**Администрация Марёвского муниципального округа**

**ПРОТОКОЛ**

**межведомственной комиссии по профилактике терроризма, экстремизма и других правонарушений.**

24 августа 2023 г. №3

с. Марёво

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Председательствовал:**  Председатель комиссии -Глава Марёвского муниципального округа С.И. Горкин  **Присутствовали:**  Секретарь – служащий 1 категории отдел по МП, ГО и ЧС  Администрации муниципального округа В.С. Баранова   |  |  | | --- | --- | | Заведующий отделом по МП, ГО и ЧС  Администрации муниципального округа | Н.В. Базикова | | и.о начальника пункта полиции по Марёвскому району МО МВД России «Демянский» | С.А. Тёркин | | глава территориального отдела Администрации муниципального округа | М.Ф. Фёдорова | | начальник отдела центра занятости населения отдела занятости населения Марёвского района ГОКУ «ЦЗН Новгородской области» | О.Н. Дмитриева | | заведующий отделом культуры и спорта социального комитета Администрации муниципального округа | М.В. Иванова | | заведующий отделом образования социального комитета Администрации муниципального округа | И.Е. Васильева | | начальник 48 пожарной части противопожарной службы Новгородской области | В.П. Фёдоров | | зам. начальника Демянского МФ ФКУ УИИ УФСИН России по Новгородской области | А.Н. Богданов | | управляющий делами Администрации муниципального округа | В.В. Козлова | |  |  |  |  |

**Вопрос 1: «О мерах по усилению антитеррористической защищённости образовательных учреждений и безопасности проведения торжественных мероприятий, посвящённых Дню знаний и в период проведения районной сельскохозяйственной Ярмарки, проведения мероприятий, посвящённых Дню солидарности в борьбе с терроризмом (15 сентября)»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Слушали:** Васильеву И.Е., (доклад прилагается), Горкина С.И., Тёркина С.А.

**Решили:**

1. Принять к сведению информацию, сообщения и предложения членов комиссии и докладчиков.

2. Рекомендовать Пункту полиции обеспечить охрану общественного порядка в периоды проведения праздничных мероприятий;

3. Отделам образования и культуры, территориальному отделу:

3.1. Направить заявки в пункт полиции для обеспечения общественного порядка в период проведения праздничных, массовых мероприятий;

3.2. Предоставить графики проведения праздничных мероприятий в ЕДДС.

4. Рекомендовать руководителям учреждений, организаций предоставить графики дежурств ответственных на период проведения праздничных, массовых мероприятий в Администрацию муниципального округа через ЕДДС округа (за 5 дней до мероприятия).

**Вопрос 2: «Уровень повторной преступности среди осужденных, состоящих на учете Демянского межмуниципального филиала ФКУ УИИ УФСИН России по Новгородской области по итогам 1 полугодия 2023 года. Взаимодействие с органами профилактики в проведении мероприятий по предупреждению и профилактике правонарушений среди осужденных, состоящих на учете».**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Слушали:** Богданова А.Н., (доклад прилагается), Тёркина С.А., (доклад прилагается),

**Решили:**

1. Принять к сведению информацию, сообщения и предложения членов комиссии и докладчиков.

**Вопрос 3: «О мерах по реализации мероприятий по безопасности объектов топливно-энергетического комплекса муниципального округа»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Слушали:** Горкина С.И

**Решили:**

1. Принять к сведению информацию, сообщения и предложения членов комиссии и докладчиков.

2. Рекомендовать начальнику Марёвского мастерского участка Валдайского РЭС Новгородского филиала ПАО «МРСК Северо-Запада» Васильеву В.Е. своевременно информировать ЕДДС о планируемых отключениях электроснабжения округа и случаях экстренного отключения или авариях на электрических линиях.

Срок: **постоянно**

**Вопрос 4: «Об организации деятельности по выявлению угрозообразующих факторов, в том числе, способствующих возникновению проявлений насилия и суицида в молодёжной среде».**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Слушали:** Васильеву И.Е. (доклад прилагается), Козлову В.В.

**Решили:**

1. Принять к сведению информацию, сообщения и предложения членов комиссии и докладчиков.

2. Отделам образования и культуры, сектору по молодежной политике и добровольчеству в рамках полномочий организовать:

2.1. реализацию плана мероприятий, направленных на профилактику суицидального поведения обучающихся образовательных организаций;

2.2. проведение педагогом-психологом филиала № 3 ГОБУ НОЦПМСС психопрофилактических занятий с обучающимися, направленных на предупреждение эмоционального неблагополучия, формирования ответственного отношения к жизни;

Срок: **1 ноября 2023 г.**

2.3.проведение родительских собраний для родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам профилактики эмоционального неблагополучия, намерений несовершеннолетних, обеспечение их безопасности, ознакомление с маркерами деструктивного и противоправного поведения несовершеннолетних;

Срок: **1 ноября 2023 г.**

2.4. на постоянной основе работу по формированию у обучающихся понимания ценности и смысла человеческой жизни, эмпатии, взаимопомощи; по формированию благоприятного психологического климата в школьном, классном коллективе, предупреждению конфликтов между обучающимися, педагогами и обучающимися, педагогами и родителями;

2.5. на постоянной основе распространение памяток по профилактике суицидов среди обучающихся и их родителей;

2.6. размещение информации о работе телефонов доверия, служб, способных оказать помощь в сложной ситуации, на стендах и официальных сайтах образовательных организаций и учреждений культуры.

Срок: о проведённой работе по п.2.2, 2.3 проинформировать АТК до **31 октября 2023 г.**

Председательствующий: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.И. Горкин

Секретарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.С. Баранова