с сфере образования | 07 | 03 | 08 5 03 00000 |  | 1722,80000 | 1465,00000 | 1435,00000 |
| Обеспечение деятельности учреждений, реализующих программы дополнительного образования в сфере образования | 07 | 03 | 08 5 03 01070 |  | 967,80000 | 710,00000 | 680,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 03 | 08 5 03 01070 | 620 | 967,80000 | 710,00000 | 680,00000 |
| Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 07 | 03 | 08 5 03 72120 |  | 50,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 03 | 08 5 03 72120 | 620 | 50,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Расходы на софинансирование мероприятий по субсидии на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 07 | 03 | 08 5 03 S2120 |  | 12,50000 | 12,50000 | 12,50000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 03 | 08 5 03 S2120 | 620 | 12,50000 | 12,50000 | 12,50000 |
| Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 07 | 03 | 08 5 03 72300 |  | 554,00000 | 554,00000 | 554,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 03 | 08 5 03 72300 | 620 | 554,00000 | 554,00000 | 554,00000 |
| Расходы на софинансирование мероприятий по субсидии на приобретение коммунальных услуг муниципальными казенными, бюджетными и автономными учреждениями | 07 | 03 | 08 5 03 S2300 |  | 138,50000 | 138,50000 | 138,50000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 03 | 08 5 03 S2300 | 620 | 138,50000 | 138,50000 | 138,50000 |
| **Молодежная политика** | **07** | **07** |  |  | **891,80000** | **748,40000** | **748,40000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие образования в Марёвском муниципальном округе до 2028 года" | 07 | 07 | 08 0 00 00000 |  | 725,00000 | 708,40000 | 708,40000 |
| Подпрограмма "Организация отдыха и занятости несовершеннолетних в Марёвском муниципальном округе" | 07 | 07 | 08 4 00 00000 |  | 725,00000 | 708,40000 | 708,40000 |
| Организация отдыха и занятости несовершеннолетних в период каникул | 07 | 07 | 08 4 04 00000 |  | 725,00000 | 708,40000 | 708,40000 |
| Организация трудоустройства подростков в летний период | 07 | 07 | 08 4 04 10110 |  | 260,00000 | 260,00000 | 260,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 07 | 08 4 04 10110 | 620 | 260,00000 | 260,00000 | 260,00000 |
| Обеспечение деятельности каникулярного образовательного отдыха (оздоровление детей) | 07 | 07 | 08 4 04 10120 |  | 465,00000 | 448,40000 | 448,40000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 07 | 08 4 04 10120 | 610 | 120,00000 | 120,00000 | 120,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 07 | 08 4 04 10120 | 620 | 345,00000 | 328,40000 | 328,40000 |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие молодежной политики в Марёвском муниципальном округе на 2024-2028 годы" | 07 | 07 | 26 0 00 00000 |  | 166,80000 | 40,00000 | 40,00000 |
| Подпрограмма "Вовлечение молодёжи Марёвского муниципального округа в социальную практику" | 07 | 07 | 26 1 00 00000 |  | 106,80000 | 30,00000 | 30,00000 |
| Мероприятия по вовлечению молодежи муниципального округа в социальную практику | 07 | 07 | 26 1 00 20110 |  | 106,80000 | 30,00000 | 30,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 26 1 00 20110 | 240 | 10,80000 | 10,80000 | 10,80000 |
| Стипендии | 07 | 07 | 26 1 00 20110 | 340 | 96,00000 | 19,20000 | 19,20000 |
| Подпрограмма "Патриотическое воспитание населения Марёвского муниципального округа" | 07 | 07 | 26 2 00 00000 |  | 60,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Мероприятия по патриотическому воспитанию населения Марёвского муниципального округа | 07 | 07 | 26 2 00 20120 |  | 60,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 26 2 00 20120 | 240 | 60,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| **Другие вопросы в области образования** | **07** | **09** |  |  | **7888,97400** | **5905,30000** | **5735,30000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Совершенствование системы муниципального управления в Марёвском муниципальном округе Новгородской области на 2021-2026 годы" | 07 | 09 | 06 00 000000 |  | 64,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Подпрограмма "Развитие системы муниципальной службы в Марёвском муниципальном округе" | 07 | 09 | 06 1 00 00000 |  | 64,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Реализация мероприятий муниципальной программы по развитию системы муниципальной службы | 07 | 09 | 06 1 00 23100 |  | 64,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 06 1 00 23100 | 240 | 64,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие образования в Марёвском муниципальном округе до 2028 года" | 07 | 09 | 08 0 00 00000 |  | 7292,97400 | 5327,30000 | 5157,30000 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы в области образования Марёвского муниципального округа" | 07 | 09 | 08 5 00 00000 |  | 7292,97400 | 5327,30000 | 5157,30000 |
| Расходы на обеспечение общеобразовательных учреждений | 07 | 09 | 08 5 02 00000 |  | 57,30000 | 57,30000 | 57,30000 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию мер социальной поддержки обучающимся (обучавшимся до дня выпуска) муниципальных образовательных организаций | 07 | 09 | 08 5 02 70060 |  | 57,30000 | 57,30000 | 57,30000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 09 | 08 5 02 70060 | 610 | 57,30000 | 57,30000 | 57,30000 |
| Центр финансового обслуживания учреждений | 07 | 09 | 08 5 05 00000 |  | 7235,67400 | 5270,00000 | 5100,00000 |
| Обеспечение деятельности Центра финансового обслуживания учреждений | 07 | 09 | 08 5 05 01090 |  | 7235,67400 | 5270,00000 | 5100,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 09 | 08 5 05 01090 | 610 | 7235,67400 | 5270,00000 | 5100,00000 |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Привлечение педагогических кадров в систему образования Марёвского муниципального округа до 2027 года" | 07 | 09 | 16 0 00 00000 |  | 532,00000 | 568,00000 | 568,00000 |
| Подпрограмма "Создание благоприятных условий для привлечения педагогических работников востребованных специальностей в муниципальные общеобразовательные организации Марёвского муниципального округа" | 07 | 09 | 16 1 00 00000 |  | 532,00000 | 568,00000 | 568,00000 |
| Привлечение педагогических работников наиболее востребованных специальностей в муниципальные общеобразовательные организации | 07 | 09 | 16 1 00 03010 |  | 180,00000 | 180,00000 | 180,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 09 | 16 1 00 03010 | 620 | 180,00000 | 180,00000 | 180,00000 |
| Выплата стипендии обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования по направлению "Педагогическое образование" | 07 | 09 | 16 1 00 03020 |  | 280,00000 | 280,00000 | 280,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 09 | 16 1 00 03020 | 620 | 280,00000 | 280,00000 | 280,00000 |
| Выплата стипендии обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования по направлению "Педагогическое образование" | 07 | 09 | 16 1 00 75320 |  | 72,00000 | 108,00000 | 108,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 09 | 16 1 00 75320 | 620 | 72,00000 | 108,00000 | 108,00000 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **08** |  |  |  | **37930,65771** | **24095,96600** | **22366,25600** |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | **37930,65771** | **24095,96600** | **22366,25600** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие культуры в Марёвском муниципальном округе на 2021-2027 годы" | 08 | 01 | 02 0 00 00000 |  | 37930,65771 | 24095,96600 | 22366,25600 |
| Подпрограмма "Культура Марёвского муниципального округа" | 08 | 01 | 02 1 00 00000 |  | 37930,65771 | 24095,96600 | 22366,25600 |
| Централизованная клубная система, дом народного творчества | 08 | 01 | 02 1 02 00000 |  | 16382,94718 | 13108,21600 | 12213,17600 |
| Обеспечение деятельности централизованной клубной системы, дома народного творчества | 08 | 01 | 02 1 02 01020 |  | 12694,72120 | 9778,46200 | 8878,20100 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 02 1 02 01020 | 610 | 12694,72120 | 9778,46200 | 8878,20100 |
| Мероприятия на проведение Дней села | 08 | 01 | 02 1 02 01120 |  | 250,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 02 1 02 01120 | 610 | 250,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Реализация прочих культурных мероприятий | 08 | 01 | 02 1 02 01130 |  | 125,00000 | 125,00000 | 125,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 02 1 02 01130 | 610 | 125,00000 | 125,00000 | 125,00000 |
| Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 08 | 01 | 02 1 02 72300 |  | 2179,20000 | 2179,20000 | 2179,20000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 02 1 02 72300 | 610 | 2179,20000 | 2179,20000 | 2179,20000 |
| Расходы на софинансирование мероприятий по субсидии на приобретение коммунальных услуг муниципальными казенными, бюджетными и автономными учреждениями | 08 | 01 | 02 1 02 S2300 |  | 544,80000 | 544,80000 | 544,80000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 02 1 02 S2300 | 610 | 544,80000 | 544,80000 | 544,80000 |
| Расходы на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов, поселений области, реализующим полномочия в сфере культуры, в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек | 08 | 01 | 02 1 02 L4670 |  | 433,02600 | 430,75400 | 435,97500 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 02 1 02 L4670 | 610 | 433,02600 | 430,75400 | 435,97500 |
| Федеральный проект "Творческие люди" | 08 | 01 | 02 1 А2 00000 |  | 156,19998 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на поддержку отрасли культуры (государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры) | 08 | 01 | 02 1 А2 55195 |  | 52,06595 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 02 1 А2 55195 | 610 | 52,06595 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на поддержку отрасли культуры (государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры) | 08 | 01 | 02 1 А2 55196 |  | 104,13403 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 02 1 А2 55196 | 610 | 104,13403 | 0,00000 | 0,00000 |
| Музеи и постоянные выставки | 08 | 01 | 02 1 03 00000 |  | 2060,62000 | 1631,00000 | 1586,00000 |
| Обеспечение деятельности музеев и постоянных выставок | 08 | 01 | 02 1 03 01030 |  | 1559,62000 | 1130,00000 | 1085,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 02 1 03 01030 | 610 | 1559,62000 | 1130,00000 | 1085,00000 |
| Реализация прочих культурных мероприятий | 08 | 01 | 02 1 03 01130 |  | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 02 1 03 01130 | 610 | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 08 | 01 | 02 1 03 72300 |  | 392,80000 | 392,80000 | 392,80000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 02 1 03 72300 | 610 | 392,80000 | 392,80000 | 392,80000 |
| Расходы на софинансирование мероприятий по субсидии на приобретение коммунальных услуг муниципальными казенными, бюджетными и автономными учреждениями | 08 | 01 | 02 1 03 S2300 |  | 98,20000 | 98,20000 | 98,20000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 02 1 03 S2300 | 610 | 98,20000 | 98,20000 | 98,20000 |
| Библиотеки | 08 | 01 | 02 1 04 00000 |  | 19487,09053 | 9356,75000 | 8567,08000 |
| Обеспечение деятельности библиотек | 08 | 01 | 02 1 04 01040 |  | 9770,00143 | 7719,87530 | 6929,87200 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 02 1 04 01040 | 610 | 9770,00143 | 7719,87530 | 6929,87200 |
| Реализация прочих культурных мероприятий | 08 | 01 | 02 1 04 01130 |  | 35,00000 | 35,00000 | 35,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 02 1 04 01130 | 610 | 35,00000 | 35,00000 | 35,00000 |
| Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 08 | 01 | 02 1 04 72300 |  | 1271,50000 | 1271,50000 | 1271,50000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 02 1 04 72300 | 610 | 1271,50000 | 1271,50000 | 1271,50000 |
| Расходы на софинансирование мероприятий по субсидии на приобретение коммунальных услуг муниципальными казенными, бюджетными и автономными учреждениями | 08 | 01 | 02 1 04 S2300 |  | 317,90000 | 317,90000 | 317,90000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 02 1 04 S2300 | 610 | 317,90000 | 317,90000 | 317,90000 |
| Расходы на поддержку отрасли культуры | 08 | 01 | 02 1 04 L5191 |  | 11,90910 | 12,47470 | 12,80800 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 02 1 04 L5191 | 610 | 11,90910 | 12,47470 | 12,80800 |
| Федеральный проект "Культурная среда" | 08 | 01 | 02 1 А1 00000 |  | 8080,78000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Создание модельных муниципальных библиотек в целях реализации национального проекта "Культура" | 08 | 01 | 02 1 А1 54540 |  | 8080,78000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 02 1 А1 54540 | 610 | 8080,78000 | 0,00000 | 0,00000 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **10** |  |  |  | **6366,65851** | **7224,59700** | **7224,59700** |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** |  |  | **3285,80000** | **3285,80000** | **3285,80000** |
| Расходы на обеспечение функций исполнительно-распорядительного органа муниципального образования | 10 | 01 | 91 0 00 00000 |  | 3285,80000 | 3285,80000 | 3285,80000 |
| Руководство в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 10 | 01 | 91 9 00 00000 |  | 3285,80000 | 3285,80000 | 3285,80000 |
| Расходы на доплаты к пенсиям муниципальных служащих | 10 | 01 | 91 9 00 10040 |  | 3285,80000 | 3285,80000 | 3285,80000 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 91 9 00 10040 | 310 | 3285,80000 | 3285,80000 | 3285,80000 |
| **Социальное обеспечение населения** | **10** | **03** |  |  | **417,60000** | **397,60000** | **397,60000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие образования в Марёвском муниципальном округе до 2028 года" | 10 | 03 | 08 0 00 00000 |  | 387,60000 | 387,60000 | 387,60000 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы в области образования Марёвского муниципального округа" | 10 | 03 | 08 5 00 00000 |  | 387,60000 | 387,60000 | 387,60000 |
| Расходы на обеспечение общеобразовательных учреждений | 10 | 03 | 08 5 02 00000 |  | 387,60000 | 387,60000 | 387,60000 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям педагогических работников, трудоустроившихся в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, и осуществляющих трудовую деятельность на территории муниципального района, муниципального округа Новгородской области в 2022-2025 годах | 10 | 03 | 08 5 02 72650 |  | 387,60000 | 387,60000 | 387,60000 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 03 | 08 5 02 72650 | 310 | 387,60000 | 387,60000 | 387,60000 |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Марёвского муниципального округа | 10 | 03 | 96 0 00 00000 |  | 30,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Выполнение других обязательств за счёт областного бюджета и бюджета муниципального округа | 10 | 03 | 96 1 00 00000 |  | 30,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Расходы по назначению и выплате единовременного пособия матери, при рождении первого ребенка, проживающей в зарегистрированном браке | 10 | 03 | 96 1 00 99991 |  | 10,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 03 | 96 1 00 99991 | 310 | 10,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Расходы на проведение мероприятий к Дню пожилых людей | 10 | 03 | 96 1 00 99992 |  | 20,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 10 | 03 | 96 1 00 99992 | 610 | 20,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| **Охрана семьи и детства** | **10** | **04** |  |  | **2663,25851** | **3541,19700** | **3541,19700** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие образования в Марёвском муниципальном округе до 2028 года" | 10 | 04 | 08 0 00 00000 |  | 2100,63651 | 3091,10000 | 3091,10000 |
| Подпрограмма "Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" | 10 | 04 | 08 3 00 00000 |  | 108,03651 | 1098,50000 | 1098,50000 |
| Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за счет средств областного бюджета | 10 | 04 | 08 3 00 А0821 |  | 108,03651 | 1098,50000 | 1098,50000 |
| Бюджетные инвестиции | 10 | 04 | 08 3 00 А0821 | 410 | 108,03651 | 1098,50000 | 1098,50000 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы в области образования Марёвского муниципального округа" | 10 | 04 | 08 5 00 00000 |  | 1992,60000 | 1992,60000 | 1992,60000 |
| Компенсация родительской платы родителям (законным представителям) детей, посещающих частные и муниципальные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования | 10 | 04 | 08 5 00 70010 |  | 438,50000 | 438,50000 | 438,50000 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 04 | 08 5 00 70010 | 320 | 438,50000 | 438,50000 | 438,50000 |
| Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю | 10 | 04 | 08 5 00 70130 |  | 1554,10000 | 1554,10000 | 1554,10000 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 04 | 08 5 00 70130 | 310 | 854,75000 | 854,75000 | 854,75000 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 04 | 08 5 00 70130 | 320 | 699,35000 | 699,35000 | 699,35000 |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Обеспечение жильём молодых семей Марёвского муниципального округа на 2021-2026 годы" | 10 | 04 | 12 0 00 00000 |  | 562,62200 | 450,09700 | 450,09700 |
| Реализация мероприятий муниципальной программы по обеспечению жильём молодых семей Марёвского муниципального округа | 10 | 04 | 12 0 01 00000 |  | 562,62200 | 450,09700 | 450,09700 |
| Софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства | 10 | 04 | 12 0 01 L4970 |  | 562,62200 | 450,09700 | 450,09700 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 04 | 12 0 01 L4970 | 320 | 562,62200 | 450,09700 | 450,09700 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **11** |  |  |  | **3710,11000** | **3482,30000** | **3482,30000** |
| **Физическая культура** | **11** | **01** |  |  | **3710,11000** | **3482,30000** | **3482,30000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие физической культуры и спорта в Марёвском муниципальном округе на 2021-2027 годы" | 11 | 01 | 04 0 00 00000 |  | 3710,11000 | 3482,30000 | 3482,30000 |
| Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта на территории Марёвского муниципального округа" | 11 | 01 | 04 2 00 00000 |  | 3710,11000 | 3482,30000 | 3482,30000 |
| Расходы в области спорта и физической культуры | 11 | 01 | 04 2 00 02010 |  | 3575,57000 | 3482,30000 | 3482,30000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 11 | 01 | 04 2 00 02010 | 610 | 3575,57000 | 3482,30000 | 3482,30000 |
| Расходы на организацию и проведение физкультурных и спортивно-массовых мероприятий | 11 | 01 | 04 2 00 02020 |  | 134,54000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 04 2 00 02020 | 240 | 134,54000 | 0,00000 | 0,00000 |
| **СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ** | **12** |  |  |  | **240,00000** | **240,00000** | **240,00000** |
| **Периодическая печать и издательства** | **12** | **02** |  |  | **240,00000** | **240,00000** | **240,00000** |
| Расходы муниципального образования на решение вопросов местного значения | 12 | 02 | 94 0 00 00000 |  | 240,00000 | 240,00000 | 240,00000 |
| Расходы на мероприятия по решению вопросов местного значения муниципального округа | 12 | 02 | 94 3 00 00000 |  | 240,00000 | 240,00000 | 240,00000 |
| Расходы на опубликование официальных документов в периодических изданиях | 12 | 02 | 94 3 00 10060 |  | 240,00000 | 240,00000 | 240,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12 | 02 | 94 3 00 10060 | 240 | 240,00000 | 240,00000 | 240,00000 |
| **ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА** | **13** |  |  |  | **20,20000** | **20,20000** | **20,20000** |
| **Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга** | **13** | **01** |  |  | **20,20000** | **20,20000** | **20,20000** |
| Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Управление муниципальными финансами Марёвского муниципального округа на 2021-2026 годы" | 13 | 01 | 05 0 00 00000 |  | 20,20000 | 20,20000 | 20,20000 |
| Подпрограмма "Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Марёвского муниципального округа " | 13 | 01 | 05 1 00 00000 |  | 20,20000 | 20,20000 | 20,20000 |
| Обслуживание муниципального долга Маревского муниципального округа | 13 | 01 | 05 1 00 10050 |  | 20,20000 | 20,20000 | 20,20000 |
| Обслуживание муниципального долга | 13 | 01 | 05 1 00 10050 | 730 | 20,20000 | 20,20000 | 20,20000 |
| **Условно утвержденные расходы** |  |  |  |  | **0,00000** | **2900,00000** | **5700,00000** |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  | **272473,29643** | **181929,61505** | **182406,81572** |

Приложение 8

к решению Думы Марёвского муниципального округа

"О бюджете Марёвского муниципального округа

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов"

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Марёвского муниципального округа и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ЦСР | РЗ | Пр | ВР | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| **Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Гражданская оборона, защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение противопожарной защиты объектов и населенных пунктов в Марёвском муниципальном округе на 2021-2026 годы"** | **01 0 00 00000** |  |  |  | **2 680,10000** | **2 610,10000** | **2 610,10000** |
| **Подпрограмма "Обеспечение и совершенствование деятельности единой дежурно-диспетчерской службы Марёвского муниципального округа на 2021-2026 годы"** | **01 1 00 00000** |  |  |  | **2 370,50000** | **2 370,50000** | **2 370,50000** |
| Единая дежурно-диспетчерская служба | 01 1 00 10030 |  |  |  | 2 370,50000 | 2 370,50000 | 2 370,50000 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 01 1 00 10030 | 03 |  |  | 2 370,50000 | 2 370,50000 | 2 370,50000 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 01 1 00 10030 | 03 | 10 |  | 2 370,50000 | 2 370,50000 | 2 370,50000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 01 1 00 10030 | 03 | 10 | 610 | 2 370,50000 | 2 370,50000 | 2 370,50000 |
| **Подпрограмма "Гражданская оборона, защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Марёвского муниципального округа на 2021-2026 годы"** | **01 2 00 00000** |  |  |  | **179,20000** | **109,20000** | **109,20000** |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 01 2 00 10230 |  |  |  | 20,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 01 2 00 10230 | 03 |  |  | 20,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 01 2 00 10230 | 03 | 10 |  | 20,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 2 00 10230 | 03 | 10 | 240 | 20,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Мероприятия по техническому обслуживанию системы оповещения | 01 2 00 10240 |  |  |  | 159,20000 | 99,20000 | 99,20000 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 01 2 00 10240 | 03 |  |  | 159,20000 | 99,20000 | 99,20000 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 01 2 00 10240 | 03 | 10 |  | 159,20000 | 99,20000 | 99,20000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 2 00 10240 | 03 | 10 | 240 | 159,20000 | 99,20000 | 99,20000 |
| **Подпрограмма "Обеспечение противопожарной защиты объектов и населенных пунктов в Марёвском муниципальном округе на 2021-2026 годы"** | **01 3 00 00000** |  |  |  | **130,40000** | **130,40000** | **130,40000** |
| Обеспечение противопожарной защиты объектов и населенных пунктов | 01 3 00 10020 |  |  |  | 130,40000 | 130,40000 | 130,40000 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 01 3 00 10020 | 03 |  |  | 130,40000 | 130,40000 | 130,40000 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 01 3 00 10020 | 03 | 10 |  | 130,40000 | 130,40000 | 130,40000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 3 00 10020 | 03 | 10 | 240 | 130,40000 | 130,40000 | 130,40000 |
| **Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие культуры в Марёвском муниципальном округе на 2021-2027 годы"** | **02 0 00 00000** |  |  |  | **38 895,55771** | **24 785,96600** | **23 026,25600** |
| **Подпрограмма "Культура Марёвского муниципального округа"** | **02 1 00 00000** |  |  |  | **38 895,55771** | **24 785,96600** | **23 026,25600** |
| **Учреждения дополнительного образования детей в сфере культуры (детская музыкальная школа)** | **02 1 01 00000** |  |  |  | **964,90000** | **690,00000** | **660,00000** |
| Обеспечение деятельности учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры | 02 1 01 01010 |  |  |  | 934,90000 | 690,00000 | 660,00000 |
| Образование | 02 1 01 01010 | 07 |  |  | 934,90000 | 690,00000 | 660,00000 |
| Дополнительное образование детей | 02 1 01 01010 | 07 | 03 |  | 934,90000 | 690,00000 | 660,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 01 01010 | 07 | 03 | 610 | 934,90000 | 690,00000 | 660,00000 |
| Расходы на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы | 02 1 01 71410 |  |  |  | 30,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Образование | 02 1 01 71410 | 07 |  |  | 30,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Дополнительное образование детей | 02 1 01 71410 | 07 | 03 |  | 30,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 01 71410 | 07 | 03 | 610 | 30,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Централизованная клубная система, дом народного творчества** | **02 1 02 00000** |  |  |  | **16 382,94718** | **13 108,21600** | **12 213,17600** |
| Обеспечение деятельности централизованной клубной системы, дома народного творчества | 02 1 02 01020 |  |  |  | 12 694,72120 | 9 778,46200 | 8 878,20100 |
| Культура, кинематография | 02 1 02 01020 | 08 |  |  | 12 694,72120 | 9 778,46200 | 8 878,20100 |
| Культура | 02 1 02 01020 | 08 | 01 |  | 12 694,72120 | 9 778,46200 | 8 878,20100 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 02 01020 | 08 | 01 | 610 | 12 694,72120 | 9 778,46200 | 8 878,20100 |
| Мероприятия на проведение Дней села | 02 1 02 01120 |  |  |  | 250,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Культура, кинематография | 02 1 02 01120 | 08 |  |  | 250,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Культура | 02 1 02 01120 | 08 | 01 |  | 250,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 02 01120 | 08 | 01 | 610 | 250,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Реализация прочих культурных мероприятий | 02 1 02 01130 |  |  |  | 125,00000 | 125,00000 | 125,00000 |
| Культура, кинематография | 02 1 02 01130 | 08 |  |  | 125,00000 | 125,00000 | 125,00000 |
| Культура | 02 1 02 01130 | 08 | 01 |  | 125,00000 | 125,00000 | 125,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 02 01130 | 08 | 01 | 610 | 125,00000 | 125,00000 | 125,00000 |
| Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 02 1 02 72300 |  |  |  | 2 179,20000 | 2 179,20000 | 2 179,20000 |
| Культура, кинематография | 02 1 02 72300 | 08 |  |  | 2 179,20000 | 2 179,20000 | 2 179,20000 |
| Культура | 02 1 02 72300 | 08 | 01 |  | 2 179,20000 | 2 179,20000 | 2 179,20000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 02 72300 | 08 | 01 | 610 | 2 179,20000 | 2 179,20000 | 2 179,20000 |
| Расходы на софинансирование мероприятий по субсидии на приобретение коммунальных услуг муниципальными казенными, бюджетными и автономными учреждениями | 02 1 02 S2300 |  |  |  | 544,80000 | 544,80000 | 544,80000 |
| Культура, кинематография | 02 1 02 S2300 | 08 |  |  | 544,80000 | 544,80000 | 544,80000 |
| Культура | 02 1 02 S2300 | 08 | 01 |  | 544,80000 | 544,80000 | 544,80000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 02 S2300 | 08 | 01 | 610 | 544,80000 | 544,80000 | 544,80000 |
| Расходы на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов, поселений области, реализующим полномочия в сфере культуры, в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек | 02 1 02 L4670 |  |  |  | 433,02600 | 430,75400 | 435,97500 |
| Культура, кинематография | 02 1 02 L4670 | 08 |  |  | 433,02600 | 430,75400 | 435,97500 |
| Культура | 02 1 02 L4670 | 08 | 01 |  | 433,02600 | 430,75400 | 435,97500 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 02 L4670 | 08 | 01 | 610 | 433,02600 | 430,75400 | 435,97500 |
| Федеральный проект "Творческие люди" | 02 1 А2 00000 |  |  |  | 156,19998 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на поддержку отрасли культуры (государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры) | 02 1 А2 55195 |  |  |  | 52,06595 | 0,00000 | 0,00000 |
| Культура, кинематография | 02 1 А2 55195 | 08 |  |  | 52,06595 | 0,00000 | 0,00000 |
| Культура | 02 1 А2 55195 | 08 | 01 |  | 52,06595 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 А2 55195 | 08 | 01 | 610 | 52,06595 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на поддержку отрасли культуры (государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры) | 02 1 А2 55196 |  |  |  | 104,13403 | 0,00000 | 0,00000 |
| Культура, кинематография | 02 1 А2 55196 | 08 |  |  | 104,13403 | 0,00000 | 0,00000 |
| Культура | 02 1 А2 55196 | 08 | 01 |  | 104,13403 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 А2 55196 | 08 | 01 | 610 | 104,13403 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Музеи и постоянные выставки** | **02 1 03 00000** |  |  |  | **2 060,62000** | **1 631,00000** | **1 586,00000** |
| Обеспечение деятельности музеев и постоянных выставок | 02 1 03 01030 |  |  |  | 1 559,62000 | 1 130,00000 | 1 085,00000 |
| Культура, кинематография | 02 1 03 01030 | 08 |  |  | 1 559,62000 | 1 130,00000 | 1 085,00000 |
| Культура | 02 1 03 01030 | 08 | 01 |  | 1 559,62000 | 1 130,00000 | 1 085,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 03 01030 | 08 | 01 | 610 | 1 559,62000 | 1 130,00000 | 1 085,00000 |
| Реализация прочих культурных мероприятий | 02 1 03 01130 |  |  |  | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Культура, кинематография | 02 1 03 01130 | 08 |  |  | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Культура | 02 1 03 01130 | 08 | 01 |  | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 03 01130 | 08 | 01 | 610 | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 02 1 03 72300 |  |  |  | 392,80000 | 392,80000 | 392,80000 |
| Культура, кинематография | 02 1 03 72300 | 08 |  |  | 392,80000 | 392,80000 | 392,80000 |
| Культура | 02 1 03 72300 | 08 | 01 |  | 392,80000 | 392,80000 | 392,80000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 03 72300 | 08 | 01 | 610 | 392,80000 | 392,80000 | 392,80000 |
| Расходы на софинансирование мероприятий по субсидии на приобретение коммунальных услуг муниципальными казенными, бюджетными и автономными учреждениями | 02 1 03 S2300 |  |  |  | 98,20000 | 98,20000 | 98,20000 |
| Культура, кинематография | 02 1 03 S2300 | 08 |  |  | 98,20000 | 98,20000 | 98,20000 |
| Культура | 02 1 03 S2300 | 08 | 01 |  | 98,20000 | 98,20000 | 98,20000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 03 S2300 | 08 | 01 | 610 | 98,20000 | 98,20000 | 98,20000 |
| **Библиотеки** | **02 1 04 00000** |  |  |  | **19 487,09053** | **9 356,75000** | **8 567,08000** |
| Обеспечение деятельности библиотек | 02 1 04 01040 |  |  |  | 9 770,00143 | 7 719,87530 | 6 929,87200 |
| Культура, кинематография | 02 1 04 01040 | 08 |  |  | 9 770,00143 | 7 719,87530 | 6 929,87200 |
| Культура | 02 1 04 01040 | 08 | 01 |  | 9 770,00143 | 7 719,87530 | 6 929,87200 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 04 01040 | 08 | 01 | 610 | 9 770,00143 | 7 719,87530 | 6 929,87200 |
| Реализация прочих культурных мероприятий | 02 1 04 01130 |  |  |  | 35,00000 | 35,00000 | 35,00000 |
| Культура, кинематография | 02 1 04 01130 | 08 |  |  | 35,00000 | 35,00000 | 35,00000 |
| Культура | 02 1 04 01130 | 08 | 01 |  | 35,00000 | 35,00000 | 35,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 04 01130 | 08 | 01 | 610 | 35,00000 | 35,00000 | 35,00000 |
| Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 02 1 04 72300 |  |  |  | 1 271,50000 | 1 271,50000 | 1 271,50000 |
| Культура, кинематография | 02 1 04 72300 | 08 |  |  | 1 271,50000 | 1 271,50000 | 1 271,50000 |
| Культура | 02 1 04 72300 | 08 | 01 |  | 1 271,50000 | 1 271,50000 | 1 271,50000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 04 72300 | 08 | 01 | 610 | 1 271,50000 | 1 271,50000 | 1 271,50000 |
| Расходы на софинансирование мероприятий по субсидии на приобретение коммунальных услуг муниципальными казенными, бюджетными и автономными учреждениями | 02 1 04 S2300 |  |  |  | 317,90000 | 317,90000 | 317,90000 |
| Культура, кинематография | 02 1 04 S2300 | 08 |  |  | 317,90000 | 317,90000 | 317,90000 |
| Культура | 02 1 04 S2300 | 08 | 01 |  | 317,90000 | 317,90000 | 317,90000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 04 S2300 | 08 | 01 | 610 | 317,90000 | 317,90000 | 317,90000 |
| Расходы на поддержку отрасли культуры | 02 1 04 L5191 |  |  |  | 11,90910 | 12,47470 | 12,80800 |
| Культура, кинематография | 02 1 04 L5191 | 08 |  |  | 11,90910 | 12,47470 | 12,80800 |
| Культура | 02 1 04 L5191 | 08 | 01 |  | 11,90910 | 12,47470 | 12,80800 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 04 L5191 | 08 | 01 | 610 | 11,90910 | 12,47470 | 12,80800 |
| Федеральный проект "Культурная среда" | 02 1 А1 00000 |  |  |  | 8 080,78000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Создание модельных муниципальных библиотек в целях реализации национального проекта "Культура" | 02 1 А1 54540 |  |  |  | 8 080,78000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Культура, кинематография | 02 1 А1 54540 | 08 |  |  | 8 080,78000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Культура | 02 1 А1 54540 | 08 | 01 |  | 8 080,78000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 А1 54540 | 08 | 01 | 610 | 8 080,78000 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Марёвском муниципальном округе на 2021-2026 годы"** | **03 0 00 00000** |  |  |  | **1 180,19706** | **50,00000** | **50,00000** |
| Мероприятия по реализации муниципальной программы развития малого предпринимательства | 03 0 00 20010 |  |  |  | 230,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Национальная экономика | 03 0 00 20010 | 04 |  |  | 230,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 03 0 00 20010 | 04 | 12 |  | 230,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 03 0 00 20010 | 04 | 12 | 810 | 230,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Расходы на организацию обеспечения твердым топливом (дровами) семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением на территории Марёвского муниципального округа | 03 0 00 76230 |  |  |  | 950,19706 | 0,00000 | 0,00000 |
| Национальная экономика | 03 0 00 76230 | 04 |  |  | 950,19706 | 0,00000 | 0,00000 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 03 0 00 76230 | 04 | 12 |  | 950,19706 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 03 0 00 76230 | 04 | 12 | 810 | 950,19706 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие физической культуры и спорта в Марёвском муниципальном округе на 2021-2027 годы"** | **04 0 00 00000** |  |  |  | **3 710,11000** | **3 482,30000** | **3 482,30000** |
| **Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта на территории Марёвского муниципального округа"** | **04 2 00 00000** |  |  |  | **3 710,11000** | **3 482,30000** | **3 482,30000** |
| Расходы в области спорта и физической культуры | 04 2 00 02010 |  |  |  | 3 575,57000 | 3 482,30000 | 3 482,30000 |
| Физическая культура и спорт | 04 2 00 02010 | 11 |  |  | 3 575,57000 | 3 482,30000 | 3 482,30000 |
| Физическая культура | 04 2 00 02010 | 11 | 01 |  | 3 575,57000 | 3 482,30000 | 3 482,30000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 04 2 00 02010 | 11 | 01 | 610 | 3 575,57000 | 3 482,30000 | 3 482,30000 |
| Расходы на организацию и проведение физкультурных и спортивно-массовых мероприятий | 04 2 00 02020 |  |  |  | 134,54000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Физическая культура и спорт | 04 2 00 02020 | 11 |  |  | 134,54000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Физическая культура | 04 2 00 02020 | 11 | 01 |  | 134,54000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 2 00 02020 | 11 | 01 | 240 | 134,54000 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Управление муниципальными финансами Марёвского муниципального округа на 2021-2026 годы"** | **05 0 00 00000** |  |  |  | **4 607,50000** | **4 577,50000** | **4 577,50000** |
| **Подпрограмма "Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Марёвского муниципального округа"** | **05 1 00 00000** |  |  |  | **4 607,50000** | **4 577,50000** | **4 577,50000** |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 05 1 00 01000 |  |  |  | 4 587,30000 | 4 557,30000 | 4 557,30000 |
| Общегосударственные вопросы | 05 1 00 01000 | 01 |  |  | 4 587,30000 | 4 557,30000 | 4 557,30000 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 05 1 00 01000 | 01 | 06 |  | 4 587,30000 | 4 557,30000 | 4 557,30000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 05 1 00 01000 | 01 | 06 | 120 | 4 257,30000 | 4 257,30000 | 4 257,30000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 1 00 01000 | 01 | 06 | 240 | 330,00000 | 300,00000 | 300,00000 |
| Обслуживание муниципального долга Маревского муниципального округа | 05 1 00 10050 |  |  |  | 20,20000 | 20,20000 | 20,20000 |
| Обслуживание государственного (муниципального ) долга | 05 1 00 10050 | 13 |  |  | 20,20000 | 20,20000 | 20,20000 |
| Обслуживание государственного (муниципального ) внутреннего долга | 05 1 00 10050 | 13 | 01 |  | 20,20000 | 20,20000 | 20,20000 |
| Обслуживание муниципального долга | 05 1 00 10050 | 13 | 01 | 730 | 20,20000 | 20,20000 | 20,20000 |
| **Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Совершенствование системы муниципального управления в Марёвском муниципальном округе Новгородской области на 2021-2026 годы"** | **06 0 00 00000** |  |  |  | **1 164,00000** | **710,00000** | **710,00000** |
| **Подпрограмма "Развитие системы муниципальной службы в Марёвском муниципальном округе"** | **06 1 00 00000** |  |  |  | **64,00000** | **10,00000** | **10,00000** |
| Реализация мероприятий муниципальной программы по развитию системы муниципальной службы | 06 1 00 23100 |  |  |  | 64,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Образование | 06 1 00 23100 | 07 |  |  | 64,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Другие вопросы в области образования | 06 1 00 23100 | 07 | 09 |  | 64,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06 1 00 23100 | 07 | 09 | 240 | 64,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| **Подпрограмма "Развитие информационного общества и формирование элементов электронного правительства в Марёвском муниципальном округе"** | **06 2 00 00000** |  |  |  | **1 100,00000** | **700,00000** | **700,00000** |
| Реализация мероприятий по развитию информационного общества и формирование элементов электронного правительства | 06 2 00 23110 |  |  |  | 500,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| Национальная экономика | 06 2 00 23110 | 04 |  |  | 500,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| Связь и информатика | 06 2 00 23110 | 04 | 10 |  | 500,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06 2 00 23110 | 04 | 10 | 240 | 500,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| Реализация мероприятий по переходу на импортонезависимое программное обеспечение и оборудование | 06 2 00 23120 |  |  |  | 600,00000 | 600,00000 | 600,00000 |
| Национальная экономика | 06 2 00 23120 | 04 |  |  | 600,00000 | 600,00000 | 600,00000 |
| Связь и информатика | 06 2 00 23120 | 04 | 10 |  | 600,00000 | 600,00000 | 600,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06 2 00 23120 | 04 | 10 | 240 | 600,00000 | 600,00000 | 600,00000 |
| **Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие и совершенствование автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах Марёвского муниципального округа (за исключением автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения) на 2021-2026 годы"** | **07 0 00 00000** |  |  |  | **18 001,87130** | **7 341,20000** | **7 447,30000** |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения | 07 0 00 23080 |  |  |  | 5 261,60584 | 3 953,30527 | 4 059,40527 |
| Национальная экономика | 07 0 00 23080 | 04 |  |  | 5 261,60584 | 3 953,30527 | 4 059,40527 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 07 0 00 23080 | 04 | 09 |  | 5 261,60584 | 3 953,30527 | 4 059,40527 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 0 00 23080 | 04 | 09 | 240 | 5 261,60584 | 3 953,30527 | 4 059,40527 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | 07 0 00 23090 |  |  |  | 2 693,21263 | 150,00000 | 150,00000 |
| Национальная экономика | 07 0 00 23090 | 04 |  |  | 2 693,21263 | 150,00000 | 150,00000 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 07 0 00 23090 | 04 | 09 |  | 2 693,21263 | 150,00000 | 150,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 0 00 23090 | 04 | 09 | 240 | 2 693,21263 | 150,00000 | 150,00000 |
| Расходы на формирование муниципальных дорожных фондов | 07 0 00 71510 |  |  |  | 4 614,00000 | 3 076,00000 | 3 076,00000 |
| Национальная экономика | 07 0 00 71510 | 04 |  |  | 4 614,00000 | 3 076,00000 | 3 076,00000 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 07 0 00 71510 | 04 | 09 |  | 4 614,00000 | 3 076,00000 | 3 076,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 0 00 71510 | 04 | 09 | 240 | 4 614,00000 | 3 076,00000 | 3 076,00000 |
| Софинансирование расходов на формирование муниципальных дорожных фондов | 07 0 00 S1510 |  |  |  | 470,67470 | 161,89473 | 161,89473 |
| Национальная экономика | 07 0 00 S1510 | 04 |  |  | 470,67470 | 161,89473 | 161,89473 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 07 0 00 S1510 | 04 | 09 |  | 470,67470 | 161,89473 | 161,89473 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 0 00 S1510 | 04 | 09 | 240 | 470,67470 | 161,89473 | 161,89473 |
| Расходы по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения | 07 0 00 71530 |  |  |  | 4 912,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Национальная экономика | 07 0 00 71530 | 04 |  |  | 4 912,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 07 0 00 71530 | 04 | 09 |  | 4 912,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 0 00 71530 | 04 | 09 | 240 | 4 912,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование расходов по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения | 07 0 00 S1530 |  |  |  | 49,67813 | 0,00000 | 0,00000 |
| Национальная экономика | 07 0 00 S1530 | 04 |  |  | 49,67813 | 0,00000 | 0,00000 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 07 0 00 S1530 | 04 | 09 |  | 49,67813 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 0 00 S1530 | 04 | 09 | 240 | 49,67813 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие образования в Марёвском муниципальном округе до 2028 года"** | **08 0 00 00000** |  |  |  | **88 342,28051** | **76 647,20000** | **75 611,60000** |
| **Подпрограмма "Развитие дошкольного и общего образования в Марёвском муниципальном округе"** | **08 1 00 00000** |  |  |  | **188,40000** | **165,50000** | **165,50000** |
| Создание условий для получения качественного образования | 08 1 02 00000 |  |  |  | 188,40000 | 165,50000 | 165,50000 |
| Обеспечение муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями | 08 1 02 70500 |  |  |  | 141,10000 | 118,20000 | 118,20000 |
| Образование | 08 1 02 70500 | 07 |  |  | 141,10000 | 118,20000 | 118,20000 |
| Общее образование | 08 1 02 70500 | 07 | 02 |  | 141,10000 | 118,20000 | 118,20000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 1 02 70500 | 07 | 02 | 620 | 141,10000 | 118,20000 | 118,20000 |
| Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования | 08 1 02 70570 |  |  |  | 47,30000 | 47,30000 | 47,30000 |
| Образование | 08 1 02 70570 | 07 |  |  | 47,30000 | 47,30000 | 47,30000 |
| Общее образование | 08 1 02 70570 | 07 | 02 |  | 47,30000 | 47,30000 | 47,30000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 1 02 70570 | 07 | 02 | 620 | 47,30000 | 47,30000 | 47,30000 |
| **Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в Марёвском муниципальном округе"** | **08 2 00 00000** |  |  |  | **266,00000** | **266,00000** | **266,00000** |
| Формирование целостной системы выявления, продвижения и поддержки одаренных детей, инициативной и талантливой молодежи | 08 2 05 00000 |  |  |  | 5,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Организация и проведение муниципального этапа и участие в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам | 08 2 05 01080 |  |  |  | 5,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Образование | 08 2 05 01080 | 07 |  |  | 5,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Дополнительное образование детей | 08 2 05 01080 | 07 | 03 |  | 5,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 2 05 01080 | 07 | 03 | 240 | 5,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере | 08 2 06 00000 |  |  |  | 261,00000 | 261,00000 | 261,00000 |
| Обеспечение затрат связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности "Реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей" в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере | 08 2 06 01100 |  |  |  | 261,00000 | 261,00000 | 261,00000 |
| Образование | 08 2 06 01100 | 07 |  |  | 261,00000 | 261,00000 | 261,00000 |
| Общее образование | 08 2 06 01100 | 07 | 03 |  | 261,00000 | 261,00000 | 261,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 2 06 01100 | 07 | 03 | 620 | 261,00000 | 261,00000 | 261,00000 |
| **Подпрограмма "Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"** | **08 3 00 00000** |  |  |  | **108,03651** | **1098,50000** | **1098,50000** |
| Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за счет средств областного бюджета | 08 3 00 А0821 |  |  |  | 108,03651 | 1098,50000 | 1098,50000 |
| Социальная политика | 08 3 00 А0821 | 10 |  |  | 108,03651 | 1098,50000 | 1098,50000 |
| Охрана семьи и детства | 08 3 00 А0821 | 10 | 04 |  | 108,03651 | 1098,50000 | 1098,50000 |
| Бюджетные инвестиции | 08 3 00 А0821 | 10 | 04 | 410 | 108,03651 | 1098,50000 | 1098,50000 |
| **Подпрограмма "Организация отдыха и занятости несовершеннолетних в Марёвском муниципальном округе"** | **08 4 00 00000** |  |  |  | **725,00000** | **708,40000** | **708,40000** |
| Организация отдыха и занятости несовершеннолетних в период каникул | 08 4 04 00000 |  |  |  | 725,00000 | 708,40000 | 708,40000 |
| Организация трудоустройства подростков в летний период | 08 4 04 10110 |  |  |  | 260,00000 | 260,00000 | 260,00000 |
| Образование | 08 4 04 10110 | 07 |  |  | 260,00000 | 260,00000 | 260,00000 |
| Молодежная политика | 08 4 04 10110 | 07 | 07 |  | 260,00000 | 260,00000 | 260,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 4 04 10110 | 07 | 07 | 620 | 260,00000 | 260,00000 | 260,00000 |
| Обеспечение деятельности каникулярного образовательного отдыха (оздоровление детей) | 08 4 04 10120 |  |  |  | 465,00000 | 448,40000 | 448,40000 |
| Образование | 08 4 04 10120 | 07 |  |  | 465,00000 | 448,40000 | 448,40000 |
| Молодежная политика | 08 4 04 10120 | 07 | 07 |  | 465,00000 | 448,40000 | 448,40000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 4 04 10120 | 07 | 07 | 610 | 120,00000 | 120,00000 | 120,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 4 04 10120 | 07 | 07 | 620 | 345,00000 | 328,40000 | 328,40000 |
| **Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы в области образования Марёвского муниципального округа"** | **08 5 00 00000** |  |  |  | **87054,84400** | **74408,80000** | **73373,20000** |
| Компенсация родительской платы родителям (законным представителям) детей, посещающих частные и муниципальные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования | 08 5 00 70010 |  |  |  | 438,50000 | 438,50000 | 438,50000 |
| Социальная политика | 08 5 00 70010 | 10 |  |  | 438,50000 | 438,50000 | 438,50000 |
| Охрана семьи и детства | 08 5 00 70010 | 10 | 04 |  | 438,50000 | 438,50000 | 438,50000 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 08 5 00 70010 | 10 | 04 | 320 | 438,50000 | 438,50000 | 438,50000 |
| Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю | 08 5 00 70130 |  |  |  | 1554,10000 | 1554,10000 | 1554,10000 |
| Социальная политика | 08 5 00 70130 | 10 |  |  | 1554,10000 | 1554,10000 | 1554,10000 |
| Охрана семьи и детства | 08 5 00 70130 | 10 | 04 |  | 1554,10000 | 1554,10000 | 1554,10000 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 08 5 00 70130 | 10 | 04 | 310 | 854,75000 | 854,75000 | 854,75000 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 08 5 00 70130 | 10 | 04 | 320 | 699,35000 | 699,35000 | 699,35000 |
| **Содержание муниципальных образовательных дошкольных организаций** | **08 5 01 00000** |  |  |  | **24368,40000** | **20330,50000** | **19630,50000** |
| Обеспечение деятельности муниципальных детских дошкольных учреждений за счёт средств бюджета муниципального округа | 08 5 01 01050 |  |  |  | 10425,20000 | 7300,00000 | 6600,00000 |
| Образование | 08 5 01 01050 | 07 |  |  | 10425,20000 | 7300,00000 | 6600,00000 |
| Дошкольное образование | 08 5 01 01050 | 07 | 01 |  | 10425,20000 | 7300,00000 | 6600,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 5 01 01050 | 07 | 01 | 620 | 10425,20000 | 7300,00000 | 6600,00000 |
| Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на организацию обучения по основным общеобразовательным программам на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий | 08 5 01 70040 |  |  |  | 8553,10000 | 7755,60000 | 7755,60000 |
| Образование | 08 5 01 70040 | 07 |  |  | 8553,10000 | 7755,60000 | 7755,60000 |
| Дошкольное образование | 08 5 01 70040 | 07 | 01 |  | 8553,10000 | 7755,60000 | 7755,60000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 5 01 70040 | 07 | 01 | 620 | 8553,10000 | 7755,60000 | 7755,60000 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию мер социальной поддержки обучающимся (обучавшимся до дня выпуска) муниципальных образовательных организаций | 08 5 01 70060 |  |  |  | 13,10000 | 13,10000 | 13,10000 |
| Образование | 08 5 01 70060 | 07 |  |  | 13,10000 | 13,10000 | 13,10000 |
| Дошкольное образование | 08 5 01 70060 | 07 | 01 |  | 13,10000 | 13,10000 | 13,10000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 5 01 70060 | 07 | 01 | 620 | 13,10000 | 13,10000 | 13,10000 |
| Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 08 5 01 72120 |  |  |  | 338,80000 | 338,80000 | 338,80000 |
| Образование | 08 5 01 72120 | 07 |  |  | 338,80000 | 338,80000 | 338,80000 |
| Дошкольное образование | 08 5 01 72120 | 07 | 01 |  | 338,80000 | 338,80000 | 338,80000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 5 01 72120 | 07 | 01 | 620 | 338,80000 | 338,80000 | 338,80000 |
| Расходы на софинансирование мероприятий по субсидии на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 08 5 01 S 2120 |  |  |  | 84,70000 | 84,70000 | 84,70000 |
| Образование | 08 5 01 S 2120 | 07 |  |  | 84,70000 | 84,70000 | 84,70000 |
| Дошкольное образование | 08 5 01 S 2120 | 07 | 01 |  | 84,70000 | 84,70000 | 84,70000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 5 01 S 2120 | 07 | 01 | 620 | 84,70000 | 84,70000 | 84,70000 |
| Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 08 5 01 72300 |  |  |  | 3870,60000 | 3870,60000 | 3870,60000 |
| Образование | 08 5 01 72300 | 07 |  |  | 3870,60000 | 3870,60000 | 3870,60000 |
| Дошкольное образование | 08 5 01 72300 | 07 | 01 |  | 3870,60000 | 3870,60000 | 3870,60000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 5 01 72300 | 07 | 01 | 620 | 3870,60000 | 3870,60000 | 3870,60000 |
| Расходы на софинансирование мероприятий по субсидии на приобретение коммунальных услуг муниципальными казенными, бюджетными и автономными учреждениями | 08 5 01 S2300 |  |  |  | 967,70000 | 967,70000 | 967,70000 |
| Образование | 08 5 01 S2300 | 07 |  |  | 967,70000 | 967,70000 | 967,70000 |
| Дошкольное образование | 08 5 01 S2300 | 07 | 01 |  | 967,70000 | 967,70000 | 967,70000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 5 01 S2300 | 07 | 01 | 620 | 967,70000 | 967,70000 | 967,70000 |
| Расходы на обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией указа Губернатора Новгородской области от 11.10.2022 № 584 | 08 5 01 72670 |  |  |  | 115,20000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Образование | 08 5 01 72670 | 07 |  |  | 115,20000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Дошкольное образование | 08 5 01 72670 | 07 | 01 |  | 115,20000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 5 01 72670 | 07 | 01 | 620 | 115,20000 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Расходы на обеспечение общеобразовательных учреждений** | **08 5 02 00000** |  |  |  | **50820,17000** | **44435,50000** | **44244,30000** |
| Финансовое обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных организациях | 08 5 02 R0501 |  |  |  | 26,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Образование | 08 5 02 R0501 | 07 |  |  | 26,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Общее образование | 08 5 02 R0501 | 07 | 02 |  | 26,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 5 02 R0501 | 07 | 02 | 620 | 26,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Обеспечение деятельности общеобразовательных учреждений в части расходов, осуществляемых за счёт средств бюджета муниципального округа | 08 5 02 01060 |  |  |  | 6614,37000 | 3790,00000 | 3640,00000 |
| Образование | 08 5 02 01060 | 07 |  |  | 6614,37000 | 3790,00000 | 3640,00000 |
| Общее образование | 08 5 02 01060 | 07 | 02 |  | 6614,37000 | 3790,00000 | 3640,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 5 02 01060 | 07 | 02 | 610 | 3532,52000 | 2600,00000 | 2500,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 5 02 01060 | 07 | 02 | 620 | 3081,85000 | 1190,00000 | 1140,00000 |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций (источником финансового обеспечения которых является иной межбюджетный трансферт из федерального бюджета) | 08 5 02 R3031 |  |  |  | 3437,30000 | 1874,90000 | 1874,90000 |
| Образование | 08 5 02 R3031 | 07 |  |  | 3437,30000 | 1874,90000 | 1874,90000 |
| Общее образование | 08 5 02 R3031 | 07 | 02 |  | 3437,30000 | 1874,90000 | 1874,90000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 5 02 R3031 | 07 | 02 | 620 | 3437,30000 | 1874,90000 | 1874,90000 |
| Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на организацию обучения по основным общеобразовательным программам на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий | 08 5 02 70040 |  |  |  | 23270,60000 | 21379,50000 | 21379,50000 |
| Образование | 08 5 02 70040 | 07 |  |  | 23270,60000 | 21379,50000 | 21379,50000 |
| Общее образование | 08 5 02 70040 | 07 | 02 |  | 23270,60000 | 21379,50000 | 21379,50000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 5 02 70040 | 07 | 02 | 620 | 23270,60000 | 21379,50000 | 21379,50000 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию мер социальной поддержки обучающимся (обучавшимся до дня выпуска) муниципальных образовательных организаций | 08 5 02 70060 |  |  |  | 788,80000 | 788,80000 | 788,80000 |
| Образование | 08 5 02 70060 | 07 |  |  | 788,80000 | 788,80000 | 788,80000 |
| Общее образование | 08 5 02 70060 | 07 | 02 |  | 731,50000 | 731,50000 | 731,50000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 5 02 70060 | 07 | 02 | 620 | 731,50000 | 731,50000 | 731,50000 |
| Другие вопросы в области образования | 08 5 02 70060 | 07 | 09 |  | 57,30000 | 57,30000 | 57,30000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 5 02 70060 | 07 | 09 | 610 | 57,30000 | 57,30000 | 57,30000 |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования | 08 5 02 70630 |  |  |  | 292,20000 | 292,20000 | 292,20000 |
| Образование | 08 5 02 70630 | 07 |  |  | 292,20000 | 292,20000 | 292,20000 |
| Общее образование | 08 5 02 70630 | 07 | 02 |  | 292,20000 | 292,20000 | 292,20000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 5 02 70630 | 07 | 02 | 620 | 292,20000 | 292,20000 | 292,20000 |
| Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций, являющихся детьми граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, заключивших контракт о добровольном содействии, сотрудников, находящихся в служебной командировке, а также погибших (умерших) граждан, сотрудников; граждан, сотрудников, ставших инвалидами | 08 5 02 71640 |  |  |  | 204,60000 | 164,60000 | 164,60000 |
| Образование | 08 5 02 71640 | 07 |  |  | 204,60000 | 164,60000 | 164,60000 |
| Общее образование | 08 5 02 71640 | 07 | 02 |  | 204,60000 | 164,60000 | 164,60000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 5 02 71640 | 07 | 02 | 620 | 204,60000 | 164,60000 | 164,60000 |
| Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации | 08 5 02 72080 |  |  |  | 4,80000 | 4,80000 | 4,80000 |
| Образование | 08 5 02 72080 | 07 |  |  | 4,80000 | 4,80000 | 4,80000 |
| Общее образование | 08 5 02 72080 | 07 | 02 |  | 4,80000 | 4,80000 | 4,80000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 5 02 72080 | 07 | 02 | 620 | 4,80000 | 4,80000 | 4,80000 |
| Расходы на софинансирование мероприятий по приобретению или изготовлению бланков документов об образовании и (или) о квалификации | 08 5 02 S2080 |  |  |  | 0,50000 | 0,50000 | 0,50000 |
| Образование | 08 5 02 S2080 | 07 |  |  | 0,50000 | 0,50000 | 0,50000 |
| Общее образование | 08 5 02 S2080 | 07 | 02 |  | 0,50000 | 0,50000 | 0,50000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 5 02 S2080 | 07 | 02 | 620 | 0,50000 | 0,50000 | 0,50000 |
| Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 08 5 02 72120 |  |  |  | 966,30000 | 966,30000 | 966,30000 |
| Образование | 08 5 02 72120 | 07 |  |  | 966,30000 | 966,30000 | 966,30000 |
| Общее образование | 08 5 02 72120 | 07 | 02 |  | 966,30000 | 966,30000 | 966,30000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 5 02 72120 | 07 | 02 | 620 | 966,30000 | 966,30000 | 966,30000 |
| Расходы на софинансирование мероприятий по субсидии на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 08 5 02 S2120 |  |  |  | 241,60000 | 241,60000 | 241,60000 |
| Образование | 08 5 02 S2120 | 07 |  |  | 241,60000 | 241,60000 | 241,60000 |
| Общее образование | 08 5 02 S2120 | 07 | 02 |  | 241,60000 | 241,60000 | 241,60000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 5 02 S2120 | 07 | 02 | 620 | 241,60000 | 241,60000 | 241,60000 |
| Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 08 5 02 72300 |  |  |  | 7224,60000 | 7224,60000 | 7224,60000 |
| Образование | 08 5 02 72300 | 07 |  |  | 7224,60000 | 7224,60000 | 7224,60000 |
| Общее образование | 08 5 02 72300 | 07 | 02 |  | 7224,60000 | 7224,60000 | 7224,60000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 5 02 72300 | 07 | 02 | 620 | 7224,60000 | 7224,60000 | 7224,60000 |
| Расходы на софинансирование мероприятий по субсидии на приобретение коммунальных услуг муниципальными казенными, бюджетными и автономными учреждениями | 08 5 02 S2300 |  |  |  | 1806,10000 | 1806,10000 | 1806,10000 |
| Образование | 08 5 02 S2300 | 07 |  |  | 1806,10000 | 1806,10000 | 1806,10000 |
| Общее образование | 08 5 02 S2300 | 07 | 02 |  | 1806,10000 | 1806,10000 | 1806,10000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 5 02 S2300 | 07 | 02 | 620 | 1806,10000 | 1806,10000 | 1806,10000 |
| Расходы на организацию бесплатной перевозки обучающихся общеобразовательных организаций | 08 5 02 72380 |  |  |  | 3727,00000 | 3727,00000 | 3727,00000 |
| Образование | 08 5 02 72380 | 07 |  |  | 3727,00000 | 3727,00000 | 3727,00000 |
| Общее образование | 08 5 02 72380 | 07 | 02 |  | 3727,00000 | 3727,00000 | 3727,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 5 02 72380 | 07 | 02 | 610 | 3727,00000 | 3727,00000 | 3727,00000 |
| Софинансирование расходов на организацию бесплатной перевозки обучающихся общеобразовательных организаций | 08 5 02 S2380 |  |  |  | 155,30000 | 155,30000 | 155,30000 |
| Образование | 08 5 02 S2380 | 07 |  |  | 155,30000 | 155,30000 | 155,30000 |
| Общее образование | 08 5 02 S2380 | 07 | 02 |  | 155,30000 | 155,30000 | 155,30000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 5 02 S2380 | 07 | 02 | 610 | 155,30000 | 155,30000 | 155,30000 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям педагогических работников, трудоустроившихся в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, и осуществляющих трудовую деятельность на территории муниципального района, муниципального округа Новгородской области в 2022-2025 годах | 08 5 02 72650 |  |  |  | 387,60000 | 387,60000 | 387,60000 |
| Социальная политика | 08 5 02 72650 | 10 |  |  | 387,60000 | 387,60000 | 387,60000 |
| Социальное обеспечение населения | 08 5 02 72650 | 10 | 03 |  | 387,60000 | 387,60000 | 387,60000 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 08 5 02 72650 | 10 | 03 | 310 | 387,60000 | 387,60000 | 387,60000 |
| Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях | 08 5 02 L3041 |  |  |  | 1672,50000 | 1631,70000 | 1590,50000 |
| Образование | 08 5 02 L3041 | 07 |  |  | 1672,50000 | 1631,70000 | 1590,50000 |
| Общее образование | 08 5 02 L3041 | 07 | 02 |  | 1672,50000 | 1631,70000 | 1590,50000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 5 02 L3041 | 07 | 02 | 620 | 1672,50000 | 1631,70000 | 1590,50000 |
| **Федеральный проект "Современная школа"** | **08 5 Е1 00000** |  |  |  | **619,20000** | **619,20000** | **619,20000** |
| Расходы на обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей, центров образования естественно-научной и технологической направленности в общеобразовательных муниципальных организациях области | 08 5 E1 70020 |  |  |  | 519,20000 | 519,20000 | 519,20000 |
| Образование | 08 5 E1 70020 | 07 |  |  | 519,20000 | 519,20000 | 519,20000 |
| Общее образование | 08 5 E1 70020 | 07 | 02 |  | 519,20000 | 519,20000 | 519,20000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 5 E1 70020 | 07 | 02 | 620 | 519,20000 | 519,20000 | 519,20000 |
| Расходы на финансовое обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных муниципальных организациях области | 08 5 Е1 71370 |  |  |  | 100,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| Образование | 08 5 Е1 71370 | 07 |  |  | 100,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| Общее образование | 08 5 Е1 71370 | 07 | 02 |  | 100,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 5 Е1 71370 | 07 | 02 | 620 | 100,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| **Федеральный проект "Цифровая образовательная среда"** | **08 5 Е4 00000** |  |  |  | **30,00000** | **30,00000** | **30,00000** |
| Расходы на финансовое обеспечение внедрения и функционирования целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных муниципальных организациях области | 08 5 Е4 71380 |  |  |  | 30,00000 | 30,00000 | 30,00000 |
| Образование | 08 5 Е4 71380 | 07 |  |  | 30,00000 | 30,00000 | 30,00000 |
| Общее образование | 08 5 Е4 71380 | 07 | 02 |  | 30,00000 | 30,00000 | 30,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 5 Е4 71380 | 07 | 02 | 620 | 30,00000 | 30,00000 | 30,00000 |
| **Федеральный проект "Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации"** | **08 5 EВ 00000** |  |  |  | **266,00000** | **266,00000** | **321,60000** |
| Расходы на финансовое обеспечение проведения мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных организациях | 08 5 ЕВ 51791 |  |  |  | 266,00000 | 266,00000 | 321,60000 |
| Образование | 08 5 ЕВ 51791 | 07 |  |  | 266,00000 | 266,00000 | 321,60000 |
| Общее образование | 08 5 ЕВ 51791 | 07 | 02 |  | 266,00000 | 266,00000 | 321,60000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 5 ЕВ 51791 | 07 | 02 | 620 | 266,00000 | 266,00000 | 321,60000 |
| **Развитие дополнительного образования в сфере образования** | **08 5 03 00000** |  |  |  | **1722,80000** | **1465,00000** | **1435,00000** |
| Обеспечение деятельности учреждений, реализующих программы дополнительного образования в сфере образования | 08 5 03 01070 |  |  |  | 967,80000 | 710,00000 | 680,00000 |
| Образование | 08 5 03 01070 | 07 |  |  | 967,80000 | 710,00000 | 680,00000 |
| Дополнительное образование детей | 08 5 03 01070 | 07 | 03 |  | 967,80000 | 710,00000 | 680,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 5 03 01070 | 07 | 03 | 620 | 967,80000 | 710,00000 | 680,00000 |
| Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 08 5 03 72120 |  |  |  | 50,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Образование | 08 5 03 72120 | 07 |  |  | 50,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Дополнительное образование детей | 08 5 03 72120 | 07 | 03 |  | 50,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 5 03 72120 | 07 | 03 | 620 | 50,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Расходы на софинансирование мероприятий по субсидии на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 08 5 03 S2120 |  |  |  | 12,50000 | 12,50000 | 12,50000 |
| Образование | 08 5 03 S2120 | 07 |  |  | 12,50000 | 12,50000 | 12,50000 |
| Дополнительное образование детей | 08 5 03 S2120 | 07 | 03 |  | 12,50000 | 12,50000 | 12,50000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 5 03 S2120 | 07 | 03 | 620 | 12,50000 | 12,50000 | 12,50000 |
| Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 08 5 03 72300 |  |  |  | 554,00000 | 554,00000 | 554,00000 |
| Образование | 08 5 03 72300 | 07 |  |  | 554,00000 | 554,00000 | 554,00000 |
| Дополнительное образование детей | 08 5 03 72300 | 07 | 03 |  | 554,00000 | 554,00000 | 554,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 5 03 72300 | 07 | 03 | 620 | 554,00000 | 554,00000 | 554,00000 |
| Расходы на софинансирование мероприятий по субсидии на приобретение коммунальных услуг муниципальными казенными, бюджетными и автономными учреждениями | 08 5 03 S2300 |  |  |  | 138,50000 | 138,50000 | 138,50000 |
| Образование | 08 5 03 S2300 | 07 |  |  | 138,50000 | 138,50000 | 138,50000 |
| Дополнительное образование детей | 08 5 03 S2300 | 07 | 03 |  | 138,50000 | 138,50000 | 138,50000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 5 03 S2300 | 07 | 03 | 620 | 138,50000 | 138,50000 | 138,50000 |
| **Центр финансового обслуживания учреждений** | **08 5 05 00000** |  |  |  | **7235,67400** | **5270,00000** | **5100,00000** |
| Обеспечение деятельности Центра финансового обслуживания учреждений | 08 5 05 01090 |  |  |  | 7235,67400 | 5270,00000 | 5100,00000 |
| Образование | 08 5 05 01090 | 07 |  |  | 7235,67400 | 5270,00000 | 5100,00000 |
| Другие вопросы в области образования | 08 5 05 01090 | 07 | 09 |  | 7235,67400 | 5270,00000 | 5100,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 5 05 01090 | 07 | 09 | 610 | 7235,67400 | 5270,00000 | 5100,00000 |
| **Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие туризма на территории Марёвского муниципального округа на 2021-2026 годы"** | **09 0 00 00000** |  |  |  | **60,00000** | **60,00000** | **60,00000** |
| Создание условий для развития туризма в Марёвском муниципальном округе | 09 1 00 00000 |  |  |  | 60,00000 | 60,00000 | 60,00000 |
| Мероприятия по развитию туризма в Марёвском муниципальном округе | 09 1 00 21010 |  |  |  | 60,00000 | 60,00000 | 60,00000 |
| Нацилнальная экономика | 09 1 00 21010 | 04 |  |  | 60,00000 | 60,00000 | 60,00000 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 09 1 00 21010 | 04 | 12 |  | 60,00000 | 60,00000 | 60,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 09 1 00 21010 | 04 | 12 | 240 | 60,00000 | 60,00000 | 60,00000 |
| **Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие торговли в Марёвском муниципальном округе на 2021-2027 годы"** | **10 0 00 00000** |  |  |  | **202,99188** | **5,00000** | **5,00000** |
| Мероприятия по реализации муниципальной программы развитие торговли | 10 0 00 30050 |  |  |  | 10,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Национальная экономика | 10 0 00 30050 | 04 |  |  | 10,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 10 0 00 30050 | 04 | 12 |  | 10,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 0 00 30050 | 04 | 12 | 240 | 10,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Создание условий для обеспечения жителей отделённых и (или) труднодоступных населённых пунктов Новгородской области услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров | 10 0 00 72660 |  |  |  | 173,69269 | 0,00000 | 0,00000 |
| Национальная экономика | 10 0 00 72660 | 04 |  |  | 173,69269 | 0,00000 | 0,00000 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 10 0 00 72660 | 04 | 12 |  | 173,69269 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 10 0 00 72660 | 04 | 12 | 810 | 173,69269 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование мероприятий по созданию условий для обеспечения жителей отделённых и (или) труднодоступных населённых пунктов Новгородской области услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров | 10 0 00 S2660 |  |  |  | 19,29919 | 0,00000 | 0,00000 |
| Национальная экономика | 10 0 00 S2660 | 04 |  |  | 19,29919 | 0,00000 | 0,00000 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 10 0 00 S2660 | 04 | 12 |  | 19,29919 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 10 0 00 S2660 | 04 | 12 | 810 | 19,29919 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Марёвского муниципального округа на 2021-2026 годы"** | **11 0 00 00000** |  |  |  | **11307,58261** | **30,00000** | **30,00000** |
| Мероприятия по развитию систем коммунальной инфраструктуры | 11 0 00 20020 |  |  |  | 307,73000 | 30,00000 | 30,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 11 0 00 20020 | 05 |  |  | 307,73000 | 30,00000 | 30,00000 |
| Коммунальное хозяйство | 11 0 00 20020 | 05 | 02 |  | 307,73000 | 30,00000 | 30,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 0 00 20020 | 05 | 02 | 240 | 307,73000 | 30,00000 | 30,00000 |
| Реализация мероприятий муниципальных программ в области водоснабжения и водоотведения | 11 0 00 72370 |  |  |  | 9723,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 11 0 00 72370 | 05 |  |  | 9723,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Коммунальное хозяйство | 11 0 00 72370 | 05 | 02 |  | 9723,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 0 00 72370 | 05 | 02 | 240 | 9723,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование мероприятий муниципальных программ в области водоснабжения и водоотведения | 11 0 00 S2370 |  |  |  | 1276,85261 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 11 0 00 S2370 | 05 |  |  | 1276,85261 | 0,00000 | 0,00000 |
| Коммунальное хозяйство | 11 0 00 S2370 | 05 | 02 |  | 1276,85261 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 0 00 S2370 | 05 | 02 | 240 | 1276,85261 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Обеспечение жильём молодых семей Марёвского муниципального округа в 2021-2026 годах"** | **12 0 00 00000** |  |  |  | **562,62200** | **450,09700** | **450,09700** |
| Реализация мероприятий муниципальной программы по обеспечению жильём молодых семей Марёвского муниципального округа | 12 0 01 00000 |  |  |  | 562,62200 | 450,09700 | 450,09700 |
| Софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства | 12 0 01 L4970 |  |  |  | 562,62200 | 450,09700 | 450,09700 |
| Социальная политика | 12 0 01 L4970 | 10 |  |  | 562,62200 | 450,09700 | 450,09700 |
| Охрана семьи и детства | 12 0 01 L4970 | 10 | 04 |  | 562,62200 | 450,09700 | 450,09700 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 12 0 01 L4970 | 10 | 04 | 320 | 562,62200 | 450,09700 | 450,09700 |
| **Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Энергосбережение в Марёвском муниципальном округе на 2021-2026 годы"** | **13 0 00 00000** |  |  |  | **100,00000** | **10,00000** | **10,00000** |
| Расходы по энергосбережению | 13 0 00 20040 |  |  |  | 100,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 13 0 00 20040 | 05 |  |  | 100,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Коммунальное хозяйство | 13 0 00 20040 | 05 | 02 |  | 100,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 13 0 00 20040 | 05 | 02 | 240 | 100,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| **Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Противодействие коррупции на 2021-2026 годы"** | **15 0 00 00000** |  |  |  | **10,00000** | **10,00000** | **10,00000** |
| Мероприятия по противодействию коррупции | 15 0 00 20060 |  |  |  | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Общегосударственные вопросы | 15 0 00 20060 | 01 |  |  | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Другие общегосударственные вопросы | 15 0 00 20060 | 01 | 13 |  | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 15 0 00 20060 | 01 | 13 | 240 | 10,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| **Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Привлечение педагогических кадров в систему образования Марёвского муниципального округа до 2027 года"** | **16 0 00 00000** |  |  |  | **532,00000** | **568,00000** | **568,00000** |
| **Подпрограмма "Создание благоприятных условий для привлечения педагогических работников востребованных специальностей в муниципальные общеобразовательные организации Марёвского муниципального округа"** | **16 1 00 00000** |  |  |  | **532,00000** | **568,00000** | **568,00000** |
| Привлечение педагогических работников наиболее востребованных специальностей в муниципальные общеобразовательные организации | 16 1 00 03010 |  |  |  | 180,00000 | 180,00000 | 180,00000 |
| Образование | 16 1 00 03010 | 07 |  |  | 180,00000 | 180,00000 | 180,00000 |
| Другие вопросы в области образования | 16 1 00 03010 | 07 | 09 |  | 180,00000 | 180,00000 | 180,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 16 1 00 03010 | 07 | 09 | 620 | 180,00000 | 180,00000 | 180,00000 |
| Выплата стипендии обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования по направлению "Педагогическое образование" | 16 1 00 03020 |  |  |  | 280,00000 | 280,00000 | 280,00000 |
| Образование | 16 1 00 03020 | 07 |  |  | 280,00000 | 280,00000 | 280,00000 |
| Другие вопросы в области образования | 16 1 00 03020 | 07 | 09 |  | 280,00000 | 280,00000 | 280,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 16 1 00 03020 | 07 | 09 | 620 | 280,00000 | 280,00000 | 280,00000 |
| Выплата стипендии обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования по направлению "Педагогическое образование" | 16 1 00 75320 |  |  |  | 72,00000 | 108,00000 | 108,00000 |
| Образование | 16 1 00 75320 | 07 |  |  | 72,00000 | 108,00000 | 108,00000 |
| Другие вопросы в области образования | 16 1 00 75320 | 07 | 09 |  | 72,00000 | 108,00000 | 108,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 16 1 00 75320 | 07 | 09 | 620 | 72,00000 | 108,00000 | 108,00000 |
| **Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Марёвском муниципальном округе на 2021-2026 годы"** | **18 0 00 00000** |  |  |  | **1476,00000** | **906,00000** | **906,00000** |
| **Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремизма в Маревском муниципальном округе"** | **18 1 00 00000** |  |  |  | **300,00000** | **0,00000** | **0,00000** |
| Осуществление технической укреплённости здания Администрации Марёвского муниципального округа | 18 1 00 20080 |  |  |  | 300,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 18 1 00 20080 | 03 |  |  | 300,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 18 1 00 20080 | 03 | 14 |  | 300,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 18 1 00 20080 | 03 | 14 | 240 | 300,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Подпрограмма "Профилактика правонарушений в Маревском муниципальном округе"** | **18 2 00 00000** |  |  |  | **1176,00000** | **906,00000** | **906,00000** |
| Мероприятия по профилактике правонарушений | 18 2 00 20090 |  |  |  | 1176,00000 | 906,00000 | 906,00000 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 18 2 00 20090 | 03 |  |  | 1176,00000 | 906,00000 | 906,00000 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 18 2 00 20090 | 03 | 14 |  | 1176,00000 | 906,00000 | 906,00000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 18 2 00 20090 | 03 | 14 | 120 | 876,00000 | 876,00000 | 876,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 18 2 00 20090 | 03 | 14 | 240 | 300,00000 | 30,00000 | 30,00000 |
| **Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Повышение безопасности дорожного движения в Маревском муниципальном округе на 2021-2026 годы"** | **19 0 00 00000** |  |  |  | **30,00000** | **10,00000** | **10,00000** |
| Мероприятия по муниципальной программе "Повышение безопасности дорожного движения в Марёвском муниципальном округе на 2021-2026 годы" | 19 1 00 00000 |  |  |  | 30,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Мероприятия по безопасности дорожного движения в Маревском муниципальном округе | 19 1 00 30010 |  |  |  | 30,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 19 1 00 30010 | 03 |  |  | 30,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 19 1 00 30010 | 03 | 14 |  | 30,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 19 1 00 30010 | 03 | 14 | 240 | 30,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| **Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Благоустройство территории Марёвского муниципального округа на 2021-2026 годы"** | **21 0 00 00000** |  |  |  | **13622,38093** | **4686,45205** | **4968,46272** |
| Благоустройство территорий населенных пунктов муниципального округа | 21 1 00 00000 |  |  |  | 13622,38093 | 4686,45205 | 4968,46272 |
| Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий в области увековечения памяти погибших при защите Отечества | 21 1 00 70660 |  |  |  | 338,00000 | 462,00000 | 462,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 21 1 00 70660 | 05 |  |  | 338,00000 | 462,00000 | 462,00000 |
| Благоустройство | 21 1 00 70660 | 05 | 03 |  | 338,00000 | 462,00000 | 462,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 21 1 00 70660 | 05 | 03 | 240 | 338,00000 | 462,00000 | 462,00000 |
| Поддержка реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий | 21 1 00 72090 |  |  |  | 200,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 21 1 00 72090 | 05 |  |  | 200,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Благоустройство | 21 1 00 72090 | 05 | 03 |  | 200,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 21 1 00 72090 | 05 | 03 | 240 | 200,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование мероприятий по реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий | 21 1 00 S2090 |  |  |  | 40,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 21 1 00 S2090 | 05 |  |  | 40,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Благоустройство | 21 1 00 S2090 | 05 | 03 |  | 40,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 21 1 00 S2090 | 05 | 03 | 240 | 40,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Реализация приоритетных проектов поддержки местных инициатив | 21 1 00 75260 |  |  |  | 500,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 21 1 00 75260 | 05 |  |  | 500,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Благоустройство | 21 1 00 75260 | 05 | 03 |  | 500,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 21 1 00 75260 | 05 | 03 | 240 | 500,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование мероприятий на реализацию приоритетных проектов поддержки местных инициатив (средства граждан) | 21 1 00 N5260 |  |  |  | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 21 1 00 N5260 | 05 |  |  | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Благоустройство | 21 1 00 N5260 | 05 | 03 |  | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 21 1 00 N5260 | 05 | 03 | 240 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование мероприятий на реализацию приоритетных проектов поддержки местных инициатив | 21 1 00 S5260 |  |  |  | 150,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 21 1 00 S5260 | 05 |  |  | 150,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Благоустройство | 21 1 00 S5260 | 05 | 03 |  | 150,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 21 1 00 S5260 | 05 | 03 | 240 | 150,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Реализация приоритетного регионального проекта "Народный бюджет" | 21 1 00 76100 |  |  |  | 1000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 21 1 00 76100 | 05 |  |  | 1000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Благоустройство | 21 1 00 76100 | 05 | 03 |  | 1000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 21 1 00 76100 | 05 | 03 | 240 | 1000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование мероприятий по реализации приоритетного регионального проекта "Народный бюджет" | 21 1 00 S6100 |  |  |  | 1000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 21 1 00 S6100 | 05 |  |  | 1000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Благоустройство | 21 1 00 S6100 | 05 | 03 |  | 1000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 21 1 00 S6100 | 05 | 03 | 240 | 1000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Реализация местных инициатив в рамках приоритетного регионального проекта "Наш выбор" | 21 1 00 77050 |  |  |  | 500,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 21 1 00 77050 | 05 |  |  | 500,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Благоустройство | 21 1 00 77050 | 05 | 03 |  | 500,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 21 1 00 77050 | 05 | 03 | 240 | 500,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование мероприятий по реализации местных инициатив в рамках приоритетного регионального проекта "Наш выбор" (средства граждан) | 21 1 00 N7050 |  |  |  | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 21 1 00 N7050 | 05 |  |  | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Благоустройство | 21 1 00 N7050 | 05 | 03 |  | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 21 1 00 N7050 | 05 | 03 | 240 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование мероприятий по реализации местных инициатив в рамках приоритетного регионального проекта "Наш выбор" | 21 1 00 S7050 |  |  |  | 150,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 21 1 00 S7050 | 05 |  |  | 150,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Благоустройство | 21 1 00 S7050 | 05 | 03 |  | 150,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 21 1 00 S7050 | 05 | 03 | 240 | 150,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Уличное освещение | 21 1 00 80210 |  |  |  | 4140,00000 | 2500,00000 | 2500,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 21 1 00 80210 | 05 |  |  | 4140,00000 | 2500,00000 | 2500,00000 |
| Благоустройство | 21 1 00 80210 | 05 | 03 |  | 4140,00000 | 2500,00000 | 2500,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 21 1 00 80210 | 05 | 03 | 240 | 4140,00000 | 2500,00000 | 2500,00000 |
| Озеленение территорий населенных пунктов | 21 1 00 80220 |  |  |  | 39,00000 | 30,00000 | 30,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 21 1 00 80220 | 05 |  |  | 39,00000 | 30,00000 | 30,00000 |
| Благоустройство | 21 1 00 80220 | 05 | 03 |  | 39,00000 | 30,00000 | 30,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 21 1 00 80220 | 05 | 03 | 240 | 39,00000 | 30,00000 | 30,00000 |
| Организация и содержание мест захоронения | 21 1 00 80230 |  |  |  | 30,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 21 1 00 80230 | 05 |  |  | 30,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Благоустройство | 21 1 00 80230 | 05 | 03 |  | 30,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 21 1 00 80230 | 05 | 03 | 240 | 30,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Мероприятия по борьбе с борщевиком Сосновского | 21 1 00 80240 |  |  |  | 266,30000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 21 1 00 80240 | 05 |  |  | 266,30000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Благоустройство | 21 1 00 80240 | 05 | 03 |  | 266,30000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 21 1 00 80240 | 05 | 03 | 240 | 266,30000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Реализация мероприятий по новогоднему украшению общественных пространств муниципального округа | 21 1 00 80260 | 05 |  |  | 200,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 21 1 00 80260 | 05 | 03 |  | 200,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Благоустройство | 21 1 00 80260 | 05 | 03 | 240 | 200,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 21 1 00 80260 |  |  |  | 200,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 21 1 00 80270 |  |  |  | 1815,08093 | 939,85205 | 1246,66272 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 21 1 00 80270 | 05 |  |  | 1815,08093 | 939,85205 | 1246,66272 |
| Благоустройство | 21 1 00 80270 | 05 | 03 |  | 1815,08093 | 939,85205 | 1246,66272 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 21 1 00 80270 | 05 | 03 | 240 | 1815,08093 | 939,85205 | 1246,66272 |
| Мероприятия по ликвидации стихийных, несанкционированных свалок на территории Маревского муниципального округа | 21 1 00 80280 |  |  |  | 602,30000 | 644,60000 | 619,80000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 21 1 00 80280 | 05 |  |  | 602,30000 | 644,60000 | 619,80000 |
| Благоустройство | 21 1 00 80280 | 05 | 03 |  | 602,30000 | 644,60000 | 619,80000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 21 1 00 80280 | 05 | 03 | 240 | 602,30000 | 644,60000 | 619,80000 |
| Мероприятия по изготовлению и установке информационных знаков на въезде в муниципальный округ | 21 1 00 80290 |  |  |  | 300,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 21 1 00 80290 | 05 |  |  | 300,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Благоустройство | 21 1 00 80290 | 05 | 03 |  | 300,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 21 1 00 80290 | 05 | 03 | 240 | 300,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Мероприятия по обустройству и восстановлению воинских захоронений | 21 1 00 L2990 |  |  |  | 2251,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 21 1 00 L2990 | 05 |  |  | 2251,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Благоустройство | 21 1 00 L2990 | 05 | 03 |  | 2251,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 21 1 00 L2990 | 05 | 03 | 240 | 2251,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Формирование современной городской среды на территории с. Марёво на 2021-2030 годы"** | **22 0 00 00000** |  |  |  | **1093,59000** | **200,00000** | **200,00000** |
| Федеральный проект "Формирование комфортной городской среды" | 22 0 F2 00000 |  |  |  | 1093,59000 | 200,00000 | 200,00000 |
| Реализация мероприятий муниципальных программ, направленных на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов и на благоустройство общественных территорий с. Марёво | 22 0 F2 55550 |  |  |  | 1093,59000 | 200,00000 | 200,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 22 0 F2 55550 | 05 |  |  | 1093,59000 | 200,00000 | 200,00000 |
| Благоустройство | 22 0 F2 55550 | 05 | 03 |  | 1093,59000 | 200,00000 | 200,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 22 0 F2 55550 | 05 | 03 | 240 | 1093,59000 | 200,00000 | 200,00000 |
| **Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда в Марёвском муниципальном округе на 2022-2027 годы"** | **23 0 00 00000** |  |  |  | **3474,21800** | **465,20000** | **465,20000** |
| Поддержка жилищного хозяйства | 23 1 00 00000 |  |  |  | **3474,21800** | **465,20000** | **465,20000** |
| Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах | 23 1 00 70200 |  |  |  | 455,20000 | 455,20000 | 455,20000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 23 1 00 70200 | 05 |  |  | 455,20000 | 455,20000 | 455,20000 |
| Жилищное хозяйство | 23 1 00 70200 | 05 | 01 |  | 455,20000 | 455,20000 | 455,20000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 23 1 00 70200 | 05 | 01 | 240 | 455,20000 | 455,20000 | 455,20000 |
| Проведение капитального ремонта муниципального жилого фонда | 23 1 00 70300 |  |  |  | 80,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 23 1 00 70300 | 05 |  |  | 80,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Жилищное хозяйство | 23 1 00 70300 | 05 | 01 |  | 80,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 23 1 00 70300 | 05 | 01 | 240 | 55,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Иные выплаты населению | 23 1 00 70300 | 05 | 01 | 360 | 25,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при предоставлении субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с оказанием услуг по содержанию жилищного фонда, за счёт средств областного бюджета | 23 1 00 71730 |  |  |  | 2645,11600 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 23 1 00 71730 | 05 |  |  | 2645,11600 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищное хозяйство | 23 1 00 71730 | 05 | 01 |  | 2645,11600 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 23 1 00 71730 | 05 | 01 | 810 | 2645,11600 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающие при предоставлении субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с оказанием услуг по содержанию жилищного фонда, за счёт средств бюджета муниципального округа | 23 1 00 S1730 |  |  |  | 293,90200 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 23 1 00 S1730 | 05 |  |  | 293,90200 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищное хозяйство | 23 1 00 S1730 | 05 | 01 |  | 293,90200 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 23 1 00 S1730 | 05 | 01 | 810 | 293,90200 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Муниципальная программа Марёвского муниципального округа "Развитие молодежной политики в Марёвском муниципальном округе на 2024-2028 годы"** | **26 0 00 00000** |  |  |  | **166,80000** | **40,00000** | **40,00000** |
| **Подпрограмма "Вовлечение молодёжи Марёвского муниципального округа в социальную практику"** | **26 1 00 00000** |  |  |  | **106,80000** | **30,00000** | **30,00000** |
| Мероприятия по вовлечению молодежи муниципального округа в социальную практику | 26 1 00 20110 |  |  |  | 106,80000 | 30,00000 | 30,00000 |
| Образование | 26 1 00 20110 | 07 |  |  | 106,80000 | 30,00000 | 30,00000 |
| Молодежная политика | 26 1 00 20110 | 07 | 07 |  | 106,80000 | 30,00000 | 30,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 26 1 00 20110 | 07 | 07 | 240 | 10,80000 | 10,80000 | 10,80000 |
| Стипендии | 26 1 00 20110 | 07 | 07 | 340 | 96,00000 | 19,20000 | 19,20000 |
| **Подпрограмма "Патриотическое воспитание населения Марёвского муниципального округа"** | **26 2 00 00000** |  |  |  | **60,00000** | **10,00000** | **10,00000** |
| Мероприятия по патриотическому воспитанию населения Марёвского муниципального округа | 26 2 00 20120 |  |  |  | 60,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Образование | 26 2 00 20120 | 07 |  |  | 60,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Молодежная политика | 26 2 00 20120 | 07 | 07 |  | 60,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 26 2 00 20120 | 07 | 07 | 240 | 60,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| **Глава муниципального образования** | **90 0 00 00000** |  |  |  | **1978,50000** | **1978,50000** | **1978,50000** |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 90 0 00 01000 |  |  |  | 1978,50000 | 1978,50000 | 1978,50000 |
| Общегосударственные вопросы | 90 0 00 01000 | 01 |  |  | 1978,50000 | 1978,50000 | 1978,50000 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 90 0 00 01000 | 01 | 02 |  | 1978,50000 | 1978,50000 | 1978,50000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 90 0 00 01000 | 01 | 02 | 120 | 1978,50000 | 1978,50000 | 1978,50000 |
| **Расходы на обеспечение функций исполнительно-распорядительного органа муниципального образования** | **91 0 00 00000** |  |  |  | **48213,41000** | **44353,10000** | **44364,20000** |
| **Руководство в сфере установленных функций органов местного самоуправления** | **91 9 00 00000** |  |  |  | **48213,41000** | **44353,10000** | **44364,20000** |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 91 9 00 01000 |  |  |  | 33092,08000 | 30966,00000 | 30966,00000 |
| Общегосударственные вопросы | 91 9 00 01000 | 01 |  |  | 33092,08000 | 30966,00000 | 30966,00000 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 91 9 00 01000 | 01 | 04 |  | 33092,08000 | 30966,00000 | 30966,00000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 91 9 00 01000 | 01 | 04 | 120 | 29417,70000 | 29863,90000 | 29863,90000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 91 9 00 01000 | 01 | 04 | 240 | 3156,30000 | 1052,10000 | 1052,10000 |
| Исполнение судебных актов | 91 9 00 01000 | 01 | 04 | 830 | 15,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 91 9 00 01000 | 01 | 04 | 850 | 503,08000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания | 91 9 00 30030 |  |  |  | 6174,43000 | 4425,90000 | 4425,90000 |
| Общегосударственные вопросы | 91 9 00 30030 | 01 |  |  | 6174,43000 | 4425,90000 | 4425,90000 |
| Другие общегосударственные вопросы | 91 9 00 30030 | 01 | 13 |  | 6174,43000 | 4425,90000 | 4425,90000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 91 9 00 30030 | 01 | 13 | 610 | 6174,43000 | 4425,90000 | 4425,90000 |
| Расходы на доплаты к пенсиям муниципальных служащих | 91 9 00 10040 |  |  |  | 3285,80000 | 3285,80000 | 3285,80000 |
| Социальная политика | 91 9 00 10040 | 10 |  |  | 3285,80000 | 3285,80000 | 3285,80000 |
| Пенсионное обеспечение | 91 9 00 10040 | 10 | 01 |  | 3285,80000 | 3285,80000 | 3285,80000 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 91 9 00 10040 | 10 | 01 | 310 | 3285,80000 | 3285,80000 | 3285,80000 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния | 91 9 00 59300 |  |  |  | 299,10000 | 313,40000 | 324,50000 |
| Общегосударственные вопросы | 91 9 00 59300 | 01 |  |  | 299,10000 | 313,40000 | 324,50000 |
| Другие общегосударственные вопросы | 91 9 00 59300 | 01 | 13 |  | 299,10000 | 313,40000 | 324,50000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 91 9 00 59300 | 01 | 13 | 120 | 215,10000 | 216,40000 | 216,40000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 91 9 00 59300 | 01 | 13 | 240 | 84,00000 | 97,00000 | 108,10000 |
| Содержание штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области | 91 9 00 70280 |  |  |  | 2538,40000 | 2538,40000 | 2538,40000 |
| Общегосударственные вопросы | 91 9 00 70280 | 01 |  |  | 2538,40000 | 2538,40000 | 2538,40000 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 91 9 00 70280 | 01 | 04 |  | 2538,40000 | 2538,40000 | 2538,40000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 91 9 00 70280 | 01 | 04 | 120 | 2401,20000 | 2401,20000 | 2401,20000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 91 9 00 70280 | 01 | 04 | 240 | 137,20000 | 137,20000 | 137,20000 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городского округа Новгородской области, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях" | 91 9 00 70650 |  |  |  | 2,00000 | 2,00000 | 2,00000 |
| Общегосударственные вопросы | 91 9 00 70650 | 01 |  |  | 2,00000 | 2,00000 | 2,00000 |
| Другие общегосударственные вопросы | 91 9 00 70650 | 01 | 13 |  | 2,00000 | 2,00000 | 2,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 91 9 00 70650 | 01 | 13 | 240 | 2,00000 | 2,00000 | 2,00000 |
| Расходы муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 91 9 00 72300 |  |  |  | 2257,30000 | 2257,30000 | 2257,30000 |
| Общегосударственные вопросы | 91 9 00 72300 | 01 |  |  | 2257,30000 | 2257,30000 | 2257,30000 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 91 9 00 72300 | 01 | 04 |  | 2257,30000 | 2257,30000 | 2257,30000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 91 9 00 72300 | 01 | 04 | 240 | 2257,30000 | 2257,30000 | 2257,30000 |
| Расходы на софинансирование мероприятий по субсидии на приобретение коммунальных услуг муниципальными казенными, бюджетными и автономными учреждениями | 91 9 00 S2300 |  |  |  | 564,30000 | 564,30000 | 564,30000 |
| Общегосударственные вопросы | 91 9 00 S2300 | 01 |  |  | 564,30000 | 564,30000 | 564,30000 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 91 9 00 S2300 | 01 | 04 |  | 564,30000 | 564,30000 | 564,30000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 91 9 00 S2300 | 01 | 04 | 240 | 564,30000 | 564,30000 | 564,30000 |
| **Обеспечение деятельности Контрольно-счётной палаты муниципального образования** | **92 0 00 00000** |  |  |  | **1534,90000** | **1534,90000** | **1534,90000** |
| Председатель Контрольно-счётной палаты | 92 1 00 00000 |  |  |  | 940,80000 | 940,80000 | 940,80000 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 92 1 00 01000 |  |  |  | 940,80000 | 940,80000 | 940,80000 |
| Общегосударственные вопросы | 92 1 00 01000 | 01 |  |  | 940,80000 | 940,80000 | 940,80000 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 92 1 00 01000 | 01 | 06 |  | 940,80000 | 940,80000 | 940,80000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 92 1 00 01000 | 01 | 06 | 120 | 940,80000 | 940,80000 | 940,80000 |
| Расходы на обеспечение функций Контрольно-счётной палаты муниципального образования | 92 2 00 00000 |  |  |  | 594,10000 | 594,10000 | 594,10000 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 92 2 00 01000 |  |  |  | 594,10000 | 594,10000 | 594,10000 |
| Общегосударственные вопросы | 92 2 00 01000 | 01 |  |  | 594,10000 | 594,10000 | 594,10000 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 92 2 00 01000 | 01 | 06 |  | 594,10000 | 594,10000 | 594,10000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 92 2 00 01000 | 01 | 06 | 120 | 544,10000 | 544,10000 | 544,10000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 92 2 00 01000 | 01 | 06 | 240 | 50,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| **Реализация функций органов местного самоуправления, связанных с общегосударственным управлением** | **93 0 00 00000** |  |  |  | **2998,91000** | **2785,60000** | **2785,60000** |
| Резервные фонды | 93 1 00 00000 |  |  |  | 50,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Резервные фонды местны администраций | 93 1 00 07000 |  |  |  | 50,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Общегосударственные вопросы | 93 1 00 07000 | 01 |  |  | 50,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Резервные фонды | 93 1 00 07000 | 01 | 11 |  | 50,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Резервные средства | 93 1 00 07000 | 01 | 11 | 870 | 50,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением | 93 3 00 00000 |  |  |  | 2948,91000 | 2735,60000 | 2735,60000 |
| Членские взносы в ассоциацию | 93 3 00 30040 |  |  |  | 301,01000 | 117,70000 | 117,70000 |
| Общегосударственные вопросы | 93 3 00 30040 | 01 |  |  | 301,01000 | 117,70000 | 117,70000 |
| Другие общегосударственные вопросы | 93 3 00 30040 | 01 | 13 |  | 301,01000 | 117,70000 | 117,70000 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 93 3 00 30040 | 01 | 13 | 850 | 301,01000 | 117,70000 | 117,70000 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев | 93 3 00 70720 |  |  |  | 18,70000 | 18,70000 | 18,70000 |
| Национальная экономика | 93 3 00 70720 | 04 |  |  | 18,70000 | 18,70000 | 18,70000 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 93 3 00 70720 | 04 | 05 |  | 18,70000 | 18,70000 | 18,70000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 93 3 00 70720 | 04 | 05 | 240 | 18,70000 | 18,70000 | 18,70000 |
| Расходы, возникающие при перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования, в границах Марёвского муниципального округа в соответствии с маршрутной сетью | 93 3 00 70800 |  |  |  | 2527,20000 | 2527,20000 | 2527,20000 |
| Национальная экономика | 93 3 00 70800 | 04 |  |  | 2527,20000 | 2527,20000 | 2527,20000 |
| Транспорт | 93 3 00 70800 | 04 | 08 |  | 2527,20000 | 2527,20000 | 2527,20000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 93 3 00 70800 | 04 | 08 | 240 | 2527,20000 | 2527,20000 | 2527,20000 |
| Возмещение расходов старостам населенных пунктов муниципального округа, связанных с осуществлением полномочий старосты | 93 3 00 70810 |  |  |  | 72,00000 | 72,00000 | 72,00000 |
| Общегосударственные вопросы | 93 3 00 70810 | 01 |  |  | 72,00000 | 72,00000 | 72,00000 |
| Другие общегосударственные вопросы | 93 3 00 70810 | 01 | 13 |  | 72,00000 | 72,00000 | 72,00000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 93 3 00 70810 | 01 | 13 | 120 | 72,00000 | 72,00000 | 72,00000 |
| Проведение конкурса "Лучший сельский староста Марёвского муниципального округа" | 93 3 00 70820 |  |  |  | 30,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Общегосударственные вопросы | 93 3 00 70820 | 01 |  |  | 30,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Другие общегосударственные вопросы | 93 3 00 70820 | 01 | 13 |  | 30,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные выплаты населению | 93 3 00 70820 | 01 | 13 | 360 | 30,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Расходы муниципального образования на решение вопросов местного значения** | **94 0 00 00000** |  |  |  | **390,00000** | **340,00000** | **340,00000** |
| Расходы на мероприятия по решению вопросов местного значения муниципального округа | 94 3 00 00000 |  |  |  | 390,00000 | 340,00000 | 340,00000 |
| Расходы на опубликование официальных документов в периодических изданиях | 94 3 00 10060 |  |  |  | 240,00000 | 240,00000 | 240,00000 |
| Средства массовой информации | 94 3 00 10060 | 12 |  |  | 240,00000 | 240,00000 | 240,00000 |
| Периодическая печать и издательства | 94 3 00 10060 | 12 | 02 |  | 240,00000 | 240,00000 | 240,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 94 3 00 10060 | 12 | 02 | 240 | 240,00000 | 240,00000 | 240,00000 |
| Расходы на мероприятия по землеустройству и землепользованию | 94 3 00 10070 |  |  |  | 150,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| Национальная экономика | 94 3 00 10070 | 04 |  |  | 150,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 94 3 00 10070 | 04 | 12 |  | 150,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 94 3 00 10070 | 04 | 12 | 240 | 150,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| **Расходы на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий** | **95 0 00 00000** |  |  |  | **9128,30000** | **382,50000** | **455,80000** |
| **Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по организации деятельности по захоронению твердых коммунальных отходов** | **95 1 00 00000** |  |  |  | **8780,00000** | **0,00000** | **0,00000** |
| Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий по организации деятельности по захоронению твердых коммунальных отходов в части разработки проектно-сметной документации на рекультивацию земельных участков, загрязненных в результате расположения на них объектов размещения отходов | 95 1 00 75240 |  |  |  | 8780,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Охрана окружающей среды | 95 1 00 75240 | 06 |  |  | 8780,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Другие вопросы в области охраны окружающей среды | 95 1 00 75240 | 06 | 05 |  | 8780,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 95 1 00 75240 | 06 | 05 | 240 | 8780,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации** | **95 2 00 00000** |  |  |  | **2,80000** | **2,90000** | **41,10000** |
| Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 95 2 00 51200 |  |  |  | 2,80000 | 2,90000 | 41,10000 |
| Общегосударственные вопросы | 95 2 00 51200 | 01 |  |  | 2,80000 | 2,90000 | 41,10000 |
| Судебная система | 95 2 00 51200 | 01 | 05 |  | 2,80000 | 2,90000 | 41,10000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 95 2 00 51200 | 01 | 05 | 240 | 2,80000 | 2,90000 | 41,10000 |
| **Первичный воинский учёт органов местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов** | **95 3 00 00000** |  |  |  | **345,50000** | **379,60000** | **414,70000** |
| Осуществление первичного воинского учёта органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 95 3 00 51180 |  |  |  | 345,50000 | 379,60000 | 414,70000 |
| Национальная оборона | 95 3 00 51180 | 02 |  |  | 345,50000 | 379,60000 | 414,70000 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 95 3 00 51180 | 02 | 03 |  | 345,50000 | 379,60000 | 414,70000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 95 3 00 51180 | 02 | 03 | 120 | 305,00000 | 339,60000 | 369,70000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 95 3 00 51180 | 02 | 03 | 240 | 40,50000 | 40,00000 | 45,00000 |
| **Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Марёвского муниципального округа** | **96 0 00 00000** |  |  |  | **17009,47443** | **10,00000** | **10,00000** |
| Выполнение других обязательств за счёт областного бюджета и бюджета муниципального округа | 96 1 00 00000 |  |  |  | 17009,47443 | 10,00000 | 10,00000 |
| Вклад в имущество общества с ограниченной ответственностью "Марёвский водоканал" | 96 1 00 23770 |  |  |  | 1895,50856 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 96 1 00 23770 | 05 |  |  | 1895,50856 | 0,00000 | 0,00000 |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 96 1 00 23770 | 05 | 05 |  | 1895,50856 | 0,00000 | 0,00000 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 96 1 00 23770 | 05 | 05 | 850 | 1895,50856 | 0,00000 | 0,00000 |
| Вклад в имущество общества с ограниченной ответственностью "Жилищник" | 96 1 00 23790 |  |  |  | 2093,67717 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 96 1 00 23790 | 05 |  |  | 2093,67717 | 0,00000 | 0,00000 |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 96 1 00 23790 | 05 | 05 |  | 2093,67717 | 0,00000 | 0,00000 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 96 1 00 23790 | 05 | 05 | 850 | 2093,67717 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы по назначению и выплате единовременного пособия матери, при рождении первого ребенка, проживающей в зарегистрированном браке | 96 1 00 99991 |  |  |  | 10,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Социальная политика | 96 1 00 99991 | 10 |  |  | 10,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Социальное обеспечение населения | 96 1 00 99991 | 10 | 03 |  | 10,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 96 1 00 99991 | 10 | 03 | 310 | 10,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Расходы на проведение мероприятий к Дню пожилых людей | 96 1 00 99992 |  |  |  | 20,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Социальная политика | 96 1 00 99992 | 10 |  |  | 20,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Социальное обеспечение населения | 96 1 00 99992 | 10 | 03 |  | 20,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 96 1 00 99992 | 10 | 03 | 610 | 20,00000 | 5,00000 | 5,00000 |
| Реализация прочих мероприятий непрограммных расходов | 96 1 00 99999 |  |  |  | 12990,28870 | 0,00000 | 0,00000 |
| Общегосударственные вопросы | 96 1 00 99999 | 01 |  |  | 12990,28870 | 0,00000 | 0,00000 |
| Другие общегосударственные вопросы | 96 1 00 99999 | 01 | 13 |  | 12990,28870 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 96 1 00 99999 | 01 | 13 | 240 | 12990,28870 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Условно утвержденные расходы** |  |  |  |  | **0,00000** | **2900,00000** | **5700,00000** |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  | **272473,29643** | **181929,61505** | **182406,81572** |

**Пояснительная записка**

**к проекту решения Думы Марёвского муниципального округа «О внесении изменений в решение Думы Марёвского муниципального округа от 25 декабря 2023 года № 295 «О бюджете Марёвского муниципального округа на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»**

(сентябрь 2024 года)

Настоящим решением предлагается внести в решение Думы Марёвского муниципального округа от 25 декабря 2023 года № 295 «О бюджете Марёвского муниципального округа на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» (далее решение Думы) следующие изменения:

уменьшены доходы бюджета муниципального округа на 2024 год на общую сумму 31,60 тыс. рублей, за счёт безвозмездных поступлений, из них:

увеличены субвенции на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов на сумму 0,50 тыс. рублей;

увеличены иные межбюджетные трансферты на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы на сумму 5,90 тыс. рублей;

уменьшены иные межбюджетные трансферты на обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией указа Губернатора Новгородской области от 11.10.2022 № 584 на сумму 38,00 тыс. рублей.

В плановом периоде основные характеристики бюджета муниципального округа по доходам не изменяются.

Проектом решения за счёт дополнительно возникших изменений в доходной части бюджета муниципального округа предусматривается изменение расходной частибюджета муниципального округа.

По разделу «Общегосударственные вопросы» подразделу «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций» бюджетные ассигнования увеличены на сумму 400,00 тыс. рублей на расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления.

По разделу «Национальная оборона» подразделу «Мобилизационная и вневойсковая подготовка» бюджетные ассигнования увеличены на 0,50 тыс. рублей, на осуществление первичного воинского учёта органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов.

По разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство» бюджетные ассигнования увеличены на 1136,80 тыс. рублей, из них:

по подразделу «Коммунальное хозяйство» бюджетные ассигнования увеличены на 47,80 тыс. рублей, на мероприятия по развитию систем коммунальной инфраструктуры;

по подразделу «Благоустройство» бюджетные ассигнования увеличены на 1089,00 тыс. рублей, в том числе:

на уличное освещение, бюджетные ассигнования увеличены на 600,00 тыс. рублей,

на озеленение территорий населенных пунктов, бюджетные ассигнования уменьшены на 11,00 тыс. рублей,

на прочие мероприятия по благоустройству, бюджетные ассигнования увеличены на 500,00 тыс. рублей.

По разделу «Образование» бюджетные ассигнования уменьшены на общую сумму 32,10 тыс. рублей, из них:

по подразделу «Дошкольное образование» бюджетные ассигнования уменьшены на сумму 38,00 тыс. рублей, на обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией указа Губернатора Новгородской области от 11.10.2022 № 584;

по подразделу «Дополнительное образование детей» бюджетные ассигнования увеличены на сумму 5,90 тыс. рублей, на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы.

Дефицит бюджета муниципального округа на 2024 год составляет 38204,38472 тыс. рублей, за счет неиспользованного остатка средств бюджета муниципального округа по состоянию на 1 января 2024 года.

В плановом периоде 2025-2026 годов основные характеристики бюджета муниципального округа по расходам не изменяются.

Соответствующие изменения вносятся в распределение расходов бюджета в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета округа, в распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета округа, в распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальным программам в 2024-2026 годах.

**Вывод первичной антикоррупционной экспертизы проекта решения Думы Марёвского муниципального округа «О внесении изменений в решение Думы Марёвского муниципального района от 25 декабря 2023 года № 295 «О бюджете Марёвского муниципального округа на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»**

Во вносимом проекте решения «О внесении изменений в решение Думы Марёвского муниципального округа от 25 декабря 2023 года № 295 «О бюджете Марёвского муниципального округа на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**»** положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, не выявлено.

В соответствии с пунктом 2 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации государственные (муниципальные) программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

Принятие данного решения потребует внесение изменений в следующие муниципальные программы Марёвского муниципального округа:

1. Муниципальная программа Марёвского муниципального округа «Развитие культуры в Марёвском муниципальном округе на 2021-2027 годы»;
2. Муниципальная программа Марёвского муниципального округа «Развитие образования в Марёвском муниципальном округе до 2028 года»;

2. Муниципальная программа Марёвского муниципального округа «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Марёвского муниципального округа на 2021-2026 годы»;

3. Муниципальная программа Марёвского муниципального округа «Благоустройство территории Марёвского муниципального округа на 2021-2026 годы».

**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**ДУМА МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**РЕШЕНИЕ**

**О внесении изменений в Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на 2024 год**

**Принято Думой муниципального округа 25 ентября 2024 года**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Марёвского муниципального округа, Дума Марёвского муниципального округа **РЕШИЛА:**

1. Внести изменения в Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на 2024 год, утвержденный решением Думы муниципального округа от 22.03.2024 № 312 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на 2024 год»:

1.1. Изложить пункт 2 Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на 2024 год в редакции:

«**2. Муниципальное имущество, приватизация которого планируется в 2024 году**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование объекта приватизации | Местонахождение | Год постройки (выпуска) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Здание интерната с гаражом КН 53:09:0000000:648 | д.Моисеево, ул.Садовая, д.5 | 1982 |
|  | Здание школы КН 53:09:0000000:1152 с земельным участком КН 53:09:0043001:12 | д.Старь, ул.Школьная, д.2 | 1987 |
| 3 | Здание школа-сад КН 53:09:0031901:164 с земельным участком КН 53:09:0031901:84 | д.Горное, ул.Школьная, д.4 | 1992 |
| 4 | Здание детского сада КН53:09:0021401:58 | д. Седловщина, ул. Новгородская, д. 21 | 1986 |
| 5 | Семенохранилище, КН 53:09:0000000:2695 | с.Молвотицы | 1974 |
| 6 | Здание детского сада КН 53:09:0000000:248 | д.Новая Русса, ул.Майская, 25 | 1992 |

».

2. Опубликовать решение в муниципальной газете «Марёвский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Марёвского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Глава муниципального округа С.И. Горкин**

**Председатель Думы**

**муниципального округа И.А. Рекечинский**

**№343**

**25 сентября2024 года**

**с. Марёво**

**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**ДУМА МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**РЕШЕНИЕ**

**О внесении изменений в Положение владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом Марёвского муниципального округа**

**Принято Думой муниципального округа 25 сентября 2024 года**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Марёвского муниципального округа, Дума Марёвского муниципального округа **РЕШИЛА:**

1. Внести изменения в Положение владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом Марёвского муниципального округа, утвержденное решением Думы муниципального округа от 25.02.2021 № 83 «Об утверждении Порядка владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом Марёвского муниципального округа»:

1.1. Заменить в пункт 1 статьи 1 Положения слова «приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества»» словами «приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.10.2023 №163н «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества»;

1.2. Изложить пункт 2 статьи 3 Положения в редакции:

«2. Объектом учета муниципального имущества (далее - объект учета) является следующее муниципальное имущество:

недвижимые вещи (земельный участок или прочно связанный с землей объект, перемещение которого без несоразмерного ущерба его назначению невозможно, в том числе здание, сооружение, объект незавершенного строительства, единый недвижимый комплекс, а также жилые и нежилые помещения, машино-места и подлежащие государственной регистрации воздушные и морские суда, суда внутреннего плавания либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимым вещам);

движимые вещи (в том числе документарные ценные бумаги (акции) либо иное не относящееся к недвижимым вещам имущество, стоимость которого превышает размер, определенный решениями представительных органов соответствующих муниципальных образований;

иное имущество (в том числе бездокументарные ценные бумаги), не относящееся к недвижимым и движимым вещам, стоимость которого превышает размер, определенный решениями представительных органов соответствующих муниципальных образований.».

2. Опубликовать решение в муниципальной газете «Марёвский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Марёвского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Глава муниципального округа С.И. Горкин**

**Председатель Думы**

**муниципального округа И.А. Рекечинский**

**№344**

**25 сентября2024 года**

**с. Марёво**

**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**ДУМА МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**РЕШЕНИЕ**

**О внесении изменений в местные нормативы градостроительного проектирования Велильского сельского поселения, утвержденные решением Совета депутатов Велильского сельского поселения от 22.11.2016 № 35**

**Принято Думой муниципального округа 25 сентября 2024 года**

В соответствии со статьей 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Марёвского муниципального округа Новгородской области, Дума Марёвского муниципального округа **РЕШИЛА**:

1. Внести в местные нормативы градостроительного проектирования Велильского сельского поселения, утвержденные решением Совета депутатов Велильского сельского поселения от 22.11.2016 № 35 «Об утверждении Местных нормативов градостроительного проектирования Велильского сельского поселения Марёвского муниципального района Новгородской области», следующие изменения:
   1. Дополнить часть 1 разделом следующего содержания:

«**Расчетные показатели объектов связи, объектов общественного питания, объектов торговли, объектов бытового обслуживания**

12. Для объектов связи, объектов общественного питания, объектов торговли, объектов бытового обслуживания устанавливаются следующие значения расчетных показателей:

а) расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами:

- в совокупности не менее 1 объекта каждого вида

б) расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов:

- пешеходно-транспортная доступность от административных центров поселений - не более 45 минут.»;

1.2. Дополнить часть 2 разделом следующего содержания:

«**Обоснование расчетных показателей для объектов связи, объектов общественного питания, объектов торговли, объектов бытового обслуживания**

38. Для населенных пунктов поселения подлежат обоснованию следующие расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами связи, общественного питания, торговли, бытового обслуживании расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения поселения представлены в таблице 13.

Таблица 13

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование одного или нескольких видов объектов местного значения поселения** | Открытая спортивная площадка с искусственным покрытием или аналогичный объект |
| **Территория применения расчетных показателей** | В основном, как правило, населенные пункты муниципального образования с количеством населения более 500 чел. |
| **Обоснование расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами** | Значения расчетных показателей обусловлены особенностью типа расселения поселения |
| **Обоснование расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов для населения поселения** | Значения расчетных показателей обусловлены особенностью типа расселения поселения |
| **Значения расчетных показателей, устанавливаемые для основной части нормативов градостроительного проектирования** |  |
| минимально допустимый уровень обеспеченности объектами | в совокупности не менее 1 объекта каждого вида |
| максимально допустимый уровень территориальной доступности объектов для населения поселения | пешеходно-транспортная доступность от административных центров поселений - не более 45 минут |

1. Опубликовать решение в муниципальной газете «Марёвский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Марёвского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа С.И. Горкин**

**Председатель Думы**

**муниципального округа И.А. Рекечинский**

**№345**

**25 сентября 2024 года**

**с. Марёво**

**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**ДУМА МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**РЕШЕНИЕ**

**О внесении изменений в местные нормативы градостроительного проектирования Марёвского сельского поселения, утвержденные решением Думы Марёвского муниципального района от 26.05.2016 № 51**

**Принято Думой муниципального округа 25 сентября 2024 года**

В соответствии со статьей 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года

N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Марёвского муниципального округа Новгородской области, Дума Марёвского муниципального округа **РЕШИЛА**:

1. Внести в местные нормативы градостроительного проектирования Марёвского сельского поселения, утвержденные решением Думы Марёвского муниципального района от 26.05.2016 № 51 «Об утверждении Местных нормативов градостроительного проектирования Марёвского сельского поселения Марёвского муниципального района Новгородской области», следующие изменения:
   1. Дополнить часть 1 разделом следующего содержания:

«**Расчетные показатели объектов связи, объектов общественного питания, объектов торговли, объектов бытового обслуживания**

12. Для объектов связи, объектов общественного питания, объектов торговли, объектов бытового обслуживания устанавливаются следующие значения расчетных показателей:

а) расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами:

- в совокупности не менее 1 объекта каждого вида

б) расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов:

- пешеходно-транспортная доступность от административных центров поселений - не более 45 минут.»;

1.2. Дополнить часть 2 разделом следующего содержания:

«**Обоснование расчетных показателей для объектов связи, объектов общественного питания, объектов торговли, объектов бытового обслуживания**

38. Для населенных пунктов поселения подлежат обоснованию следующие расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами связи, общественного питания, торговли, бытового обслуживании расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения поселения представлены в таблице 13.

Таблица 13

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование одного или нескольких видов объектов местного значения поселения** | Открытая спортивная площадка с искусственным покрытием или аналогичный объект |
| **Территория применения расчетных показателей** | В основном, как правило, населенные пункты муниципального образования с количеством населения более 500 чел. |
| **Обоснование расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами** | Значения расчетных показателей обусловлены особенностью типа расселения поселения |
| **Обоснование расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов для населения поселения** | Значения расчетных показателей обусловлены особенностью типа расселения поселения |
| **Значения расчетных показателей, устанавливаемые для основной части нормативов градостроительного проектирования** |  |
| минимально допустимый уровень обеспеченности объектами | в совокупности не менее 1 объекта каждого вида |
| максимально допустимый уровень территориальной доступности объектов для населения поселения | пешеходно-транспортная доступность от административных центров поселений - не более 45 минут |

».

1. Опубликовать решение в муниципальной газете «Марёвский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Марёвского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа С.И. Горкин**

**Председатель Думы**

**муниципального округа И.А. Рекечинский**

**№346**

**25 сентября 2024 года**

**с. Марёво**

**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**ДУМА МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**РЕШЕНИЕ**

**О внесении изменений в местные нормативы градостроительного проектирования Моисеевского сельского поселения, утвержденные решением Совета депутатов Моисеевского сельского поселения от 01.12.2016 № 42**

**Принято Думой муниципального округа 25 сентября 2024 года**

В соответствии со статьей 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года

N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Марёвского муниципального округа Новгородской области, Дума Марёвского муниципального округа **РЕШИЛА**:

1. Внести в местные нормативы градостроительного проектирования Моисеевского сельского поселения, утвержденные решением Совета депутатов Моисеевского сельского поселения от 01.12.2016 № 42 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования», следующие изменения:
   1. Дополнить часть 1 разделом следующего содержания:

«**Расчетные показатели объектов связи, объектов общественного питания, объектов торговли, объектов бытового обслуживания**

12. Для объектов связи, объектов общественного питания, объектов торговли, объектов бытового обслуживания устанавливаются следующие значения расчетных показателей:

а) расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами:

- в совокупности не менее 1 объекта каждого вида

б) расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов:

- пешеходно-транспортная доступность от административных центров поселений - не более 45 минут.»;

1.2. Дополнить часть 2 разделом следующего содержания:

«**Обоснование расчетных показателей для объектов связи, объектов общественного питания, объектов торговли, объектов бытового обслуживания**

38. Для населенных пунктов поселения подлежат обоснованию следующие расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами связи, общественного питания, торговли, бытового обслуживании расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения поселения представлены в таблице 13.

Таблица 13

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование одного или нескольких видов объектов местного значения поселения** | Открытая спортивная площадка с искусственным покрытием или аналогичный объект |
| **Территория применения расчетных показателей** | В основном, как правило, населенные пункты муниципального образования с количеством населения более 500 чел. |
| **Обоснование расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами** | Значения расчетных показателей обусловлены особенностью типа расселения поселения |
| **Обоснование расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов для населения поселения** | Значения расчетных показателей обусловлены особенностью типа расселения поселения |
| **Значения расчетных показателей, устанавливаемые для основной части нормативов градостроительного проектирования** |  |
| минимально допустимый уровень обеспеченности объектами | в совокупности не менее 1 объекта каждого вида |
| максимально допустимый уровень территориальной доступности объектов для населения поселения | пешеходно-транспортная доступность от административных центров поселений - не более 45 минут |

».

1. Опубликовать решение в муниципальной газете «Марёвский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Марёвского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа С.И. Горкин**

**Председатель Думы**

**муниципального округа И.А. Рекечинский**

**№347**

**25 сентября 2024 года**

**с. Марёво**

**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**ДУМА МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**РЕШЕНИЕ**

**О внесении изменений в местные нормативы градостроительного проектирования Молвотицкого сельского поселения, утвержденные решением Совета депутатов Молвотицкого сельского поселения от 30.09.2016 № 43**

**Принято Думой муниципального округа25 сентября 2024 года**

В соответствии со статьей 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Марёвского муниципального округа Новгородской области, Дума Марёвского муниципального округа **РЕШИЛА**:

1. Внести в местные нормативы градостроительного проектирования Молвотицкого сельского поселения, утвержденные решением Совета депутатов Молвотицкого сельского поселения от 30.09.2016 № 43 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования», следующие изменения:
   1. Дополнить часть 1 разделом следующего содержания:

«**Расчетные показатели объектов связи, объектов общественного питания, объектов торговли, объектов бытового обслуживания**

12. Для объектов связи, объектов общественного питания, объектов торговли, объектов бытового обслуживания устанавливаются следующие значения расчетных показателей:

а) расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами:

- в совокупности не менее 1 объекта каждого вида

б) расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов:

- пешеходно-транспортная доступность от административных центров поселений - не более 45 минут.»;

1.2. Дополнить часть 2 разделом следующего содержания:

«**Обоснование расчетных показателей для объектов связи, объектов общественного питания, объектов торговли, объектов бытового обслуживания**

38. Для населенных пунктов поселения подлежат обоснованию следующие расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами связи, общественного питания, торговли, бытового обслуживании расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения поселения представлены в таблице 13.

Таблица 13

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование одного или нескольких видов объектов местного значения поселения** | Открытая спортивная площадка с искусственным покрытием или аналогичный объект |
| **Территория применения расчетных показателей** | В основном, как правило, населенные пункты муниципального образования с количеством населения более 500 чел. |
| **Обоснование расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами** | Значения расчетных показателей обусловлены особенностью типа расселения поселения |
| **Обоснование расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов для населения поселения** | Значения расчетных показателей обусловлены особенностью типа расселения поселения |
| **Значения расчетных показателей, устанавливаемые для основной части нормативов градостроительного проектирования** |  |
| минимально допустимый уровень обеспеченности объектами | в совокупности не менее 1 объекта каждого вида |
| максимально допустимый уровень территориальной доступности объектов для населения поселения | пешеходно-транспортная доступность от административных центров поселений - не более 45 минут |

».

1. Опубликовать решение в муниципальной газете «Марёвский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Марёвского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа С.И. Горкин**

**Председатель Думы**

**муниципального округа И.А. Рекечинский**

**№348**

**25 сентября 2024 года**

**с. Марёво**

**Российская Федерация**

**Новгородской области**

**ДУМА МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**РЕШЕНИЕ**

**О кандидатуре на награждение Почётной грамотой Новгородской областной Думы**

**Принято Думой муниципального округа 25 сентября 2024 года**

В соответствии с постановлением Новгородской областной Думы от 25.01.2017 № 160-ОД «Об учреждении Почётной грамоты Новгородской областной Думы», Дума Марёвского муниципального округа

**РЕШИЛА:**

1. Ходатайствовать о награждении Почётной грамотой Новгородской областной Думы за многолетний добросовестный труд Соловьёвой Елены Владимировны, главного специалиста Администрации Марёвского муниципального округа.

2. Опубликовать решение в муниципальной газете «Марёвский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Глава муниципального округа С.И. Горкин**

**Председатель Думы**

**муниципального округа И.А. Рекечинский**

**№349**

**25 сентября2024 года**

**с. Марёво**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.09.2024 № 337

с. Марёво

**О внесении изменений в муниципальную программу Марёвского муниципального округа «Энергосбережение в Марёвском муниципальном округе на 2021-2026 годы»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Администрация Марёвского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Марёвского муниципального округа «Энергосбережение в Марёвском муниципальном округе на 2021-2026 годы», утвержденную постановлением Администрации Марёвского муниципального округа от 06.05.2021 № 213:

1.1. Заменить в названии постановления, пункте 1 слова «на 2021-2026 годы» на «на 2021-2030 годы»;

1.2. В Паспорте муниципальной программы:

1.2.1. Изложить пункт 4 Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы, в редакции:

«4. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программ:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи муниципальной  программы, наименование и единица измерения целевого показателя | Значения целевого показателя по годам | | | | | | | | | | |
| 2021 | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. | Цель 1. Повышение энергетической эффективности муниципального округа | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Задача 1. Осуществление информационного обеспечения мероприятий по  энергосбережению и повышению энергетической эффективности | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1. | Количество информационных материалов в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности  (шт.) | 1 | | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 1.2. | Задача 2. Повышение энергетической эффективности на территории муниципального округа | | | | | | | | | | | |
| 1.2.1. | Ежегодное снижение в сопоставимых  условиях объема  потребления на территории муниципального округа электрической энергии (%) | 3,0 | 3,0 | | 3,0 | - | - |  |  |  |  |  |

»;

1.2.2. Изложить пункт 5 Сроки реализации муниципальной программы, в редакции:

«2021-2030 годы»;

1.2.3. Изложить пункт 6 Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.), в редакции:

«6 Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.),

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | |
| областной бюджет | федеральный бюджет | местные бюджеты | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2021 | 0 | 0 | 21,0 | 0 | 21,0 |
| 2022 | 0 | 0 | 50,0 | 0 | 50,0 |
| 2023 | 0 | 0 | 70,0 | 0 | 70,0 |
| 2024 | 0 | 0 | 100,0 | 0 | 100,0 |
| 2025 | 0 | 0 | 10,0 | 0 | 10,0 |
| 2026 | 0 | 0 | 10,0 | 0 | 10,0 |
| 2027 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2028 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2029 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2030 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого: | 0 | 0 | 261,0 | 0 | 261,0 |

»;

1.2.4. В разделе Мероприятия муниципальной программы:

1.2.4.1. Изложить раздел 4. Мероприятия муниципальной программы в редакции:

«4. Мероприятия муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «№  п/п | Наименование  мероприятия | Исполнитель | Срок  реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | Источник  финанси- рования | Объем финансирования по годам (тыс.руб.) | | | | | | | | | |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 1. | Задача 1: Осуществление информационного обеспечения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности | | | | | | | | | | | | |  |  |
| 1.1. | Осуществление информационной поддержки энергосбережения и повышения энергетической эффективности на  территории округа, в том числе:  подготовка и размещение в  средствах массовой информации информационного материала о простейших технических решениях энергосбережения в быту | отдел | 2021-  2030 | 1.1.1 |  | **-** | **--** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 2. | Задача 2. Повышение энергетической эффективности на территории округа | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Приобретение светодиодных светильников для замены люминесцентных ламп в административных зданиях | отдел | 2021 год | 1.2.1. | местный бюджет | 21,0 | - | - | - | - |  |  | - |  |  |
| 2.2. | Приобретение и установка энергосберегающих светильников и фотореле для уличного освещения | отдел | 2022-2026 годы | 1.2.1. | местный бюджет | - | 50,0 | 70,0 | 100,0 | 10,0 | 10,0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | ИТОГО | | | | | 21,0 | 50,0 | 70,0 | 100,0 | 10,0 | 10,0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Марёвский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Марёвского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа С.И.Горкин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.09.2024 № 340

с. Марёво

**О создании совещательного органа**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26 сентября 2023 года № 672 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»)», Администрация Марёвского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать совещательный орган при Главе Марёвского муниципального округа по рассмотрению вопросов содействия реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на уровне Марёвского муниципального округа, в составе согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о совещательном органе при Главе Марёвского муниципального округа по рассмотрению вопросов содействия реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на уровне Марёвского муниципального округа, согласно приложению № 2.

3. Опубликовать постановление в муниципальной газете "Марёвский вестник" и разместить на официальном сайте Администрации Марёвского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа С.И. Горкин**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

Марёвского муниципального округа

от 27.09.2024 № 340

**СОСТАВ**

совещательного органа при Главе Марёвского муниципального округа по рассмотрению вопросов содействия реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на уровне Марёвского муниципального округа

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Горкин С.И. | - | Глава Марёвского муниципального округа, председатель совещательного органа |
| Голубева Н.В. | - | заместитель Главы Администрации Марёвского муниципального округа, заместитель председателя совещательного органа |
| Васильева Е.В. | - | заведующий отделом по экономическому развитию Администрации Марёвского муниципального округа, секретарь совещательного органа |
| Члены совещательного  органа: | | |
| Виноградова Н.И. | - | ведущий специалист отдела по экономическому развитию Администрации Марёвского муниципального округа |
| Плотникова Т.А. | - | заведующий отделом муниципального имущества, архитектуры и строительства Администрации Марёвского муниципального округа |
| Смирнова М.С. |  | заместитель директора, начальник управления по привлечению инвестиций и сопровождению инвестиционных проектов ГОАУ "АРНО" (по согласованию) |
| Федорова М.Ф. | - | глава территориального отдела Администрации Марёвского муниципального округа |
| Шувалова О.Р. | - | заведующий отделом ЖКХ, дорожного хозяйства и транспорта Администрации Марёвского муниципального округа |
| Ючайко С.А. | - | главный специалист юридического отдела Администрации Марёвского муниципального округа |
| Яковлева О.А. | - | председатель комитета финансов Администрации Марёвского муниципального округа |

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

Марёвского муниципального округа

от  27.09.2024 № 340

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о совещательном органе при Главе Марёвского муниципального округа по рассмотрению вопросов содействия реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на уровне Марёвского муниципального округа

**1. Общие положения**

1.1. Совещательный орган при Главе Марёвского муниципального округа (далее - совещательный орган) – постоянно действующий коллегиальный консультационно-координационный орган при Главе Марёвского муниципального округа, созданный с целью привлечения инвестиций в экономику округа, консолидации усилий и координации действий субъектов инвестиционной деятельности.

1.2. В своей деятельности совещательный орган руководствуется законодательством Российской Федерации, Новгородской области, нормативными правовыми актами муниципального образования, а также настоящим Положением.

**2. Основные цели, задачи и функции совещательного органа**

2.1. Основной целью работы совещательного органа является формирование целенаправленной и комплексной инвестиционной политики на территории Марёвского муниципального округа, принятие решений, способствующих успешной реализации инвестиционных проектов, реализуемых и планируемых к реализации, отвечающих интересам и приоритетам социально-экономического развития муниципального образования.

2.2. К основным задачам деятельности совещательного органа относятся:

координация взаимодействия органов местного самоуправления и лиц, участвующих в инвестиционном процессе;

разработка рекомендаций по уменьшению административных барьеров, препятствующих взаимодействию органов местного самоуправления и лиц, участвующих в инвестиционном процессе;

создание условий для рационального размещения производительных сил на территории муниципального образования;

разработка предложений по приоритетным направлениям развития муниципального образования и координация финансовых и инвестиционных ресурсов на наиболее важных направлениях;

рассмотрение предложений по улучшению инвестиционного климата и повышению эффективности регулирования инвестиционной деятельности;

разработка предложений по формированию единого порядка (регламента) сопровождения инвестиционных проектов на территории муниципального образования.

2.3. Основной функцией совещательного органа является рассмотрение вопросов содействия реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на уровне муниципального образования.

**3. Организация работы совещательного органа**

3.1. Совещательный орган строит свою деятельность исходя из целей, задач и функциональных обязанностей, изложенных в разделе 2 настоящего Положения.

3.1.1. Председатель совещательного органа:

определяет повестку дня заседания, назначает дату и время, а также определяет место проведения заседаний;

руководит работой совещательного органа, планирует его деятельность;

ведет заседания, контролирует выполнение решений совещательного органа;

подписывает от имени совещательного органа все документы, связанные с деятельностью совещательного органа;

осуществляет контроль за выполнением решений, принятых совещательным органом.

3.1.2. Заместитель председателя совещательного органа:

в отсутствие председателя совещательного органа выполняет функции председателя совещательного органа;

выполняет поручения председателя совещательного органа.

3.1.3. Секретарь совещательного органа:

готовит проекты повесток дня заседаний совещательного органа, документов и решений, обеспечивает ведение протокола заседаний;

организует документооборот, контроль (учет) за выполнением решений совещательного органа и поручений председателя совещательного органа и его заместителя;

оформляет итоги рассмотрения совещательным органом обращений;

организует участие в заседаниях совещательного органа представителей организаций, деятельность которых связана с рассматриваемыми вопросами инвестиционной деятельности.

3.2. Заседания совещательного органа проводятся в соответствии с поступившими инвестиционными предложениями, заявками, обращениями.

3.3. Заседания совещательного органа считается правомочным при участии половины членов совещательного органа. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов совещательного органа и фиксируется в протоколе. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

3.4. Решение совещательного органа оформляется протоколом заседания. Протокол заседания совещательного органа подписывается председателем совещательного органа или его заместителем и секретарем.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

27.09.2024 № 173-рг

с. Марёво

**О внесении изменений в распоряжение Администрации муниципального округа от 22.02.2024 года №28-рг «О назначении ответственных лиц за проведение приемки и экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги (отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги) по заключенным Администрацией Марёвского муниципального округа контрактам в 2024 году»**

1. Внести изменения в распоряжение Администрации муниципального округа от 22.02.2024 года №28-рг «О назначении ответственных лиц за проведение приемки и экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги (отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги) по заключенным Администрацией Марёвского муниципального округа контрактам в 2024 году», дополнив таблицу строкой 16 следующего содержания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование предмета контракта | ФИО ответственного должностного лица | Должностное лицо, осуществляющее проведение приемки и экспертизы во время отсутствия ответственного должностного лица |
| «16. | Капитальный ремонт кровли здания, расположенного по адресу: Новгородская область, Марёвский район, ул. Советов, дом 27 | Фёдорова М. Ф., Глава Территориального отдела Администрации Марёвского муниципального округа | Голубева Н. В., заместитель Главы Администрации Марёвского муниципального округа |

2. Действие распоряжения распространяется на правоотношения, возникшие с 22.02.2024 года.

3. Опубликовать распоряжение в муниципальной газете «Марёвский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа С.И. Горкин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.09.2024 № 341

с. Марёво

**Об утверждении Положения о порядке перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение, согласования переустройства и (или) перепланировки жилого помещения**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законодательством о градостроительной деятельности в Российской Федерации, Администрация Марёвского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить прилагаемое Положение о порядке перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение, согласования переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

2.Утвердить прилагаемый состав комиссии по обследованию помещений, планируемых для переустройства и (или) перепланировки, по переводу жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения и по приёмке работ по переустройству и (или) перепланировке жилых (нежилых) помещений.

3.Признать утратившими силу постановления Администрации муниципального района:

от 06.04.2015 № 80 «Об утверждении Положения о порядке перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение, согласования переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»;

от 24.01.2017 № 23 «О внесении изменений в состав комиссии по обследованию помещений, планируемых для переустройства и (или) перепланирования, по переводу жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) и по приёмке завершённых переустройством и (или) перепланировкой жилых (нежилых) помещений», утвержденный постановлением Администрации Марёвского муниципального округа от 06.04.2015 № 80;

от 03.04.2018 № 115 «О внесении изменений в состав комиссии по обследованию помещений, планируемых для переустройства и (или) перепланирования, по переводу жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) и по приёмке завершённых переустройством и (или) перепланировкой жилых (нежилых) помещений», утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 06.04.2015 № 80;

от 22.03.2019 № 79 «О внесении изменений в состав комиссии по обследованию помещений, планируемых для переустройства и (или) перепланирования, по переводу жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) и по приёмке завершённых переустройством и (или) перепланировкой жилых (нежилых) помещений»;

от 14.08.2019 № 323 «О внесении изменений в состав комиссии по обследованию помещений, планируемых для переустройства и (или) перепланирования, по переводу жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) и по приёмке завершённых переустройством и (или) перепланировкой жилых (нежилых) помещений».

4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Марёвский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа С.И.Горкин**

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

муниципального округа

от 30.09.2024 № 341

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение, согласования**

**переустройства и (или) перепланировки жилого помещения**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение, согласования переустройства и (или) перепланировки жилого помещения (далее - Положение) разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законодательством о градостроительной деятельности Российской Федерации.

Положение устанавливает процедуру принятия решений органов местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение или об отказе в переводе, о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, определяет порядок получения документов, подтверждающих принятие соответствующих решений, условия перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение, виды переустройства и перепланировки жилого помещения, требования к проведению и порядок приемки работ по переустройству и (или) перепланировке жилого (нежилого) помещения.

1.2. Уведомления Администрации муниципального округа о переводе (об отказе в переводе) жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение, а также решения о согласовании (об отказе в согласовании) переустройства и (или) перепланировки жилого помещения выдаются на основании актов комиссии по обследованию помещений, планируемых для переустройства и (или) перепланировки, по переводу жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения ипо приёмке работ по переустройству и (или) перепланировкежилых (нежилых) помещений(далее - комиссия по обследованию помещений иприемке работ) (Приложение №1; Приложение №2).

**2. Условия перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение**

2.1. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение допускается с учётом соблюдения требований Жилищного кодекса и законодательства о градостроительной деятельности.

2.2. Перевод жилого помещения в нежилое помещение не допускается, если доступ к переводимому помещению невозможен без использования помещений, обеспечивающих доступ к жилым помещениям, или отсутствует техническая возможность оборудовать такой доступ к данному помещению, если переводимое помещение является частью жилого помещения либо используется собственником данного помещения или иным гражданином в качестве места постоянного проживания, а также если право собственности на переводимое помещение обременено правами каких-либо лиц.

2.3. Перевод квартиры в многоквартирном доме в нежилое помещение допускается только в случаях, если такая квартира расположена на первом этаже указанного дома или выше первого этажа, но помещения, расположенные непосредственно под квартирой, переводимой в нежилое помещение, не являются жилыми.

2.4. Перевод жилого помещения в наемном доме социального использования в нежилое помещение не допускается.

2.5. Перевод нежилого помещения в жилое помещение не допускается, если такое помещение не отвечает установленным требованиям или отсутствует возможность обеспечить соответствие такого помещения установленным требованиям либо если право собственности на такое помещение обременено правами каких-либо лиц.

**3. Порядок перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение**

3.1. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение осуществляется Администрацией муниципального округа (далее – Администрацией).

3.2. Для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение собственник соответствующего помещения или уполномоченное им лицо (далее - заявитель) в Администрацию непосредственно либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) представляет:

1) заявление о переводе помещения (Приложение № 4);

2) правоустанавливающие документы на переводимое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);

3) план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения);

4) поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение;

5) подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения).

3.3. Заявитель вправе не представлять документы, предусмотренные подпунктами 3 и 4 пункта 3.2 настоящего Положения, а также в случае, если право на переводимое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, документы, предусмотренные подпунктом 2 пункта 3.2 настоящего Положения.

Для рассмотрения заявления о переводе помещения Администрация либо специалисты многофункционального центра (при обращении заявителя через многофункциональный центр) запрашивают следующие документы (их копии или содержащиеся в них сведения), если они не были представлены заявителем по собственной инициативе:

1) правоустанавливающие документы на переводимое помещение, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

2) план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения);

3) поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение.

3.4. Администрация и специалисты многофункционального центра не вправе требовать от заявителя представление других документов кроме документов, истребование которых у заявителя допускается в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения. Заявителю выдается расписка в получении от заявителя документов с указанием их перечня и даты их получения органом, осуществляющим перевод помещений, а также с указанием перечня сведений и документов, которые будут получены по межведомственным запросам. В случае представления документов через многофункциональный центр расписка выдается указанным многофункциональным центром. Государственные органы, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся документы, указанные в пункте 3.3. настоящего Положения, обязаны направить в порядке межведомственного информационного взаимодействия в Администрацию либо специалистам многофункционального центра (при обращении заявителя через многофункциональный центр) запрошенные ими сведения и документы. Запрошенные сведения и документы могут представляться на бумажном носителе, в форме электронного документа либо в виде заверенных уполномоченным лицом копий запрошенных документов, в том числе в форме электронного документа.

3.5. Решение о переводе или об отказе в переводе помещения должно быть принято по результатам рассмотрения соответствующего заявления и иных представленных в соответствии с пунктами 3.2 и 3.3. настоящего Положения документов Администрацией не позднее чем через сорок пять дней со дня представления в Администрацию документов, обязанность по представлению которых в соответствии с настоящей статьей возложена на заявителя. В случае представления заявителем документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения, через многофункциональный центр срок принятия решения о переводе или об отказе в переводе помещения исчисляется со дня передачи многофункциональным центром таких документов в Администрацию.

3.6. Администрация не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия одного из указанных в пункте 3.5. настоящего Положения решений выдает или направляет по адресу, указанному в заявлении, либо через многофункциональный центр заявителю документ, подтверждающий принятие одного из указанных решений. В случае представления заявления о переводе помещения через многофункциональный центр документ, подтверждающий принятие решения, направляется в многофункциональный центр, если иной способ его получения не указан заявителем. Форма данного документа установлена постановлением Правительства Российской Федерации от 10.08.2005 № 502 (Приложение № 5).

Администрация одновременно с выдачей или направлением заявителю данного документа информирует о принятии указанного решения собственников помещений, примыкающих к помещению, в отношении которого принято указанное решение.

3.7. В случае необходимости проведения переустройства, и (или) перепланировки переводимого помещения, и (или) иных работ для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения указанный в пункте 3.6. настоящего Положения документ должен содержать требование об их проведении, перечень иных работ, если их проведение необходимо.

3.8. В случае, если для обеспечения использования помещения в качестве жилого или нежилого помещения не требуется проведение его переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ, документ, предусмотренный пунктом 3.8 настоящего положения, подтверждающий принятие решения о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, является основанием для внесения изменений в сведения Единого государственного реестра недвижимости. В этом случае указанный перевод считается оконченным со дня внесения соответствующих изменений в сведения Единого государственного реестра недвижимости о назначении такого помещения.

3.9. Если для использования помещения в качестве жилого или нежилого помещения требуется проведение его переустройства и (или) перепланировки и (или) иных работ, документ, указанный в пункте 3.6. настоящего Положения, является основанием проведения соответствующих переустройства, и (или) перепланировки с учётом проекта переустройства и (или) перепланировки, представлявшегося заявителем в соответствии с подпунктом 5 пункта 3.2 настоящего Положения, и (или) иных работ с учётом перечня таких работ, указанных в предусмотренном пунктом 3.6. настоящего Положения документе.

3.10. По окончании указанных в пункте 3.9 настоящего положения переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ заявитель направляет уведомление о завершении указанных переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ в орган, осуществляющий перевод помещений, по месту нахождения переводимого помещения непосредственно либо через многофункциональный центр в соответствии с заключенным ими в установленном Правительством Российской Федерации порядке соглашением о взаимодействии. В случае перепланировки помещения к такому уведомлению прилагается технический план помещения, в отношении которого осуществлена перепланировка, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости". Завершение указанных в части 8 настоящей статьи переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ подтверждается актом приемочной комиссии, сформированной органом, осуществляющим перевод помещений (далее - акт приемочной комиссии). Утверждение акта приемочной комиссии осуществляется в срок, не превышающий тридцати дней со дня получения органом, осуществляющим перевод помещений, указанного в настоящей части уведомления. Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, для осуществления которого требовалось проведение переустройства и (или) иных работ в соответствии с документом, подтверждающим принятие решения о переводе помещения, считается оконченным со дня внесения изменений в сведения Единого государственного реестра недвижимости о назначении помещения. Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, для осуществления которого требовалось проведение перепланировки в соответствии с документом, подтверждающим принятие решения о переводе помещения, считается оконченным со дня внесения изменений в сведения Единого государственного реестра недвижимости о границах и (или) площади и назначении такого помещения или осуществления государственного кадастрового учета образованных помещений и государственной регистрации права на образованные помещения.

3.11. При использовании помещения после его перевода в качестве жилого или нежилого помещения должны соблюдаться требования пожарной безопасности, санитарно-гигиенические, экологические и иные установленные законодательством требования, в том числе требования к использованию нежилых помещений в многоквартирных домах.

**4. Отказ в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение**

4.1. Отказ в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение допускается в случае:

1)непредставления определенных пунктом 3.2. настоящего Положения документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

2) поступления в Администрацию ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Положения, если соответствующий документ не представлен заявителем по собственной инициативе. Отказ в переводе помещения по указанному основанию допускается в случае, если Администрация после получения указанного ответа уведомила заявителя о получении такого ответа, предложила заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Положения, и не получила от заявителя такие документ и (или) информацию в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления;

3) представления документов в ненадлежащий орган;

4) несоблюдения предусмотренных частью 2 настоящего Положения условий перевода помещения;

5) несоответствия проекта переустройства и (или) перепланировки жилого помещения требованиям законодательства.

4.2. Решение об отказе в переводе помещения должно содержать основания отказа с обязательной ссылкой на нарушения, предусмотренные пунктом 4.1. настоящего Положения.

4.3. Решение об отказе в переводе помещения выдается или направляется заявителю не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия такого решения и может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

**5. Виды переустройства и перепланировки жилого помещения**

5.1. Переустройство жилого помещения представляет собой установку, замену или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования, требующие внесения изменения в технический паспорт жилого помещения.

5.2. Перепланировка помещения в многоквартирном доме представляет собой изменение границ и (или) площади такого помещения, и (или) образование новых помещений, в том числе в случаях, предусмотренных статьей 40 Жилищного Кодекса, и (или) изменение его внутренней планировки (в том числе без изменения границ и (или) площади помещения). В результате перепланировки помещения также могут быть изменены границы и (или) площадь смежных помещений. Перепланировка влечет за собой необходимость внесения изменений в сведения Единого государственного реестра недвижимости о границах и (или) площади помещения (помещений) или осуществления государственного кадастрового учета образованных помещений и государственной регистрации права на образованные помещения.

**6. Порядок проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения**

6.1. Переустройство и (или) перепланировка жилого помещения проводятся с соблюдением требований законодательства по согласованию с Администрацией на основании принятого ею решения.

6.2. Для проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения собственник данного помещения или уполномоченное им лицо в Администрацию либо через многофункциональный центр представляет:

1) заявление о переустройстве и (или) перепланировке по форме, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2005 № 266 (Приложение № 6).

2) правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);

3) подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения;

4) технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения;

5) согласие в письменной форме всех членов семьи нанимателя (в том числе временно отсутствующих членов семьи нанимателя), занимающих переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение на основании договора социального найма (в случае, если заявителем является уполномоченный наймодателем на представление предусмотренных настоящим пунктом документов наниматель переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения по договору социального найма);

6) заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, если такое жилое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры.

6.3. Заявитель вправе не представлять документы, предусмотренные подпунктами 4 и 6 пункта 6.2 настоящего Положения, а также в случае, если право на переводимое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, документы, предусмотренные подпунктом 2 пункта 6.2 настоящего Положения. Для рассмотрения заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения Администрация либо специалисты многофункционального центра (при обращении заявителя через многофункциональный центр)запрашивают следующие документы (их копии или содержащиеся в них сведения), если они не были представлены заявителем по собственной инициативе:

1) правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

2) технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения;

3) заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, если такое жилое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры.

6.4. Администрация и специалисты многофункционального центра не вправе требовать от заявителя представление других документов кроме документов, истребование которых у заявителя допускается в соответствии с пунктами 6.2. и 6.3. настоящего Положения. Заявителю выдается расписка в получении от заявителя документов с указанием их перечня и даты их получения органом, осуществляющим согласование, а также с указанием перечня документов, которые будут получены по межведомственным запросам. В случае представления документов через многофункциональный центр расписка выдается указанным многофункциональным центром. Государственные органы, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся документы, указанные в пункте 6.3. настоящего Положения, обязаны направить в Администрацию либо специалистам многофункционального центра (при обращении заявителя через многофункциональный центр) запрошенные таким ими документы (их копии или содержащиеся в них сведения). Запрошенные документы (их копии или содержащиеся в них сведения) могут представляться на бумажном носителе, в форме электронного документа либо в виде заверенных уполномоченным лицом копий запрошенных документов, в том числе в форме электронного документа.

6.5. Решение о согласовании или об отказе в согласовании должно быть принято по результатам рассмотрения соответствующего заявления и иных представленных в соответствии с пунктами 6.2 и 6.3. настоящего Положения документов Администрацией не позднее чем через сорок пять дней со дня представления в Администрацию документов, обязанность по представлению которых в соответствии с настоящей статьей возложена на заявителя. В случае представления заявителем документов, указанных в пункте 6.2. настоящего Положения, через многофункциональный центр срок принятия решения о согласовании или об отказе в согласовании исчисляется со дня передачи многофункциональным центром таких документов в Администрацию.

6.6. Администрация не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия решения о согласовании выдает или направляет по адресу, указанному в заявлении, либо через многофункциональный центр заявителю документ, подтверждающий принятие такого решения. Форма указанного документа утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2005 № 266 (Приложение № 7)

В случае представления заявления о переустройстве и (или) перепланировке через многофункциональный центр документ, подтверждающий принятие решения, направляется в многофункциональный центр, если иной способ его получения не указан заявителем.

6.7. Предусмотренный пунктом 6.6. настоящего Положения документ является основанием проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

**7. Требования к проведению работ по переустройству и (или) перепланировке жилых помещений**

7.1. Работы по переустройству и (или) перепланировке помещений должны проводиться в дневное время (с 8.00 до 20.00) в рабочие и выходные дни.

7.2. При производстве работ лица, осуществляющие переустройство и (или) перепланировку, обязаны обеспечить своевременный вывоз строительного мусора.

7.3. Работы должны проводиться в соответствии с проектом переустройства и (или) перепланировки, с учётом требований технических регламентов, действующих нормативных документов в области производства строительных работ, с применением строительных материалов соответствующих установленным законодательством требованиям, исключая действия, ухудшающие состояние жилищного фонда, объектов общего пользования и инженерного обеспечения, а также затрагивающие интересы третьих лиц, создающие неудобства владельцам соседних помещений.

7.4. За 10 дней до начала работ лица, осуществляющие переустройство и (или) перепланировку, обязаны известить о начале работ организацию, занимающуюся техническим обслуживанием здания, в котором расположено переустраиваемое и (или) перепланируемте помещение.

7.5. Отключение любых инженерных систем зданий, в которых расположены переустраиваемые и (или) перепланируемые помещения, допускается производить по согласованию с организациями, осуществляющими техническое обслуживание инженерных систем.

**8. Отказ в согласовании переустройства и** **(или) перепланировки жилого помещения**

8.1. Отказ в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения допускается в случае:

1) непредставления определенных пунктом 6.2. настоящего Положения документов, обязанность по представлению которых с учётом пункта 6.3. настоящего Положения возложена на заявителя;

1.1) поступления в Администрацию ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в соответствии с пунктом 6.3. настоящего Положения, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе. Отказ в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения по указанному основанию допускается в случае, если Администрация после получения такого ответа уведомила заявителя о получении такого ответа, предложила заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в соответствии с пунктом 6.3. настоящего Положения и не получила от заявителя такие документ и (или) информацию в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления;

2) представления документов в ненадлежащий орган;

3) несоответствия проекта переустройства и (или) перепланировки жилого помещения требованиям законодательства.

8.2. Решение об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения должно содержать основания отказа с обязательной ссылкой на нарушения, предусмотренные пунктом 8.1. настоящего Положения.

8.3. Решение об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения выдается или направляется заявителю не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия такого решения и может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

**9. Завершение переустройства и (или) перепланировки жилого** **помещения**

9.1. Завершение переустройства и (или) перепланировки жилого помещения подтверждается актом приёмочной комиссии.

9.2. Акт приёмочной комиссии должен быть направлен Администрацией в орган или организацию, осуществляющие государственный учёт объектов недвижимого имущества в соответствии с Федеральным законом "О государственном кадастре недвижимости".

**10. Контроль за исполнением проекта переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, ответственность за нарушение** **законодательства в области перевода жилых и нежилых** **помещений, переустройства и (или) перепланировки**

10.1. Контроль за исполнением проекта переустройства и (или) перепланировки осуществляет комиссия по обследованию помещений и приёмке работ.

10.2. Лица, нарушающие законодательство в области перевода жилых и нежилых помещений, переустройства и (или) перепланировки жилых помещений несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЁН

постановлением Администрации

муниципального округа

от 30.09.2024 № 341

**СОСТАВ**

**комиссии по обследованию помещений, планируемых для переустройства и (или) перепланирования, по переводу жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения и по приёмке работ по переустройству и (или) перепланировке жилых (нежилых) помещений**

|  |  |
| --- | --- |
| **ФИО** | **Должность** |
| Голубева Н.В | заместитель Главы Администрации муниципального округа, председатель комиссии |
| Шувалова О.Р | заведующий отделом ЖКХ, дорожного хозяйства и транспорта Администрации муниципального округа, заместитель председателя комиссии |
| Васильев И.А | ведущий специалист отдела муниципального имущества, архитектуры и строительства Администрации муниципального округа, секретарь комиссии |
| Васильева Е.В | заведующий отделом по экономическому развитию Администрации муниципального округа |
| Плотникова Т.А | заведующий отделом муниципального имущества, архитектуры и строительства Администрации муниципального округа |

Приложение 1

к Положению о порядке перевода жилого

помещения в нежилое помещение, нежилого

помещения в жилое помещение, согласования

переустройства и (или)

перепланировки жилого помещения

**АКТ**

**обследования жилого помещения, планируемого для переустройства и (или) перепланировки**

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                                       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(местонахождение объекта)

|  |  |
| --- | --- |
| Комиссия в составе:  Председателя комиссии  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (фамилия, и.о.)  Членов комиссии:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, и.о)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, и.о.)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, и.о.)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия ,и.о.) | (должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) |

УСТАНОВИЛА:

1. Собственником, нанимателем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Предъявлено для обследования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование жилого помещения)

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(область, город, улица, дом, квартира)

2. Правоустанавливающие документы на жилое помещение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(свидетельство о праве собственности)

3. Планируемые работы по переустройству и (или) перепланировке

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечень работ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

РЕШЕНИЕ КОМИССИИ:

согласовать, отказать в согласовании переустройство(а) и (или) перепланировку(и)

(ненужное зачеркнуть)

предъявленного для обследования жилого помещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование помещения,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в случае отказа в согласовании указать причину)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель комиссии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |
| Члены комиссии: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |

Приложение 2

к Положению о порядке перевода жилого

помещения в нежилое помещение, нежилого

помещения в жилое помещение, согласования

переустройства и (или)

перепланировки жилого помещения

**АКТ**

**обследования жилого (нежилого) помещения, планируемого для**

**перевода из жилого (нежилого) в нежилое (жилое) помещение**

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                                       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(местонахождение объекта)

|  |  |
| --- | --- |
| Комиссия в составе:  Председателя комиссии  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (фамилия, и.о.)  Членов комиссии:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, и.о)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, и.о.)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, и.о.)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия ,и.о.) | (должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) |

УСТАНОВИЛА:

1. Собственником, нанимателем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

предъявлено для обследования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование жилого (нежилого) помещения)

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(область, город, улица, дом, квартира)

2. Правоустанавливающие документы на жилое (нежилое) помещение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(свидетельство о праве собственности)

РЕШЕНИЕ КОМИССИИ:

а) перевести из жилого (нежилого) в нежилое (жилое) без предварительных условий;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ненужное зачеркнуть)

б) перевести из жилого (нежилого) в нежилое (жилое) при условии проведения в установленном порядке следующих видов работ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечень работ по переустройству (перепланировке)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

помещения или иных необходимых работ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по ремонту, реконструкции, реставрации помещения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в) отказать в переводе указанного помещения из жилого (нежилого) в нежилое (жилое) в связи с

(основание(я), установленное частью 1 статьи 24 Жилищного кодекса Российской Федерации)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель комиссии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |
| Члены комиссии: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |

Приложение 3

к Положению о порядке перевода жилого

помещения в нежилое помещение, нежилого

помещения в жилое помещение, согласования

переустройства и (или)

перепланировки жилого помещения

**АКТ**

**приёмки работ по переустройству и (или)**

**перепланировке жилого (нежилого) помещения**

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                                       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(местонахождение объекта)

|  |  |
| --- | --- |
| Комиссия в составе:  Председателя комиссии  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (фамилия, и.о.)  Членов комиссии:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, и.о)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, и.о.)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, и.о.)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия ,и.о.) | (должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) |

УСТАНОВИЛА:

1. Собственником, нанимателем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

к приемке предъявлено:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование помещения)

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(область, город, улица, дом, квартира)

2. Переустройство и (или) перепланировка помещения осуществлены

на основании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название, дата, номер, наименование органа, выдавшего разрешительный документ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Правоустанавливающие документы на помещение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(свидетельство о праве собственности)

4. Проект переустройства и (или) перепланировки разработан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

5. Работы по переустройству и (или) перепланировке

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечень работ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выполнены в соответствии с проектом.

РЕШЕНИЕ КОМИССИИ:

Работы по переустройству и (или) перепланировке

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование помещения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

считать завершенными.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель комиссии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |
| Члены комиссии: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |

Приложение 4

к Положению о порядке перевода жилого

помещения в нежилое помещение, нежилого

помещения в жилое помещение, согласования

переустройства и (или)

перепланировки жилого помещения

В Администрацию Марёвского

муниципального округа

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу разрешить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации-заявителя, номер и дата выдачи свидетельства о его государственной регистрации, ИНН, почтовые реквизиты, код ОКПО; телефон/факс; фамилия, инициалы гражданина-заявителя, его паспортные данные, место проживания, телефон/факс)

перевод жилого помещения в нежилое, нежилого помещения в жилое

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ненужное зачеркнуть)

по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес переводимого помещения)

При этом прилагаю:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)                                          (должность, ФИО)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г

Приложение 5

к Положению о порядке перевода жилого

помещения в нежилое помещение, нежилого

помещения в жилое помещение, согласования

переустройства и (или)

перепланировки жилого помещения

Кому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество — для граждан;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

полное наименование организации —

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для юридических лиц)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Куда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый индекс

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и адрес заявителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

согласно заявлению о переводе)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Уведомление**

**о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование органа местного самоуправления,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

осуществляющего перевод помещения)

рассмотрев представленные в соответствии с частью 2 статьи 23 Жилищного кодекса Российской Федерации документы о переводе помещения общей площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м, находящегося по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование городского или сельского поселения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование улицы, площади, проспекта, бульвара, проезда и т. п.)

дом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, корпус (владение, строение) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ненужное зачеркнуть)

из жилого (нежилого) в нежилое (жилое) в целях использования помещения в качестве

(ненужное зачеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид использования помещения в соответствии с заявлением о переводе)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование акта, дата его принятия и номер)

РЕШИЛ:

1. Помещение на основании приложенных к заявлению документов:

а) перевести из жилого (нежилого) в нежилое (жилое) без предварительных условий;

                                                        (ненужное зачеркнуть)

б) перевести из жилого (нежилого) в нежилое (жилое) при условии проведения в установленном порядке следующих видов работ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечень работ по переустройству (перепланировке)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

помещения или иных необходимых работ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по ремонту, реконструкции, реставрации помещения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Отказать в переводе указанного помещения из жилого (нежилого) в нежилое (жилое) в связи с

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основание(я), установленное частью 1 статьи 24 Жилищного кодекса Российской Федерации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, подписавшего                                           (подпись)                             (расшифровка подписи)

уведомление)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

М. П.

Приложение 6

к Положению о порядке перевода жилого

помещения в нежилое помещение, нежилого

помещения в жилое помещение, согласования

переустройства и (или)

перепланировки жилого помещения

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

муниципального образования)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наниматель, либо арендатор, либо собственник

жилого помещения, либо собственники

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

жилого помещения, находящегося в общей собственности

двух и более лиц, в случае, если ни один из

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_собственников либо иных лиц не уполномочен

в установленном порядке представлять их интересы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примечание. Для физических лиц указываются: фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), место жительства, номер телефона; для представителя физического лица указываются: фамилия, имя, отчество представителя, реквизиты доверенности, которая прилагается к заявлению.

Для юридических лиц указываются: наименование, организационно-правовая форма, адрес места нахождения, номер телефона, фамилия, имя, отчество лица, уполномоченного представлять интересы юридического лица, с указанием реквизитов документа, удостоверяющего эти правомочия и прилагаемого к заявлению.

Место нахождения жилого помещения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полный адрес: субъект Российской Федерации,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальное образование, поселение, улица, дом,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

корпус, строение, квартира (комната), подъезд, этаж)

Собственник(и) жилого помещения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Прошу разрешить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(переустройство, перепланировку, переустройство и перепланировку -

нужное указать)

жилого помещения, занимаемого на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(права собственности,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

договора найма, договора аренды - нужное указать)

согласно прилагаемому проекту (проектной документации)

переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

Срок производства ремонтно-строительных работ с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_

200\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.

Режим производства ремонтно-строительных работ с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_

часов в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дни.

Обязуюсь:

осуществить ремонтно-строительные работы в соответствии с проектом (проектной документацией);

обеспечить свободный доступ к месту проведения ремонтно-строительных работ должностных лиц органа местного самоуправления муниципального образования либо уполномоченного им органа для проверки хода работ;

осуществить работы в установленные сроки и с соблюдением согласованного режима проведения работ.

Согласие на переустройство и (или) перепланировку получено от совместно проживающих совершеннолетних членов семьи нанимателя

жилого помещения по договору социального найма от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Фамилия, имя,  отчество | Документ,  удостоверяющий  личность  (серия, номер, кем  и когда выдан) | Подпись [<\*>](http://zakon.scli.ru/#Par129) | Отметка о  нотариальном  заверении  подписей лиц |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> Подписи ставятся в присутствии должностного лица,

принимающего документы. В ином случае представляется оформленное в

письменном виде согласие члена семьи, заверенное нотариально, с

проставлением отметки об этом в графе 5.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается вид и реквизиты правоустанавливающего

документа на переустраиваемое и (или) перепланируемое

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_ листах;

жилое помещение (с отметкой: подлинник

или нотариально заверенная копия)

2) проект (проектная документация) переустройства и (или) перепланировки жилого помещения на \_\_\_\_\_ листах;

3) технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения на \_\_\_\_\_ листах;

4) заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения (представляется в случаях, если такое жилое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры) на \_\_\_\_\_ листах;

5) документы, подтверждающие согласие временно отсутствующих членов семьи нанимателя на переустройство и (или) перепланировку жилого помещения, на \_\_\_\_\_ листах (при необходимости);

6) иные документы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(доверенности, выписки из уставов и др.)

Подписи лиц, подавших заявление [<\*>:](http://zakon.scli.ru/#Par172)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись заявителя) (расшифровка подписи заявителя)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись заявителя) (расшифровка подписи заявителя)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись заявителя) (расшифровка подписи заявителя)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)                                          (подпись заявителя)                             (расшифровка подписи заявителя)

--------------------------------

<\*> При пользовании жилым помещением на основании договора социального найма заявление подписывается нанимателем, указанным в договоре в качестве стороны, при пользовании жилым помещением на основании договора аренды - арендатором, при пользовании жилым помещением на праве собственности - собственником

(собственниками).

------------------------------------------------------------------

(следующие позиции заполняются должностным лицом,

принявшим заявление)

Документы представлены на приеме "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.

Входящий номер регистрации заявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выдана расписка в получении

документов "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расписку получил "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. должностного лица,                             (подпись)

принявшего заявление)

Приложение 7

к Положению о порядке перевода жилого

помещения в нежилое помещение, нежилого

помещения в жилое помещение, согласования

переустройства и (или)

перепланировки жилого помещения

**РЕШЕНИЕ**

**о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения**

В связи с обращением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица - заявителя)

переустройство и (или) перепланировку

о намерении провести ------------------------------------- жилых

(ненужное зачеркнуть)

помещений по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

занимаемых (принадлежащих)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, --------------------------

(ненужное зачеркнуть)

на основании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид и реквизиты правоустанавливающего документа на переустраиваемое и (или)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

перепланируемое жилое помещение)

по результатам рассмотрения представленных документов принято

решение:

1. Дать согласие на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(переустройство, перепланировку, переустройство и перепланировку -

нужное указать)

жилых помещений в соответствии с представленным проектом

(проектной документацией).

2. Установить [<\*>:](http://zakon.scli.ru/#Par256)

срок производства ремонтно-строительных работ с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

200\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.;

режим производства ремонтно-строительных работ с \_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_

часов в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дни.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

--------------------------------

<\*> Срок и режим производства ремонтно-строительных работ определяются в соответствии с заявлением. В случае если орган, осуществляющий согласование, изменяет указанные в заявлении срок и режим производства ремонтно-строительных работ, в решении излагаются мотивы принятия такого решения.

3. Обязать заявителя осуществить переустройство и (или) перепланировку жилого помещения в соответствии с проектом (проектной документацией) и с соблюдением требований \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются реквизиты нормативного

правового акта субъекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Российской Федерации или акта органа местного

самоуправления, регламентирующего порядок

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

проведения ремонтно-строительных работ

по переустройству и (или) перепланировке жилых помещений)

4. Установить, что приемочная комиссия осуществляет приемку выполненных ремонтно-строительных работ и подписание акта о завершении переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в установленном порядке.

5. Приемочной комиссии после подписания акта о завершении переустройства и (или) перепланировки жилого помещения направить подписанный акт в орган местного самоуправления.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование структурного подразделения и (или) Ф.И.О. должностного лица органа,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

осуществляющего согласование)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись должностного лица органа,

осуществляющего согласование)

М.П.

Получил: "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 200\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (заполняется в

(подпись заявителя или случае уполномоченного лица получения

заявителей) решения лично)

Решение направлено в адрес заявителя(ей) "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.

(заполняется в случае направления

решения по почте)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись должностного лица,

направившего решение

в адрес заявителя(ей))

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.09.2024 № 342

с. Марёво

**Об организации и проведении общественных обсуждений по проекту**

**программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Марёвского муниципального округа на 2025 год**

В соответствии Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Марёвского муниципального округа Новгородской области, Администрация Марёвского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1.Провести в период с 01.10.2024 до 01.11.2024 включительно, общественные обсуждения по проекту программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Марёвского муниципального округа на 2025 год (далее - проект).

2. Организовать экспозицию проекта с 01.10.2024 до 01.11.2024 в Администрации Марёвского муниципального округа по адресу: с. Марёво, ул. Советов, д. 27 (сектор муниципального контроля Администрации муниципального округа). Консультации по экспозиции проводятся в рабочие дни с 8.30 до 17.30, перерыв с 12.30 до14.00.

Предложения и замечания, касающиеся проекта, можно подавать в период проведения общественных обсуждений:

посредством официального сайта Администрации Марёвского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений на адрес электронной почты: municipalcontrolsector@mail.ru;

посредством записи в книге (журнале) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в рабочие дни в здании Администрации Марёвского муниципального округа по адресу: с. Марёво, ул. Советов, д. 27.

3. Разместить проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях на официальном сайте Администрации Марёвского муниципального округа.

4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Марёвский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа С.И. Горкин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.09.2024 № 343

с. Марёво

**Об организации и проведении общественных обсуждений по проекту программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве**

**на территории Марёвского муниципального округа на 2025 год**

В соответствии Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Марёвского муниципального округа Новгородской области, Администрация Марёвского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1.Провести в период с 01.10.2024 до 01.11.2024 включительно, общественные обсуждения по проекту программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроляна автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Марёвского муниципального округа на 2025 год (далее - проект).

2. Организовать экспозицию проекта с 01.10.2024 до 01.11.2024 в Администрации Марёвского муниципального округа по адресу: с. Марёво, ул. Советов, д. 27 (сектор муниципального контроля Администрации муниципального округа). Консультации по экспозиции проводятся в рабочие дни с 8.30 до 17.30, перерыв с 12.30 до14.00.

Предложения и замечания, касающиеся проекта, можно подавать в период проведения общественных обсуждений:

посредством официального сайта Администрации Марёвского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений на адрес электронной почты: municipalcontrolsector@mail.ru;

посредством записи в книге (журнале) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в рабочие дни в здании Администрации Марёвского муниципального округа по адресу: с. Марёво, ул. Советов, д. 27.

3. Разместить проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях на официальном сайте Администрации Марёвского муниципального округа.

4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Марёвский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа С.И. Горкин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.09.2024 № 344

с. Марёво

**Об организации и проведении общественных обсуждений по проекту программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Марёвского муниципального округа на 2025 год**

В соответствии Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Марёвского муниципального округа Новгородской области, Администрация Марёвского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1.Провести в период с 01.10.2024 до 01.11.2024 включительно, общественные обсуждения по проекту программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Марёвского муниципального округа на 2025 год (далее - проект).

2. Организовать экспозицию проекта с 01.10.2024 до 01.11.2024 в Администрации Марёвского муниципального округа по адресу: с. Марёво, ул. Советов, д. 27 (сектор муниципального контроля Администрации муниципального округа). Консультации по экспозиции проводятся в рабочие дни с 8.30 до 17.30, перерыв с 12.30 до14.00.

Предложения и замечания, касающиеся проекта, можно подавать в период проведения общественных обсуждений:

посредством официального сайта Администрации Марёвского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений на адрес электронной почты: municipalcontrolsector@mail.ru;

посредством записи в книге (журнале) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в рабочие дни в здании Администрации Марёвского муниципального округа по адресу: с. Марёво, ул. Советов, д. 27.

3. Разместить проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях на официальном сайте Администрации Марёвского муниципального округа.

4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Марёвский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа С.И. Горкин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.09.2024 № 345

с. Марёво

**Об организации и проведении общественных обсуждений по проекту программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Марёвского муниципального округа на 2025 год**

В соответствии Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного само-управления в Российской Федерации», Уставом Марёвского муниципального округа Новгородской области, Администрация Марёвского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1.Провести в период с 01.10.2024 до 01.11.2024 включительно, общественные обсуждения по проекту программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Марёвского муниципального округа на 2025 год (далее - проект).

2. Организовать экспозицию проекта с 01.10.2024 до 01.11.2024 в Администрации Марёвского муниципального округа по адресу: с. Марёво, ул. Советов, д. 27 (сектор муниципального контроля Администрации муниципального округа). Консультации по экспозиции проводятся в рабочие дни с 8.30 до 17.30, перерыв с 12.30 до14.00.

Предложения и замечания, касающиеся проекта, можно подавать в период проведения общественных обсуждений:

посредством официального сайта Администрации Марёвского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений на адрес электронной почты: municipalcontrolsector@mail.ru;

посредством записи в книге (журнале) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в рабочие дни в здании Администрации Марёвского муниципального округа по адресу: с. Марёво, ул. Советов, д. 27.

3. Разместить проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях на официальном сайте Администрации Марёвского муниципального округа.

4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Марёвский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа С.И. Горкин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

01.10.2024 № 346

с. Марёво

**О внесение изменений в постановление Администрации Марёвского муниципального округа от 31.08.2022 №382**

Администрация Марёвского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Администрации муниципального округа от 31.08.2022 №382 «О создании эвакоприёмной комиссии»:

1.1. В положении об эвакоприёмной комиссии, утвержденной вышеназванным постановлением:

1.1.1. Изложить раздел 2 в редакции:

«2. Основные задачи эвакоприёмной комиссии

2.1. Планирование, подготовка, организация проведения и всестороннего обеспечения мероприятий по приему и размещению эвакуированного населения, материальных, культурных ценностей и архивных документов;

2.2. Обеспечение согласованности действий органов управления, сил и средств, обеспечивающих проведение мероприятий по приему и размещению эвакуируемого населения, материальных, культурных ценностей и архивных документов.»;

1.2. Изложить состав эвакоприёмной комиссии Администрации муниципальной округа, утвержденный вышеназванным постановлением, в прилагаемой редакции.

2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

3. Признать утратившими силу постановления Администрации Марёвского муниципального округа:

от 15.11.2022 № 512 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального округа от 29.08.2022 № 382 «О создании эвакоприёмной комиссии»;

от 28.03.2023 № 89 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального округа от 29.08.2022 № 382 «О создании эвакоприёмной комиссии».

4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Марёвский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Марёвского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа С.И. Горкин**

Приложение

к постановлению Администрации

муниципального округа

от 01.10.2024 № 346

«УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

муниципального округа

от 29.08.2022 N382

**СОСТАВ**

**эвакоприёмной комиссии Администрации муниципального округа**

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. | Занимаемая должность |
| Голубева Наталья  Викторовна | заместитель Главы Администрации муниципального округа, председатель комиссии |
| Козлова  Оксана Алексеевна | директор МБУ «Отдел по хозяйственному и транспортному обеспечению Администрации муниципального округа», заместитель председателя комиссии |
| Баранова Валерия  Сергеевна | служащий 1 категории отдела по мобилизационной подготовке, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Администрации муниципального округа, секретарь комиссии |
| Члены комиссии | |
| Базикова Надежда Валентиновна | заведующий отделом по мобилизационной подготовке, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Администрации муниципального округа |
| Васильева  Елена Викторовна | заведующий отделом по экономическому развитию Администрации муниципального округа |
| Васильева Ирина Евгеньевна | заместитель председателя социального комитета Администрации Марёвского муниципального округа- заведующий отделом образования |
| Ершова  Светлана Алексеевна | председатель социального комитета Администрации муниципального округа |
| Иванова  Марина Владимировна | заведующий отделом культуры и спорта социального комитета Администрации муниципального округа |
| Кадиров  Керим Кадирович | главный врач ГОБУЗ «Марёвская ЦРБ»  (по согласованию) |
| Матвеев Максим  Васильевич | начальник пункта полиции по Марёвскому району МО МВД России «Демянский» (по согласованию) |
| Терентьева Зинаида  Васильевна | директор Муниципального автономного образовательного учреждения «Марёвская средняя школа» (по согласованию) |
| Фёдорова Мария  Фёдоровна | Глава территориального отдела Администрации муниципального округа |

».

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

01.10.2024 № 348

с. Марёво

**Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Организация и проведение аукциона по продаже земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, или аукциона на право заключения договора аренды такого земельного участка»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации муниципального округа от 02.11.2021 № 442 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Уставом Марёвского муниципального округа, Администрация Маревского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить прилагаемый административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Организация и проведение аукциона по продаже земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, или аукциона на право заключения договора аренды такого земельного участка».

2.Признать утратившими силу постановления Администрации Марёвского муниципального района:

от 08.12.2015 № 362 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность на торгах»;

от 21.01.2016 №15 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в собственность на торгах»;

от 18.03.2016 № 80 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в аренду на торгах»;

от 04.04.2016 № 104 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в аренду на торгах»;

от 06.08.2018 № 267 «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность на торгах»;

от 06.08.2018 № 268 «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в аренду на торгах»;

от 13.08.2018 №280 «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в собственность на торгах»;

от 15.08.2018 №296 «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в аренду на торгах»;

от 19.07.2019 №273 «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность на торгах;

от 19.07.2019 №278 «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в собственность на торгах»;

от 19.07.2019 №280 «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в аренду на торгах»;

19.07.2019 №282 «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в аренду на торгах».

3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Марёвский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа С.И. Горкин**

УТВЕРЖДЁН

постановлением Администрации

муниципального округа

от 01.10.2024 № 348

**Административный регламент**

**по предоставлению муниципальной услуги «Организация и проведение аукциона по продаже земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, или аукциона на право заключения договора аренды такого земельного участка»**

**I. Общие положения**

1.1. Предмет регулирования регламента

Настоящий административный регламент устанавливает сроки, состав и последовательность административных процедур (действий) Администрации Марёвского муниципального округа в процессе организации и проведения аукциона по продаже земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, или аукциона на право заключения договора аренды такого земельного участка (далее – муниципальная услуга).

Настоящий административный регламент также устанавливает порядок взаимодействия между структурными подразделениями Администрации Марёвского муниципального округа (далее – Уполномоченный орган), их должностными лицами, взаимодействия Уполномоченного органа с физическими и юридическими лицами, с заявителями при предоставлении муниципальной услуги.

Понятия и термины, используемые в настоящем административном регламенте, применяются в тех же значениях, что и в Земельном кодексе Российской Федерации.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями муниципальной услуги, указанной в настоящем административном регламенте (далее - заявитель), являются:

граждане и (или) крестьянские (фермерские) хозяйства в случае, предусмотренном пунктом 7 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации при предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

юридические лица в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории, за исключением случая, предусмотренного абзацем вторым пункта 10 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

субъекты малого и среднего предпринимательства в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, включенного в перечни государственного и муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, в отношении которых не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона;

в остальных случаях ограничений по составу участников аукциона не установлено (пункт 9 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации);

1.2.2. Обратиться за предоставлением муниципальной услуги вправе лица, имеющие такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими полномочиями.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется:

1) посредством размещения информации, в том числе о месте нахождения, графике (режиме) работы Уполномоченного органа, его структурных подразделений:

на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал), федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – федеральный реестр);

в региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (далее - региональный портал); региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – региональный реестр);

на информационных стендах в помещениях Уполномоченного органа;

в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

2) по номеру телефона для справок должностным лицом Уполномоченного органа, его структурных подразделений;

1.3.2. На информационных стендах Уполномоченного органа, его структурных подразделений, на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет», в федеральном реестре, в региональном реестре размещается информация:

1) место нахождения, почтовый адрес, график работы Уполномоченного органа, его структурных подразделений;

2) номера телефонов, по которым осуществляется информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора;

3) текст административного регламента, в том числе порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу;

4) порядок получения консультаций (справок).

1.3.3. На едином портале, региональном портале размещаются:

1.3.3.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе.

1.3.3.2. Круг заявителей.

1.3.3.3. Срок предоставления муниципальной услуги.

1.3.3.4. Стоимость предоставления муниципальной услуги и порядок оплаты.

1.3.3.5. Результаты предоставления муниципальной услуги, порядок и способы предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

1.3.3.6. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

1.3.3.7. Информация о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

1.3.3.8. Образцы заполнения электронной формы заявления о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.4. Посредством телефонной связи может предоставляться информация:

1) о месте нахождения и графике работы Уполномоченного органа, его структурных подразделений;

2) о порядке предоставления муниципальной услуги;

3) о сроках предоставления муниципальной услуги;

4) об адресах официального сайта Уполномоченного органа.

1.3.5. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

1.3.5.1. Уведомление о приеме и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

1.3.5.2. Уведомление об окончании предоставления муниципальной услуги либо мотивированном отказе в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

1.3.5.3. Уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.

**II. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

2.1. Наименование муниципальной услуги

Организация и проведение аукциона по продаже земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, или аукциона на право заключения договора аренды такого земельного участка

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется:

Отделом муниципального имущества, архитектуры и строительства Администрации Марёвского муниципального округа – в части приема заявления от заявителя в Уполномоченном органе, рассмотрение заявления в Уполномоченном органе, рассмотрение заявления в Отделе муниципального имущества, архитектуры и строительства Администрации Марёвского муниципального округа, принятие решения о предоставлении земельного участка либо подготовка отказа в предоставлении земельного участка;

комиссией по проведению аукционов по продаже земельных участков (далее - аукционная комиссия);

МФЦ по месту жительства или пребывания заявителя - в части приема заявления от заявителя

(при условии заключения соглашений о взаимодействии с МФЦ).

При предоставлении муниципальной услуги осуществляется взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и иными организациями.

2.2.2. Не допускается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, не предусмотренных настоящим административным регламентом.

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

договор купли – продажи или аренды земельного участка;

отказ в допуске к участию в аукционе.

2.3.2. Результат предоставления муниципальной услуги может быть предоставлен в форме электронного документа единого портала, регионального портала.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 2 месяцев со дня опубликования извещения о проведении аукциона.

2.4.2. Результат предоставления муниципальной услуги выдается (направляется) заявителю способом, указанным заявителем:

в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

в форме документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, подписанного Уполномоченным органом, посредством выдачи заявителю лично под расписку либо направления документа посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу.

При наличии в заявлении указания о выдаче результата предоставления муниципальной услуги через МФЦ по месту представления заявления Уполномоченный орган обеспечивает в срок не позднее одного рабочего дня со дня принятия Уполномоченным органом соответствующего решения, передачу документа в МФЦ для выдачи заявителю.

При наличии технической возможности электронного взаимодействия при выдаче результата услуги с использованием АИС МФЦ, должностное лицо Уполномоченного органа направляет результат предоставления муниципальной услуги в электронном виде. Специалист МФЦ составляет на бумажном носителе документ, подтверждающий содержание направленного Уполномоченным органом электронного документа, заверяет его подписью и печатью МФЦ и выдает заявителю.

2.4.3. В случае если в заявке об участии в аукционе, представленной непосредственно или в электронной форме, отсутствует информация о способе получения документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, указанный документ направляется заявителю посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу.

2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет», региональном реестре, на едином портале и региональном портале.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления

2.6.1. С целью участия в аукционе по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка (далее – аукцион) заявитель представляет в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка;

5) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или декларирование о соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с [частью 5 статьи 4](consultantplus://offline/ref=A6C310B91016BCC282A41683E8B2C68F7169EE4FF92640381DE5AFB3D3406A6094A85885573D55B8B91D0DB26C5EE101B0D5D4670C44509Bt7Z7K) Федерального закона от 24.07.2007  
№ 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2.6.2. По своему желанию заявитель может представить иные документы, которые, по его мнению, имеют значение при предоставлении муниципальной услуги.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов и которые заявитель вправе предоставить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.7.1. Документы, которые запрашиваются Уполномоченным органом посредством информационного межведомственного взаимодействия  
в случае, если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе:

выписку из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем о предоставлении муниципальной услуги;

выписку из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем о предоставлении муниципальной услуги;

2.7.2. Непредставление заявителем документов, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов не является основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.8. Указание на запрет требовать от заявителя

2.8.1. Запрещено требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.10.2010 № 210-ФЗ «Об организации представления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.10.2010 № 210-ФЗ «Об организации представления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.10.2010 № 210-ФЗ «Об организации представления государственных и муниципальных услуг»;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.10.2010 № 210-ФЗ «Об организации представления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.10.2010 № 210-ФЗ «Об организации представления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.10.2010 № 210-ФЗ «Об организации представления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований возврата документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Основаниями для возврата заявки являются:

1) заявка на участие в аукционе поступила по истечении срока приема заявок, указанного в извещении о проведении аукциона;

2) письменное уведомление заявителя об отзыве заявки на участие в аукционе, поданное до дня окончания срока приема заявок

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.10.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.10.2. Основаниями для отказа в допуске к участию в аукционе являются:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

2.10.3. Заявители имеют право повторно обратиться за получением муниципальной услуги после устранения предусмотренных настоящим пунктом оснований для отказа в допуске к участию в аукционе.

2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.12. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины и иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.13. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не взимается в связи с отсутствием таких услуг.

2.14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

Время ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления такой услуги не должно превышать 15 минут.

2.15. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

Заявка об участии в аукционе, в том числе поступившая в электронной форме с использованием единого портала, регионального портала либо через МФЦ, регистрируется в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявления в структурном подразделении Уполномоченного органа, ответственном за ведение делопроизводства.

2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги

Места, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами и заполнения документов, оборудуются информационными стендами, стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами заполнения документов, бумагой и канцелярскими принадлежностями для обеспечения возможности оформления документов.

В местах для заполнения документов должен обеспечиваться доступ к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление муниципальной услуги.

Места для ожидания оборудуются стульями, кресельными секциями или скамьями (банкетками). Количество мест для ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

Помещения для непосредственного взаимодействия с заявителями могут быть организованы в виде отдельных кабинетов либо в виде отдельных рабочих мест.

Кабинеты, предназначенные для приема заявителей, должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности муниципального служащего, графика приема заявителей для личного представления документов и консультирования.

Каждое рабочее место должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам, печатающим и сканирующим устройствам.

Вход в здание Уполномоченного органа должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию:

наименование;

место нахождения;

режим работы;

адрес официального сайта;

телефонный номер и адрес электронной почты.

В целях организации беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) к месту предоставления муниципальной услуги им обеспечиваются:

условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа на такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется муниципальная услуга, с учетом ограничений жизнедеятельности;

дублирование необходимой звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга;

оказание помощи в преодолении барьеров, мешающих получению муниципальной услуги наравне с другими лицами.

В случае невозможности полностью приспособить помещение Уполномоченного органа с учетом потребности инвалида ему обеспечивается доступ к месту предоставления муниципальной услуги.

2.17. Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения государственной услуги в МФЦ, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно- коммуникационных технологий

2.17.1. Показателями качества и доступности муниципальной услуги является совокупность количественных и качественных параметров, позволяющих измерять и оценивать процесс и результат предоставления муниципальной услуги.

2.17.2. Показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги, в том числе для лиц с ограниченными физическими возможностями;

возможность получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме;

возможность выбора способа обращения за предоставлением муниципальной услуги (лично, через представителя, почтовым отправлением, через МФЦ, посредством единого портала, регионального портала);

возможность получения информации о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.17.3. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

степень удовлетворенности заявителей качеством и доступностью муниципальной услуги;

соответствие предоставляемой муниципальной услуги требованиям настоящего административного регламента;

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

количество обоснованных жалоб.

2.17.4. При получении муниципальной услуги заявитель осуществляет не более двух взаимодействий с должностными лицами Уполномоченного органа.

Продолжительность каждого взаимодействия не должна превышать 15 минут.

2.18. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.18.1. Заявителям обеспечивается возможность получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием единого портала, регионального портала, а также возможность копирования форм заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги.

2.18.2. Прием документов и выдача результата муниципальной услуги может осуществляться в МФЦ по принципу экстерриториальности при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между Уполномоченным органом и ГОАУ «МФЦ».

2.18.3. При направлении заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель формирует заявление на предоставление муниципальной услуги в форме электронного документа и подписывает его электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ, Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ и Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634.

**III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ**

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур (действий)

1) прием и регистрация заявки об участии в аукционе и иных документов;

2) направление межведомственных запросов;

3) рассмотрение документов и принятие решения о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе;

4) организация и проведение аукциона;

5) предоставление земельного участка путем подписания договора купли – продажи или аренды земельного участка

3.2. Прием и регистрация заявки об участии в аукционе и иных документов

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление от заявителя заявки об участии в аукционе и иных документов:

на бумажном носителе непосредственно в Уполномоченный орган, МФЦ;

на бумажном носителе в Уполномоченный орган посредством почтового отправления;

в форме электронного документа с использованием единого портала, регионального портала.

Прием заявок на участие в аукционе прекращается не ранее чем за пять календарных дней до дня проведения аукциона.

При личной форме подачи документов в Уполномоченный орган, МФЦ подача заявки и иных документов осуществляется в порядке общей очереди в приемные часы или по предварительной записи. При личной форме подачи документов заявитель подает заявление и иные документы, указанные в [пунктах 2.6](consultantplus://offline/ref=6289369182ADB4E902B10CEE158A6D171B6714AF8959DC99B161E0D6C5C138F79FFF97FF4368D12AB165DBE2CD3FB5D94DBC0BE18B13EB4D7AD68842oCp6G), 2.7 настоящего административного регламента (в случае если заявитель представляет документы, указанные в [пункте 2.](consultantplus://offline/ref=6289369182ADB4E902B10CEE158A6D171B6714AF8959DC99B161E0D6C5C138F79FFF97FF4368D12AB165DBE1CF3FB5D94DBC0BE18B13EB4D7AD68842oCp6G)7 настоящего административного регламента, по собственной инициативе) на бумажном носителе.

При личной форме подачи документов заявка об участии в аукционе может быть оформлена заявителем в ходе приема в Уполномоченном органе, МФЦ либо оформлено заранее.

По просьбе обратившегося лица заявка может быть оформлена ответственным за предоставление муниципальной услуги специалистом Уполномоченного органа (далее также ответственный специалист), специалистом МФЦ, ответственными за прием документов, с использованием программных средств. В этом случае заявитель собственноручно вписывает в заявление свою фамилию, имя и отчество, ставит дату и подпись.

Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за прием документов, осуществляет следующие действия в ходе приема заявителя:

устанавливает предмет обращения;

устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет наличие документа, удостоверяющего личность;

проверяет полномочия заявителя;

проверяет наличие и содержание всех документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель обязан предоставить самостоятельно в соответствии с [пунктом 2.6](consultantplus://offline/ref=6289369182ADB4E902B10CEE158A6D171B6714AF8959DC99B161E0D6C5C138F79FFF97FF4368D12AB165DBE2CD3FB5D94DBC0BE18B13EB4D7AD68842oCp6G) настоящего административного регламента;

в случае установления наличия оснований для возврата заявки, указанных в пункте 2.9 настоящего административного регламента, возвращает заявителю заявку и иные документы с указанием причин такого возврата;

в случае отсутствия оснований для возврата заявки, указанных в пункте 2.9 настоящего административного регламента, принимает решение о приеме у заявителя представленных документов и регистрирует заявку и представленные документы под индивидуальным порядковым номером в день их поступления;

в случае приема документов выдает заявителю расписку с описью представленных документов и указанием даты их принятия, подтверждающую принятие документов.

Специалист МФЦ, ответственный за прием документов, осуществляет следующие действия в ходе приема заявителя:

устанавливает предмет обращения;

устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет наличие документа, удостоверяющего личность;

проверяет полномочия заявителя;

проверяет наличие всех документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель обязан предоставить самостоятельно в соответствии с [пунктом 2.6](consultantplus://offline/ref=6289369182ADB4E902B10CEE158A6D171B6714AF8959DC99B161E0D6C5C138F79FFF97FF4368D12AB165DBE2CD3FB5D94DBC0BE18B13EB4D7AD68842oCp6G) настоящего административного регламента;

в случае установления наличия оснований для возврата документов, указанных в пункте 2.9 настоящего административного регламента, информирует в устной форме заявителя о выявленных фактах, разъясняет последствия наличия таких оснований и предлагает принять меры по их устранению;

принимает решение о приеме у заявителя представленных документов, формирует заявление о предоставлении услуги посредством информационной системы МФЦ, регистрирует заявку и пакет документов в информационной системе МФЦ, выдает заявителю расписку о получении документов с информацией о сроках рассмотрения заявления.

Передача в Уполномоченный орган пакета документов, принятых специалистами МФЦ, осуществляется посредством информационной системы МФЦ не позднее следующего рабочего дня со дня приема документов от заявителя в МФЦ.

Соответствие сведений, содержащихся в электронном образе документа, сведениям, содержащимся в документе на бумажном носителе, заверяется усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица МФЦ.

При необходимости должностное лицо Уполномоченного органа, специалист МФЦ изготавливают копии представленных заявителем документов, выполняют на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяют своей подписью с указанием фамилии и инициалов.

Длительность осуществления всех необходимых действий не может превышать 15 минут.

Документы для предоставления муниципальной услуги могут быть представлены в Уполномоченный орган посредством направления заявки на участие в аукционе и иных документов почтовым отправлением, через единый портал, региональный портал (заочная форма подачи документов):

- в виде оригинала заявки и копий документов на бумажном носителе посредством почтового отправления. В данном случае удостоверение верности копий документов осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством.

Днем регистрации заявки является день её поступления в Уполномоченный орган;

- в электронном виде посредством заполнения интерактивной формы заявки, подписанной электронной подписью, через личный кабинет единого портала, регионального портала, без необходимости дополнительной подачи заявки в иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированной заявки осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявки. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявки заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявки.

При формировании заявки обеспечивается:

возможность копирования и сохранения заявки и иных документов, указанных в пунктах 2.6, 2.7 настоящего административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявки;

в любой момент по желанию пользователя сохранение ранее введенных в электронную форму заявки значений, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявки;

заполнение полей электронной формы заявки до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА), и сведений, опубликованных на едином портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявки без потери ранее введенной информации;

возможность доступа заявителя на едином портале, региональном портале к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированным заявлениям - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированная и подписанная заявка и иные документы, указанные в пунктах 2.6, 2.7 настоящего административного регламента, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Уполномоченный орган посредством единого портала, регионального портала.

Заявителям предоставляется возможность предварительной записи на представление заявки о предоставлении муниципальной услуги и необходимых документов.

Предварительная запись может осуществляться следующими способами по выбору заявителя:

при личном обращении заявителя в Уполномоченный орган;

по телефону Уполномоченного органа;

При осуществлении записи заявитель сообщает следующие данные:

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии);

номер контактного телефона;

адрес электронной почты (по желанию);

желаемые дату и время представления заявления и необходимых документов.

В случае несоответствия сведений, которые сообщил заявитель при записи, документам, представленным заявителем при личном приеме, предварительная запись аннулируется.

При осуществлении записи заявитель в обязательном порядке информируется о том, что предварительная запись аннулируется в случае его неявки по истечении 5 минут с назначенного времени приема.

Запись на прием в Уполномоченный орган для подачи заявления с использованием единого портала, регионального портала, официальных сайтов в сети «Интернет», не осуществляется.Уполномоченный орган обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронном виде, и регистрацию заявления без необходимости повторного представления заявителем таких документов на бумажном носителе.

При поступлении документов в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в случае принятия решения о принятии заявления и документов расписка в получении документов в течение рабочего дня, следующего за днем поступления документов, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному заявителем.

При поступлении заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме через единый портал, региональный портал в Уполномоченный орган, заявлению присваивается статус «отправлено в ведомство». Информирование заявителя осуществляется через личный кабинет указанных порталов.

Идентификация заявителя обеспечивается электронным идентификационным приложением с использованием соответствующего сервиса ЕСИА.

При направлении документов через единый портал, региональный портал днем получения заявки об участии в аукционе является дата присвоения заявке статуса «отправлена в ведомство».

Если заявитель обратился заочно, должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за прием документов:

регистрирует заявку под индивидуальным порядковым номером в день поступления документов;

проверяет правильность оформления заявки и правильность оформления иных документов, поступивших от заявителя;

проверяет представленные документы на предмет комплектности;

отправляет заявителю уведомление с описью принятых документов и указанием даты их принятия, подтверждающее принятие документов;

Уведомление о приеме документов направляется заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявки и документов, способом, который использовал (указал) заявитель при заочном обращении.

По итогам исполнения административной процедуры по приему документов в Уполномоченном органе, должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за прием документов, в случае принятия решения о приеме документов формирует документы (дело) и передает их должностному лицу Уполномоченного органа, ответственному за принятие решения.

По итогам исполнения административной процедуры по приему документов в МФЦ специалист МФЦ, ответственный за прием документов, формирует документы (дело) и передает их специалисту МФЦ, ответственному за межведомственное взаимодействие, который в свою очередь в сроки, установленные соглашением о взаимодействии, передает документы в Уполномоченный орган.

3.2.2. Критерием принятия решения о приеме документов является наличие заявления и прилагаемых документов и отсутствие оснований для возврата заявки.

3.2.3. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день со дня поступления от заявителя заявки об участии в аукционе.

3.2.4. Результатом административной процедуры является регистрация в Уполномоченном органе заявления и документов, представленных заявителем, их передача ответственному специалисту.

Результат административной процедуры фиксируется в системе электронного документооборота Уполномоченного органа.

Результат административной процедуры в отношении заявки, поступившего в электронной форме с использованием единого портала, регионального портала, подтверждается присвоением статуса заявке «принято в работу ведомством». Действие изменения статуса заявки, поступившей в электронной форме с использованием единого портала, регионального портала, производит ответственный специалист.

3.3. Направление межведомственных запросов

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является непредставление заявителем документов, указанных в пункте 2.7 настоящего административного регламента.

3.3.2. Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, не позднее дня, следующего за днем поступления заявки, формирует и направляет межведомственные запросы в соответствующий орган (организацию), в распоряжении которого находятся необходимые сведения.

3.3.3. Критерием принятия решения по направлению межведомственного запроса является непредставление заявителем документов, указанных в пункте 2.7 Административного регламента, при отсутствии возможности получить недостающие сведения Администрацией непосредственно из государственных информационных систем.

Направление межведомственного запроса допускается только в целях, связанных с предоставлением муниципальной услуги и в государственный орган, орган местного самоуправления, подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении предусмотренных ч. 1 ст. 1 Федерального закона № 210-ФЗ государственных или муниципальных услуг.

Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3.3.4. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день со дня поступления в Уполномоченный орган заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3.3.5. Результатом исполнения административной процедуры является получение документов, необходимых для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги.

Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация полученных ответов на межведомственные запросы.

3.4. Рассмотрение документов и принятие решения о допуске или об отказе в допуске к участию в аукционе

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является наличие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, или получение последнего ответа на направленный в соответствии с пунктом 3.3 настоящего административного регламента межведомственный запрос.

3.4.2. В течение одного дня после окончания срока приема заявок аукционная комиссия рассматривает поступившие заявки об участии в аукционе.

3.4.3. В случае наличия оснований для отказа в допуске к участию в аукционе, указанных в пункте 2.10.2 настоящего административного регламента, аукционная комиссия принимает решение о недопуске заявителя к участию в аукционе.

3.4.4. В случае отсутствия оснований для отказа в допуске к участию в аукционе, после проверки заявления и прилагаемых к нему документов аукционная комиссия принимает решение о признании заявителя участником аукциона.

3.4.5. Решения аукционной комиссии, указанные в пунктах 3.4.3, 3.4.4 настоящего административного регламента, оформляются протоколом в соответствии с частью 9 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации (далее – протокол рассмотрения заявок).

3.4.6. Протокол рассмотрения заявок подписывается председателем и членами аукционной комиссии не позднее одного дня со дня рассмотрения заявок.

3.4.7. Подписанный протокол заявок не позднее одного рабочего дня со дня подписания протокола размещается ответственным специалистом на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (<https://torgi.gov.ru>), а также направляется заявителю способом, указанным заявителем.

3.4.8. Критерием принятия решения является наличие или отсутствия оснований для отказа в допуске к участию в аукционе.

3.4.9. Максимальный срок исполнения административной процедуры не должен превышать 2 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок на участие в аукционе.

3.4.10. Результатом исполнения административной процедуры является определение участников аукциона.

В случае принятия решения об отказе в допуске к участию в аукционе по заявке, поступившей в Уполномоченный орган в электронной форме с использованием единого портала, регионального портала, заявке присваивается статус «отказано».

Действие изменения статуса заявки, поступившей в электронной форме с использованием единого портала, регионального портала, производит должностное лицо Уполномоченного органа.

3.4.11. Способом фиксации результата административной процедуры является оформленный протокол рассмотрения заявок.

3.5. Подготовка и проведение аукциона

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является оформленный протокол рассмотрения заявок.

3.5.2. В случае принятия решения о недопуске заявителя к участию в аукционе Уполномоченный орган возвращает внесенный задаток такому заявителю в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.

3.5.3. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, а также в случае, если не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

3.5.4. В случае признания участниками аукциона 2 и более заявителей последние в день проведения аукциона, указанный в извещении о проведении аукциона, должны прибыть к указанным в извещении месту и времени. При себе они должны иметь: юридические лица - доверенность на право участия в аукционе и печать организации (при наличии печати), индивидуальные предприниматели – документ, удостоверяющий личность гражданина и печать индивидуального предпринимателя (при наличии печати), граждане – документ, удостоверяющий личность гражданина.

3.5.5. Проведение аукциона осуществляется в соответствии с положениями Земельного кодекса Российской Федерации, в том числе участникам аукциона разъясняются правила проведения аукциона, информация о том, что:

1) победителем аукциона становится участник, предложивший наибольшую цену предмета аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

2) победитель аукциона обязан заключить договор купли-продажи (аренды) земельного участка в течение тридцати календарных дней со дня направления Уполномоченным органом проекта указанного договора;

3) победитель аукциона обязан уплатить цену предмета аукциона за вычетом суммы задатка в течение десяти календарных дней с момента подписания протокола о результатах аукциона.

3.5.6. Утверждение итогов аукциона оформляется протоколом в двух экземплярах в день проведения торгов (далее – протокол о результатах аукциона) в соответствии с частью 15 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

3.5.7. Один экземпляр протокола о результатах аукциона передается победителю аукциона.

3.5.8. Протокол о результатах аукциона не позднее одного дня со дня его подписания размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (<https://torgi.gov.ru>).

3.5.9. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона Уполномоченный орган осуществляет возврат задатков непобедившим участникам аукциона.

3.5.13. Результатом административной процедуры является оформленный протокол о результатах аукциона.

3.5.14. Максимальный срок исполнения административной процедуры не может превышать 1 день.

3.6. Предоставление земельного участка путем подписания договора купли – продажи или аренды земельного участка

3.6.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры является оформленный протокол о рассмотрении заявок либо протокол о результатах аукциона

3.6.2. Уполномоченный орган в течение 10 календарных дней со дня составления протокола о результатах аукциона направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка.

3.6.3. В случае если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, а также в случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка, Уполномоченный орган в течение десяти календарных дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка для подписания.

3.6.4. Не допускается заключение договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте для размещения информации о проведении торгов (<https://torgi.gov.ru>).

3.6.5. Уполномоченный орган вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка, а в случае, если аукцион проводится в целях предоставления земельного участка в аренду для комплексного освоения территории, также проекта договора о комплексном освоении территории не подписали и не представили в Уполномоченный орган указанные договоры (при наличии указанных лиц). При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

3.6.6. Если аукцион проводится в целях предоставления земельного участка в аренду для комплексного освоения территории, одновременно с договором аренды земельного участка лицу, с которым заключается указанный договор, направляются также два экземпляра проекта договора о комплексном освоении территории, подписанного уполномоченным должностным лицом Уполномоченного органа.

3.6.7. Если договор купли-продажи или договор аренды земельного участка, а в случае, предусмотренном пунктом 3.6.6 настоящего административного регламента, также договор о комплексном освоении территории в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проектов указанных договоров не были им подписаны и представлены в Уполномоченный орган, последний предлагает заключить указанные договоры иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

3.6.8. В случае если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка, а в случае, предусмотренном [пунктом](file:///X:\Разместить%20на%20сайте\№%20348%20от%2001.10.2024%20об%20утверждении%20АР%20проведение%20аукциона%20по%20продаже%20земельного%20участка.doc#Par1) 3.6.6 настоящего регламента, также проекта договора о комплексном освоении территории этот участник не представил в Уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным [кодексом](consultantplus://offline/ref=12E44CB08295DCA0320B0EAE6D04734A4E0A367441A0CA18F12084E1EF8D8EB23AB503F814EE71102C205CDCC717n1N) Российской Федерации.

3.6.9. Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с настоящим регламентом и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Ответственный специалист осуществляет ведение списка недобросовестных участников аукциона и направляет его Федеральную антимонопольную службу. Включение сведений о недобросовестных участниках аукциона в реестр осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

3.6.10. Сведения, содержащиеся в реестре недобросовестных участников аукциона, доступны для ознакомления на официальном сайте для размещения информации о проведении торгов (<https://torgi.gov.ru>).

3.6.11. Результатом административной процедуры является заключенный договор о предоставлении земельного участка.

Максимальный срок подписания договоров купли – продажи или аренды земельного участка не может превышать 30 дней со дня направления победителю аукциона протокола о результатах аукциона.

Результат предоставления муниципальной услуги в электронной форме с использованием единого портала, регионального портала в случае принятия решения о предоставлении муниципальной услуги, подтверждается присвоением статуса заявке «исполнено». Действие изменения статуса заявления, поступившего в электронной форме с использованием единого портала, регионального портала, производит должностное лицо Уполномоченного органа.

3.7. Порядок выполнения административных процедур МФЦ

Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в порядке, установленном настоящим административным регламентом с учетом особенностей, определенных соглашением о взаимодействии между Уполномоченным органом, предоставляющим муниципальную услугу, и МФЦ.

МФЦ не осуществляет:

формирование и направление межведомственного запроса в органы, предоставляющие услуги, в органы государственной власти, иные органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении муниципальных услуг;

иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги.

Предварительная запись на прием в МФЦ для подачи заявления осуществляется посредством самозаписи на официальном сайте ГОАУ «МФЦ» (<https://mfc53.nov.ru/>), по телефону call-центра:88002501053, а также при личном обращении в структурное подразделение ГОАУ «МФЦ».

3.8. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

В случае выявления заявителем в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, опечаток и (или) ошибок заявитель представляет (направляет) на имя руководителя Уполномоченного органа заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок посредством личного обращения или почтовым отправлением.

К заявлению прилагается документ, в котором допущена опечатка и (или) ошибка. Также заявитель вправе приобщить документы, обосновывающие доводы, изложенные в заявлении.

Регистрация заявления осуществляется в день его поступления либо на следующий рабочий день в случае поступления заявления по окончании рабочего времени. В случае поступления заявления в выходные или нерабочие праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или нерабочим праздничным днем.

Должностное лицо Уполномоченного органа проводит проверку указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах должностное лицо Уполномоченного органа подготавливает документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, с учетом исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации соответствующего заявления.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, должностное лицо Уполномоченного органа подготавливает уведомление об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок за подписью уполномоченного на подписание такого документа должностного лица в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации соответствующего заявления.

Выдача (направление) результата рассмотрения заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок осуществляется в соответствии со способом, указанным в заявлении.

**IV. Формы контроля за исполнением административного регламента**

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами Уполномоченного органа положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

4.1.1. Текущий контроль осуществляется постоянно должностными лицами по каждой административной процедуре в соответствии с настоящим административным регламентом, а также путем проведения руководителем Уполномоченного органа или лицом, его замещающим, проверок исполнения должностными лицами положений настоящего административного регламента.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, положений настоящего административного регламента и других нормативных правовых актов, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращение заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.2.2. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

Плановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги проводятся не реже одного раза в год на основании планов.

Внеплановые проверки проводятся по поручению руководителя Уполномоченного органа или лица, его замещающего, по конкретному обращению заинтересованных лиц.

Проверки полноты и качества предоставляемой муниципальной услуги проводятся на основании приказа Уполномоченного органа. Для проведения проверки формируется комиссия, в состав которой включаются муниципальные служащие Уполномоченного органа. Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению, акт подписывается членами комиссии. С актом знакомятся должностные лица Уполномоченного органа.

4.3. Ответственность должностных лиц Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

Должностное лицо несет персональную ответственность за:

соблюдение установленного порядка приема документов;

принятие надлежащих мер по полной и всесторонней проверке представленных документов;

соблюдение сроков рассмотрения документов, соблюдение порядка выдачи документов;

учет выданных документов;

своевременное формирование, ведение и надлежащее хранение документов.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей и иных нарушений к виновным лицам применяются меры ответственности, установленные законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Граждане, их объединения и организации имеют право на любые, предусмотренные действующим законодательством, формы контроля за деятельностью Уполномоченного органа при предоставлении муниципальной услуги.

**V. досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, МФЦ, работников МФЦ**

5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги (далее - жалоба)

Заявитель, права и законные интересы которого нарушены должностными лицами Уполномоченного органа (в том числе в случае ненадлежащего исполнения ими обязанностей при предоставлении муниципальной услуги) либо работником МФЦ, имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.2. Органы и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

Заявители могут обжаловать решения и действия (бездействие), принятые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги:

Жалоба на решения и действия (бездействие) специалистов органов местного самоуправления подается руководителю органов местного самоуправления.

Жалоба на решения и действия (бездействие) руководителя органа местного самоуправления подается Главе Администрации муниципального округа.

Жалоба на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подается руководителю этого МФЦ.

Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ подается в орган исполнительной власти Новгородской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя МФЦ.

5.3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием единого портала и регионального портала

Уполномоченный орган обеспечивает:

1) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц посредством размещения информации на стендах в помещениях Уполномоченного органа, МФЦ, едином портале, региональном портале, официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет»;

2) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействий) Уполномоченного органа, а также его должностных лиц

Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействий) Уполномоченного органа, его должностных лиц, МФЦ, работников МФЦ осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Постановлением Администрации Марёвского муниципального округа от 15.11.2021 № 449 «Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) Администрации Марёвского муниципального округа, должностных лиц и муниципальных служащих при предоставлении муниципальных услуг».

Информация, указанная в данном разделе, подлежит обязательному размещению на едином портале и региональном портале.

Приложение № 1

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги по предоставлению в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, без проведения торгов

**Примерная форма заявления**

В Администрацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЕГРЮЛ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

или

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

Паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Когда выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении земельного участка без проведения торгов

Прошу(сим) предоставить земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м, местоположение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на праве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<\*>](file:///X:\Разместить%20на%20сайте\№%20348%20от%2001.10.2024%20об%20утверждении%20АР%20проведение%20аукциона%20по%20продаже%20земельного%20участка.doc#Par54)

без проведения торгов на основании подпункта \_\_\_ пункта \_\_\_ статьи \_\_\_ Земельного [кодекса](consultantplus://offline/ref=29124D6E73F3A1A9CC97747A707BA0413509800D5D4D8C464CC6997496DFBE867E9DF9574C69DBA072CCE5D687H45BG) Российской Федерации для целей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<\*\*>](file:///X:\Разместить%20на%20сайте\№%20348%20от%2001.10.2024%20об%20утверждении%20АР%20проведение%20аукциона%20по%20продаже%20земельного%20участка.doc#Par55).

Дополнительные сведения:

Решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка выдано\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ [<\*\*\*>](file:///X:\Разместить%20на%20сайте\№%20348%20от%2001.10.2024%20об%20утверждении%20АР%20проведение%20аукциона%20по%20продаже%20земельного%20участка.doc#Par56).

Предоставление указанного земельного участка предусмотрено взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд на основании решения об изъятии от \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, принятого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<\*\*\*\*>](file:///X:\Разместить%20на%20сайте\№%20348%20от%2001.10.2024%20об%20утверждении%20АР%20проведение%20аукциона%20по%20продаже%20земельного%20участка.doc#Par57).

Земельный участок испрашивается для размещения объектов, размещение которых предусмотрено следующими документами территориального планирования и (или) проектом планировки территории: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<\*\*\*\*\*>](file:///X:\Разместить%20на%20сайте\№%20348%20от%2001.10.2024%20об%20утверждении%20АР%20проведение%20аукциона%20по%20продаже%20земельного%20участка.doc#Par58).

Приложения:

1.

2.

3.

4.

Информирование о ходе рассмотрения настоящего заявления прошу осуществлять посредством: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтового отправления, электронной почты или по номеру телефона)

Результат рассмотрения заявления прошу предоставить (нужное подчеркнуть):

в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении;

в виде бумажного документа, который направляется уполномоченным органом заявителю посредством почтового отправления;

в виде электронного документа через единый портал, региональный портал;

в виде бумажного документа через ГОАУ «МФЦ».

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя с расшифровкой)

--------------------------------

<\*> Указывается вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок (собственность, аренда, безвозмездное пользование, постоянное (бессрочное) пользование).

<\*\*> Указывается цель использования земельного участка.

<\*\*\*> Указываются реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка

<\*\*\*\*> Указываются реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд.

<\*\*\*\*\*> Указываются реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

02.10.2024 № 177-рг

с. Марёво

**О внесении изменений в распоряжение Администрации муниципального округа от 22.02.2024 года №28-рг «О назначении ответственных лиц за проведение приемки и экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги (отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги) по заключенным Администрацией Марёвского муниципального округа контрактам в 2024 году»**

1. Внести изменения в распоряжение Администрации муниципального округа от 22.02.2024 года №28-рг «О назначении ответственных лиц за проведение приемки и экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги (отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги) по заключенным Администрацией Марёвского муниципального округа контрактам в 2024 году», дополнив таблицу строкой 17 следующего содержания:

«

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование предмета контракта | ФИО ответственного должностного лица | Должностное лицо, осуществляющее проведение приемки и экспертизы во время отсутствия ответственного должностного лица |
| 17. | Выполнение работ по капитальному ремонту систем водоснабжения с.Марёво ул. Строителей, ул. Тихая, ул. Приозерная Марёвского муниципального округа Новгородской области | Фёдорова М. Ф., Глава Территориального отдела Администрации Марёвского муниципального округа | Шувалова О. Р., заведующий отделом ЖКХ, дорожного хозяйства и транспорта Администрации Марёвского муниципального округа |

».

2. Действие распоряжения распространяется на правоотношения, возникшие с 12.08.2024 года.

3. Опубликовать распоряжение в муниципальной газете «Марёвский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа С.И. Горкин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

02.10.2024 № 350

с. Марёво

**О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных автономных организаций в сфере образования, находящихся в ведении социального комитета Администрации Марёвского муниципального округа**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Администрация Марёвского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести изменение в постановление Администрации Марёвского муниципального округа от 28.08.2024 № 291 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных автономных организаций в сфере образования, находящихся в ведении социального комитета Администрации Марёвского муниципального округа»:
   1. Изложить пункт 3.4.4. раздела 3 в следующей редакции:

«3.4.4. Выплаты за дополнительные виды работ устанавливаются:

в абсолютных размерах-

|  |  |
| --- | --- |
| за классное руководство (кураторство), за каждый класс (класс-комплект), учебную группу независимо от количества обучающихся в классе (классе-комплекте), учебной группе (не более чем в двух классах (учебных группах) одному педагогическому работнику) в населенных пунктах с численностью населения 100 тыс. человек и более | –5000  рублей, ежемесячно; |
| за классное руководство (кураторство), за каждый класс (класс-комплект), учебную группу независимо от количества обучающихся в классе (классе-комплекте), учебной группе (не более чем в двух классах (учебных группах) одному педагогическому работнику) в населенных пунктах с численностью населения менее100 тыс. человек | –10000  рублей, ежемесячно; |
| за классное руководство в классе (классах) реализующих общеобразовательные программы, а также в классе-комплекте, который принимается за один класс, из расчета 1000 рублей в месяц в классе с наполняемостью не менее нормативной педагогическим работникам размер вознаграждения выплачивается пропорционально численности обучающихся | –1000  рублей, ежемесячно; |
| за классное руководство в классе (классах) реализующих общеобразовательные программы, а также в классе-комплекте, который принимается за один класс, из расчета 40 рублей в месяц педагогическим работникам размер вознаграждения выплачивается пропорционально численности обучающихся | –40  рублей, ежемесячно; |
| ежемесячное денежное вознаграждение советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных организациях | –5000  рублей, ежемесячно; |

в процентах к должностным окладам в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| за проверку письменных работ педагогическим работникам с учетом фактического объема учебной нагрузки <\*>, <\*\*\*> | -3 |
| за заведование учебными кабинетами, лабораториями <\*>, <\*\*> | -3 |
| за заведование мастерскими, учебно-опытными участками <\*>, <\*\*> | -3 |
| за руководство методическим объединением, предметной, цикловой, методической комиссией в образовательной организации педагогическими работниками, не имеющими квалификационной категории | -15 |
| за выполнение дополнительной работы, связанной с методической деятельностью, педагогическими работниками, имеющими квалификационную категорию «педагог-методист» <\*\*> | -35 |
| за выполнение дополнительной работы, связанной с наставничеством, педагогическими работниками, имеющими квалификационную категорию «педагог- наставник» <\*\*> | -35 |
| за наличие ученой степени –кандидат наук <\*\*> | -30 |
| за наличие ученой степени –доктор наук <\*\*> | -55 |
| за руководство школьными творческими объединениями (школьный театр, школьная студия, школьный музей, школьный музыкальный коллектив, школьный медиацентр), организацию деятельности детских (молодежных) общественных объединений, в том числе волонтерских формирований <\*> | -10 |
| за работу с детьми дошкольного возраста: |  |
| работникам организаций, занимающие должности, отнесенные к ПКГ должностей педагогических работников  <\*\*\*> | -40 |
| работникам организаций, занимающие должности, отнесенные к ПКГ должностей учебно-вспомогательного персонала (помощник воспитателя, младший воспитатель)  <\*\*\*> | -90 |
| за обеспечение подвоза детей в образовательные организаций работникам организаций, занимающие должности, отнесенные к ПКГ общеотраслевые профессии рабочих второго уровня (водитель автомобиля) <\*\*> | -110 |
| работникам за дополнительные образовательные  услуги в дошкольных учреждениях (до 10 детей в объединении) | -15 |
| работникам за дополнительные образовательные услуги в дошкольных учреждениях (свыше 10 детей в объединении)». | -20 |

* 1. Изложить третий абзац пункта 3.5.4. раздела 3 в новой редакции: «приложении N 4 к Примерному положению (перечень может быть дополнен организацией) по форме согласно приложению N 3 к Примерному положению».

1. Руководителям муниципальных автономных организаций в сфере образования, находящихся в ведении социального комитета Администрации Марёвского муниципального округа внести изменения в положения об оплате труда работников организации.
2. Возложить контроль за выполнением постановления на председателя социального комитета Администрации Марёвского муниципального округа Ершову С.А.
3. Действие постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2024 года.
4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Марёвский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно – коммуникативной сети

«Интернет».

**Глава муниципального округа С.И. Горкин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

04.10.2024 № 351

с. Марёво

**О внесении изменений в состав антинаркотической комиссии Марёвского муниципального округа**

Администрация Марёвского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в состав антинаркотической комиссии Марёвского муниципального округа, утвержденный постановлением Администрации муниципального округа от 12.03.2021 № 73 «Об антинаркотической комиссии Марёвского муниципального округа»:
   1. Включить в состав комиссии:

1.1.1. Данилова Дениса Геннадьевича, и.о. директора МБУ «СОЦ «Ритм» (по согласованию);

1.1.2. Волгину Елену Борисовну, заведующего сектором по молодёжной политики и добровольчеству Администрации Марёвского муниципального округа.

* 1. Исключить из состава комиссии:

Ковалёву Ольгу Васильевну, Сульдину Ирину Александровну.

1. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Марёвский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа С.И. Горкин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

04.10.2024 № 352

с. Марёво

**О признании утратившими силу**

Администрация Марёвского муниципального округа **постановляет:**

1. Признать утратившими силу постановления Администрации Марёвского муниципального района:

от 08.12.2015 № 363 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление выписки из реестра муниципального имущества»»;

от 15.08.2018 № 299 «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление выписки из реестра муниципального имущества»»;

от 25.03.2019 № 93 «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление выписки из реестра муниципального имущества»».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Марёвский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа С.И. Горкин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

04.10.2024 № 353

с. Марёво

**Об установлении публичного сервитута**

Руководствуясь пунктом 2 статьи 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», статьей 23, пунктом 2 статьи 39.37, пунктом 5 статьи 39.38, статьями 39.39, 39.43, 39.45, 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации, приказом Росреестра от 19.04.2022 №ПЛ)150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», региональной программой газификации Новгородской области на 2021-2030 годы, утвержденной указом Губернатора Новгородской области от 13.12.2021 № 636, на основании ходатайства общества с ограниченной ответственностью «Газпром газификация» (далее ООО «Газпром газификация») ИНН: 7813655197, ОГРН: 1217800107744 (юридический адрес: 194044, г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. муниципальный округ Сампсониевское, пр-кт Большой Сампсониевский, д. 60, литера А), публикации на официальном сайте муниципального образования от 16.09.2024, в официальном печатном издании Администрации муниципального округа «Марёвский Вестник» №14 от 16.09.2024 и ввиду отсутствия заявлений иных лиц, являющихся правообладателями земельных участков об учете их прав (обременений прав), Администрация Марёвского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Установить в интересах ООО «Газпром газификация» публичный сервитут на срок 3 года для использования земель и земельных участков в целях складирования строительных и иных материалов, возведения некапитальных строений, сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы) и размещение строительной техники, которые необходимы для обеспечения строительства, инженерного сооружения - линейного объекта системы газоснабжения и его неотъемлемых технологических частей регионального значения «Газопровод межпоселковый п. Демянск–с. Марёво с отводами к с. Молвотицы, д. Липье Марёвского муниципального округа Новгородской области» в соответствии с пунктом 2 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, по перечню земель и земельных участков согласно приложению 1 к постановлению.

2. Утвердить границы публичного сервитута согласно приложению 2 к постановлению.

3. Срок, в течение которого использование земельного участка (его части) и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет в соответствии с подпунктом 4 пункта статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут (при возникновении таких обстоятельств), составит 12 месяцев.

4. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2000 года № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей».

5. Установить свободный график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут, в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена, с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации.

6. ООО «Газпром газификация» не позднее шести месяцев со дня издания настоящего постановления внести плату за публичный сервитут:

в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не обремененных правами третьих лиц, единовременным платежом в размере 0,01 процента кадастровой стоимости указанных земельных участков за каждый год их использования; в отношении земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не обремененных правами третьих лиц, единовременным платежом в размере 0,01 процента среднего уровня кадастровой стоимости земельных участков по соответствующему муниципальному району (городскому округу) за каждый год их использования.

7. Возмещение правообладателям земельных участков убытков, причиненных пользованием публичного сервитута, осуществляется в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

8. ООО «Газпром газификация» обязано привести земли и земельные участки, указанные в приложении 1, в состояние, пригодное для их использования в соответствии с видом разрешенного использования, в срок не позднее чем три месяца после завершения деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут.

9. Публичный сервитут считается установленным со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

10. Отделу муниципального имущества, архитектуры и строительства Администрации муниципального округа в течение пяти рабочих дней со дня принятия постановления организовать направление копии постановления с приложениями:

в публично-правовую компанию «Роскадастр» по Новгородской области;

ООО «Газпром газификация», а также сведения о лицах, подавших заявление об учете их прав (обременений прав) на земельные участки, способах связи с ними, копии документов, подтверждающих права указанных лиц на земельные участки.

11. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Марёвский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Марёвского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа С.И. Горкин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

04.10.2024 № 354

с. Марёво

**Об утверждении Положения об инвестиционной деятельности на территории Марёвского муниципального округа**

В соответствии с Федеральными законами от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 28.03.2016 № 945-ОЗ «Об инвестиционной деятельности в Новгородской области и защите прав инвесторов», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26 сентября 2023 года № 672 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»)», Администрация Марёвского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об инвестиционной деятельности на территории Марёвского муниципального округа.

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете "Марёвский вестник" и разместить на официальном сайте Администрации Марёвского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа С.И. Горкин**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

Марёвского муниципального округа

от 04.10.2024 № 354

**Положение**

**об инвестиционной деятельности на территории Марёвского муниципального округа**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» и от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 28.03.2016 № 945-ОЗ «Об инвестиционной деятельности в Новгородской области и защите прав инвесторов», Методическими рекомендациями по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»), утвержденными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26 сентября 2023 года № 672 и направлено на развитие инвестиционной деятельности на территории Марёвского муниципального округа, создание режима наибольшего благоприятствования для инвесторов.

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

инвестиционная деятельность - вложение инвестиций и осуществление практических действий в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта;

инвестиционный проект - обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);

инвестор – субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий вложение собственных, заемных или привлеченных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации, и обеспечивающий целевое использование вышеуказанных средств;

сопровождение инвестиционного проекта – комплекс мероприятий, направленных на оказание административной поддержки реализации инвестиционного проекта;

куратор инвестиционного проекта от Администрации муниципального округа – структурное подразделение Администрации муниципального округа, ответственное за оказание информационного содействия инвестору в решении вопросов, касающихся проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур.

1.3. Приоритетными направлениями инвестиционной деятельности являются:

1) производство продукции, товаров, работ, услуг;

2) строительство объектов производственного и непроизводственного назначения, в том числе индивидуального жилищного строительства, социального, природоохранного и экологического назначения;

3) инновационная деятельность.

1.4. На территории муниципального округа всем субъектам инвестиционной деятельности гарантируется:

осуществление равных прав при осуществлении инвестиционной деятельности;

доступ к информации, связанной с инвестиционной деятельностью, собственником и распорядителем которой является Администрация муниципального округа;

гласность в обсуждении инвестиционных проектов;

стабильность прав субъектов инвестиционной деятельности.

**2. Сопровождение инвестиционных проектов**

2.1. Сопровождение инвестиционного проекта осуществляется куратором инвестиционного проекта на протяжении всего срока реализации инвестиционного проекта.

2.2 Сопровождение инвестиционных проектов, реализующихся и планируемых к реализации на территории муниципального округа, осуществляется в форме оказания консультационной, информационной, юридической, административной и организационной помощи инвестору, способствующей:

сокращению сроков рассмотрения вопросов, возникающих в ходе реализации инвестиционного проекта;

своевременному получению инвестором необходимых согласований и разрешений, необходимых для реализации инвестиционного проекта;

оперативной организации переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта;

муниципальной поддержке инвесторов в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами.

2.3. Контроль над сопровождением инвестиционных проектов, реализуемых или планируемых к реализации на территории муниципального округа, осуществляет первый заместитель Главы администрации муниципального округа.

**3. Муниципальная поддержка инвестиционной деятельности**

3.1.Муниципальная поддержка инвестиционной деятельности осуществляется в форме:

а) обеспечения системы гарантий со стороны Администрации муниципального округа в порядке, определяемом муниципальными нормативными актами;

б) поддержки ходатайств и обращений инвесторов в государственные органы власти о применении в отношении инвесторов режима наибольшего благоприятствования;

в) сопровождение специалистами Администрации муниципального округа инвестиционных проектов, получивших поддержку.

3.2. Для получения поддержки в соответствии с настоящим Положением инвестор должен удовлетворять в совокупности следующим обязательным требованиям:

- осуществлять инвестиции в виде капитальных вложений на территории Марёвского муниципального округа;

- не иметь задолженности по платежам в бюджеты всех уровней, внебюджетные фонды;

- не должен находиться в стадии банкротства, ликвидации или реорганизации.

3.3. Инвестор, претендующий на получение муниципальной поддержки в соответствии с пунктом 3.1 части 3, направляет в Администрацию муниципального округа следующие документы:

заявление (в произвольной форме) с просьбой рассмотреть, одобрить инвестиционный проект и предоставить конкретные формы муниципальной поддержки, предусмотренные настоящим Положением;

утвержденный претендентом бизнес-план инвестиционного проекта с заключением независимого эксперта, демонстрирующий рентабельность проекта и социальный эффект. Эксперт, проводящий экспертизу, выбирается претендентом;

расчет срока окупаемости инвестиционного проекта;

копии бухгалтерской годовой отчетности за последний отчетный год, включающий бухгалтерский баланс с приложениями и пояснительную записку, копии бухгалтерской отчетности за текущий период, представленные в установленном порядке в налоговые органы;

распорядительный документ о налоговой и бухгалтерской учетной политике организации на соответствующий год;

разрешение на строительство в случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для реализации проекта необходимо получить указанное разрешение на строительство;

документы, подтверждающие отсутствие недоимки перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и государственными внебюджетными фондами по состоянию на 1 число месяца, предшествующего дате подачи заявления об одобрении инвестиционного проекта в Администрацию муниципального округа, выданные налоговыми органами и органами, осуществляющими контроль за уплатой страховых взносов.

**4. Заключение**

4.1. Решение об одобрении инвестиционного проекта принимается Администрацией муниципального округа в течение двух недель после представления претендентом документов, полностью соответствующих требованиям настоящего Положения, и оформляется правовым актом Администрации муниципального округа в форме распоряжения.

4.2. В случае отказа в одобрении инвестиционного проекта Администрация муниципального округа в адрес претендента направляет мотивированное письменное уведомление.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

08.10.2024 № 357

с. Марёво

**Об утверждении Положения о спасательных службах на территории Марёвского муниципального округа**

В соответствии с приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», постановлением Правительства Новгородской области от 17.10.2018 № 487 «О создании сил гражданской обороны и поддержании их в готовности к действиям», Администрация Марёвского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Создать спасательные службы на территории Марёвского муниципального округа.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о спасательных службах на территории Марёвского муниципального округа;

2.2. Перечень спасательных служб Марёвского муниципального округа.

3. Рекомендовать руководителям спасательных служб, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального округа, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности:

3.1. Поддерживать спасательные службы в постоянной готовности к действиям по предназначению;

3.2. Разработать Положение о соответствующих спасательных службах;

3.3. Ежегодно, в срок до 01 ноября, представлять уточненные сведения о численности и оснащении спасательных служб в Администрацию муниципального округа.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

5. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Марёвский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Марёвского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Марёвского муниципального округа С.И. Горкин**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

муниципального округа

от 08.10.2024 № 357

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о спасательных службах на территории Марёвского муниципального округа**

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение о спасательных службах Марёвского муниципального округа (далее – Положение), разработано по исполнение приказа МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», постановлением Правительства Новгородской области от 17.10.2018 № 487 «О создании сил гражданской обороны и поддержании их в готовности к действиям» и определяет их состав, предназначение, задачи, порядок создания и применения спасательных служб Марёвского муниципального округа (далее – спасательные службы).

1.2. Спасательные службы – это нештатные объединения органов управления, сил и средств предприятий, учреждений и их структурные подразделения, обладающие сходным профилем деятельности и способные, независимо от их форм собственности и ведомственной принадлежности (подчиненности), к совместному проведению конкретного вида работ, мероприятий гражданской обороны в мирное и военное время.

1.3. Спасательные службы создаются для выполнения инженерно-технических, медицинских, транспортных и других мероприятий гражданской обороны, включая подготовку необходимых сил и средств, в органах местного самоуправления, в организациях (продолжающих свою деятельность в военное время, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне, отнесенных в установленном законом порядке к категориям по гражданской обороне).

1.4. В состав спасательной службы входят органы управления, силы и средства, предназначенные для проведения мероприятий по гражданской обороне, всестороннего обеспечения действий аварийно-спасательных формирований и выполнения других неотложных работ при военных конфликтах или в следствие этих конфликтов, а также при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.5. Спасательные службы своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Новгородской области, Администрации Марёвского муниципального округа в области гражданской обороны, настоящим Положением, а также положениями о спасательных службах.

1.6. К основным видам мероприятий гражданской обороны, выполняемых спасательными службами, относится:

- обеспечение продовольствие и промышленными товарами первой необходимости пострадавшего населения и оказание бытовых услуг;

- медицинское обеспечение;

- коммунально-техническое обеспечение;

- транспортное обеспечение эвакуационных мероприятий;

- обеспечение мероприятий по захоронению трупов людей и животных.

1.7. Задачи и структура каждой спасательной службы определяются Положением о конкретной спасательной службе.

2. Порядок создания спасательных служб

2.1. Спасательные службы создаются в муниципальном округе Постановлением Главы Марёвского муниципального округа;

2.2. Руководитель Спасательной службы назначается распорядительным документом руководителя гражданской обороны муниципального округа- Глава Марёвского муниципального округа.

2.3. Руководитель спасательной службы определяет ее численность, осуществляет общее руководство деятельностью в целях выполнения задач и функций, указанных в пунктах 4 и 5 настоящего Положения, а также разрабатывает штаты и табели оснащения техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами.

2.4. Положение о конкретной спасательной службе разрабатывается руководителем данной спасательной службы, согласовывается с Администрацией муниципального округа.

3. Руководство спасательными службами

3.1. Общее руководство спасательными службами Марёвского муниципального округа в ходе проведения мероприятий гражданской обороны осуществляет Руководитель гражданской обороны.

3.2. Непосредственное руководство спасательной службой осуществляет руководитель спасательной службы.

4. Задачи спасательных служб Марёвского муниципального округа

4.1. Основными задачами спасательных служб являются:

- планирование и контроль за выполнением мероприятий гражданской обороны в соответствии с профилем службы;

- поддержание в постоянной готовности органов управления, сил и средств служб к проведению мероприятий гражданской обороны по направлению деятельности служб;

- организация взаимодействия с другими спасательными службами, с соответствующими органами управления Новгородской области, с другими спасательными службами и спасательными воинскими формированиями МЧС России, привлекаемыми для выполнения задач в интересах гражданской обороны на соответствующей территории, с органами военного командования;

- учет сил и средств организаций, входящих в состав спасательной службы муниципального округа.

4.2. Специальными задачами спасательных служб в соответствии с профилем деятельности являются:

- коммунально-техническое обеспечение при проведении мероприятий гражданской обороны, осуществление мероприятий по повышению устойчивости работы сооружений и сетей коммунального хозяйства, ликвидация аварий на них, обеспечение водой сил гражданской обороны, организация и осуществление санитарной обработки населения, специальной обработки техники, зданий, сооружений и обеззараживания территорий;

- организация снабжения продовольственными и непродовольственными товарами, обеспечение бытовыми услугами (банно-прачечными, парикмахерскими услугами и т.д.) населения, пострадавшего при ведении военных конфликтов и вследствие этих конфликтов;

- медицинское обеспечение мероприятий гражданской обороны в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения муниципального округа, проведение комплекса лечебно-эвакуационных мероприятий, направленных на сохранение жизни и здоровья населения, своевременное оказание медицинской помощи пострадавшим;

- транспортного обеспечения эвакуационных мероприятий, подвоза (вывоза) рабочих смен предприятий, продолжающих свою деятельность в военное время;

- обеспечение мероприятий по захоронению трупов людей и животных в военное время, а также при чрезвычайных ситуациях военного времени.

Спасательные службы решают вышеперечисленные задачи в мирное время, в период приведения в готовность гражданской обороны и при выполнении мероприятий гражданской обороны.

5. Перечень спасательных служб Марёвского муниципального округа, их функции и база создания

5.1. Для выполнения мероприятий по гражданской обороне на территории Марёвского муниципального округа создаются следующие спасательные службы:

- коммунально-техническая служба;

- медицинская служба;

- служба торговли, питания и бытовых услуг;

- транспортная.

5.2. Коммунально-техническая служба создается на базе организаций жилищно-коммунального хозяйства, организаций по газификации, тепло-водоснабжению, водоотведению, и предназначена для осуществления мероприятий по повышению устойчивости работы сооружений и сетей коммунального хозяйства, ликвидации аварий на них, контроль за проведением мероприятий по защите источников хозяйственно-питьевого водоснабжения, обеспечение водой населения и сил гражданской обороны, обеспечение устойчивой работы энергосетей, создается на базе специализированных ритуальных организаций, а также иных организаций и учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального округа, независимо от формы собственности, предназначенных для захоронения трупов людей и животных в военное время.

5.3. Медицинская спасательная служба создается на базе учреждений и организаций здравоохранения, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального округа и предназначается для осуществления мероприятий, направленных на сохранение здоровья населения, личного состава сил гражданской обороны, своевременное оказание медицинской помощи пострадавшим, пораженным и больным, медицинское обеспечение рассредоточиваемого и эвакуируемого населения, предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний, проведения противоэпидемических и санитарно-гигиенических мероприятий в очагах заражения (загрязнения), на маршрутах эвакуаций и ввода сил гражданской обороны.

5.4. Спасательная служба торговли, питания и бытовых услуг создается на базе организаций торговли, питания и оказания бытовых услуг, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального округа, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, для организации и проведения мероприятий, направленных на обеспечение населения продовольствием и промышленными товарами первой необходимости, обеспечение питанием работающих смен предприятий, продолжающих производственную деятельность в военное время, создание, подготовку и поддержание в готовности подвижных пунктов питания, продовольственного и вещевого снабжения для выполнения задач гражданской обороны, возложенных на службу, обеспечение горячим питанием личного состава сил гражданской обороны.

5.5. Транспортная спасательная служба создается на базе автотранспортных предприятий (организаций) независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности и предназначается для транспортного обеспечения эвакуационных мероприятий, подвоза (вывоза) рабочих смен предприятий, продолжающих свою деятельность в военное время.

6. Управление спасательными службами и организациями их деятельности

6.1. Управление спасательными службами муниципального округа заключается в осуществлении постоянного руководства со стороны руководителя спасательной службы деятельностью спасательной службы, в обеспечении ее готовности, организации взаимодействия между сходными по профилю деятельности организациями, входящими в соответствующую службу, в направлении их усилий на своевременное и успешное выполнение поставленных задач.

6.2. Основой управления спасательными службами муниципального округа являются решения руководителя гражданской обороны муниципального округа и руководителей спасательной службы по обеспечению выполнения мероприятий гражданской обороны.

6.3. Контроль за деятельностью и готовностью спасательных служб муниципального округа осуществляет руководитель гражданской обороны муниципального округа через подразделения (должностных лиц) Администрации, уполномоченных на решение задач по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям.

6.4. Организация обеспечения мероприятия гражданской обороны, выполняемых спасательными службами, осуществляется в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения муниципального округа.

7. Ответственность за готовность спасательных служб к решению поставленных задач

7.1. Ответственность за готовность органов управления, сил и средств, включаемых в состав спасательных служб муниципального округа, несут руководители спасательных служб, а также руководители организаций, учреждений и предприятий, входящих в состав спасательных служб.

8. Порядок комплектования, материально-технического, финансового обеспечения спасательных служб

8.1. Комплектование спасательных служб личным составом, оснащение техникой и материально-техническими средствами осуществляется руководителями спасательных служб исходя из ресурсов организаций, учреждений или предприятий, входящих в состав спасательных служб муниципального округа.

8.2. Обеспечение спасательных служб автомобильным транспортом, дорожно-строительной техникой производится за счет ресурсов, не подлежащих передаче Вооруженным Силам Российской Федерации в военное время.

8.3. Финансирование мероприятий гражданской обороны, выполняемых спасательными службами муниципального округа, осуществляется за счет средств муниципального округа, предусмотренных на финансирование гражданской обороны.

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

муниципального округа

от 08.10.2024 № 357

**Перечень**

**спасательных служб Марёвского муниципального округа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  спасательной службы | Отдел (организация) Администрации, на базе которого создана служба | Организации, входящие в состав спасательной службы | Основные задачи, выполняемые спасательной службой | Приме-чание |
| 1. | Коммунально-техническая спасательная служба | Отдел ЖКХ, дорожного хозяйства и транспорта | ООО «Марёвский водоканал» | 1. Срочное восстановление функционирования необходимых коммунальных служб в военное время.  2. Санитарная обработка населения, обеззараживание зданий,  сооружений, специальная обработка техники территории.  3. Мероприятия по захоронению трупов людей и животных в военное время, а также при чрезвычайных ситуациях военного времени. |  |
| 1.1. | Команда (бригада) для проведения работ на объектах водоснабжения и водоотведения | ООО «Марёвский водоканал» |  |
| 1.2. | Команда (бригада) для проведения работ на объектах теплоснабжения | Марёвский район теплоснабжения ООО  «ТК Новгородская» |  |
| 1.3. | Команда (бригада) для проведения работ на объектах электроснабжения | Марёвский участок Валдайского филиала АО «Новгородоблэлектро»;  Марёвский мастерский участок Валдайского РЭС производственного отделения «Валдайские электрические сети» Новгородского филиала ПАО «Северо-Запад» «Новгородэнерго» |  |
| 1.4. | Команда (бригада) для проведения работ на объектах газоснабжения | ООО «ГНС-Новгород»,  Акционерное общество «Газпром газораспределение Великий Новгород» |  |
| 1.5. | Команда (бригада) для проведения работ на жилищном фонде внутридомовых инженерных  сетях | ООО «Жилищник» |  |
| 1.6. | Команда (бригада) для проведения работ по захоронению | Похоронная служба  г. Старая Русса, похоронная служба  г. Валдай |  |
| 2. | Медицинская спасательная служба | Социальный комитет | ГОБУЗ «Марёвская ЦРБ» | Медицинское и санитарное обеспечение |  |
| 3. | Спасательная служба торговли, питания и бытовых услуг гражданской обороны | Отдел по экономическому развитию | Марёвское РАЙПО,  ПО «Марёвохлеб» | 1. Обеспечение населения, пострадавшего при военных конфликтах или в следствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, продуктами питания, товарами первой необходимости.  2. Организация подвижных пунктов питания. |  |
| 4. | Транспортная служба | МБУ «Отдел по хозяйственному и транспортному обеспечению  Администрации Марёвского муниципального округа» |  | 1. Перевозка населения при проведении эвакуационных мероприятий.  2. Осуществление мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования транспортного комплекса в условиях военного времени.  3. Подвоз (вывоз) рабочих смен предприятий, продолжающих свою деятельность в военное время. |  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

09.10.2024 № 359

с. Марёво

**О внесении изменений в муниципальную программу Марёвского муниципального округа «Совершенствование системы муниципального управления в Марёвском муниципальном округе Новгородской области на 2021-2026 годы»**

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Администрация муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести изменения в муниципальную программу Марёвского муниципального округа «Совершенствование системы муниципального управления в Марёвском муниципальном округе Новгородской области на 2021-2026 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального округа от 16.03.2021 № 84:

1.1. В Паспорте муниципальной программы:

1.1.1. Изложить таблицу раздела 7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.), в редакции:

«7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | |
| федеральный бюджет | областной бюджет | бюджет муниципального округа | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 | 7 |
| 2021 | - | - | 435,0 | - | 435,0 |
| 2022 | - | - | 756,5 | - | 756,5 |
| 2023 | - | - | 1091,0 | - | 1091,0 |
| 2024 | - | - | 1164,0 | - | 1164,0 |
| 2025 | - | - | 710,0 | - | 710,0 |
| 2026 | - | - | 710,0 | - | 710,0 |
| ВСЕГО | - | - | 4866,5 | - | 4866,5 |

»;

1.1.2. Изложить Мероприятия муниципальной программы в редакции:

**«Мероприятия муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок реализации | Целевой показатель (номер целевого показатели из паспорта муниципальной программы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. | Реализация подпрограммы «Развитие системы муниципальной службы в Марёвском муниципальном округе» | Организационный отдел, юридический отдел,  отдел бухгалтерского учета и закупок | 2021 – 2026 годы | 1.1.1., 1.2.1., 1.2.2., 1.2.3.,  1.2.4., 1.2.5. | бюджет муниципального округа | 15,0 | 41,5 | 25,0 | 64,0 | 10,0 | 10,0 |
| областной  бюджет | - | - | - | - | - | - |
| 2. | Реализация подпрограммы «Развитие информационного общества и формирование элементов электронного правительства в Марёвском муниципальном округе» | Организационный отдел, юридический отдел, отдел бухгалтерского  учета и закупок, информационный отдел | 2021 – 2026 годы | 2.1.1., 2.1.2., 2.1.3., 2.1.4., 2.1.5., 2.2.1., 2.2.2., 2.2.3., 2.3.1., 2.3.2., 2.3.3. | бюджет муниципального округа | 420,0 | 715,0 | 1066,0 | 1100,0 | 700,0 | 700,0 |
| областной бюджет | - | - | - | - | - | - |

»;

1.2. В Паспорте подпрограммы «Развитие системы муниципальной службы в Марёвском муниципальном округе» муниципальной программы Марёвского муниципального округа «Совершенствование системы муниципального управления в Марёвском муниципальном округе Новгородской области на 2021-2026 годы»:

1.2.1. Изложить раздел 4 в редакции:

«4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | |
| федеральный бюджет | областной бюджет | бюджет муниципального округа | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2021 | - | - | 15,0 | - | 15,0 |
| 2022 | - | - | 41,5 | - | 41,5 |
| 2023 | - | - | 25,0 | - | 25,0 |
| 2024 | - | - | 64,0 | - | 64,0 |
| 2025 | - | - | 10,0 | - | 10,0 |
| 2026 | - | - | 10,0 | - | 10,0 |
| ВСЕГО | - | - | 165,5 | - | 165,5 |

»;

1.2.2. Изложить Мероприятия подпрограммы в редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель мероприятия | Срок  реализации | Целевой показатель (номер   целевого показателя из паспорта подпрограммы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. | Совершенствование правовой основы муниципальной службы в Марёвском муниципальном округе | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Разработка муниципальных правовых актов в соответствии с изменением законодательства Российской Федерации и области о муниципальной службе | организационный отдел, юридический отдел | 2021-2026 годы | 1.1. | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.2. | Оказание методической помощи работникам Администрации муниципального округа в разработке и приведении в соответствие муниципальных правовых актов федеральному и областному законодательству | организационный отдел, юридический отдел | 2021-2026 годы | 1.1. | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.3. | Организация ознакомления муниципальных служащих с нормативными правовыми актами, регламентирующими прохождение муниципальной службы в Администрации муниципального округа | организационный отдел | 2021-2026 годы | 1.1. | - | - | - | - | - | - | - |
| 2. | Формирование высококвалифицированного кадрового состава работников  Администрации муниципального округа и муниципальных бюджетных учреждений | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Организация проведения конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Администрации муниципального округа | организационный отдел | 2021-2026 годы | 2.1. | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.2. | Формирование резерва управленческих кадров на должности в соответствии со штатным расписанием и организация его обучения | организационный отдел | 2021-2026 годы | 2.1. | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.3. | Формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации муниципального округа | организационный отдел | 2021-2026 годы | 2.1. | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.4. | Организация стажировки и обучения выборных должностных лиц органов местного самоуправления муниципального округа, муниципальных служащих и служащих на курсах повышения квалификации, в том числе с использованием дистанционного обучения | организационный отдел | 2021-2026 годы | 2.2. | бюджет  муниципального округа | 10,0 | 41,5 | 25,0 | 64,0 | 10,0 | 10,0 |
| 2021-2026 годы | 2.2. | областной  бюджет | - | - | - | - | - | - |
| 2.5. | Организация профессиональной переподготовки муниципальных служащих по программе «Государственное и муниципальное управление» | организационный отдел | 2021-2026 годы | 2.3. | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.6. | Участие муниципальных служащих в семинарах по актуальным вопросам местного самоуправления с выездом за пределы округа | организационный отдел | 2021-2026 годы | 2.2. | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.7. | Организация подписки на периодические печатные издания | организационный отдел | 2021-2026 годы | 2.2. | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.8. | Оплата информационных услуг территориального органа федеральной службы государственной статистики | отдел бухгалтерского учета и закупок | 2021-2026 годы | 2.2. | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.9. | Организация проведения ежегодной медицинской диспансеризации муниципальных служащих Администрации муниципального округа | организационный отдел | 2021-2026 годы | 2.4. | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.10. | Организация дополнительного профессионального образования служащих, муниципальных служащих, а также работников муниципальных учреждений в сфере повышения эффективности бюджетных расходов | организационный отдел | 2021-2026 годы | 2.5. | - | - | - | - | - | - | - |
|  | **ИТОГО:** |  |  |  |  | 15,0 | 41,5 | 25,0 | 64,0 | 10,0 | 10,0 |

»;

1.3. В Паспорте подпрограммы «Развитие информационного общества и формирование элементов электронного правительства в Марёвском муниципальном округе» муниципальной программы Марёвского муниципального округа «Совершенствование системы муниципального управления в Марёвском муниципальном округе Новгородской области на 2021-2026 годы»:

1.3.1. Изложить раздел 2 в редакции:

«2. Задачи и целевые показатели подпрограммы муниципальной программы:

| N  п/п | Задачи подпрограммы,  наименование и единица измерения целевого показателя | Значение показателяпо годам | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Задача 1. Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, обеспечение их предоставления в электронном виде и в режиме электронного межведомственного взаимодействия | | | | | | |
| 1.1. | Показатель 1. Разработка муниципальных правовых актов по вопросам развития информационного общества и формирования элементов электронного правительства (да\нет) | да | да | да | да | да | да |
| 1.2. | Показатель 2. Доля наиболее востребованных услуг, оказываемых Администрацией муниципального округа в электронном виде, процентов | 90 | 95 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.3. | Показатель 3. Доля услуг, оказываемых Администрацией муниципального округа в режиме электронного межведомственного взаимодействия, процентов | 55 | 60 | 65 | 68 | 70 | 75 |
| 1.4. | Показатель 4. Увеличение доли электронного документооборота в Администрации муниципального округа, процентов | 90 | 92 | 94 | 96 | 98 | 100 |
| 1.5. | Показатель 5. Количество работников Администрации муниципального округа, прошедших обучение в области информационных технологий, человек | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2. | Задача 2. Обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления Марёвского муниципального округа, защита муниципальных информационных ресурсов | | | | | | |
| 2.1. | Показатель 1. Ежегодное обновление электронной вычислительной техники, ед. | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 2.2. | Показатель 2. Увеличение доли автоматизированных рабочих мест, используемых лицензионное программное обеспечение и средства защиты информации, процентов | 90 | 92 | 95 | 98 | 100 | 100 |
| 2.3. | Показатель 3. Организация сервисного обслуживания компьютерной техники, сопровождение и обслуживание используемых программных продуктов (да/нет) | да | да | да | да | да | да |
| 2.4. | Показатель 4. Установка сертифицированного программного обеспечения на автоматизированные рабочие места работников для обеспечения защиты информации, ед. | 43 | 50 | 63 | 43 | 50 | 50 |
| 3. | Задача 3. Обеспечение информационной открытости органов местного самоуправления Марёвского муниципального округа | | | | | | |
| 3.1. | Показатель 1. Уровень соответствия официального сайта Администрации муниципального округа требованиям к лингвистическим, программным и технологическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами, процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3.2. | Показатель 2. Уровень соответствия  мер по защите информации, размещаемой на официальном сайте Администрации муниципального округа,  в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3.3. | Показатель 3. Удовлетворённость населения информационной открытостью Администрации муниципального округа, процентов | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 | 100 |

1.3.2. Изложить раздел 4 в редакции:

«4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | |
| федеральный бюджет | областной бюджет | бюджет муниципального округа | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2021 | - | - | 420,0 | - | 420,0 |
| 2022 | - | - | 715,0 | - | 715,0 |
| 2023 | - | - | 1066,0 | - | 1066,0 |
| 2024 | - | - | 1100,0 | - | 1100,0 |
| 2025 | - | - | 700,0 | - | 700,0 |
| 2026 | - | - | 700,0 | - | 700,0 |
| ВСЕГО | - | - | 4701,0 | - | 4701,0 |

»;

1.3.3. Изложить мероприятия подпрограммы в редакции:

**«Мероприятия подпрограммы**

«Развитие информационного общества и формирование элементов

электронного правительства в Марёвском муниципальном округе**»** муниципальной программы Марёвского муниципального района «Совершенствование системы муниципального управления в Марёвском муниципальном округе Новгородской области на 2021-2026 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель мероприятия | Срок  реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы) | Источник  финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. | Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, обеспечение их предоставления в электронном виде и в режиме электронного межведомственного взаимодействия | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Разработка муниципальных правовых актов в соответствии с изменением законодательства Российской Федерации и области по вопросам развития информационного общества и формирования элементов электронного правительства | юридический отдел | 2021-2026 годы | 1.1. | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.2. | Перевод оказания наиболее востребованных муниципальных услуг в электронный вид | информацион  ный отдел | 2021-2026 годы | 1.2., 1.3. | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.3. | Организация подключения вновь созданных рабочих мест работников Администрации муниципального округа к системе электронного документооборота | информацион  ный отдел | 2021-2026 годы | 1.4. | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.4. | Участие в семинарах и научно-практических конференциях по проблемам развития информационно-телекоммуникационных технологий | информацион  ный отдел | 2021-2026 годы | 1.5. | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.5. | Повышение квалификации муниципальных служащих и служащих Администрации муниципального округа в области информационно - телекоммуникационных технологий на специализированных курсах | информацион  ный отдел | 2024 год | 1.5. | - | - | - | - | 90 | - | - |
| 2. | Обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления Марёвского  муниципального округа, защита муниципальных информационных ресурсов | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Приобретение лицензионного программного обеспечения и средств защиты | информацион  ный отдел | 2021-2023 годы | 2.2. | бюджет  муниципального округа | 25,0 | 63,3 | 120,0 | - | - | - |
| 2.2. | Обеспечение информационной безопасности в системе электронного документооборота путём использования средств технической и криптографической защиты | информацион  ный отдел | 2023 год | 2.2. | - | - | - | 350,0 | - | - | - |
| 2.3. | Организация деятельности по внедрению средств электронной подписи | информацион  ный отдел | 2021-2026 годы | 2.2. | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.4. | Обеспечение функционирования электросвязи, в том числе доступа к сети Интернет в Администрации муниципального округа | отдел бухгалтерского учёта и закупок, информационный отдел | 2021-2026 годы | 2.3. | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.5. | Организация сопровождения и обслуживания программных продуктов | информационный отдел | 2021-2026 годы | 2.3. | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.6. | Организация сервисного обслуживания компьютерной техники | информационный отдел,  отдел бухгалтерского учета и закупок | 2021-2026 годы | 2.3. | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.7. | Диагностика и утилизирование компьютерной техники | информационный отдел, отдел бухгалтерского учета и закупок, | 2021-2026 годы | 2.2. | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.8. | Проведение аттестации автоматизированной системы «Автоматизированное рабочее место специалиста по ведению секретного делопроизводства и мобилизационной подготовке» | информацион  ный отдел | 2021-2026 годы | 2.2. | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.9. | Приобретение средств защиты информации | информацион  ный отдел | 2021-2024  годы | 2.2. | бюджет  муниципального округа | 45,0 | 149,710 | 46,0 | 10,0 | - | - |
| 2.10. | Проведение оценки эффективности защиты информации от утечки по техническим каналам и от несанкционированного доступа | информацион  ный отдел | 2021 - 2026 годы | 2.2. |  | - | - | - | - | - | - |
| 2.11. | Приобретение компьютерной техники и программного обеспечения | информацион  ный отдел | 2022-2026 годы | 2.1., 2.2. | бюджет  муниципального округа | - | 490,99 | 550,0 | 400,0 | 100,0 | 100,0 |
| областной бюджет | - | - | - | - | - | - |
| 2.12. | Проведение аттестации выделенного помещения на соответствие требованиям по безопасности информации | информацион  ный отдел | 2021-2026  год | 2.2. |  | - | - | - | - | - | - |
| 2.13. | Развитие корпоративной системы связи администрации муниципального округа (IP-телефония) | информацион  ный отдел | 2021  год | 2.2. | бюджет  муниципального округа | 350,0 | - | - | - | - | - |
| 2.14. | Обслуживание IP-телефонной станции | информацион  ный отдел | 2021-2026  год | 2.2. | - | - | - | - | - | - | - |
| 3. Реализация мероприятий по переходу на импортонезависимое программное обеспечение и оборудование | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Приобретение импортонезависимого программного обеспечения | информационный отдел | 2024 – 2026 год | 2.4. | бюджет  муниципального округа | - | - | - | 600,0 | 600,0 | 600,0 |
| 3.2. | Приобретение импортонезависимого оборудования | информационный отдел | 2024 – 2026 год | 2.4. | бюджет  муниципального округа | - | - | - | - | - | - |
| 4. | Обеспечение информационной открытости органов местного самоуправления Марёвского муниципального округа | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Создание и расширение функциональных возможностей официального сайта Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», организация взаимодействия органов местного самоуправления муниципального района с населением с использованием интернет-технологий | информацион  ный отдел | 2022  год | 3.1., 3.2., 3.3. | бюджет  муниципального округа | - | 11,0 | - | - | - | - |
| 4.2. | Постоянное обновление официального сайта Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | информацион  ный отдел | 2021-2026 годы | 3.1., 3.2., 3.3. | - | - | - | - | - | - | - |
|  | Итого: |  | | | | 420,0 | 715,0 | 1066,0 | 1100,0 | 700,0 | 700,0 |

»

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Марёвский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Марёвского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа С.И. Горкин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

09.10.2024 № 360

с. Марёво

**О внесении изменений в муниципальную программу Марёвского муниципального округа «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Марёвского муниципального округа на 2021-2026 годы»**

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Администрация Марёвского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Марёвского муниципального округа «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Марёвского муниципального округа на 2021-2026 годы», утверждённую постановлением Администрации Марёвского муниципального округа от 27.05.2021 № 237 «Об утверждении муниципальной программы

«Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Марёвского муниципального округа на 2021-2026 годы»:

* 1. В паспорте муниципальной программы:
     1. Изложить пункт 6 в редакции:

«6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | |
| федеральный бюджет | областной бюджет | местные бюджеты | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2021 | - | - | 65,0 | 1 017,09 | 1 082,09 |
| 2022 | - | 1 225,19197 | 10 795,68882 | 1 067,45 | 13 088,33079 |
| 2023 | - | 6 173,00 | 8 886,78261 | 1 435,255 | 16495,03761 |
| 2024 | - | 9 723,00 | 1 584,58261 | - | 11 307,58261 |
| 2025 | - | - | 30,0 | - | 30,0 |
| 2026 | - | - | 30,0 | - | 30,0 |
| ВСЕГО | - | 17 121,19197 | 21 392,05404 | 3 519,795 | 42 033,04101 |

»;

* 1. В разделе II. Перечень и анализ социальных, финансово- экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы, утверждённой вышеназванным постановлением:
     1. Изложить таблицу 2 в редакции:

«Объёмы и источники финансирования муниципальной программы «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Марёвского муниципального округа на 2021-2026 годы»

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия муниципальной программы |  | В том числе по источникам финансирования, тыс. руб. | | |
| Областной бюджет | Местный бюджет | Внебюджетные средства |
| 1 | Мероприятия по водоснабжению | 38 513,24601 | 17121,19197 | 21 392,05404 | - |
| 2 | Мероприятия по теплоснабжению | 3 519,795 | - | - | 3 519,795 |
| Всего по мероприятиям муниципальной программы | | 42 033,04101 | 17121,19197 | 21 392,05404 | 3 519,795 |

»;

* 1. В разделе V «Мероприятия муниципальной программы»:
     1. Изложить пункт 5.1. в редакции:

«5.1. Перечень мероприятий по ремонту общественных колодцев Марёвского муниципального округа

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | **Задача: Ремонт и строительство общественных колодцев** | | | | | | | | | | |
| 1.1. | с. Велилы, ул. Советов | Отдел | 2021 | 1.1.1. | Областной бюджет | - | - | - | - | - | - |
| Местный бюджет | 25,0 | - | - | - | - | - |
| 1.2. | д. Липье, ул. Труда, д.44 | Отдел | 2021 | 1.1.1 | Областной бюджет | - | - | - | - | - | - |
| Местный бюджет | 20,0 | - | - | - | - | - |
| 1.3. | д. Липье, ул. Труда, д.12 | Отдел | 2021 | 1.1.1. | Областной бюджет | - | - | - | - | - | - |
| Местный бюджет | 20,0 | - | - | - | - | - |
| 1.4. | д. Поповка | Отдел | 2022 | 1.1.1. | Областной бюджет | - | - | - | - | - | - |
| Местный бюджет | - | 23,0 | - | - | - | - |
| 1.5. | п. Первомайский, ул. Центральная, д.22 | Отдел | 2022, 2023,  2024 | 1.1.1. | Областной бюджет | - | - | - | - | - | - |
| Местный бюджет | - | 23,0 | 15,0 | 10,0 | - | - |
| 1.6. | д. Моисеево, ул. Никольская, д.40 | Отдел | 2022, 2023,  2024 | 1.1.1 | Областной бюджет | - | - | - | - | - | - |
| Местный бюджет | - | 24,0 | 15,0 | 10,0 | - | - |
| 1.7. | д. Быково | Отдел | 2023, 2024 | 1.1.1 | Областной бюджет | - | - | - | - | - | - |
| Местный бюджет | - | - | 10,0 | 10,0 | - | - |
| 1.8. | д. Липье, ул. Труда, д.44 | Отдел | 2023 | 1.1.1 | Областной бюджет | - | - | - | - | - | - |
| Местный бюджет | - | - | 15,0 | - | - | - |
| 1.9. | д. Старое Гридино | Отдел | 2023 | 1.1.1 | Областной бюджет | - | - | - | - | - | - |
| Местный бюджет | - | - | 15,0 | - | - | - |
| 1.10. | с. Марёво, ул. Советов, д.75 | Отдел | 2026 | 1.1.1. | Областной бюджет | - | - | - | - | - | - |
| Местный бюджет | - | - | - | - | - | 30,0 |
| 1.11. | д. Заборовье, ул. Московская д.25 | Отдел | 2025 | 1.1.1. | Областной бюджет | - | - | - | - | - | - |
| Местный бюджет | - | - | - | - | 30,0 | - |
| 1.12. | д. Васильки | Отдел | 2023,2024 | 1.1.1. | Областной бюджет | - | - | - | - | - | - |
| Местный бюджет | - | - | 10,0 | 10,0 | - | - |
| 1.13. | д. Мамоновщина, | Отдел | 2023,2024 | 1.1.1. | Областной бюджет | - | - | - | - | - | - |
| Местный бюджет | - | - | 10,0 | 10,0 | - | - |
| 1.14. | д. Новая Русса | Отдел | 2024 | 1.1.1. | Областной бюджет | - | - | - | - | - | - |
| Местный бюджет | - | - | - | 10,0 | - | - |
| 1.15. | д. Шавлово | Отдел | 2024 | 1.1.1. | Областной бюджет | - | - | - | - | - | - |
| Местный бюджет | - | - | - | 10,0 | - | - |
| 1.16 | д. Ольшанка | Отдел | 2023, 2024 | 1.1.1. | Областной бюджет | - | - | - | - | - | - |
| Местный бюджет | - | - | 10,0 | 10,0 | - | - |
| 1.17 | д. Манькино | Отдел | 2024 | 1.1.1 | Областной бюджет | - | - | - | - | - | - |
| Местный бюджет | - | - | - | 10,0 | - | - |
| 2. | **Задача: Капитальный ремонт водонапорной башни** | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Капитальный ремонт водонапорной башни д. Липье, ул. Поселковая | Отдел | 2022 | 1.2.1. | Областной бюджет | - | 1 225,19197 | - | - | - | - |
| Местный бюджет | - | 306,298 | - | - | - | - |
| 3. | **Задача: Развитие систем коммунальной инфраструктуры** | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Приобретение коммунальной техники | Отдел | 2022-2023 | 1.3.1. | Областной бюджет | - | - | - | - | - | - |
| Местный бюджет | - | 9 557,54082 | 7 850 | - | - | - |
| 3.2. | Разработка проекта зон санитарной охраны действующих водозаборов (артезианских скважин) | Отдел | 2022-2024 | 1.3.2. | Областной бюджет | - | - | 6173,0  0 | 6173,0  0 | - | - |
| Местный бюджет | - | 861,85000 | 536,78  261 | 584,58261 | - | - |
| 4. | **Задача: Капитальный ремонт систем водоснабжения** | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Капитальный ремонт систем водоснабжения  с.Марёво ул.Строителей, ед | Отдел | 2024 | 1.4.1. | Областной бюджет | - | - | - | 1183,0- | - | - |
| Местный бюджет | - | - | - | 140,0 | - | - |
| 4.2. | Капитальный ремонт систем водоснабжения с.Марёво ул.Тихая, ед | Отдел | 2024 | 1.4.2. | Областной бюджет | - | - | - | 1183,0 | - | - |
| Местный бюджет | - | - | - | 140,0 | - | - |
| 4.3. | Капитальный ремонт систем водоснабжения с.Марёво ул.Приозерная, ед | Отдел | 2024 | 1.4.3. | Областной бюджет | - | - | - | 1184,0 | - | - |
| Местный бюджет | - | - | - | 140,0 | - | - |
| 4.4 | Ремонт систем водоснабжения | Отдел | 2023-2024 | 1.4.4. | Областной бюджет | - | - | - | - | - | - |
| Местный бюджет | - | - | 400,0 | 490,0 | - | - |

»;

* + 1. Изложить пункт 5.2. Перечень мероприятий по капитальному ремонту объектов теплоснабжения Марёвского муниципального округа в редакции:

«5.2. Перечень мероприятий по капитальному ремонту объектов теплоснабжения Марёвского муниципального округа

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | | | | |
| 2021 | 2022 | | 2023 | 2024 | 2025 | | 2026 | |
|  | Задача: Капитальный, текущий ремонт объектов теплоснабжения | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Замена котла №2 на КВР-0,8 в котельной №3 с. Марёво | ООО  «ТК  Новгородская» | 2021 | 2.1.1. | Внебюджетные средства | 821,741 | | - | - | - | | - | | - |
| 1.2. | Ремонт кровли котельной №7 д. Седловщина | ООО  «ТК  Новгородская» | 2021 | 2.1.2. | Внебюджетные средства | 195,349 | | - | - | - | | - | | - |
| 1.3. | Замена котла №2 на КВР-0,8 в котельной №6 д. Моисеево, ул.  Зелёная | ООО  «ТК  Новгородская» | 2022 | 2.1.1. | Внебюджетные средства | - | | 913,519 | - | - | | - | | - |
| 1.4. | Ремонт кровли котельной №8 с. Молвотицы, ул. Зелёная | ООО  «ТК  Новгородская» | 2022 | 2.1.2. | Внебюджетные средства | - | | 153,931 | - | - | | - | | - |
| 1.5. | Замена котла № 2  на КВР-0,63 в  котельной №8 с. Молвотицы | ООО  «ТК  Новгородская» | 2023 | 2.1.1. | Внебюджетные средства | - | | - | 1111,7  23 | - | | - | | - |
| 1.6. | Замена дымовой трубы в котельной № 8 с. Молвотицы | «ТК  Новгородская» | 2023 | 2.1.1. | Внебюджетные средства | - | | - | 323,532 | - | | - | | - |

».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Марёвский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Марёвского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа С.И. Горкин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

14.10.2024 № 361

с. Марёво

**О внесении изменения в Положение о порядке создания, реорганизации, ликвидации муниципальных**

**образовательных организаций**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Марёвского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение вПоложение о порядке создания, реорганизации, ликвидации муниципальных образовательных организаций, утвержденное постановлением Администрации Марёвского муниципального округа от 28.03.2024 № 117 «Об утверждении Положения о порядке создания, реорганизации, ликвидации муниципальных образовательных организаций и Положения о порядке утверждения Устава муниципальной образовательной организации», дополнив Положение пунктом 4.10 в редакции:

«4.10. Образовательная организация отвечает по своим обязательствам всем находящимся у нее на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за образовательной организацией собственником этого имущества или приобретенного образовательной организацией за счет средств, выделенных собственником ее имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление образовательной организации и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам образовательной организации, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества образовательной организации.

В случае ликвидации образовательной организации при недостаточности имущества образовательной организации, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность по обязательствам образовательной организации, вытекающим из публичного договора, несет собственник имущества образовательной организации.».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Марёвский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа С.И. Горкин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

14.10.2024 № 362

с. Марёво

**О внесении изменений в Положение об организации похоронного дела и содержании мест захоронений на территории Марёвского муниципального округа**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2023 № 635-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившим силу пункта 3 статьи 24.1 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», Администрация Марёвского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Положение об организации похоронного дела и содержании мест захоронений на территории Марёвского муниципального округа, утвержденное постановлением Администрации муниципального округа от 30.11.2021 № 467 «Об утверждении Положения об организации похоронного дела и содержании мест захоронений на территории Марёвского муниципального округа»:

1.1. Изложить пункт 5.2 Положения в редакции:

«5.2. Услуги по погребению, указанные в пункте 5.1 настоящего Положения, оказываются специализированной службой по вопросам похоронного дела на основании выписки о выборе получения услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, представленной супругом, близким родственником, иным родственником, законным представителем умершего или иным лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего.

Для получения выписки, указанной в абзаце первом настоящего пункта, супруг, близкий родственник, иной родственник, законный представитель умершего или иное лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего, обращается в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации с заявлением по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, лично или в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг), подписанным простой электронной подписью, ключ которой получен заявителем при личной явке в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме, или усиленной неквалифицированной электронной подписью заявителя - физического лица, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке и при условии организации взаимодействия физического лица с такой инфраструктурой с применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.

В день обращения супруга, близкого родственника, иного родственника, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации на основании сведений о государственной регистрации смерти, содержащихся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, предоставляет выписку, указанную в абзаце первом настоящего пункта, в зависимости от способа обращения заявителя по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с указанием категории лица, к которой относился умерший, в соответствии с абзацами четвертым - шестым пункта 5.3 настоящего Положения.

При предъявлении выписки, указанной в абзаце первом настоящего пункта, в специализированную службу по вопросам похоронного дела обеспечивается возможность проверки достоверности этой выписки в порядке, установленном единым стандартом предоставления государственной услуги по назначению социального пособия на погребение, утверждаемым Правительством Российской Федерации.»;

1.2. Изложить пункт 5.3 Положения в редакции:

«5.3. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, определяется и утверждается Администрацией Марёвского муниципального округа по согласованию с органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

В течение пяти рабочих дней со дня утверждения стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, Администрация Марёвского муниципального округа направляет в отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации уведомление об утвержденной стоимости указанных услуг способом, позволяющим зафиксировать получение данного уведомления.

Стоимость услуг, предоставляемых специализированной службой по вопросам похоронного дела согласно гарантированному перечню услуг по погребению, возмещается этой службе в десятидневный срок со дня ее обращения за счет средств:

Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации - на погребение умерших пенсионеров, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, и граждан, подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, а также умерших несовершеннолетних членов семей граждан, подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти указанных членов семей;

федерального бюджета - на погребение умерших не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти пенсионеров, досрочно оформивших пенсию по предложению органов службы занятости (в случае, если смерть пенсионера наступила в период получения досрочной пенсии до достижения им возраста, дающего право на получение соответствующей пенсии). Расчеты со специализированной службой по вопросам похоронного дела за погребение умерших не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти пенсионеров, досрочно оформивших пенсию по предложению органов службы занятости, осуществляются Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации с последующим возмещением расходов Фонду пенсионного и социального страхования Российской Федерации за счет средств федерального бюджета в размерах, определяемых в соответствии с настоящим пунктом;

бюджетов субъектов Российской Федерации - в случаях, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности.

Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, возмещается специализированной службе по вопросам похоронного дела на основании ее обращения с приложенной к нему выпиской, указанной в абзаце первом пункта 5.2 настоящего Положения, если такое обращение последовало не позднее шести месяцев со дня погребения.»;

1.3. Изложить пункт 5.6 Положения в редакции:

«5.6. Социальное пособие на погребение выплачивается в случае, если погребение осуществлялось за счет средств супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего.

5.6.1. Выплата социального пособия на погребение осуществляется:

1) Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации за счет средств Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в случае, если умерший подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти или члены семьи (один из членов семьи) умершего несовершеннолетнего подлежали обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти этого несовершеннолетнего, а также в случаях, если пенсионное обеспечение умершего осуществлялось Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации и умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти. Из федерального бюджета Фонду пенсионного и социального страхования Российской Федерации возмещаются расходы, связанные с выплатой социального пособия на погребение умерших неработавших пенсионеров, досрочно оформивших пенсию по предложению органов службы занятости (в случае, если смерть пенсионера наступила в период получения досрочной пенсии до достижения им возраста, дающего право на получение соответствующей пенсии);

2) органом социальной защиты населения по последнему месту жительства умершего (при отсутствии места жительства - по месту государственной регистрации смерти) за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации в случаях, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности;

3) иным органом, в котором умерший получал пенсию, если пенсионное обеспечение умершего осуществлялось этим органом и умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, за счет средств, предусмотренных этому органу.

5.6.2. Заявление о назначении социального пособия для его выплаты органами, указанными в подпунктах 1 и 2 пункта 5.6.1 настоящего Положения, подается лицами, указанными в пункте 5.6 настоящего Положения, в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации лично или в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации.

Заявление о назначении социального пособия на погребение, поданное в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, подписывается простой электронной подписью, ключ которой получен заявителем при личной явке в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме, или усиленной неквалифицированной электронной подписью заявителя - физического лица, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке и при условии организации взаимодействия физического лица с такой инфраструктурой с применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.

В случае, если в субъекте Российской Федерации за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации к социальному пособию на погребение, предусмотренному настоящим пунктом, установлена дополнительная выплата, заявление на дополнительную выплату может быть подано одновременно с заявлением о назначении социального пособия на погребение в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта, при наличии соглашения, заключенного между Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации и соответствующим субъектом Российской Федерации.

Заявление о назначении социального пособия на погребение может быть подано не позднее шести месяцев с даты государственной регистрации смерти.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации в целях подтверждения права заявителя на получение социального пособия на погребение, а также определения органа, предоставляющего данное пособие, на основании поступившего заявления о назначении социального пособия на погребение обеспечивает получение в порядке межведомственного электронного взаимодействия сведений в составе, определяемом единым стандартом предоставления государственной услуги по назначению социального пособия на погребение, утверждаемым Правительством Российской Федерации.

5.6.3. В случаях, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации в течение одного рабочего дня со дня поступления заявления о назначении социального пособия на погребение направляет указанное заявление, сведения о государственной регистрации смерти и подтверждение права заявителя на получение социального пособия на погребение в орган, указанный в подпункте 2 пункта 5.6.1 настоящего Положения, в целях принятия решения о назначении и выплате социального пособия на погребение.

В случае, если пенсионное обеспечение умершего осуществлялось органом, указанным в подпункте 3 пункта 5.6.1 настоящего Положения, и умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации уведомляет заявителя о необходимости обратиться с заявлением о назначении социального пособия на погребение в орган, осуществлявший пенсионное обеспечение умершего.

5.6.4. Решение о назначении и выплате социального пособия на погребение или об отказе в его назначении принимается органом, указанным в подпункте 1 пункта 5.6.1 настоящего Положения, в течение одного рабочего дня со дня поступления заявления о назначении социального пособия на погребение.

Решение о назначении и выплате социального пособия на погребение или об отказе в его назначении принимается органом, указанным в подпункте 2 пункта 5.6.1 настоящего Положения, в течение одного рабочего дня со дня поступления от Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации заявления о назначении социального пособия на погребение, сведений о государственной регистрации смерти и подтверждения права заявителя на получение социального пособия на погребение.

Информирование заявителя о принятом решении о назначении и выплате социального пособия на погребение или об отказе в выплате социального пособия на погребение осуществляется органами, указанными в подпунктах 1 и 2 пункта 5.6.1 настоящего Положения, в порядке, определенном Правительством Российской Федерации.

5.6.5. Основаниями для отказа в назначении социального пособия на погребение являются:

1) установление в отношении умершего факта назначения социального пособия на погребение или предоставления услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению;

2) наличие недостоверных данных в заявлении о назначении социального пособия на погребение;

3) непредставление заявителем документа о смерти, выданного компетентным органом иностранного государства, если в заявлении о назначении социального пособия на погребение указано об обращении за выплатой социального пособия на погребение лица, которое умерло на территории иностранного государства, смерть которого зарегистрирована компетентным органом иностранного государства;

4) обращение с заявлением о назначении социального пособия на погребение по истечении шести месяцев с даты государственной регистрации смерти.

5.6.6. В случае, если отказ в назначении социального пособия на погребение принимается по основаниям, установленным подпунктами 2 и 3 пункта 5.6.5 настоящего Положения, лица, указанные в пункте 5.6 настоящего Положения, после устранения оснований для отказа в назначении социального пособия на погребение имеют право повторно обратиться в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации с заявлением о назначении социального пособия на погребение в сроки, предусмотренные абзацем четвертым пункта 5.6.2 настоящего Положения.

5.6.7. Органом, указанным в подпункте 3 пункта 5.6.1 настоящей статьи, социальное пособие на погребение выплачивается на основании справки о смерти или сведений о государственной регистрации смерти, содержащихся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния.

5.6.8. Выплата социального пособия на погребение осуществляется по желанию заявителя через кредитную организацию путем зачисления суммы социального пособия на погребение на счет заявителя, открытый в данной кредитной организации, или через организацию федеральной почтовой связи путем вручения суммы социального пособия на погребение в кассе организации федеральной почтовой связи, осуществляющей доставку социального пособия на погребение.

Зачисление суммы социального пособия на погребение на счет заявителя, открытый в кредитной организации, производится без взимания комиссионного вознаграждения.

В день принятия решения о назначении и выплате социального пособия на погребение органами, указанными в подпунктах 1 и 2 пункта 5.6.1 настоящего Положения, осуществляется перечисление данного пособия на счет заявителя, открытый в кредитной организации.

Выплата социального пособия на погребение через организацию федеральной почтовой связи осуществляется в день обращения заявителя в организацию федеральной почтовой связи на основании доставочного документа, представленного в организацию федеральной почтовой связи органами, указанными в подпунктах 1 и 2 пункта 5.6.1 настоящего Положения, в день принятия ими решения о назначении и выплате социального пособия на погребение.

5.6.9. Информация о выплате социального пособия на погребение размещается в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере". Размещение указанной информации в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере" и получение указанной информации из данной информационной системы осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи".

Единый стандарт предоставления государственной услуги по назначению социального пособия на погребение, подлежащий соблюдению органами, указанными в подпунктах 1 и 2 пункта 5.6.1 настоящего Положения, утверждается Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2025 года.

3. Опубликовать постановление в муниципальной газете "Марёвский вестник" и разместить на официальном сайте Администрации Марёвского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа С.И. Горкин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

14.10.2024 № 363

с. Марёво

**О внесении изменений в положение об условиях и порядке заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны Администрации муниципального округа**

В соответствии с Федеральным законом от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», Администрация Марёвского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в положение об условиях и порядке заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны Администрации муниципального округа, утвержденное постановлением Администрации муниципального округа от 21.04.2022 № 119:

1.1. Изложить подпункт 6 пункта 2.4 положения в редакции:

«6) создание (строительство) либо реконструкция и (или) модернизация административно-деловых центров и торговых центров (комплексов) (кроме аэровокзалов (терминалов), а также многоквартирных домов, жилых домов (кроме строительства таких домов в соответствии с договором о комплексном развитии территории).»;

1.2. Дополнить положение пунктом 2.7 следующего содержания:

«2.7. Срок действия соглашения о защите и поощрении капиталовложений не может превышать срок неприменения актов (решений), применяемых с учетом особенностей, установленных статьей 9 Федерального закона № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации (далее – Федеральный закон № 69), или срок действия мер государственной поддержки инвестиционных проектов, предоставляемых в соответствии со статьей 15 Федерального закона № 69, в зависимости от того, какой срок истекает позднее. При этом организация, реализующая проект, по истечении срока действия соглашения о защите и поощрении капиталовложений не освобождается от исполнения обязательств по соглашению о защите и поощрении капиталовложений, указанных в пункте 2 части 13 статьи 11 Федерального закона № 69.»;

1.3. Изложить пункт 3.2 положения в редакции:

«3.2. Для подписания соглашения о защите и поощрении капиталовложений в государственной информационной системе используется электронная подпись.».

1.4. Изложить пункт 3.6 положения в редакции:

«3.6. Организация, реализующая проект, обязана не позднее 1 февраля года, следующего за годом, в котором наступил срок реализации очередного этапа инвестиционного проекта, предусмотренный соглашением о защите и поощрении капиталовложений, представить в орган государственной власти, уполномоченный высшим исполнительным органом государственной власти каждого субъекта Российской Федерации, являющегося стороной соглашения о защите и поощрении капиталовложений, а также в орган местного самоуправления (в случае, если муниципальное образование является стороной соглашения о защите и поощрении капиталовложений) информацию о реализации соответствующего этапа инвестиционного проекта, подлежащую отражению в реестре соглашений.»;

1.5. Изложить пункт 3.7 положения в редакции:

«3.7. Уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, орган государственной власти, уполномоченный высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, а также уполномоченный орган местного самоуправления (в случае, если муниципальное образование является стороной соглашения о защите и поощрении капиталовложений) осуществляет мониторинг, включающий в себя проверку обстоятельств, указывающих на наличие оснований для расторжения соглашения о защите и поощрении капиталовложений.»;

1.5. Изложить пункт 3.2 положения в редакции:

«3.2. Для подписания соглашения о защите и поощрении капиталовложений в государственной информационной системе используется электронная подпись.».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Марёвский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа С.И. Горкин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

15.10.2024 № 364

с. Марёво

**О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, финансируемым из бюджета Марёвского**

**муниципального округа**

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», Администрация Марёвского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, финансируемым из бюджета Марёвского муниципального округа, утверждённый постановлением Администрации муниципального округа от 25.05.2022 № 151:
   1. дополнить Порядок пунктом 2.1.1. следующего содержания:

«2.1.1. Документы, указанные в пункте 2.1. настоящего Порядка, предоставляются за подписью руководителя учреждения (лица, исполняющего обязанности руководителя учреждения в период его временного отсутствия) лично, а также прошиваются и пронумеровываются, скрепляются печатью учреждения.»;

* 1. изложить четвертый абзац пункта 2.4. в редакции:

«В случае установления оснований для отказа в предоставлении субсидии, главный распорядитель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, возвращает их учреждению лично под роспись, письменно уведомляя о причинах возврата документов. Учреждение вправе повторно направить документы после устранения причин возврата документов.».

* 1. в подпункте «и» пункта 2.7. слова «органа-учредителя» заменить словами «главного распорядителя бюджетных средств».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Марёвский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа С.И. Горкин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.10.2024 № 366

с. Марёво

**Об утверждении Порядка отнесения информации к общедоступной информации о деятельности Администрации Марёвского муниципального округа и подведомственных учреждений, размещаемой на официальном сайте Администрации Марёвского муниципального округа и об утверждении Перечня общедоступной информации, размещаемой в форме открытых данных на официальном сайте Администрации Марёвского муниципального округа в сети Интернет**

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 583 "Об обеспечении доступа к общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления на их официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в форме открытых данных" и Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.11.2023 № 1892 «О внесении изменений в пункт 3 Правил отнесения информации к общедоступной информации, размещаемой государственными органами и органами местного самоуправления на их официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет” в форме открытых данных», Администрация Марёвского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок отнесения информации к общедоступной информации о деятельности Администрации Марёвского муниципального округа и подведомственных учреждений, размещаемой на официальном сайте Администрации Марёвского муниципального округа.

2. Утвердить прилагаемый Перечень общедоступной информации, размещаемой в форме открытых данных на официальном сайте Администрации Марёвского муниципального округа в сети «Интернет».

3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Марёвский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа С.И. Горкин**

УТВЕРЖДЁН

постановлением Администрации

Марёвского муниципального округа

от 17.10.2024 № 366

**Порядок отнесения информации к общедоступной информации о деятельности Администрации Марёвского муниципального округа и подведомственных учреждений, размещаемой на официальном сайте Администрации Марёвского муниципального округа**

1. Общедоступной информацией о деятельности Администрации Марёвского муниципального округаи подведомственных учреждений, размещаемой в форме открытых данных, является общедоступная информация, содержащая сведения из информационных ресурсов, реестров, регистров, ведение которых осуществляют Администрация Марёвского муниципального округаи подведомственные учреждения, размещаемая Администрацией Марёвского муниципального округа(далее – Администрация)на официальных сайтах Администрации в сети Интернет в форме открытых данных (далее - общедоступная информация, размещаемая в форме открытых данных).

2. Общедоступная информация, размещаемая в форме открытых данных, размещается на официальном сайте Администрации Марёвского муниципального округав сети «Интернет», в разделе "Открытые данные".

3. Отнесение информации о деятельности Администрации подведомственных учреждений к общедоступной информации, размещаемой в форме открытых данных, осуществляется с учетом законодательства Российской Федерации о государственной тайне, об информации, информационных технологиях, о защите информации и персональных данных. К общедоступной информации, размещаемой в форме открытых данных, не может быть отнесена информация ограниченного доступа.

4. Постановление Администрации о возможности либо невозможности отнесения информации к общедоступной информации, размещаемой в форме открытых данных, принимается Администрацией при установлении общественной потребности в опубликовании информации о деятельности Администрации и подведомственных учреждений.

5. К общедоступной информации, обязательной к размещению в форме открытых данных, относится информация, включенная в перечень общедоступной информации, размещаемой в форме открытых данных на официальных сайтах Администрации в сети «Интернет».

УТВЕРЖДЁН

постановлением Администрации

Марёвского муниципального округа

от 17.10.2024 № 366

**Перечень общедоступной информации, размещаемой в форме открытых данных на официальном сайте Администрации**

**Марёвского муниципального округа в сети «Интернет»**

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование |
| 1. | Перечень коммерческих организаций, получивших поддержку Администрации Марёвского муниципального округа |
| 2. | Сведения о численности избирателей |
| 3. | Перечень учреждений образования |
| 4. | Список работников Администрации Марёвского муниципального округа с указанием контактных телефонов |
| 5. | Перечень учреждений культуры |
| 6. | Номера телефонов аварийных и спасательных служб |
| 7. | Перечень муниципальных учреждений и предприятий |
| 8. | Перечень крестьянско-фермерских хозяйств |
| 9. | Отдел МФЦ Марёвского муниципального округа |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.10.2024 № 367

с. Марёво

**О внесении изменения в Административный регламент «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь постановлением Администрации Марёвского муниципального округа от 02.11.2021 № 442 «Об утверждении порядка разработки и утверждения Административных регламентов оказания муниципальных услуг», Администрация Марёвского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в Административный регламент «Постановка на учет и направление детей и муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования», утвержденный постановлением Администрации Марёвского муниципального округа от 14.09.2022 № 437 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования»», дополнив подпункт 2.8.8. абзацами следующего содержания:

«При получении результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Маревский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа С.И. Горкин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.10.2024 № 368

с. Марёво

**О внесении изменений в муниципальную программу Марёвского муниципального округа «Благоустройство территории Марёвского муниципального округа на 2021 – 2026 годы»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Администрация Марёвского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Марёвского муниципального округа «Благоустройство территории Марёвского муниципального округа на 2021 – 2026 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального округа от 12.03.2021 № 75:

1.1. Заменить в названии постановления, пункте 1 слова «на 2021-2026 годы» на «на 2021-2030 годы»;

1.2. В Паспорте муниципальной программы:

1.2.1. Изложить пункт 4 Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы, в редакции:

«4. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программ:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи муниципальной  программы, наименование и единица измерения целевого показателя | Значения целевого показателя по годам | | | | | | | | | |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. | Цель 1: Совершенствование системы комплексного благоустройства территории Марёвского муниципального округа | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Задача 1. Организация уличного освещения населенных пунктов | | | | | | | | | | |
| 1.1.1 | Количество освещенных населенных пунктов, шт | 139 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 |
| 1.2. | Задача 2. Содержание наружных сетей уличного освещения территории округа | | | | | | | | | | |
| 1.2.1. | Доля исправных светильников % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.3. | Задача 3. Организация озеленения территории округа | | | | | | | | | | |
| 1.3.1. | Площадь засаженных цветочной рассадой цветников (м кв) | 245 | 245 | 245 | 245 | 245 | 245 | 245 | 245 | 245 | 245 |
| 1.4. | Задача 4. Организация и содержание мест захоронений | | | | | | | | | | |
| 1.4.1. | Количество воинских захоронений, мемориалов и памятников защитникам Отечества, поддерживаемых в достойном состоянии (ед) | 38 | 38 | 38 | 38 | 38 | 38 | 38 | 38 | 38 | 38 |
| 1.5. | Задача 5. Прочие мероприятия по благоустройству территории округа | | | | | | | | | | |
| 1.5.1 | Содержание территории общего пользования, м кв | 5400 | 5400 | 5400 | 5400 | 5400 | 5400 | 5400 | 5400 | 5400 | 5400 |
| 1.5.2. | Проведение смотров-конкурсов (шт) | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.5.3. | Обустройство мест (площадок) накопления ТКО | 2 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 1.5.4 | Ликвидация борщевика Сосновского (га) | 8,0 | 8,0 | 8,0 | 8,0 | 16,0 | 16,0 | 16,0 | 16,0 | 16,0 | 16,0 |

»;

1.2.2. Изложить пункт 5 Сроки реализации муниципальной программы, в редакции:

«2021-2030 годы»;

1.2.3. Изложить пункт 6 Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.), в редакции:

«6 Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.),

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | |
| областной бюджет | федеральный бюджет | местные бюджеты | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2021 | 2863,54804 | 609,47300 | 5865,52000 | 430,70000 | 9769,24104 |
| 2022 | 5356,51957 | 0 | 7239,98338 | 632,20000 | 13228,70295 |
| 2023 | 3702,39808 | 2691,42750 | 8235,37214 | 151,78000 | 14780,97772 |
| 2024 | 2950,73661 | 1823,87700 | 8747,76732 | 100,00000 | 13622,38093 |
| 2025 | 462,00000 | 0 | 4224,45205 | 0 | 4686,45205 |
| 2026 | 462,00000 | 0 | 4506,46272 | 0 | 4968,46272 |
| 2027 | 0 | 0 | 3625,00000 | 0 | 3625,00000 |
| 2028 | 0 | 0 | 3625,00000 | 0 | 3625,00000 |
| 2029 | 0 | 0 | 3625,00000 | 0 | 3625,00000 |
| 2030 | 0 | 0 | 3625,00000 | 0 | 3625,00000 |
| Итого: | 15797,2023 | 5124,7775 | 53319,55761 | 1314,680 | 75556,21741 |

»;

1.2.4. Изложить пункт 7 Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы в редакции:

«7. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:

повышение уровня благоустройства территории Марёвского муниципального округа и степени удовлетворенности населения уровнем благоустройства: 2021 год – на 5%, 2022 год – на 10%, 2023 год – на 15%, 2024 год – 20%, 2025 год – 20%, 2026 год – 20%; 2027-25%, 2028-25%, 2029-30%, 2030-30%

оздоровление санитарной и экологической обстановки в поселении: 2021 год – на 10%, 2022 год – на 20%, 2023 год – на 30%;

привлечение населения, а также предприятий, организаций и учреждений к участию в решении проблем по благоустройству территории округа: 2021 год - 30 человек населения и 7 организаций, 2022 год – 50 человек населения и 7 организаций, 2023 год - 50 человек населения и 7 организаций, 2024 год - 50 человек населения и 7 организаций, 2025 год- 50 человек населения и 7 организаций, 2026 год- 50 человек населения и 7 организаций»; 2027 год-55 чел и 7 организаций; 2028 год-55 чел и 7 организаций; 2029 год-55 чел и 7 организаций; 2030 год-55 чел и 7 организаций;

1.2.5. Изложить раздел Мероприятия муниципальной программы в редакции:

**«Мероприятия муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий | Исполнитель | Срок реализации | | Целевой  Показатель  (номер целевого показателя из паспорта  муниципал.программы | | | Источник финанси-  рования | | Объем финансирования по годам (тыс. рублей) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | |  | | |  | | 2021 | | 2022 | | 2023 | | 2024 | | 2025 | | 2026 | | | | 2027 | | | 2028 | | 2029 | | 2030 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | | | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | | 10 | | 11 | | 12 | | | | 13 | | | 14 | | 15 | | 16 | |
| 1 | Задача 1. Организация уличного освещения населённых пунктов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Расходы на коммунальные услуги за потреблённую электроэнергию | отдел | 2021-2030 годы | | 1.1.1 | | | местный бюджет | | 3400,0 | | 3000,0 | | 4240,0 | | 3540,0 | | 2000,0 | | 2000,0 | | | | 2000,0 | | | 2000,0 | | 2000,0 | | 2000,0 | |
| 2 | Задача 2. Содержание наружных сетей уличного освещения территории округа | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Техническое обслуживание уличных сетей | отдел | 2021-2030 годы | | 1.2.1 | | | местный бюджет | | 300,0 | | 300,0 | | 500,0 | | 600,0 | | 500,0 | | 500,0 | | | | 500,0 | | | 500,0 | | 500,0 | | 500,0 | |
| 3 | Задача 3. Организация озеленения территории округа. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Озеленение, скашивание травы, уборка старовозрастных деревьев и кустарников | отдел | 2021-2030 годы | | 1.3.1 | | | местный бюджет | | 43,4 | | 39,85 | | 43,9 | | 39,0 | | 30,0 | | 30,0 | | | | 30,0 | | | 30,0 | | 30,0 | | 30,0 | |
| 4 | Задача 4.Организация и содержание мест захоронений | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| 4.1 | Организация и содержание мест захоронения | отдел | | 2021-2030 годы | | | 1.4.1 | | местный бюджет | | 30,0 | | 18,1 | | 18,5 | | 30,0 | | 10,0 | | 10,0 | | | | 10,0 | | | 10,0 | | 10,0 | | 10,0 | |
| 4.2 | Благоустройство воинских захоронений | отдел | | 2021,2023, 2024 годы | | | 1.4.1 | | местный бюджет | | 5,33896 | | 0 | | 22,26242 | | 15,08639 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| федеральный бюджет | | 609,473 | | 0 | | 2691,42750 | | 1823,877 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| областной бюджет | | 182,04804 | | 0 | | 609,06008 | | 412,73661 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| 4.3 | Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий в области увековечивания памяти погибших при защите Отечества | отдел | | 2022-2026 годы | | | 1.4.1 | | областной бюджет | | 0 | | 274,0 | | 131,29 | | 338,0 | | 462,0 | | 462,0 | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| 5 | Задача 5. Прочие мероприятия по благоустройству территории округа | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |  |
| 5.1 | Создание мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов | отдел | | 2021-2023 годы | | 1.5.3 | | местный бюджет | | 50,0 | | 0 | | 250,19914 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | | | 100,0 | 100,0 | | 100,0 | | 100,0 | |
| областной бюджет | | 151,2 | | 149,60374 | | 583,798 | | 0 | | 0 | | | | | 0 | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| 5.2 | Реализация мероприятий по уничтожению борщевика Сосновского | отдел | | 2023 год | | 1.5.4 | | местный бюджет | | 0 | | 0 | | 119,250 | | 0 | | 0 | | | | | 0 | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| областной бюджет | | 0 | | 0 | | 278,250 | | 0 | | 0 | | | | | 0 | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
|  | Мероприятия по борьбе с борщевиком Сосновского | отдел | | 2021, 2022,  2024-2030 годы | | 1.5.4 | | местный бюджет | | 124,0 | | 120,0 | | 0 | | 266,3 | | 50,0 | | | | | 50,0 | 50,0 | | | 50,0 | | 50,0 | | 50,0 | |
| 5.3 | Софинансирование мероприятий по реализации проектов территориальных общественных самоуправлений (ТОС).в том числе: | отдел | | 2021-2024 годы | | 1.5.1 | | местный бюджет | | 80,0 | | 80,0 | | 20,0 | | 40,0 | | 0 | | | | | 0 | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| областной бюджет | | 236,00 | | 400,0 | | 100,0 | | 200,0 | | 0 | | | | | 0 | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
|  | Приобретение ограждения для гражданского кладбища д. Новая Русса | отдел | | 2023 год | | 1.5.1 | | местный бюджет | | 0 | | 0 | | 20,0 | | 0 | | 0 | | | | | 0 | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| областной бюджет | | 0 | | 0 | | 100,0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
|  | ТОС «Быково» спил и уборка аварийных деревьев на территории д. Быково | отдел | | 2024 год | | 1.5.1 | | местный бюджет | | 0 | | 0 | | 0 | | 20,0 | | 0 | | | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| областной бюджет | | 0 | | 0 | | 0 | | 100,0 | | 0 | | | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
|  | ТОС «Горное» приобретение музыкального оборудования для СДК д. Горное | отдел | | 2024 год | | 1.5.1 | | местный бюджет | | 0 | | 0 | | 0 | | 20,0 | | 0 | | | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| областной бюджет | | 0 | | 0 | | 0 | | 100,0 | | 0 | | | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| 5.4 | Софинансирование мероприятий по поддержке проектов местных инициатив (ППМИ) в том числе | отдел | | 2021-2024 годы | | 1.5.1 | | местный бюджет | | 611,13941 | | 536,0 | | 300,0 | | 150,0 | | 0 | | | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| областной бюджет | | 1800,0 | | 1447,0 | | 1000,0 | | 500,0 | | 0 | | | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| внебюджетные средства | | 430,7 | | 282,2 | | 151,78 | | 50,0 | | 0 | | | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
|  | Приобретение мебели для Молвотицкого сельского филиала МУК «ЦБС» (Молвотицкая библиотека) Новгородская обл., Марёвский муниципальный округ, с.Молвотицы | отдел | | 2023 год | | 1.5.1 | | местный бюджет | | 0 | | 0 | | 150,0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| областной бюджет | | 0 | | 0 | | 500,00 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| внебюджетные средства | | 0 | | 0 | | 50,0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
|  | Благоустройство "Парка Победы". Новгородская обл., Марёвский муниципальный округ, с.Марёво | отдел | | 2023 год | | 1.5.1 | | местный бюджет | | 0 | | 0 | | 150,0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| областной бюджет | | 0 | | 0 | | 500,0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| внебюджетные средства | | 0 | | 0 | | 101,78 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
|  | Благоустройство общественной территории у МУК ЦКС «Очаг» СДК Молвотицкий  Новгородская обл., Марёвский муниципальный округ, с.Молвотицы | отдел | | 2024  год | | 1.5.1 | | местный бюджет | | 0 | | 0 | | 0 | | 150,0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| областной бюджет | | 0 | | 0 | | 0 | | 500,0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| внебюджетные средства | | 0 | | 0 | | 0 | | 50,0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| 5.5 | Проведение смотров-конкурсов | отдел | | 2021-2030 годы | | 1.5.2 | | местный бюджет | | 5,0 | | 5,0 | | 5,0 | | 5,0 | | 5,0 | | 5,0 | | | | 5,0 | | | 5,0 | | 5,0 | | 5,0 | |
| 5.6 | Содержание общественной территории | отдел | | 2021-2030 годы | | 1.5.1 | | местный бюджет | | 1216,64163 | | 932,79338 | | 1366,26058 | | 1810,08093 | | 934,85205 | | 1241,66272 | | | | 930,0 | | | 930,0 | | 930,0 | | 930,0 | |
| 5.7 | Финансовое обеспечение первоочередных расходов | отдел | | 2021 год | | 1.5.1 | | областной бюджет | | 494,3 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| 5.8 | Софинансирование мероприятий по поддержке приоритетного регионального проекта «Наш выбор»  в том числе: | отдел | | 2022, 2024 годы | | 1.5.1 | | местный бюджет | | 0 | | 448,2400 | | 0 | | 150,0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| областной бюджет | | 0 | | 1000,0 | | 0 | | 500,0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| внебюджетные средства | | 0 | | 350,0 | | 0 | | 50,0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
|  | Текущий ремонт МУК ЦКС «Очаг» Молвотицкий СДК Новгородская обл., Марёвский муниципальный округ, с.Молвотицы | отдел | | 2024  год | | 1.5.1 | | местный бюджет | | 0 | | 0 | | 0 | | 150,0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| областной бюджет | | 0 | | 0 | | 0 | | 500,0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| внебюджетные средства | | 0 | | 0 | | 0 | | 50,0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| 5.9 | Софинансирование по поддержке приоритетного регионального проекта «Народный бюджет» | отдел | | 2022-2024  годы | | 1.5.1 | | местный бюджет | | 0 | | 1000,0 | | 1000,0 | | 1000,0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| областной бюджет | | 0 | | 1000,0 | | 1000,0 | | 1000,0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| 5.10 | Расходы на организацию работ, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики | отдел | | 2022 год | | 1.5.1 | | областной бюджет | | 0 | | 1045,91583 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| 5.11 | Реализация кластерных проектов | отдел | | 2022 год | | 1.5.1 | | областной бюджет | | 0 | | 40,0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| 5.12. | Реализация мероприятий по новогоднему украшению общественных пространств муниципального округа | отдел | | 2022-2026 годы | | 1.5.1 | | местный бюджет | | 0 | | 760,0 | | 350,0 | | 200,0 | | 50,0 | | 50,0 | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| 5.13. | Мероприятия по ликвидации стихийных, несанкционированных свалок на территории Марёвского муниципального округа | отдел | | 2024-2026 годы | | 1.5.1 | | местный бюджет | | 0 | | 0 | | 0 | | 602,3 | | 644,6 | | 619,8 | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
| 5.14. | Мероприятия по изготовлению и установке информационных знаков на въезде в муниципальный округ | отдел | | 2024 год | | 1.5.1 | | местный бюджет | | 0 | | 0 | | 0 | | 300,0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 | |
|  | Всего по программе |  | |  | |  | |  | | 9769,24104 | | 13228,70295 | | 14780,97772 | | 13622,38093 | | 4686,45 205 | | 4968,4 6272 | | | | 3625,0 | | | 3625,00 | | 3625,0 | | 3625,0 | |

».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Марёвский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Марёвского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа С.И.Горкин**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ ИЗВЕЩЕНИЕ**

**О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА**

В соответствии с п. 1 ст. 39.37, п.5 ст. 39.38, ст. ст. 39.39 – 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация Марёвского муниципального округа Новгородской области информирует граждан и юридических лиц о возможном установлении публичного сервитута в целях размещения существующего инженерного сооружения – объекта электросетевого хозяйства.

Публичный сервитут устанавливается на основании ходатайства Публичного акционерного общества «Россети Северо – Запад» (ПАО «Россети Северо – Запад»), собственника объекта электросетевого хозяйства.

1. **«ВЛ-0,4 кВ д. Туковичи».**

Испрашиваемый срок публичного сервитута – 49 лет.

Испрашиваемая площадь публичного сервитута – **2 181** кв. м.

Кадастровые номера земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут и границы которых внесены в Единый государственный реестра недвижимости:

**53:09:0084501:16** - Новгородская область, р-н Маревский, с/п Моисеевское, д Туковичи

**53:09:0084501:36** - Новгородская область, р-н Маревский, с/п Моисеевское, д Туковичи

**53:09:0084501:147** - Новгородская область, Марёвский муниципальный район, сельское поселение Моисеевское, деревня Туковичи, улица Полевая, земельный участок 11

Публичный сервитут устанавливается в отношении земельных участков, расположенных в границах кадастровых кварталов:

Земли кадастрового квартала 53:09:0080601 - Новгородская область, Марёвский район

Земли кадастрового квартала 53:09:0081301 - Новгородская область, Марёвский район

Земли кадастрового квартала 53:09:0084501- Новгородская область, Марёвский район

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение пятнадцати дней со дня опубликования настоящего сообщения, подают в Администрацию Маревского муниципального округа заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В таких заявлениях указывается способ связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтовый адрес и (или) адрес электронной почты. Правообладатели земельных участков, подавшие такие заявления по истечении указанного срока, несут риски невозможности обеспечения их прав в связи с отсутствием информации о таких лицах и их правах на земельные участки. Такие лица имеют право требовать от обладателя публичного сервитута плату за публичный сервитут не более чем за три года, предшествующие дню направления ими заявления об учете их прав (обременений прав).

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАРЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

18.10.2024 № 369

с. Марёво

**Об утверждении системы мониторинга состояния систем теплоснабжения на территории Марёвского муниципального округа**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190 – ФЗ «О теплоснабжении», Федеральными законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», Администрация Марёвского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую систему мониторинга состояния систем теплоснабжения на территории Марёвского муниципального округа.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Марёвского муниципального района от 27.08.2015 № 237 «Об утверждении системы мониторинга состояния систем теплоснабжения на территории Марёвского муниципального района».

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Марёвского муниципального округа от 25.08.2021 № 369 «Об утверждении системы мониторинга состояния систем теплоснабжения на территории Марёвского муниципального округа».

4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Марёвский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Марёвского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа С.И.Горкин**

|  |
| --- |
|  |

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

муниципального округа

от 18.10.2024 № 369

**Система**

**мониторинга состояния систем теплоснабжения на территории Марёвского муниципального округа**

**1. Общие положения**

1.1. Мониторинг состояния системы теплоснабжения Марёвского муниципального округа (далее – мониторинг) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами организации теплоснабжения в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства РФ от 08.08.2012 № 808, приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду».

Система мониторинга состояния системы теплоснабжения – это комплексная система наблюдений, оценки и прогноза состояния тепловых сетей, источников тепла и потребителей тепла. Мониторинг – процесс, обеспечивающий постоянное оперативное получение достоверной информации о функционировании объектов теплоснабжения.

Система мониторинга включает в себя:

систему сбора данных;

систему хранения, обработки и предоставление данных;

систему анализа и выдачи информации для принятия решения.

1.2. Мониторинг осуществляется в целях анализа и оценки выполнения плановых мероприятий, и представляет собой механизм координации действий органов местного самоуправления, теплоснабжающих организаций.

1.3. Целями создания мониторинга являются повышение надежности и безопасности систем теплоснабжения, совершенствование, развитие систем теплоснабжения, обеспечение их соответствия изменившимся условиям внешней среды.

1.4. Функционирование системы мониторинга осуществляется на муниципальном и объектном уровнях.

На муниципальном уровне организационно-методическое руководство и координацию деятельности системы мониторинга осуществляет Администрация Марёвского муниципального округа в лице отдела ЖКХ, дорожного хозяйства и транспорта Администрации муниципального округа.

На объектном уровне организационно-методическое руководство и координацию деятельности системы мониторинга осуществляет теплоснабжающая организация.

1.5. Основными задачами проведения мониторинга являются:

анализ соответствия запланированных мероприятий фактически осуществленным (оценка хода реализации);

анализ соответствия фактических результатов, ее целям (анализ результативности);

анализ соотношения затрат, направленных на реализацию с полученным эффектом (анализ эффективности);

анализ влияния изменений внешних условий;

анализ причин успехов и неудач выполнения;

анализ эффективности организации выполнения;

корректировка с учетом происходящих изменений, в том числе уточнение целей и задач.

1.6. Основными этапами проведения мониторинга являются:

определение целей и задач проведения мониторинга состояния систем теплоснабжения;

формирование системы индикаторов, отражающих реализацию целей, развития систем теплоснабжения;

формирование системы планово-отчетной документации, необходимой для оперативного контроля над реализацией, развития систем теплоснабжения, и периодичности предоставления информации;

анализ полученной информации.

1.7. Основными индикаторами, применяемыми для мониторинга развития систем теплоснабжения, являются:

объем выработки тепловой энергии;

уровень загрузки мощностей теплоисточников;

уровень соответствия тепловых мощностей потребностям потребителей тепловой энергии;

удельный расход тепловой энергии на отопление 1 кв. метра за рассматриваемый период;

удельные нормы расхода топлива на выработку тепловой энергии;

удельные расход ресурсов на производство тепловой энергии;

удельный расход ресурсов на транспортировку тепловой энергии;

аварийность систем теплоснабжения (единиц на километр протяженности сетей);

уровень платежей потребителей;

уровень рентабельности.

**2. Принципы проведения мониторинга состояния систем теплоснабжения**

2.1. Мониторинг состояния систем теплоснабжения является инструментом для своевременного выявления отклонений хода эксплуатации от намеченного плана и принятия обоснованных управленческих решений как в части корректировки хода эксплуатации, так и в части корректировки самой эксплуатации.

2.2. Проведение мониторинга и оценки развития систем теплоснабжения базируется на следующих принципах:

определенность – четкое определение показателей, последовательность измерений показателей от одного отчетного периода к другому;

регулярность – проведение мониторинга достаточно часто и через равные промежутки времени;

достоверность – использование точной и достоверной информации, формализация методов сбора информации.

**3.Сбор и систематизация информации**

3.1. Система сбора данных мониторинга объединяет в себе все существующие методы наблюдения за тепловыми сетями на территории Марёвского муниципального округа.

3.2. На объектном уровне собирается следующая информация:

3.2.1. Паспортная база данных технологического оборудования и тепловых сетей;

3.2.2. Расположение смежных коммуникаций в 5-ти метровой зоне прокладки теплосети;

3.2.3. Исполнительная документация в электронном виде;

3.2.4. Данные о грунтах в зоне прокладки теплосети (грунтовые воды, суффозионные грунты);

3.2.5. Данные о проведенных ремонтных работах на объектах теплоснабжения;

3.2.6. Данные о техническом перевооружении объектов теплоснабжения.

3.2.7. Реестр учета аварийных ситуаций, возникших на объектах теплоснабжения, с указанием наименования объекта, адреса объекта, причин, приведших к возникновению аварийной ситуации, мер, принимаемых по ликвидации аварийных ситуаций, а также при отключении потребителей от теплоснабжения период отключения и перечень отключенных потребителей.

3.3. На муниципальном уровне собирается следующая информация:

3.3.1. Данные о проведенных ремонтных работах на объектах теплоснабжения;

3.3.2. Данные о техническом перевооружении объектов теплоснабжения;

3.3.3. Реестр учета аварийных ситуаций, возникших на объектах теплоснабжения, с указанием наименования объекта, адреса объекта, причин, приведших к возникновению аварийной ситуации, мер, принимаемых по ликвидации аварийных ситуаций, а также при отключении потребителей от теплоснабжения период отключения и перечень отключенных потребителей.

3.4. Теплоснабжающая организация ежемесячно до 5 числа, месяца, следующего за отчетным, представляет в Администрацию Марёвского муниципального округа информацию в соответствии с пунктами 3.2.5; 3.2.6 и 3.2.7 настоящего мониторинга.

3.5. Материалы мониторинга хранятся в Администрации Марёвского муниципального округа, а также в теплоснабжающей организации не менее 5 лет.

**4. Анализ информации и формирование рекомендаций**

4.1. Основными этапами анализа информации о состоянии систем теплоснабжения являются:

описание фактической ситуации (фактическое значение индикаторов на момент сбора информации, описание условий внешней среды);

анализ ситуации в динамике (сравнение фактического значения индикаторов на момент сбора информации с точкой отсчета);

сравнение затрат и эффектов;

анализ успехов и неудач;

анализ влияния изменений внешних условий;

анализ эффективности эксплуатации;

выводы;

рекомендации.

4.2. Основными методами анализа информации являются:

количественные – обработка количественных данных с помощью формализованных математических операций (расчет средних и относительных величин, корреляционный анализ, регрессионный анализ и т.д.);

качественные – интерпретация собранных ранее данных, которые невозможно оценить количественно и проанализировать с помощью формализованных математических методов (метод экспертных оценок).

4.3. Анализ данных мониторинга на муниципальном уровне проводится специалистами отдела ЖКХ, дорожного хозяйства и транспорта Администрации муниципального округа, на объектном уровне – специалистами теплоснабжающей организации.

4.4. Данные мониторинга накладываются на актуальные паспортные характеристики объекта в целях выявления истинного состояния объекта, исключения ложной информации.

4.5.  На основании данных анализа готовится отчет о состоянии систем теплоснабжения и формируются рекомендации по принятию управленческих решений, направленных на корректировку работы систем теплоснабжения (перераспределение ресурсов, и т.д.).

|  |  |
| --- | --- |
| Учредитель: Дума Марёвского муниципального округа  Издатель: Администрация Марёвского муниципального округа  Адрес издателя: 175350, с. Марёво, ул. Советов, 27. | Главный редактор: Горкин С.И.  Адрес редакции: 175350, с. Марёво, ул. Советов, 27.  Тел./ факс: (881663)21162  E-mail: [adm-marevo@yandex.ru](mailto:admin@marevoadm.ru)  Тираж: 6 экземпляров.  Подписано в печать 18.10.2024 по графику (16.30), по факту (16.30).  Материалы этого выпуска публикуются бесплатно.  Номер свидетельства о регистрации, дата регистрации: не требует регистрации на основании ст. 12 закона РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» |